

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Direttore avv. Morris Montalti

PROVVEDIMENTO UNICO DI AFFIDAMENTO (ART. 17 CO 2 D. LGS. N. 36/2023)

U.O. Attività Tecniche Rimini
c.a. Dr.ssa Sabrina Tognacci

e, p.c.

U.O. ACQUISTI AZIENDALI
Ufficio Adempimenti Trasversali
controlli.acquisti@auslromagna.it

U.O. BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI

COLLEGIO SINDACALE

LORO SEDI

OGGETTO: Affidamento del “Servizio di supporto al RUP per predisposizione gara d'appalto di lavori”- CIG: **B1851E56F1**

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;
- Regolamento per l’acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 15/03/2024;

Procedimento: Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) all’operatore economico Avv. Vittorio Miniero mediante piattaforma digitale Sater

Richiesta: email della Direzione Amministrativa del 27/03/2024, contenente la richiesta di procedere all’affidamento del “Servizio di supporto al RUP per predisposizione gara d'appalto di lavori”;

RAGIONI DELLA SCELTA:

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per l'esiguità dell'importo e l'oggetto del contratto;

Preso atto del procedimento svolto attraverso la piattaforma telematica Sater di Intercent-ER (Registro di Sistema PI146293-24), con cui l'O.E. ha preso visione e restituito per accettazione la Richiesta di preventivo di offerta (prot. n.0106650 del 17/04/2024) e la relativa documentazione allegata;

Dato atto:

- che sono stati interpellati più operatori economici presenti sul mercato e disponibili ad effettuare il servizio in oggetto (v. art. 6 comma 5 lett. b) del regolamento);
- l'offerta presentata dall' Avv. Vittorio Miniero risulta quella economicamente più conveniente;
- che l'O.E. affidatario nel DGUE ha reso le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di ordine generale preliminari all'affidamento in argomento;
- che ai sensi dell'art 11 comma del sopra richiamato Regolamento aziendale, la scrivente U.O. non richiederà garanzia definitiva in considerazione dell'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00;

Per le motivazioni sopra esposte, si propone l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del servizio in oggetto all'O.E., che è in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali:

Vittorio Miniero

San Lazzaro di Savena (BO), in via Grotta 9, 40068

P.IVA 02652721206 C.F. MNRVTR72D26A944M

conformemente alle condizioni contrattuali indicate nella richiesta di preventivo e alla documentazione prodotta dall'affidatario:

DURATA CONTRATTO:

di 12 mesi, decorrente dalla data di stipula dello stesso o dalla eventuale data di esecuzione anticipata disposta ai sensi dell'art. 50 comma 6;

Il fabbisogno è commisurato alla stima del fabbisogno aziendale e, pertanto, previo costante monitoraggio economico del contratto operato dal DEC in supporto al RUP, la stazione appaltante ha facoltà di esercitare l'opzione di anche conservare l'efficacia del medesimo contratto sino massimo ad esaurimento della sua capienza economica e, comunque, non oltre al subentro di altro contraente.

CIG: B1851E56F1 richiesto, a norma della delibera Anac 582 del 13.12.2023, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Sater mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)

IMPORTO DEL CONTRATTO: € 9.500,00 (euro Novemilacinquecento/00) iva esclusa, al netto di eventuali opzioni

IMPORTO COMPRENSIVO DI OPZIONI: Euro11.500,00 ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, così strutturato:

Importo del contratto	€ 9.500,00
Opzione del quinto d'obbligo fino al 20% del valore del lotto	€ 2.000,00
Valore complessivo appalto, comprensivo di tutte le opzioni, IVA esclusa	€ 11.500,00

Dato atto che l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023;

Preso atto dell'attestazione di compatibilità della spesa, pervenuta con comunicazione del Direttore Amministrativo ed agli atti della scrivente, in relazione al redigendo bilancio 2024;

CONTO CO.GE.: 4109002010 – ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO

DEC: Dr.ssa Sabrina Tognacci- U.O. Attività Tecniche Rimini

INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE: l'importo da accantonare, corrispondente allo 2% di € 10.000,00 (valore economico complessivo dell'importo a base d'asta al netto di ogni opzione e di lotti deserti e/o non aggiudicati) è di € 200,00 di cui € 39,20 riferito alla quota del 20% di cui al comma 5 dell'art 45 del Dlgs 36/23, da registrare al conto NFS 4701001033 Accantonamento incentivi funzioni tecniche (conto GAAC 1753306501) che viene ripartito per competenza come segue:

- € 81,54 nell'anno 2024 (anno di aggiudicazione), per la fase di predisposizione e affidamento della gara, oltre alla quota del 20%;
- € 76,31 nell'anno 2024 ossia pro- quota fase di esecuzione
- € 38,15 nell'anno 2025 ossia pro- quota fase di esecuzione

Si precisa che per garantire la continuità del servizio ai sensi dell'art. 128 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 la scrivente U.O. procederà ad esecuzione anticipata del servizio, nelle more della stipula del contratto.

Allegato – Modulo Scheda preventivo

SI AUTORIZZA L'ACQUISTO

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Rossana Boccadoro

sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/05 e s.m.i.

U.O. Acquisti Beni e Servizi

Il Direttore

avv. Morris Montalti

La Dirigente delegata

dott.ssa Paola Baronio

rif. prot. n. 0062440 del 06/03/2024

Sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Area Dipartimentale Economico e Gestionale

Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Acquisti Beni e Servizi

Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)

Tel. 0547.394447 – 394453 - Fax 0547.610948

Direttore avv. Morris Montalti

e-mail: acquisti@auslromagna.it

Pec: acquisti@pec.auslromagna.it

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Sede legale: via De Gasperi, 8 - 48121 Ravenna (RA)

C.F. e P. IVA 02483810392

Sito WEB: www.auslromagna.it

CONTESTUALMENTE, a conferma dell'individuazione già comunicata per le vie brevi, si formalizza:

- la nomina ex art. 15 D.LGS. 36/2023, quale Responsabile unico di progetto (RUP) per l'intero ciclo dell'intervento in oggetto del dott. ssa Rossana Boccadoro;
- l'individuazione quali addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento - a supporto delle attività spettanti al RUP – i seguenti dipendenti interni alla UO ABS:
- Barbara Babbì;
- Anna Parrino;
- Martina Montaguti.

Tutto quanto sopra con precisazione che:

- nel rispetto del principio di unicità del RUP di cui all'art. 15, comma 4, del Codice, detto incarico di RUP dovrà essere svolto senza soluzione di continuità;
- la presente nomina è valevole sia per la procedura in oggetto, sia per gli eventuali nuovi affidamenti ad essa connessi.

U.O. Acquisti Beni e Servizi
Il Direttore

Avv. Morris Montalti

La Dirigente delegata

dott.ssa Paola Baronio

rif. prot. n. 0062440 del 06/03/2024

Sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.