



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art 13 del Regolamento UE 2016/679)

Con riferimento alla verifica del possesso delle Certificazioni Verdi (Green pass) COVID19 emesse dalla Piattaforma Nazionale – DGC e dell’adempimento degli Obblighi Vaccinali (artt. 4 e 4-ter, D.L. 44/2021) nell’ambito dell’emergenza epidemiologica COVID-19

L’Azienda USL di Romagna, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, con il presente documento informa gli interessati sulle modalità di trattamento dei dati personali concernente l’accertamento dell’adempimento dell’obbligo vaccinale previsto degli articoli 4 e 4-ter del D.L. 44/2021 convertito con L. 76/2021 e s.m.i. a cui tutto il personale sanitario, il personale di interesse sanitario e il personale che, a qualsiasi titolo, svolge la propria attività nelle strutture dell’AUSL della Romagna è obbligato; e al contempo, informa sulle modalità di trattamento dei dati personali relative alle attività di controllo della Certificazione verde (Green Pass) di cui al D.L. 52/2021, convertito con L. n. 87/2021, e s.m.i. per il medesimo personale.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il Titolare verifica l’adempimento dell’obbligo vaccinale e il possesso del Certificato verde (Green pass) esclusivamente per finalità di prevenzione dell’infezione da Sars-Cov-2.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di adempiere ad un obbligo di legge al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR), nonché necessaria per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica quali protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero (art. 9, par. 2, lett. i) del GDPR) nell’ambito delle misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19.

Dati personali trattati

Il Titolare tratta i dati personali comuni e categorie particolari di dati personali, tra cui il dato relativo allo stato vaccinale.

Modalità del trattamento

Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate con modalità elettroniche e/o manuali, esclusivamente da parte di soggetti appositamente autorizzati al trattamento in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 28 e 29 del Regolamento UE 2016/679. I dati personali sono comunque protetti, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l’accesso al solo personale autorizzato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a legittimità, misure, accorgimenti, modus operandi, volte alla concreta tutela dei suoi dati personali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Relativamente al controllo dell’adempimento obbligo vaccinale e del possesso Certificato verde (Green pass) i dati personali degli interessati non saranno in nessun modo registrati, trattenuti o conservati e verranno trattati esclusivamente per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono visualizzati.

Le uniche eccezioni a tale divieto di raccolta sono costituite, laddove dal controllo dei lavoratori emerga il mancato possesso di Green pass valido, nel caso in cui sia necessario qualificare l’interessato come assente ingiustificato, per eventuali procedimenti disciplinari, segnalazioni alla Prefettura, contenzioso e nel caso in cui l’informazione concernente detto possesso sia trattata al solo fine di organizzare l’attività lavorativa.

Inoltre, nel caso di richiesta di consegna da parte dei dipendenti dell’AUSL del proprio Certificato verde (Green pass), come previsto dal D.L. 127/2021 e modificato dalla Legge di conversione n. 265/2011, detto Certificato sarà conservato per il periodo della sua validità, ma in ogni caso non oltre il termine previsto dalla normativa per l’obbligo delle verifiche della Certificazione verde e dell’adempimento dell’obbligo vaccinale. Superato questo termine la documentazione verrà eliminata con modalità sicure.

Diritti dell’interessato

In riferimento al trattamento effettuato l’interessato può esercitare il diritto di accesso ai suoi dati personali, la rettifica di dati inesatti, l’integrazione di dati incompleti ai sensi e nei limiti degli artt. 15 e 16 del GDPR. Inoltre nelle ipotesi e per i motivi stabiliti dalla legge, in particolare all’art. 18 del GDPR può richiedere la limitazione del trattamento dei Suoi dati. Inoltre l’interessato ha diritto di non essere sottoposto ad un processo decisionale automatizzato. Può esercitare i suoi diritti inviando una richiesta all’indirizzo PEC del Titolare azienda@pec.auslromagna.it o via posta ordinaria al seguente indirizzo: Azienda USL della Romagna - Via De Gasperi, 8 – 48121 RAVENNA. Il Titolare Le risponderà il prima possibile e, in ogni caso, non oltre 30 giorni dalla Sua richiesta. Qualora l’interessato ritenga che i suoi diritti siano stati violati, ha diritto di presentare reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali tramite la modalità indicata sul sito www.garanteprivacy.it

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna con sede in Via De Gasperi, 8 48121 Ravenna. L'interessato può contattare il Titolare:

- via PEC all'indirizzo azienda@pec.auslromagna.it
- via posta ordinaria all'indirizzo di cui sopra

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento ha designato il Responsabile della Protezione Dati (DPO), il quale è contattabile:

- via e-mail dpo@auslromagna.it;
- via PEC all'indirizzo azienda@pec.auslromagna.it

Ravenna 4 febbraio 2022

Azienda USL della Romagna