



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

**Area Dipartimentale Economico e Gestionale**  
**Direttore avv. Morris Montalti**

**U.O. Acquisti Beni e Servizi**  
**Direttore avv. Morris Montalti**

**PROVVEDIMENTO UNICO DI AFFIDAMENTO (ART. 17 CO 2 D. LGS. N. 36/2023)**

U.O. Direzione Assistenza Farmacia  
Ospedaliera  
U.O. Gestione della Logistica e Funzioni  
Economiche

e, p.c.

U.O. ACQUISTI BENI E SERVIZI  
Ufficio Adempimenti Trasversali  
[controlli.acquisti@auslromagna.it](mailto:controlli.acquisti@auslromagna.it)

U.O. BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI

COLLEGIO SINDACALE

LORO SEDI

**OGGETTO:** Affidamento della fornitura di "STRUMENTARIO CHIRURGICO PER ORL FORLI E RIMINI", ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici, per una durata di 24 mesi, all'operatore economico SEDA S.p.A. (C.F./P.IVA: 01681100150) mediante piattaforma digitale Sater.

CPV: 33190000-8 "Dispositivi e prodotti medici vari"

**RICHIESTA** note del 27/02/2026 e del 08/04/2026, in atti, del Farmacista referente dell'U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera, contenente la richiesta di procedere all'affidamento della fornitura di "STRUMENTARIO CHIRURGICO PER ORL FORLI E RIMINI" per l'acquisto dei prodotti come meglio specificato nella documentazione in atti, alla ditta SEDA S.p.A., come da relazione di specificità in atti, in base alla quale il bisogno espresso può essere soddisfatto dai prodotti richiesti, per un importo stimato di € 25.028,40 IVA esclusa, per un periodo di 24 mesi, considerata la necessità di coprire il fabbisogno aziendale, al fine di garantire la continuità e il buon funzionamento dell'attività;

Dato atto che l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

**RUP:** con comunicazione a mezzo posta elettronica del 19/03/2026 è stato indicato in relazione al presente intervento quale Responsabile Unico di Progetto (RUP), di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la dott.ssa Roberta De Petris;

#### **RAGIONI DELLA SCELTA:**

Visto il Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 15/03/2024;

Preso atto che:

- l'O.E. SEDA S.p.A., in riscontro alla Richiesta di preventivo avanzata a mezzo PEO (posta elettronica ordinaria), ha presentato offerta per l'importo di euro € 29.406,00 IVA esclusa, che si allega quale parte integrante, nonché la documentazione richiesta, come da documentazione in atti;

- la richiesta di preventivo e il relativo riscontro sono stati acquisiti in atti al prot. n. 121029 del 05/05/2026;

Dato atto:

- che l'offerta è congrua rispetto alle attuali condizioni del mercato tenuto conto delle offerte precedenti per commesse identiche;
- che l'O.E. affidatario ha reso le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di ordine generale preliminari all'affidamento in argomento ed è in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in oggetto;
- che ai sensi dell'art 11 comma 4 del sopra richiamato Regolamento aziendale, la scrivente U.O. non richiederà garanzia definitiva in considerazione dell'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00;

Precisato, altresì, che ai sensi dell'art. 5 comma 1 del "Regolamento aziendale per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea" il principio di rotazione risulta rispettato avendo questa stazione appaltante affidato precedente commessa nello stesso settore merceologico e rientrante nella medesima fascia di importo a fornitore differente;

Per le motivazioni sopra esposte, si propone l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) della fornitura in oggetto all'O.E. SEDA S.p.A. (C.F./P.IVA: 01681100150), conformemente alle condizioni contrattuali indicate nella richiesta di preventivo e alla documentazione tecnica prodotta dall'affidatario:

**CIG: BBF332CD8D** richiesto, a norma della delibera Anac 582 del 13.12.2023, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Sater mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

**IMPORTO DEL CONTRATTO: € 29.406,00 IVA esclusa** al netto di eventuali opzioni;

**IMPORTO COMPRENSIVO DI OPZIONI: Euro 38.794,02** ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, comprensivo di opzioni di 9.388,02, così strutturato:

<b>Importo del contratto per 24 mesi</b>	<b>€ 29.406,00</b>
--	--------------------

<b>Revisione prezzi</b>	€ 2.502,84
<b>Opzione acquisto ulteriori quantitativi</b>	€ 1.003,98
<b>Opzione del quinto d'obbligo</b>	€ 5.881,20
<b>Valore complessivo appalto, comprensivo di tutte le opzioni, IVA esclusa</b>	€ 38.794,02

Preso atto dell'attestazione di compatibilità della spesa, pervenuta in data 11/05/2026, del Direttore dell'U.O. Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata Pievesestina, agli atti della scrivente, in relazione al bilancio economico preventivo 2026;

**DURATA CONTRATTO:** di 24 mesi, decorrente dalla data di esecuzione anticipata che si dispone ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 nelle more della sottoscrizione del contratto, a partire dalla data di adozione del presente provvedimento;

Si precisa che il fabbisogno è commisurato alla stima del fabbisogno aziendale e, pertanto, previo costante monitoraggio economico del contratto operato dal DEC in supporto al RUP, la stazione appaltante ha facoltà di esercitare l'opzione di anche conservare l'efficacia del medesimo contratto sino massimo ad esaurimento della sua capienza economica e, comunque, non oltre al subentro di altro contraente.

**CONTO CO.GE.:** 3901000085 DISPOSITIVI MEDICI - relativo alla gestione sanitaria istituzionale, da movimentare nel periodo di valenza contrattuale;

**DEC:** Dott. Giampiero Galvani Infermiere Senior – U.O. Direzione Medica dei Presidi;

Dato atto che il Responsabile di S.S. ed il Responsabile del procedimento dichiarano di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Precisato che il sottoscritto Direttore non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

**Allegato** – offerta economica

Il Responsabile del Progetto  
**dott.ssa Roberta De Petris**  
sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs.  
82/05 e s.m.i.

Il Responsabile Struttura Semplice Supporto  
ai Processi Acquisitivi (Aree dei servizi  
socio-sanitari, farmaci, dispositivi medici)  
**dott.ssa Annalisa Fabbri**  
sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs.  
82/05 e s.m.i.

SI AUTORIZZA L'ACQUISTO  
U.O. Acquisti Beni e Servizi  
Il Direttore  
**avv. Morris Montalti**

**CONTESTUALMENTE**, a conferma dell'individuazione già comunicata per le vie brevi, si formalizza:

- la nomina ex art. 15 D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile unico di progetto (RUP) per l'intero ciclo dell'intervento in oggetto della dott.ssa Roberta De Petris.

Tutto quanto sopra con precisazione che:

- nel rispetto del principio di unicità del RUP di cui all'art. 15, comma 4, del Codice, detto incarico di RUP dovrà essere svolto senza soluzione di continuità;

- la presente nomina è valevole sia per la procedura in oggetto, sia per gli eventuali nuovi affidamenti ad essa connessi.

U.O. Acquisti Beni e Servizi

Il Direttore

Avv. Morris Montalti