

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Direttore avv. Morris Montalti

SCHEDA DI AFFIDAMENTO FORNITURA DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00 (IVA ESCLUSA)

U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera
Forlì/Cesena

U.O. Gestione della Logistica e Funzioni Economiche

E. p.c. U.O. Acquisti Beni e Servizi
Ufficio Adempimenti Trasversali
controlli.acquisti@auslromagna.it

U.O. Bilancio e Flussi Finanziari
Collegio Sindacale
LORO SEDI

OGGETTO: Affidamento diretto per la fornitura di “Matrice dermica a doppio strato per la ricostruzione di ferite complesse NOVOSORB BTM” per un periodo di 12 mesi, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, in particolare l’art. 50 c.1 lett. b)
- la Deliberazione n. 32 del 10/02/2022 avente ad oggetto “Attribuzione incarico quinquennale di direzione della struttura complessa ‘Unità Operativa Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi’”;
- la Deliberazione n. 257 del 25/07/2023 “Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento”
- la Deliberazione n. 337 del 24/10/2023 “Modifiche assetto organizzativo aziendale: riorganizzazione funzione acquisti di beni e servizi dell’area dipartimentale economico-gestionale e conseguenti adeguamenti in merito a strutture complesse e semplici”

PROCEDURA: Affidamento diretto Sater Intercent-ER Registro di Sistema PI052689-24, in esclusiva alla ditta Medival Srl unica sul mercato in grado di fornire un prodotto che soddisfi le esigenze del reparto utilizzatore.

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)
Tel. 0547.394447 – 394453 - Fax 0547.610948
Direttore avv. Morris Montalti
e-mail: acquisti@auslromagna.it
Pec: acquisti@pec.auslromagna.it

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Sede legale: via De Gasperi, 8 48121 Ravenna (RA)
C.F. e P. IVA 02483810392
Sito WEB: www.auslromagna.it

RICHIESTA: comunicazione email del 06/02/2024 in atti, del farmacista referente della Farmacia Ospedaliera di Cesena relativa alla necessità di formalizzare un contratto, valido per 12 mesi, con indicazione dei fabbisogni presunti per detto periodo.

LETTERA INVITO/CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA: prot. n. 00043976/P del 16/02/2024

MOTIVAZIONI

Considerato che:

- La Farmacia Ospedaliera dell'ambito di Cesena, con comunicazione email del 06/02/2024 ha richiesto il materiale in oggetto indicandone i fabbisogni presunti
- Il Direttore dell'U.O. Centro grandi Ustioni/ Dermatologia Cesena-Forlì ha sottoscritto la Relazione di Specificità, in atti, dichiarando l'unicità del materiale richiesto
- è stata pubblicata una trattativa diretta Sater Intercent-ER Registro di Sistema PI052689-24 con la ditta Medival S.r.l.
-

Per le motivazioni sopra esposte si dispone di affidare la fornitura alla ditta Medival S.r.l. P.IVA: 01630000287

IMPORTO AFFIDAMENTO: Euro 35.360,00 + IVA 22% - Euro 43.139,2 IVA inclusa.

Considerato che la durata dell'appalto è commisurata alla stima del fabbisogno aziendale, la stazione appaltante - previo costante monitoraggio economico del contratto operato dal DEC in supporto al RUP – si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di conservare l'efficacia del medesimo contratto sino massimo ad esaurimento della sua capienza economica e, comunque, non oltre al subentro di altro contraente.

Evidenziato pertanto che il valore globale stimato è pari ad Euro 38.896,00 IVA esclusa, tenuto conto dell'opzione di revisione prezzi come di seguito indicato:

Importo posto a base dell'appalto fino al 31/05/2024 (I.E.)	€ 35.360,00
Revisione prezzi fino al 20% della base d'asta	€ 3.536,00

CONTO COGE: 3901000085 – DISPOSITIVI MEDICI da utilizzarsi nel periodo di valenza contrattuale.

Si dà atto dell'acquisizione della dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 52 del Codice.

Si dà altresì atto che:

- l'affidatario è in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come risulta dagli strumenti informatici a disposizione;
- per la sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 53 c. 4 del Codice, non sarà richiesta all'aggiudicatario la garanzia definitiva per esiguità dell'importo del presente affidamento;

DEC: ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023 e della procedura aziendale PA226 "Esecuzione contratti relativi a forniture e servizi: linea guida per la disciplina delle funzioni del RUP e del DEC", il Direttore dell'Esecuzione, che ha la responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura di acquisizione, è individuato nella dott.ssa Maria Grazia Bianco - Dirigente Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera dell'ambito di Cesena.

INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE: ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 – viste le disposizioni contenute nelle note della Direzione amministrativa prot. 2023/0193563/P del 17/7/23 e prot. 2023-0315694-P del 30/11/2023 -, si procede in via cautelativa ad accantonare ad apposito fondo del bilancio aziendale le risorse da destinare al suddetto incentivo, utilizzando, per le diverse fasce di importo, le

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)
Tel. 0547.394447 – 394453 - Fax 0547.610948
Direttore avv. Morris Montalti
e-mail: acquisti@auslromagna.it
Pec: acquisti@pec.auslromagna.it

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Sede legale: via De Gasperi, 8 48121 Ravenna (RA)
C.F. e P. IVA 02483810392
Sito WEB: www.auslromagna.it

percentuali previste dal Regolamento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 431, del 25/11/2021, fermo restando che l'effettivo riconoscimento del medesimo in capo ai soggetti destinatari avverrà nella misura e solo se in presenza delle condizioni legittimanti previste nell'emanando regolamento attuativo;

Si stabilisce conseguentemente che l'importo da accantonare, corrispondente allo 2% di Euro 35.360,00 (valore economico complessivo dell'importo a base d'asta al netto di ogni opzione e di lotti deserti e/o non aggiudicati) è di Euro 693,06 di cui € 138,61 riferito alla quota del 20% di cui al comma 5 dell'art 45 del Dlgs 36/23, da registrare al conto NFS 4701001033 Accantonamento incentivi funzioni tecniche (conto GAAC 1753306501) che viene ripartito per competenza come segue:

- € 288,31 nell'anno 2024 dalla fase di programmazione (se è un investimento) alla conclusione della fase dell'affidamento, oltre alla quota del 20%;
- € 337,29 nell'anno 2024 ossia pro- quota fase di esecuzione;
- € 67,46 nell'anno 2025, ossia pro-quota relativamente alla fase di esecuzione;

FINANZIAMENTO: Si dà atto dell'attestazione del Direttore U.O. Assistenza Direzione Farmaceutica Ospedaliera Forlì-Cesena della compatibilità della spesa con il bilancio economico preventivo e che la funzione aziendale preposta alla redazione del bilancio di previsione 2024 terrà conto dell'importo del presente contratto.

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott.ssa Rossana Boccadoro
sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/05 e s.m.i

SI AUTORIZZA L'ACQUISTO
U.O. Acquisti Beni e Servizi
Il Direttore
avv. Morris Montalti
sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/05 e s.m.i.

Allegati:

- All. D) Scheda offerta economica, n. 1 foglio

Contestualmente, a conferma dell'individuazione già comunicata per le vie brevi, si formalizza:

- la nomina ex art. 15 D.Lgs. 36/2023 quale Responsabile unico di progetto (RUP), per l'intero ciclo dell'intervento in oggetto, della dott.ssa Rossana Boccadoro;
- l'individuazione quali addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento – a supporto delle attività spettanti al RUP – dei seguenti dipendenti interni alla U.O. ABS:
- la sig.ra Federica Selvaggio
- il sig. Stefano Caprelli
- la sig.ra Grazia Siciliano.

Tutto quanto sopra con precisazione che:

- nel rispetto del principio di unicità del RUP di cui all'art. 15, comma 4 del Codice, detto incarico di RUP dovrà essere svolto senza soluzioni di continuità;
- la presente normativa è valevole sia per la procedura in oggetto sia per gli eventuali nuovi affidamenti ad essa connessi, quali affidamenti per acquisti in danno.

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Il Direttore
avv. Morris Montalti

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)
Tel. 0547.394447 – 394453 - Fax 0547.610948
Direttore avv. Morris Montalti
e-mail: acquisti@auslromagna.it
Pec: acquisti@pec.auslromagna.it

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Sede legale: via De Gasperi, 8 48121 Ravenna (RA)
C.F. e P. IVA 02483810392
Sito WEB: www.auslromagna.it