

Piano di committenza anno 2015- Laboratorio Analisi " Synlab-Rimini" - Via Giovanni XXII, Rimini

codice struttura 004001

BUDGET - ambito di Rimini
 Ulteriore disponibilità Budget per altri territori AUSL
toale budget

€	39.312,00
€	1.000,00
€	40.312,00

Tipologia prestazioni	tariffa unitaria concordata	produzione sett.le (media)	prest. Totali	Budget Lordo	Note
1) prelievi ematici su prenotazione CUP di cui per TAO	2,10	305 50	18.105	€ 38.020,50	si conviene che per semplificare l'accesso ai pz. per controllo TAO, si stima un n° di 2.496 prelievi TAO che possono accedere senza prenotazione. (accesso diretto) configurandosi perciò un numero medio di posti a prenotazione cup/sett. di circa 300.
2) attività di ritiro campioni biologici+ consegna referi	0,70	stima forfettaria		€ 1.291,50	
TOTALE COMPLESSIVO BUDGET				€ 39.312,00	Il valore del Budget coincide con quello massimo riconoscibile dalla Azienda in quanto deriva dalla applicazione dei volumi per la tariffa scontata concordata ed essendo il ticket incassato dalla azienda.

MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA COMMITTENZA:

1. La attività di prelievo si intende ad accesso tramite CUP, tranne che per un quota stimata di accessi diretti per presa in carico dei pz. con TAO; la eventuale compartecipazione alla spesa dovrà essere introitata direttamente dalle casse aziendali. La attività di cui al punto 2 è considerata su base annuale in via di stima per cui, in caso di sottoutilizzo o viceversa sovraconsumo, è concesso un riequilibrio con la attività di prelievo sino alla occorrenza del budget complessivamente assegnato. Si considera uno sviluppo della produzione su 51 sett. volendo considerare una settimana di sospensione della attività nell'anno. Rimane in vigore la necessità di centrifugazione delle provette prima del conferimento alla navetta aziendale, secondo le procedure già in essere.
2. Verificato che la struttura esercita la propria attività esclusivamente verso persone residenti nel territorio di riferimento per la struttura stessa, qualora dovessero rivolgersi alla stessa nel 2015, persone residenti negli altri territori di competenza dell'Azienda USL della Romagna, è possibile accogliere la domanda (fuori CUP) relativa alle stesse tipologie commissionate- ad eccezione del ritiro dei campioni screening- per una produzione occasionale pari ad € 1.000,00 lordi. Una variazione dei flussi di pazienti che dovesse comportare un aumento della domanda da altri territori verso il poliambulatorio devono essere fatti presenti al committente. Nelle more di nuove disposizioni, la fatturazione di questa eventuale attività occasionale, dovrà essere inviata separatamente alle sedi operative aziendali (Ravenna, Forlì, Cesena), in base alla residenza degli utenti.
3. Alle prestazioni sono applicati gli sconti convenzionalmente pattuiti esplicitati in tabella.
4. Alla ulteriore disponibilità budget per altri territori ausl nell'ambito delle tipologie in committenza, sono applicate le medesime tariffe scontate
5. Si rimanda allo specifico accordo di committenza sottoscritto tra le stesse parti, la regolamentazione degli aspetti generali.

Rimini, 24/08/2015 Prot. 0190225

Per Azienda USL Romagna:

AZIENDA USL della ROMAGNA
DISTRETTO di RIDEFERRA
 Il Direttore
 Dott.ssa Laura ZAVZANI

Per Synlab Rimini: Sig. Dr. ERMANNO MASOTTI

(su delega del Leg. Appuntante Dr. Gianluigi Gianoli)

Faenza 01 luglio 2014

Il sottoscritto Giovanni Gianolli , nato a Paullo (MI) il 14 agosto 1962, CF GNLGNN62M14G385U, Amministratore Delegato della Società Synlab Emilia Romagna srl a socio unico P.iva 00463660399, munito dei necessari poteri in forza di delibera del consiglio di amministrazione della società

Conferisce delega

Al Dr. Ermanno Masotti, nato a Modigliana (FC) il 14 gennaio 1947, residente a Faenza, frazione Granarolo (RA), via Granarolo 383, CF MSTRNN47A14F259H.

Con le seguenti specifiche:

- 1) Rappresentare la Società davanti alle seguenti Istituzioni sul territorio regionale di Emilia Romagna e Marche:
 - a. Regione
 - b. Comuni
 - c. Province
 - d. Aziende Sanitarie Locali

In particolare rappresentando la Società presso le Direzioni e gli uffici centrali e periferici delle sopraelencate Istituzioni redigendo, sottoscrivendo e presentando istanze, ricorsi, reclami, denunce ed ogni altra dichiarazione e comunicazione in genere, senza possibilità alcuna di assumere impegni di spesa per la Società.

- 2) Rappresentare legalmente la Società nonché tenere e firmare la corrispondenza nei limiti del poteri sopra esposti.

Giovanni Gianolli
