SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
U. O. Acquisti Beni E Servizi

Determinazione n. 2233 del 19/07/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART 50 COMMA 1 LETT.B) D.LGS. 36/2023 DELLA FORNITURA DI SONDE LASER PER IL TRATTAMENTO DEL GLAUCOMA, PER UN PERIODO DI 24 MESI.

CIG: B2430BA02C. CPV: 33141641-5 – SONDE.

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART 50 COMMA 1 LETT.B) D.LGS. 36/2023 DELLA FORNITURA DI SONDE LASER PER IL TRATTAMENTO DEL GLAUCOMA, PER UN PERIODO DI 24 MESI.
CIG: B2430BA02C. CPV: 33141641-5 – Sonde.

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 15/03/2024;

Atti presupposti

- Deliberazione del Direttore Generale n. 32 del 10/02/2022 ad oggetto "Attribuzione incarico quinquennale di direzione della struttura complessa Unità Operativa Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi";
- Deliberazione del Direttore generale n. 257 del 25/07/2023 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. "Aggiornamento";
- Deliberazione del Direttore Generale n. 337 del 24/10/2023 ad oggetto "Modifiche assetto organizzativo aziendale: riorganizzazione funzione acquisti di beni e servizi dell'aerea dipartimentale economico-gestionale e conseguenti adeguamenti in merito a strutture complesse e semplici";

Motivazioni

Preso atto che, con comunicazione a mezzo posta elettronica del 21/05/2024, agli atti della scrivente, l'U.O. Assistenza Farmacia Ospedaliera di Rimini richiedeva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto per un importo stimato di € 30.000,00;

Preso atto della relazione di specificità rilasciata dal Direttore dell'U.O. Oculistica dell'ambito di Rimini, agli atti, in base alla quale il bisogno espresso può essere soddisfatto unicamente dai prodotti dell'O.E. Lynx Srl.

Dato atto che l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi l di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023;

Dato atto che con comunicazione a mezzo posta elettronica del 17/06/2024 è stato indicato in relazione al presente intervento quale Responsabile Unico di Progetto (RUP), di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, la dott.ssa Rossana Boccadoro, e che, è stata assegnata ex art. 5 L. 241/1990 quale Responsabile di procedimento delle fasi di progettazione ed esecuzione, nonché per la fase affidamento dell'intervento in oggetto la dott.ssa Veronica Galvani; dato altresì atto gli addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento - a supporto delle attività spettanti al RUP e/o ai Responsabili di procedimento di singole fasi – ivi indicati, sono:

1) la dott.ssa Federica Selvaggio;
2) il sig. Stefano Caprelli;
3) la sig.ra Grazia Siciliano.

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per l'esiguità dell'importo e l'oggetto del contratto.

Conseguentemente in ragione dell'importo della fornitura si procede mediante affidamento diretto ai sensi dell'art 50 comma 1 lett.b) D.Lgs. 36/2023;

Precisato che veniva inviata, richiesta di preventivo (prot. n. 0169505 del 21/06/2024) attraverso la piattaforma telematica di negoziazione (ai sensi dell'art.25 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36) Sater Intercent-ER Registro di Sistema Bando n. PI231617-24, all' Operatore economico Lynx Srl segnalato dal Direttore dell'U.O. Oculistica Rimini per un valore stimato dell'affidamento per 24 mesi di euro 60.000,00 IVA esclusa ed un valore complessivo dell'appalto pari ad Euro 138.900,00 IVA esclusa come di seguito riportato:

Importo posto a base d'asta per 24 mesi	€ 60.000,00
Rinnovo per 12 mesi	€ 30.000,00
Proroga per 9 mesi	€ 22.500,00
Revisione prezzi 19%	€ 11.400,00
Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. a) del Codice 25%	€ 15.000,00
Valore complessivo dell'appalto, IVA esclusa	**€ 138.900,00**

Preso atto che è pervenuto a sistema il preventivo dell'Operatore economico interpellato (Registro di sistema PI249716-24), che si allega quale parte integrante, corredato dalla documentazione richiesta e nei contenuti previsti e che il prezzo offerto di € 60.000,00 risulta congruo rispetto alle attuali condizioni del mercato tenuto conto delle offerte precedenti per commesse identiche;

Dato atto altresì dell'esito positivo delle verifiche in ordine al possesso dei requisiti in capo all'operatore economico effettuate ai sensi della normativa vigente attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art 50 comma 1 lett.b) D.Lgs. 36/2023, la fornitura dei prodotti di cui sopra alla ditta Lynx Srl che è in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, considerato il buon esito dei contratti in precedenza affidati per le medesime prestazioni, conformemente alle condizioni contrattuali indicate nella richiesta di preventivo e alla documentazione tecnica prodotta dall'affidatario:

-per un periodo contrattuale di 24 mesi, decorrente dalla data di stipula del contratto o dalla data di esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 50 comma 6;

-per un importo complessivo di euro 60.000,00 IVA Esclusa;

Dato atto che il CIG da utilizzare, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, è quello di seguito indicato: B2430BA02C;

Considerato che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale in modalità elettronica;

Precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione della notoria affidabilità del contraente, come indicato all'art. 12, comma 3 del Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 15/03/2024;

Preso atto dell'attestazione di compatibilità della spesa, pervenuta con comunicazione mail del 21/06/2024 dal Direttore delll'U.O Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata di Pievesestina ed agli atti della scrivente, in relazione al bilancio economico preventivo 2024, tenendo conto delle quote di afferenza nei rispettivi futuri bilanci previsionali;

Precisato che il Direttore dell'Esecuzione del contratto, che ha la responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura, è

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

individuato nella persona della Dott.ssa Agnese Raggini in servizio presso l'U.O. Assistenza Farmacia Ospedaliera di Rimini;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte del Responsabile del procedimento e del Responsabile S.S che sottoscrivono in calce;

Vista la deliberazione n. 257 del 25/07/2023 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. "Aggiornamento";

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa che si intendono integralmente richiamati, la fornitura di Sonde laser per il trattamento del Glaucoma, per un periodo di 24 mesi, all'Operatore Economico Lynx Srl P.I. IT03912680372 per l'importo di euro 60.000,00 – IVA esclusa, come da offerta economica – allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento.
2. Di precisare che il contratto ha durata di 24 mesi, decorrente dalla data di esecuzione anticipata che si dispone ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 nelle more della sottoscrizione del contratto, a partire dalla data di pubblicazione del presente provvedimento.
3. Di dare atto che la scrivente Unità Operativa si riserva il diritto di esercitare:

   -il rinnovo del contratto per ulteriori 12 mesi, a patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore prima della scadenza del contratto;

   -l'eventuale proroga del contratto per ulteriori 9 mesi, a patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore prima della scadenza del contratto;

   -opzione di incremento della fornitura, sino a concorrenza dell'importo massimo pari a euro 15.000,00, I.E. (25% in aumento calcolato sulla base d'asta), senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a), del d.lgs. 36/2023;
4. Di precisare che è stata altresì prevista ai sensi dell'art. 60 del Codice la clausola di revisione dei prezzi di aggiudicazione, entro il limite massimo dell'importo pari a euro 11.400,00, I.E. (19% in aumento calcolato sulla base d'asta), ferma restando la facoltà di utilizzo in via residuale di tale capienza economica anche per eventuali altre opzioni quantitative in aumento;
5. Di dare atto che la durata dell'appalto e delle opzioni temporali è commisurata alla stima del fabbisogno aziendale, e che la stazione appaltante - previo costante monitoraggio economico del contratto operato dal DEC in supporto al RUP - si riserva la facoltà di esercitare, altresì, l'ulteriore opzione di conservare l'efficacia del medesimo contratto sino massimo ad esaurimento della sua capienza economica e, comunque, non oltre al subentro di altro contraente.
6. Di formalizzare:
   - la nomina ex art. 15 D.LGS. 36/2023, quale Responsabile unico di progetto (RUP) per l'intero ciclo dell'intervento in oggetto della dott.ssa Rossana Boccadoro;
   - l'assegnazione ex art. 5 L. 241/1990 del ruolo di Responsabile di procedimento per la fase di progettazione ed esecuzione, nonché per la fase affidamento dell'intervento in oggetto alla dott.ssa Veronica Galvani;
   - l'individuazione quali addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento - a supporto delle attività spettanti al RUP – i seguenti dipendenti interni alla UO ABS:
   -la dott.ssa Federica Selvaggio;
   -il sig. Stefano Caprelli;
   -la sig.ra Grazia Siciliano.
7. di dare atto che:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- nel rispetto del principio di unicità del RUP di cui all'art. 15, comma 4, del Codice, l'incarico di RUP dovrà essere svolto senza soluzione di continuità;
- la presente nomina è valevole sia per la procedura in oggetto, sia per gli eventuali nuovi affidamenti ad essa connessi, quali affidamenti per acquisti in danno.

8. Di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del contratto, che ha la responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura, è stato individuato nella persona della Dott.ssa Agnese Raggini in servizio presso l'U.O. Assistenza Farmacia Ospedaliera di Rimini

9. Di dare atto che, ai fini della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 – viste le disposizioni contenute nelle note della Direzione amministrativa prot. 2023/0193563/P del 17/7/23 e prot. 2023-0315694-P del 30/11/2023 -, si procede in via cautelativa ad accantonare ad apposito fondo del bilancio aziendale le risorse da destinare al suddetto incentivo, utilizzando, per le diverse fasce di importo, le percentuali previste dal Regolamento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 431, del 25/11/2021, fermo restando che l'effettivo riconoscimento del medesimo in capo ai soggetti destinatari avverrà nella misura e solo se in presenza delle condizioni legittimanti previste nell'emanando regolamento attuativo.

10. Di stabilire conseguentemente che l'importo da accantonare, corrispondente al 2% del 98% di euro 60.000,00 (valore economico complessivo dell'importo a base d'asta al netto di ogni opzione e di lotti deserti e/o non aggiudicati) è di euro 882,00 di cui € 176,40 riferito alla quota del 20% di cui al comma 5 dell'art 45 del Dlgs 36/23, da registrare al conto NFS 4701001033 Accantonamento incentivi funzioni tecniche (conto GAAC 1753306501) che viene ripartito per competenza come segue:

    -€ 366,91 nell'anno 2024 (anno di affidamento), per la fase di affidamento, oltre alla quota del 20%;

    -€ 128,77 nell'anno 2024 ossia pro- quota fase di esecuzione;

    -€ 257,54 nell'anno 2025, ossia pro-quota fase di esecuzione;

    -€ 128,77 nell'anno 2026 ossia pro- quota fase di esecuzione;

11. Di provvedere ad ottemperare agli obblighi di trasparenza ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., tramite la piattaforma digitale di cui all'art. 25 in uso, secondo quanto previsto dall'art. 28 del Codice dei contratti pubblici e dalla deliberazione ANAC n. 261 del 20/06/2023.
12. Di dare atto che la spesa complessiva biennale presunta, pari ad euro 60.000,00 **–** IVA esclusa (73.200,00 IVA inclusa) è da registrare al conto Co.Ge Regionale 3901000085- Dispositivi Medici.
13. Di dare atto dell'attestazione di compatibilità della spesa in relazione al redatto bilancio economico preventivo 2024, tenendo conto delle quote di afferenza nei rispettivi futuri bilanci previsionali pervenuta dal Direttore dell'U.O. Assistenza Farmacia Ospedaliera
14. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Di inviare la presente determinazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

Dipartimento Chirurgico Rimini
Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Ravenna
Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Rimini
U. O. Gestione Della Logistica E Funzioni Economali
Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata Pievesestina

Impronta digitale degli allegati:

055e394d9ffe991473a52619041acaaa07566471

Il Responsabile Del Procedimento
Rossana Boccadoro

Il Direttore U. O. Acquisti Beni E Servizi
Avv. Morris Montalti

Il Responsabile S. S. Supporto Ai Processi Acquisitivi (aree Dei Servizi Socio-sanitari, Farmaci, Dispositivi Medici)
Dott.ssa Fabbri Annalisa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.