

Area Dipartimentale Gestione e Innovazione delle Tecnologie  
U.O. Fisica Medica Ingegneria Clinica  
Direttore: Stefano Sanniti

**Provvedimento unico di affidamento art. 17 c. 2 D.Lgs. n. 36/2023**

- All'Ufficio Ordini  
U.O. Fisica Medica e Ingegneria Clinica  
- Al DEC Dott. Fabrizio Busca

**OGGETTO: ACQUISTO DI SERVIZI DI ADEGUAMENTO DELLA CONFORMITA' A MDR2017/745 DEL LABORATORIO 3D – OSPEDALE BUFALINI DI CESENA (FC).  
SPESA COMPLESSIVA PREVISTA € 20.894,00 (IVA ESCLUSA)**

**Cpv: 33190000-8 - Dispositivi e prodotti medici vari  
CIG. BB9FDF161D**

***Procedura ai sensi del REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA EUROPEA DI CUI AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.Lgs. 36/2023), approvato con Deliberazione n. 86 del 15/03/2024 dell'Azienda USL della Romagna.***

**Registro di sistema Intercent-ER:** PI238157-26

**DUVRI:** sì

**INFORMATIVA CONSEGNE:** SI

**DITTA ASSEGNATARIA:** Steritek spa

**Importo complessivo previsto** € 20.894,00,00 (iva esclusa)

**PERIODO:** 01/06/2026-01/06/2027 (12 mesi)

**Criterio assegnazione:** affidamento diretto a seguito di indagine di mercato svolta dal Dott. Fabrizio Busca;

A seguito della necessità del laboratorio 3D dell'Ospedale Bufalini di Cesena dell'acquisizione di adeguamento della conformità a MDR2017/745 del laboratorio 3d dell'Ospedale Bufalini di Cesena, è stata svolta un'indagine di mercato per l'acquisizione di tale servizio dal dott. Fabrizio Busca.

È stata individuata la ditta Steritek SPA;

La richiesta di acquisto è stata approvata dalla dott.ssa Roberta Sacchetti, dirigente di ambito di Forlì-Cesena per l'UO FMIC;

Il CIG è stato acquisito tramite la piattaforma SATER sul portale Intercent-ER (registro Sater PI238157-26);

Si è quindi proceduto ad invitare tramite mail la ditta a presentare offerta formale e si è richiesta la documentazione amministrativa necessaria;

La ditta ha confermato l'offerta e ha inviato la documentazione richiesta;

La spesa stimata complessiva è pari a € 20.849,00 oltre iva. L'offerta è stata valutata congrua per il servizio offerto.

Dato atto che l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per l'esiguità dell'importo e l'oggetto del contratto;

**Tipologia di acquisto: Affidamenti senza negoziazione – Affidamento diretto Intercent-ER >= 5.000 € e < 40.000 € Registro di sistema PI238157-26**

**Ditta assegnataria STERITEK SPA**

**Codice Fiscale - P.IVA 01197540196**

**Sede Legale ed operativa: via Tonani, 10 – 26030 Malagnino (CR)**

**Sede Amministrativa: via San Pietro 59/B - 43019 Castellina di Soragna (PR)**

**Criterio di assegnazione:** Affidamento diretto

**Finanziamento:** SPESA COMPRESA NEL BUDGET U.O. FMIC

**Fattore Produttivo e/o CoGe:** B110100300 (MANUTENZIONE ATTREZZATURE SANITARIE)

**CdC:** 880 costi comuni

Dato atto:

- che l'O.E. affidatario ha reso le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di ordine generale preliminari all'affidamento in argomento;
- che ai sensi dell'art 11 comma 4 del sopra richiamato Regolamento aziendale, la scrivente U.O. non richiederà garanzia definitiva in considerazione dell'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00.

A seguito dell'istruttoria sopra riportata, vista l'offerta del 17/11/2025, allegata al presente documento, si propone di assegnare la fornitura in oggetto alla ditta:

## STERITEK SPA

Codice Fiscale - P.IVA 01197540196

per una spesa complessiva stimata pari a € 20.894,00 i.e. (€25.490,68 con Iva al 22%)

**Durata:** Il contratto ha durata di 12 mesi, periodo 01/06/2026 – 01/06/2027, durante il periodo di vigenza contrattuale la ditta si impegna a mantenere i costi e le condizioni indicate in offerta.

come meglio specificato nella documentazione richiamata e allegata, per i seguenti motivi:

- ACQUISTO PREVISTO E COMPATIBILE CON BUDGET
- PROPOSTA CONFORME.

-----  
**RUP:** è stata individuata in relazione al presente intervento quale Responsabile Unico di Progetto (RUP), di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la Dott.ssa **Anna Manucci**;

Con la sottoscrizione del presente atto, il RUP dichiara sotto la propria responsabilità e in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le false dichiarazioni ex art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che potrebbe rappresentare ed essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura, in coerenza con quanto disposto dall'art. 16 comma 2 D.Lgs 36/2016.

Dichiara inoltre di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (art. 35 bis D.Lgs. 165/2001).

La/Il sottoscritta/o dichiara altresì di impegnarsi al sopraggiungere, nel corso dell'incarico, di una causa di inconferibilità/incompatibilità o di una causa di astensione obbligatoria, a darne tempestiva comunicazione.

**DEC:** Ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e della procedura aziendale PA226 "Esecuzione contratti relativi a forniture e servizi: linea guida per la disciplina delle funzioni del RUP e del DEC", il Direttore dell'Esecuzione, che ha la responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura di acquisizione, è individuato nel dott. **Fabrizio Busca** della U.O Fisica Medica e Ingegneria Clinica.

Il Responsabile del Procedimento  
Anna Manucci  
F.to digitalmente

SI AUTORIZZA L'ACQUISIZIONE  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Marco Dradi  
F.to digitalmente

Allegati:

- Offerta economica
- Richiesta di acquisto