SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Direttore avv. Morris Montalti

Riproduzione cartacea di originale digitale valida anche ai fini dell'invio di comunicazioni ai cittadini privi di domicilio digitale ai sensi della normativa vigente.
Azienda USL della Romagna - Prot. Interno 0176431/2024 del 28/06/2024
Documento firmato digitalmente da LAURA BARNABE, ANNALISA FABBRI, MORRIS MONTALTI.

PROVVEDIMENTO UNICO DI AFFIDAMENTO (ART. 17 CO. 2 D. LGS. N. 36/2023) DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00 (IVA ESCLUSA)

Farmacia Centralizzata Aziendale - sede Pievesestina di Cesena

U.O. Gestione della Logistica e Funzioni Economali

E. p.c. U.O. Acquisti Beni e Servizi
Ufficio Adempimenti Trasversali
controlli.acquisti@auslromagna.it

U.O. Bilancio e Flussi Finanziari
Collegio Sindacale
LORO SEDI

OGGETTO: Fornitura del farmaco AIC 026195103 UROCHINASI EG*1 flacone 100.000 UI + 1 fiala solv 2 ml ditta EG S.p.A. per acquisto in danno causa carenza del farmaco AIC 033556010 UROKINASI PFI FL 100.000UI + F2ML – CIG B23263D66A.
CPV "Medicinali vari"

NORMATIVA DI RIFERIMENTO
- D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- DPCM del 11/07/2018 pubblicato sulla GU n. 189 del 16.08.2018;
- Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 36/2023) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 15/03/2024.

VISTA la determinazione n. 7254 del 10/04/2024 della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare RER ad oggetto "Approvazione del Masterplan relativo al triennio 2024-2026 dell'Agenzia Regionale per lo sviluppo dei mercati telematici – Intercent-ER" che prevede espressamente, nel punto 2 del dispositivo, il dovere da parte delle Aziende Sanitarie (in forma singola e/o aggregata) di procedere alle acquisizioni dei beni/servizi rientranti nelle categorie merceologiche di cui al DPCM 11/07/2018 *fino alla data di attivazione delle iniziative regionali*.

PROCEDIMENTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico EG S.p.A. (C.F. / P.IVA 12432150154) mediante piattaforma digitale Sater (Registro di Sistema

PI240057-24).

RICHIESTA/MOTIVAZIONE: E-mail, in atti, del farmacista referente della Farmacia Centralizzata Aziendale nella quale si evidenzia quanto segue: "*vista la comunicazione di prolungamento della carenza comunicata dalla ditta Pfizer (in allegato) e la carenza senza data riportata sul sito AIFA per il farmaco con aic 033556010 UROKINASI PFI FL100000UI+F2ML , sono a chiedere di procedere con acquisto in danno della specialità con aic 026195103 UROCHINASI EG*1 flacone 100.000 UI + 1 fiala solv 2 ml della ditta EG, unica alternativa presente in Italia e che ha confermato la disponibilità del prodotto*.
*Si chiede, pertanto, cig di euro 39.118 per la ditta EG per acquisto di 860 unità del farmaco con aic 026195103 UROCHINASI EG*1 flacone 100.000 UI + 1 fiala solv 2 ml su ordine 2024-ORI1-5758-30 che chiedo di chiudere ed ordine 2024-ORI1-10943-10 che chiedo di ridurre a 740 fl…omissis".*

OFFERTA DITTA: Offerta n. SB/sc/285-24 del 28/02/2024, acquisita agli atti, valida fino al 31/12/2024, dalla quale si evince il prezzo unitario offerto di Euro 45,48560.

IMPORTO AFFIDAMENTO: Euro 39.117,62 + IVA 10%.

CIG B23263D66A richiesto, a norma della delibera Anac 582 del 13.12.2023, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Sater mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND).

CONTO COGE: "Medicinali con AIC" da utilizzarsi nel periodo di valenza contrattuale.

GARANZIE: Si dà atto che, ai sensi dell'art. 11 comma 4 del "Regolamento Aziendale per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea", approvato con Deliberazione n. 86 del 15/03/2024, sopra richiamata, non viene richiesta la garanzia definitiva; nel contratto deve prevedersi una penale del 5% del valore del medesimo, da applicarsi in caso di risoluzione per successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti richiesti.

Sulla base della richiesta e-mail, in atti, della Farmacia Centralizzata Aziendale - sede Pievesestina di Cesena, vista la predetta offerta e considerata la necessità urgente di attivare la fornitura in contesto, si propone di affidare la fornitura medesima alla ditta EG S.p.A. per l'importo di Euro 39.117,62 + IVA 10% - Euro 43.029,38 IVA inclusa – fino al 15/07/2024.

Dato atto che l'affidatario è in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali tenuto conto di analoghe forniture eseguite regolarmente e dell'avvenuta acquisizione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) attestante il possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 52 del Codice.

DEC: ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023 e della procedura aziendale PA226 "Esecuzione contratti relativi a forniture e servizi: linea guida per la disciplina delle funzioni del RUP e del DEC", il Direttore dell'Esecuzione, che ha la responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura di acquisizione, è individuato nel Direttore della Farmacia Centralizzata di Pievesestina coadiuvato dagli assistenti individuati nei Farmacisti Dirigenti Matteo Dal Muto e Giandomenico Redavid.

INCENTIVI: Si dà atto che, ai fini della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 – viste le disposizioni contenute nelle note della Direzione amministrativa prot. 2023/0193563/P del 17/07/23 e prot. 2023-0315694-P del 30/11/2023 - si procede in via cautelativa ad accantonare ad apposito fondo del bilancio aziendale le risorse da destinare al suddetto incentivo, utilizzando, per le diverse fasce di importo, le percentuali previste dal Regolamento approvato con Deliberazione del

Riproduzione cartacea di originale digitale valida anche ai fini dell'invio di comunicazioni ai cittadini privi di domicilio digitale ai sensi della normativa vigente.
Azienda USL della Romagna - Prot. Interno 0176431/2024 del 28/06/2024
Documento firmato digitalmente da LAURA BARNABE, ANNALISA FABBRI, MORRIS MONTALTI.

Direttore Generale n. 431 del 25/11/2021, fermo restando che l'effettivo riconoscimento del medesimo in capo ai soggetti destinatari avverrà nella misura e solo se in presenza delle condizioni legittimanti previste nell'emanando regolamento attuativo.
Si stabilisce conseguentemente che l'importo da accantonare, corrispondente al 2% del 98% di Euro 39.117,62 (valore economico complessivo dell'importo a base d'asta al netto di ogni opzione e di lotti deserti e/o non aggiudicati) è di Euro 766,71 di cui € 153,34 riferito alla quota del 20% di cui al comma 5 dell'art 45 del Dlgs 36/23, da registrare al conto NFS 4701001033 Accantonamento incentivi funzioni tecniche (conto GAAC 1753306501) che viene ripartito per competenza come segue:

- € 766,71 nell'anno 2024, predisposizione dell'affidamento della gara, oltre alla quota del 20% e pro quota relativamente alla fase di esecuzione.

Il Responsabile Unico del Progetto
dott.ssa Laura Barnabè
sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/05 e s.m.i

SI AUTORIZZA L'ACQUISTO
U.O. Acquisti Beni e Servizi
Il Direttore
avv. Morris Montalti
sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/05 e s.m.i.

Il Responsabile S. S. Supporto Ai Processi Acquisitivi (aree dei Servizi Socio-sanitari, Farmaci, Dispositivi Medici)
dott.ssa Annalisa Fabbri

Contestualmente, a conferma dell'individuazione già comunicata per le vie brevi, si formalizza:
- la nomina ex art. 15 D.Lgs. 36/2023 della dott.ssa Laura Barnabé in qualità di Responsabile Unico di Progetto (RUP), e della dott.ssa Delia Germano, in qualità di Responsabile di procedimento per le fasi di progettazione ed esecuzione, nonché per la fase di affidamento dell'intervento in oggetto;
- l'individuazione quali addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento – a supporto delle attività spettanti al RUP – dei seguenti dipendenti interni alla U.O. ABS:
- la sig.ra Barbara Babbi;
- il sig. Stefano Caprelli;
- la sig.ra Evelin Orlandi.
Tutto quanto sopra con precisazione che:
- nel rispetto del principio di unicità del RUP di cui all'art. 15, comma 4 del Codice, detto incarico di RUP dovrà essere svolto senza soluzioni di continuità;
- la presente normativa è valevole sia per la procedura in oggetto sia per gli eventuali nuovi affidamenti ad essa connessi, quali affidamenti per acquisti in danno.

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Il Direttore
avv. Morris Montalti

Allegati:
Nessun allegato

Riproduzione cartacea di originale digitale valida anche ai fini dell'invio di comunicazioni ai cittadini privi di domicilio digitale ai sensi della normativa vigente.
Azienda USL della Romagna - Prot. Interno 0176431/2024 del 28/06/2024
Documento firmato digitalmente da LAURA BARNABE, ANNALISA FABBRI, MORRIS MONTALTI.