Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00037044 00009602 WDXWX001
00006056 17/09/2017 11:27:39
4578-00088 D29B55A4CB35D58A
IDENTIFICATIVO : 01140534233097
0 1 14 053423 309 7

ACCORDO TRA L'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA E L' ASP DEL FORLIVESE PER L'EROGAZIONE DI CURE PALLIATIVE PRESSO L'HOSPICE TERRITORIALE DI DOVADOLA - ANNO 2017.

TRA

L'Azienda USL della Romagna, con sede legale in Via De Gasperi, 8, 48128 Ravenna, di seguito denominata per brevità "AUSL" – codice fiscale 02483810392, P.I 02483810392 - nella persona del Direttore del Distretto di Forlì dott. Lucio Boattini, a ciò delegato in esecuzione della deliberazione n.1325 del 29/12/2014;

E

l'Azienda Servizi alla Persona del Forlivese (d'ora in poi denominata "Struttura") con sede legale in Via Piccinini n.66 Predappio (FC), C.F./P.IVA 03882990405, rappresentata legalmente dal Dr Sauro Urbini;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART.1 - REQUISITI DI LEGITTIMAZIONE CONTRATTUALE

Le prestazioni sanitarie sono rese dall'ASP del Forlivese presso l'Hospice situato in P.le SS.Annunziata n. 6, Dovadola, con una dotazione di **n. 8 posti letto.**

La Struttura è legittimata alla stipula del presente contratto in quanto:

- la struttura è in possesso dell'autorizzazione al funzionamento rilasciata dal Sindaco di Dovadola in data 02/11/2005 prot. n. 6537 ed è stata accreditata con determinazione del Direttore della Direzione Generale Sanità Politiche Sociali della RER n.3741 del 22/03/2012 con

validità quadriennale (in atti prot.n.31390 del 30/05/2012);

-con nota prot. n.1692 del 01.06.2013 l'ASP del Forlivese ha comunicato al Comune di Dovadola l'ingresso dell'IPAB O.P. Zauli da Montepolo nell'ASP del Forlivese al fine dell'aggiornamento della autorizzazione sanitaria al funzionamento;

- con nota prot. 3387 del 18/10/2013 l'ASP ha altresì comunicato alla Regione la variazione del soggetto titolare della struttura accreditata;

- con determinazione del Direttore Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali nr 6416 del 22/05/2015 la Regione Emilia-Romagna ha prorogato l'accreditamento dell'Hospice di Dovadola in applicazione della DGR 1311/2014 al 31/07/2016 e con successiva DGR 1604 del 26/10/2015 l'ha ulteriormente prorogato fino al 31/07/2018;

- con D.G.R. n. 591/2002 è stata individuata la rete regionale delle cure palliative, costituita da strutture pubbliche e private tra le quali viene ricompreso l'Hospice territoriale di Dovadola;

- l'Hospice territoriale di Dovadola è stato inserito nel Piano Programmatico 2005-2009 dell'A.U.S.L. di Forlì e nel Piano Regionale della Rete delle Cure Palliative di Forlì con deliberazione n. 311 del 2.11.2005 con la quale è stato approvato il "Progetto implementazione rete cure palliative (RCP) dell'Azienda USL di Forlì", che descrive sia la complessiva rete delle cure palliative dell'Azienda, sia le modalità con cui l'Hospice territoriale di Dovadola si viene ad inserire nella rete, sia l'organizzazione delle attività (modificato con deliberazioni n.79 del 14/03/2006, n.413 del 21/12/2011 e 343 del 26/11/2012).

La Struttura si impegna al rispetto delle norme di cui alla L.R. n.34/98

relativamente all'accreditamento delle strutture sanitarie.

Le prestazioni sanitarie di cui al presente contratto possono essere rese esclusivamente nell'ambito delle discipline accreditate.

Per i servizi complementari al processo assistenziale/diagnostico erogato al paziente (es. servizio di laboratorio,ecc.) si dovrà tener conto delle disposizioni di cui alla D.G.R. n.1180/2010, alla D.G.R. n.53/2013 e s.m.i. relative al percorso di accreditamento.

La struttura si impegna a comunicare alla AUSL le modificazioni organizzative, ecc. rilevanti ai fini della disciplina dell'accreditamento, della regolare esecuzione del contratto e per la valutazione della congruità dei servizi offerti agli assistiti.

Art. 2 - COMPITI DELLA STRUTTURA

La Struttura si impegna ad erogare l'assistenza residenziale e le altre prestazioni sanitarie occorrenti ai pazienti prevalentemente oncologici in fase avanzata di malattia, che non possono essere assistiti a domicilio temporaneamente o stabilmente.

La Struttura si impegna inoltre, a garantire un'assistenza continuativa 24 ore su 24, assicurando una copertura assistenziale comprensiva di assistenza alla persona, di attività di riabilitazione, di attività di assistenza sociale, di assistenza spirituale.

Con riferimento alle prestazioni indicate nel contratto, la struttura si impegna ad adibire personale in possesso di tutti i requisiti prescritti per lo svolgimento di analoghe funzioni presso le Aziende sanitarie e si impegna ad adottare misure idonee, anche sotto il profilo disciplinare, alla tutela degli interessi pubblici coinvolti. Tutto il

personale impiegato nello svolgimento del servizio dovrà essere fornito di cartellino di identificazione da apporre sul camice o sulla divisa. Lo stesso personale è tenuto ad osservare l'obbligo del segreto professionale nei confronti degli utenti trattati.

Per il personale impiegato nell'espletamento del servizio oggetto del presente contratto, la struttura si impegna al rispetto degli obblighi retributivi stabiliti dal contratto del settore, nonché di quelli previdenziali ed assicurativi come per legge.

Art. 3 - COMPITI DELL'AUSL

L'Azienda USL della Romagna a sua volta si impegna ad erogare in conformità a quanto stabilito con deliberazione G.R. n. 589/02 le seguenti risorse:

- Fornitura e consegna farmaci e altro materiale sanitario compresi gli ausili per gli incontinenti;
- Fornitura e consegna di: Presidi sanitari, Presidi per incontinenti (salviette umidificate, pannoloni, traverse monouso, spugne, saponette, prodotti per l'igiene orale, ecc.) Sangue ed emoderivati, Stupefacenti;
- Fornitura e gestione dei palmari e assistenza informatica per quanto di competenza;
- Prestazioni di diagnostica di laboratorio e di radiologia, con ricorso ai servizi ubicati presso l'Ospedale di Forlì;
- visite, consulenze e prestazioni specialistiche ambulatoriali, compreso l'attività del medico specialista di Cure Palliative per la gestione dei pazienti secondo il protocollo Terapeutico

Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
00037044 00009602 WOXUX001
00006046 17/09/2017 11:26:53
4578-00088 46F4B038F5026A90
IDENTIFICATIVO : 01140534233199
0 1 14 053423 319 9

assistenziale, sulla base delle necessità individuate dal Coordinatore della Rete Cure Palliative;

- Trasporto utenti per visite e prestazioni specialistiche ambulatoriali, inserimenti e dimissioni.

La fornitura delle risorse sopra indicate sarà assicurata secondo protocolli operativi definiti tra la Direzione Tecnica Medica del Presidio Ospedaliero – Forlì e la Direzione dell'Hospice. La fornitura di sangue ed emoderivati viene garantita dal Servizio di Immunoematologia e trasfusione (SIT) dell'AUSL della Romagna.

La fornitura dei farmaci, secondo le necessità del singolo paziente, è assicurata nell'ambito del Prontuario Terapeutico in uso presso l'Azienda USL della Romagna. La fornitura dei farmaci stupefacenti avviene nel rispetto delle procedure e modalità previste dalla normativa vigente in materia.

Si concorda che le prestazioni sanitarie di cui sopra verranno erogate a seguito di richiesta redatta dal personale medico dell'Hospice o dal Medico di Medicina Generale di ciascun paziente, su ricettario del SSN fornito dall'Azienda USL della Romagna. Le stesse richieste possono essere effettuate anche in via informatica, utilizzando il software aziendale LOG80.

Inoltre l'AUSL della Romagna mette a disposizione della Struttura il personale medico specialista in cure palliative con compiti di coordinamento, infermieri professionali secondo gli indici previsti dalla specifica normativa e l'attività dei Medici di Continuità Assistenziale.

L'AUSL della Romagna garantirà alla Struttura il servizio di fornitura

diretto di ossigeno ai pazienti ricoverati.

Art. 4 - DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA E BUDGET

L'AUSL corrisponde alla Struttura un compenso per giornata di degenza determinato sulla base della valorizzazione economica prevista dal tariffario regionale relativo alla prestazioni di degenza in Hospice (€197,00, esclusa la parte di € 45,00 relativa a farmaci e altri beni, in quanto forniti direttamente dalla AUSL)

Si precisa che nel conteggio delle giornate di degenza non si considera il giorno di ingresso, in attuazione della normativa regionale. Il budget aziendale previsto per l'anno 2016 non può superare l'equivalente dell'ammontare corrispondente al 100% dell'occupazione dei posti letto convenzionati (n.8) per il periodo di interesse (197X nr. gg 366X n. PL 8) e pertanto è pari a euro **576.816,00**.

Ai fini del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e di programmazione sanitaria connessi alla stipula degli accordi con le strutture erogatrici di prestazioni sanitarie per conto del Servizio sanitario nazionale, ai sensi dell'art. 8 quinquies del D.Lgs 502/1992 e s.m.i, comma 2, lett.e-bis), in caso di incremento a seguito di modificazioni, comunque intervenute nel corso dell'anno, dei valori unitari dei tariffari regionali per la remunerazione delle prestazioni relative all'anno 2016, l'eventuale aumento della tariffa giornaliera dovrà essere oggetto di accordi integrativi, nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario programmato.

Art. 5 - MODALITA' DI ACCESSO E DI FUNZIONAMENTO

Le modalità di accesso del paziente ed il funzionamento delle attività

definite dal presente accordo sono disciplinati nel "Progetto implementazione rete cure palliative (RCP)" dell'ex-Azienda USL Forlì, approvato con deliberazione n. 311 del 2.11.2005 e poi modificato con deliberazioni n.79 del 14/03/2006, n.413 del 21/12/2011 e 343 del 26/11/2012.

Art. 6 – TRATTAMENTO DATI SENSIBILI E TRASPARENZA

Nell'ambito del presente atto, l'AUSL di Romagna e la struttura privata accreditata restano autonomi titolari dei rispettivi trattamenti, ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera f) del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003. In ottemperanza ai principi di amministrazione aperta, le Aziende sanitarie assicurano la trasparenza dell'attività amministrativa mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali, delle informazioni in attuazione del D. Lgs. 14/03/2013, n.33.

Art. 7 – RESPONSABILITA' AI FINI DEL D.LGS. 81/2008

L'AUSL riconosce la Struttura, nella persona del legale Rappresentante, quale Responsabile dell'applicazione della normativa sulla salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 per le competenze previste nel contratto.

Art. 8 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'AUSL provvede alla copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi per l'attività dei propri dipendenti prestata in esecuzione della presente convenzione, in orario di servizio; l'AUSL è esonerata da qualsiasi altro tipo di responsabilità derivante dalla esecuzione delle attività di cui al presente accordo. La Struttura provvede alla copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso

terzi e RCO per l'attività prestata in esecuzione del presente accordo, con idonea polizza assicurativa; la Struttura si impegna a presentare all' A.U.S.L idonea documentazione atta a dimostrare di avere provveduto alla copertura assicurativa.

Art. 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La Struttura si impegna ad emettere fattura mensile per l'importo corrispondente alle prestazioni di ricovero effettuate nel mese di riferimento, corredata di adeguata rendicontazione e a trasmettere alla Direzione Tecnica Medica di Presidio Ospedaliero un floppy disk con le caratteristiche ed i contenuti indicati nella D.G.R. n. 589/2002, istitutiva del flusso SDHS. La fatturazione ed il relativo floppy disk dovranno contenere i dati relativi all'attività di ricovero complessivamente erogata dalla Struttura a prescindere dalla residenza degli assistiti. La Struttura si impegna a trasmettere anche su supporto cartaceo un rendiconto dell'attività svolta.

Le fatture mensili dovranno essere inviate in formato elettronico XML, entro e non oltre il 10° giorno del mese successivo a quello di riferimento, attraverso il sistema di interscambio (DSI) all'Azienda Usl della Romagna-Via de Gasperi 8-48121 Ravenna C.F. e P.IVA :02483810392 CODICE IPA 0L06J9 e nel campo TAG XML1.2.6 " Riferimento Amministrazione " COMRA.

L'AUSL della Romagna procederà a liquidare alla Struttura l'importo addebitato per le prestazioni di ricovero, entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura, corredata della suddetta documentazione.

La retta è corrisposta per le giornate di effettiva presenza degli ospiti.

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00037044 00009602 WDXUXD01
00006047 17/09/2017 11:26:58
4573-00068 3A7D8D9FB282199A
IDENTIFICATIVO : 01140534233188
0 1 14 053423 318 8

Nulla è dovuto in caso di ricovero o altro motivo di assenza dell'ospite, a titolo di mantenimento del posto.

Per i pazienti non residenti nel territorio dell'AUSL della Romagna, la Struttura fatturerà l'importo della retta giornaliera all'AUSL della Romagna (€197,00, esclusa la parte di € 45,00 relativa a farmaci e altri beni, in quanto forniti direttamente dalla AUSL)

Successivamente l'Azienda USL della Romagna provvederà ad emettere fatturazione attiva:

1) **nei confronti dell'Asp del Forlivese** per la quota relativa al rimborso del personale medico specialista in cure palliative con compiti di coordinamento e degli infermieri professionali messi a disposizione da parte della AUSL determinato in base alle ore effettivamente svolte dal suddetto personale;

- **alle Aziende sanitarie di residenza dei pazienti** per le prestazioni di ricovero in hospice effettuate a favore di pazienti non residenti nell'ambito territoriale aziendale. Oltre alla tariffa pro-die di euro 197,00, l'AUSL Romagna fatturerà all'Azienda di provenienza dell'assistito €uro 45,00 pro die aggiuntivi (in quanto costi diretti), come da normativa regionale.

Nel caso sorgessero problematiche per pazienti non residenti nel territorio dell'Azienda USL della Romagna, ai fini dell'individuazione dell'AUSL presso la quale il paziente è assistito, causa errata determinazione della residenza o dei dati anagrafici del paziente, l'AUSL della Romagna collaborerà – tramite gli strumenti disponibili - con la Struttura per la corretta identificazione/individuazione.

Nell'eventualità l'errore dovuto alla non corretta identificazione da parte dell'Hospice non risulti risolvibile, tutti i costi saranno a carico della Struttura.

Allo stesso modo la retta ed i costi diretti resteranno a carico della Struttura nel caso di paziente proveniente da fuori Regione non preventivamente comunicato alla AUSL, per il percorso autorizzatorio.

Art. 10 DURATA

Il presente Contratto, relativo ad accordi di produzione consolidati tra le parti in corso d'anno aventi carattere di continuità, decorre dall'1.1.2017 al 31.12.2017.

La validità dell'accordo è condizionata dalla permanenza dei presupposti di autorizzazione e di accreditamento della struttura.

E' causa di risoluzione automatica e di diritto dell'accordo la revoca dell'autorizzazione sanitaria e/o accreditamento per le cause individuate dalla D.G.R. n.53/2013 (punto 8) e s.m.i..

L'AUSL si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il presente contratto con preavviso di sessanta giorni, tramite comunicazione scritta, in caso di sopravvenuti indirizzi di programmazione sanitaria nazionale o regionale in contrasto con la continuazione del presente rapporto. Sono fatte salve tutte le altre facoltà di risoluzione previste dal Codice Civile.

ART. 11 CODICE DI COMPORTAMENTO E NORMATIVA PREVENZIONE CORRUZIONE

La struttura dovrà attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Azienda USL della Romagna adottato con deliberazione n.701/2014, disponibili sul sito: http://www.ausl.rn.it/disposizioni-generali/atti-generali/codice-disciplinare.html e che il fornitore dichiara di conoscere ed accettare, con la sottoscrizione del presente accordo.

La violazione degli obblighi derivanti dai citati codici comporterà la risoluzione dell'accordo, previa istruttoria e conclusione del procedimento in contraddittorio con l'Azienda.

Il fornitore dovrà altresì attenersi agli obblighi di cui all'art. 53, comma 16-ter della L.165/2001 introdotto dalla L.190/2012, relativo al divieto di concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo o di attribuire incarichi ad ex dipendenti dell'Ausl della Romagna che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda nei confronti del contraente, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro. La violazione di tale obbligo comporta la risoluzione automatica del contratto.

Art. 12 - VERIFICHE PERIODICHE – RECLAMI DEGLI UTENTI

L'AUSL è tenuta ad effettuare i necessari controlli ed il monitoraggio sull'attività svolta dall'Hospice e potrà quindi effettuare verifiche periodiche o a campione ed il monitoraggio sull'attività erogata.

Fatte salve le ulteriori conseguenze dell'inadempimento, qualora l'AUSL riscontrasse che il servizio erogato non fosse conforme ai requisiti

richiesti e pattuiti, a seguito di irregolarità ed inadempienze, invierà formale diffida con specifica motivazione delle contestazioni e con invito a conformarsi nel termine ritenuto congruo, salvo che si verifichino più gravi inadempienze che configurino fattispecie di risoluzione senza preavviso del presente accordo.

In caso di rilievo l'AUSL invierà contestazione di addebito relativa. La struttura inoltrerà regolare nota di accredito entro i 20 giorni successivi alla contestazione ovvero potrà controdedurre nel rispetto degli stessi termini. In caso di mancata emanazione della dovuta nota di credito, ferma la facoltà di sospensione dei pagamenti ex art. 1460 c.c., la AUSL potrà procedere al pagamento in misura ridotta.

La struttura garantisce la piena attuazione degli impegni assunti nella Carta dei Servizi. In caso di reclamo di un utente, la struttura si impegna a fornire adeguata risposta al cittadino entro i termini previsti, inviando contestualmente copia alla Ausl.

Art.13– REFERENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Le parti individuano i seguenti referenti, con il compito di dare completa esecuzione al contratto:

- Direttore del Distretto – Forlì (Dott. Lucio Boattini, per la funzione di committenza)

-Direzione Tecnica Medica di Presidio Ospedaliero - Forlì (Dr. Cesare Bini, per la parte medica);

- Responsabile per la gestione amministrativa dell'accordo : Direttore UO Acquisizione prestazioni sanitarie da erogatori esterni : Dott.ssa Manuela Manini; Referente Amministrativo per l'AUSL D.ssa Simona

Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
00037044 00009602 WDXUXD01
00006048 17/09/2017 11:27:02
4578-00088 FD17E9CFE157C546
IDENTIFICATIVO 01140534233177
0 1 14 053423 317 7

Ranieri. La struttura individua quale referente operativo per la gestione del contratto il Direttore Sanitario D.ssa Barbara Marelli .

Ai sensi della legge 07/08/1990 n.241 art.4 e s.i.m. è stato individuato quale responsabile del procedimento la D.ssa Simona Ranieri

ART. 14 FORO COMPETENTE

In caso di controversia tra le Parti, in difetto di bonaria composizione, è competente a decidere il Foro di Ravenna.

Art. 15 - NORMA DI RINVIO

Per quant'altro non previsto nel presente contratto si fa riferimento alle disposizioni del Codice civile, nonché alle specifiche norme nazionali e regionali, vigenti in materia, in quanto compatibili ed applicabili.

Art. 16 - CLAUSOLE FISCALI

Il presente contratto, da redigersi in duplice originale, uno per ciascuna parte, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2 del DPR n. 131/1986. Le spese di bollo di cui al DPR n.642/1972 e s.m.i e di eventuale registrazione sono a carico della struttura.

Letto, approvato, si sottoscrive in due copie originali, una per ciascuna parte.

Forlì, 18/09/2017

AZIENDA U.S.L. DELLA ROMAGNA	ASP del Forlivese
Il Direttore del Distretto di Forlì	Il Legale rappresentante
(Dott. Lucio Boattini)	(Dr.Sauro Urbini)

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
U.O. Acquisizione Prestazioni Sanitarie
da Erogatori Esterni

PROT.N. 208232/A

DATA 20/09/2017

Tit.____ Cl.____ Sc.____ N.Fc.lo____