

INFORMATIVA SPECIALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI CON DOSSIER SANITARIO ELETTRONICO ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679

Nota bene: il Dossier sanitario elettronico, già presente in alcune ex aree territoriali aziendali, verrà reso disponibile per tutte le aree che compongono il territorio della AUSL Romagna, mano a mano che il processo di informatizzazione verrà implementato

La presente informativa ha come obiettivo quello di fornire indicazioni specifiche sul trattamento dei dati dei pazienti ai fini della gestione del Dossier Sanitario Elettronico..

Le informazioni contenute nella presente informativa sono quindi da considerarsi come **ulteriori ed aggiuntive** rispetto a quelle già contenute nella informativa generale di questa Azienda USL

Per avere un quadro completo delle modalità di trattamento dei dati occorre quindi integrare le informazioni sotto riportate con quelle inserite nella informativa generale (che può essere visionata nelle sale di accettazione e sul sito internet dell'Azienda)

Il Dossier Sanitario

Al fine di assicurareLe un miglior servizio di cura e assistenza sanitaria, l'Azienda USL della Romagna ha istituito un nuovo utile strumento, denominato Dossier Sanitario Elettronico.

Si tratta di uno strumento informatico che contiene i dati sanitari di tutte le prestazioni da Lei ricevute presso questa Azienda della Romagna: tali dati possono essere consultati solamente dai professionisti della Azienda, per finalità di prevenzione, diagnosi, cura o riabilitazione e per il tempo necessario all'espletamento di tali attività sanitarie.

Con tale strumento, pertanto, i professionisti che La prendono in cura hanno immediatamente a disposizione un quadro il più possibile completo delle informazioni sanitarie che La riguardano e possono valutare la Sua situazione clinica in modo più completo, veloce ed efficace.

La base giuridica del trattamento

A seguito dell'entrata in vigore del Regolamento UE n. 679/2016, considerato che la costituzione di un Dossier Sanitario all'interno dell'Ausl della Romagna, ha solo finalità di diagnosi e cura, si rinviene il fondamento normativo della costituzione del Dossier Sanitario Elettronico direttamente nell'art. 9 comma 2 lett. h) del sopracitato Regolamento UE

Lei avrà comunque la possibilità, se crede, di opporsi alla costituzione del Dossier Sanitario Elettronico.

Quali dati fanno parte del Dossier Sanitario

Il Dossier Sanitario Elettronico contiene diverse informazioni inerenti i Suoi dati personali e sanitari presenti nell'archivio informatico della Azienda della Romagna e viene alimentato nel tempo con i dati relativi alle nuove prestazioni a Lei erogate.

Il Dossier contiene, ad esempio, le cartelle cliniche dei ricoveri, i verbali di Pronto Soccorso, le lettere di dimissione, i risultati degli esami di laboratorio e di radiologia, i referti di visite specialistiche ambulatoriali.

Alcuni dati sanitari particolarmente delicati (come quelli su infezioni da HIV, uso di sostanze stupefacenti, psicotrope o alcool, interruzione di gravidanza o parto in anonimato, atti di violenza sessuale o pedofilia, servizi offerti dai consultori familiari) non saranno inseriti nel Dossier Sanitario Elettronico.

Considerato che è possibile riconoscere alla fonte tipologie documentali che contengono dati ultrasensibili in modo automatico solo quando associati ad una specifica codifica (es. referti di laboratorio HIV, lettere di dimissioni IVG, ecc) sarà previsto per essi un oscuramento di default.

Per le stesse ragioni è previsto un oscuramento di default per i dati di alcune UO aziendali, in particolare UO Malattie Infettive, UO Genetica medica, Consultori, Sert, UO Psichiatria adulti, UO Neuropsichiatria infantile. Resta inteso che negli altri casi, ossia nelle ipotesi in cui le informazioni ultrasensibili siano riportate in documenti di altro tipo (es. verbale di PS), i sistemi informativi dedicati consentiranno al medico refertante di oscurare il documento dal DSE.

Si informa che il trattamento tramite Dossier Sanitario Elettronico dei dati relativi ad eventi clinici pregressi, potrebbe riguardare queste tipologie di informazioni, per cui è fatto salvo il diritto all'oscuramento per singolo episodio da parte dell'interessato.

Chi può avere accesso al Dossier Sanitario

Come già specificato sopra, possono accedere al Suo Dossier Sanitario solamente operatori sanitari (ad esempio medici ed infermieri del reparto di ricovero, medici ed infermieri operanti in ambulatorio o presso il pronto soccorso...) che svolgono la loro attività presso l'Azienda UsI della Romagna e sono direttamente coinvolti nel Suo percorso di cura; la consultazione del Suo Dossier Sanitario è dunque possibile per gli

operatori abilitati in base al loro profilo professionale e per il tempo strettamente necessario a condurre le operazioni relative al percorso di cura.

I dati personali contenuti nel suo Dossier non sono modificabili e sono protetti in modo da garantire la sicurezza, la riservatezza, e l'accesso al solo personale autorizzato, ogni accesso avviene in forma protetta e riservata mediante l'utilizzo di credenziali ed è registrato.

I dati trattati mediante il Dossier sanitario elettronico non possono essere oggetto di diffusione.

Facoltà di Oscuramento

Lei ha la possibilità di non rendere visibili all'interno di esso i dati relativi a singoli episodi di cura (ad es: una prestazione di pronto soccorso, un ricovero, una prestazione specialistica): tale opportunità, prevista come ulteriore tutela della riservatezza, si definisce "diritto all'oscuramento".

Tenga però presente che esercitando tale facoltà di oscuramento potrebbe venir meno l'efficacia e l'utilità del suo Dossier sanitario, in quanto maggiore è la completezza, migliore è la cura che le possiamo fornire.

L'oscuramento dell'evento clinico avviene con modalità tecniche tali da garantire che gli operatori abilitati alla consultazione del suo Dossier sanitario non possano né visualizzare l'evento oscurato, né venire a conoscenza del fatto lei ha effettuato tale scelta.

Lei deve pertanto essere consapevole che con la procedura di oscuramento i referti/ episodi oscurati non saranno più consultabili attraverso lo strumento del Dossier sanitario elettronico e, pertanto, i clinici non avranno la possibilità di visionare i dati oscurati, anche in caso di emergenza / urgenza .

Il dato o il singolo episodio oscurato resterà visibile soltanto al reparto che le ha fornito la prestazione oscurata.

Lei può esercitare il diritto all'oscuramento sia nel momento di erogazione della prestazione sanitaria che intende oscurare, facendone semplice richiesta al medico che la eroga, sia successivamente rivolgendo specifica richiesta al Direttore della UO Affari Generale e Percorsi Istituzionali e legali mediante apposita modulistica .

E' comunque sempre possibile rendere nuovamente visibili i dati oscurati, rivolgendo richiesta secondo le modalità di cui sopra.

Diritto alla visione degli Accessi Sanitari

In qualsiasi momento lei può richiedere informazioni circa i soggetti che hanno avuto accesso al suo Dossier Sanitario Elettronico.

La relativa richiesta può essere presentata rivolgendosi alla Azienda UsI della Romagna, Titolare del trattamento dei dati, per il tramite dell'U.O. Affari Generali e Direzione Percorsi istituzionali e Legali con sede in Ravenna Via De Gasperi, 8.

Il riscontro a tale richiesta le sarà fornito entro 15 gg. dal ricevimento della stessa con indicazione della struttura/ reparto che ha effettuato l'accesso e della data/ ora dell'accesso.

L'esercizio di tale diritto può riguardare le registrazioni degli accessi avvenute nei due anni precedenti la richiesta

Lei ha diritto di

In qualsiasi momento lei ha diritto di ottenere informazioni sull'utilizzo dei suoi dati; ai sensi degli artt.15-21 del Regolamento UE, ed in particolare può:

- accedere ai suoi dati personali;
- chiederne la rettifica;
- chiederne la cancellazione, in tutto o in parte (cd. "diritto all'oblio"), in conformità a quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento UE e comunque purchè non sussistano obblighi di conservazione per legge ;
- chiedere la limitazione del trattamento dei dati;
- chiedere l'opposizione al trattamento dei dati
- chiederne la trasmissione ad altro Titolare (cd diritto alla portabilità)

Potrà esercitare i Suoi diritti presentando domanda all'U.O. Affari Generali e Direzione Percorsi Istituzionali e Legali, con sede in Via De Gasperi, n. 8, Ravenna, oppure al Direttore dell'Unità Operativa aziendale che eroga la prestazione che è nominato Responsabile Interno del trattamento (l'elenco dei Responsabili interni di trattamento è disponibile presso il sito web : www.auslromagna.it)

Diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo

L'interessato può proporre reclamo all'autorità dello stato in cui risiede o lavora, rivolgendosi all'Autorità Garante per la tutela dei dati personali.

Titolare e Responsabili del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL della Romagna, con sede in Via De Gasperi, n. 8, Ravenna Pec: azienda@pec.auslromagna.it

Il Responsabile interno del trattamento dei dati è il Direttore dell'Unità Operativa aziendale che eroga la prestazione.

Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'AUSL della Romagna può essere contattato all'indirizzo email : dpo@auslromagna.it; Pec: azienda@pec.auslromagna.it

Ravenna 15 marzo 2019

Il Direttore Generale