



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE U. O. Acquisti Beni E Servizi

Determinazione n. 2114 del 22/07/2026

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, DELLA "FORNITURA DI CONNETTORE SENZA AGO A PRESSIONE NEUTRA" PER UN PERIODO DI 5 MESI".

CIG: BC64E49B93

CPV: 33190000-8 DISPOSITIVI E PRODOTTI MEDICI VARI

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, DELLA "FORNITURA DI CONNETTORE SENZA AGO A PRESSIONE NEUTRA" PER UN PERIODO DI 5 MESI".

CIG: BC64E49B93

CPV: 33190000-8 DISPOSITIVI E PRODOTTI MEDICI VARI

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici";
- D.Lgs. 31/12/2024, n. 209, "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36";

Atti presupposti

- Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna del 10/02/2022 n. 32, avente ad oggetto "*Attribuzione incarico quinquennale di direzione della struttura complessa 'Unità Operativa Acquisti di Beni e Servizi'*";
- Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna del 25/07/2023 n. 257 a oggetto "*Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenze delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento*" e s.m. e i.;
- Deliberazione del Direttore Generale n. 337 del 24/10/2023 ad oggetto "Modifiche assetto organizzativo aziendale: riorganizzazione funzione acquisti di beni e servizi dell'area dipartimentale economico-gestionale e conseguenti adeguamenti in merito a strutture complesse e semplici";
- Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 15/03/2024;

Motivazioni

Premesso che, con e-mail agli atti, il referente farmacista ha richiesto di procedere all'affidamento dei prodotti in oggetto, già aggiudicati con Determinazione di adesione alla Convenzione Intercent-ER "Aghi, siringhe, aghi cannula e tappi per catetere 4", n. 184 del 29/02/2024 - CIG A04BF4D6B0, nelle more dell'attivazione della nuova procedura di gara inserita nel Masterplan regionale "programmazione gare 2026" con data attivazione I Trimestre 2027;

Dato atto che l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023;

Dato atto che è stato indicato in relazione al presente intervento quale responsabile Unico di Progetto (RUP), di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la dott.ssa Silvia Francia in servizio presso l'U.O. Acquisti Beni e Servizi;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare dato il ridotto importo economico dell'affidamento;

Conseguentemente in ragione dell'importo della fornitura si procede mediante affidamento diretto ai sensi dell'art 50 comma 1 lett.b) D.Lgs. 36/2023;

Precisato che a mezzo PEO del 16/06/2026, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, veniva inviata richiesta di preventivo agli operatori economici

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

segnalati dall'U.O. Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata Pievesestina - BECTON DICKINSON ITALIA, Cair Italia SRL, Vygon Italia SRL e, dei tre interpellati, BECTON DICKINSON ITALIA, Cair Italia SRL, hanno fornito positivo riscontro presentando una propria offerta economica, corredata da schede tecniche;

Considerato che, a seguito dell'attestazione di idoneità per entrambi i prodotti da parte del Dirigente Farmacista dell'U.O. Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata di Pievesestina, è stata formalizzata, tramite la piattaforma telematica di negoziazione SATER di Intercent-ER (Registro di sistema appalto PI345084-26), la richiesta di offerta nei confronti dell'Operatore Economico Becton Dickinson Italia S.p.A., il quale ha presentato l'offerta economica più conveniente;

Considerato inoltre che, l'affidamento diretto e la conseguente contrattualizzazione della fornitura in oggetto prevedono un valore stimato, per la durata di 5 mesi, pari a Euro 101.883,75 (IVA esclusa) e un valore complessivo dell'appalto pari a Euro 139.900,00 (IVA esclusa), come di seguito riportato:

Importo affidamento per 5 mesi	€ 101.883,75 IE
Opzione acquisto ulteriori quantitativi	7.639,50 IE
Opzione del quinto d'obbligo fino al 20% del valore del lotto	20.376,75 IE
Valore complessivo appalto, comprensivo di tutte le opzioni, IVA esclusa	139.900,00IE

Dato atto altresì dell'esito positivo delle verifiche in ordine al possesso dei requisiti in capo all'operatore economico ai sensi della normativa vigente;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 s.m.i. la fornitura di cui sopra all'operatore economico BECTON DICKINSON ITALIA S.P.A, conformemente alle condizioni contrattuali indicate nella richiesta di preventivo e alla documentazione tecnica prodotta dall'affidatario;

Precisato che, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., il CIG è il seguente: BC64E49B93

Considerato che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale in modalità elettronica;

Preso atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto, che ha la responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura, è individuato nella persona della dott.ssa Federica Martini – U.O. Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata Pievesestina;

Preso atto dell'attestazione della compatibilità della spesa resa dal Direttore dell'U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Centralizzata, agli atti, prevista per la quota di afferenza al bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte del Responsabile Unico del progetto e del Responsabile di S.S. che sottoscrivono in calce;

Dato atto che il Responsabile di S.S. ed il Responsabile del procedimento dichiarano di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Precisato che il sottoscritto Direttore non si trova in situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi;

Vista la deliberazione n. 257 del 25/07/2023 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento" e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, che si intendono interamente richiamate, la fornitura in parola per 5 mesi e un importo pari a euro € 84.062,50 I.E (al netto di opzioni) all'operatore economico BECTON DICKINSON ITALIA S.P.A. alle condizioni economiche riportate nell'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (allegato 1 – Offerta economica);
2. di dare atto che la scrivente Unità Operativa si riserva il diritto di esercitare:
 - opzione di incremento della fornitura, anche con acquisti da listino, sino a concorrenza dell'importo massimo pari ad € 7.639,50 I.E senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023;
 - di precisare che, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, in vigore di contratto, la stazione appaltante può imporre al fornitore l'incremento delle prestazioni contrattuali, fino a concorrenza del quinto d'obbligo, per un totale complessivo di € 20.376,75 I.E.;
3. di precisare che il contratto ha durata di 5 mesi, decorrenti dalla data di esecuzione anticipata che si dispone ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, nelle more della sottoscrizione del contratto, a partire dalla data di pubblicazione del presente provvedimento;
4. di dare atto che la durata dell'appalto e delle opzioni temporali è commisurata alla stima del fabbisogno aziendale, e che la stazione appaltante - previo costante monitoraggio economico del contratto operato dal DEC in supporto al RUP - si riserva la facoltà di esercitare, altresì, l'ulteriore opzione di conservare l'efficacia del medesimo contratto sino massimo ad esaurimento della sua capienza economica e, comunque, non oltre al subentro di altro contraente;
5. di dare atto che, in base ai controlli effettuati, l'affidatario è risultato in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti, in ottemperanza al D.Lgs. 36/2023;
6. di comunicare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., il CIG è il seguente: BC64E49B93;
7. di precisare che all'atto della stipulazione del contratto di appalto, l'aggiudicatario dovrà presentare garanzia definitiva, che verrà calcolata sull'importo del medesimo contratto secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023;
8. di formalizzare la nomina ex art. 15 D.LGS. 36/2023, quale Responsabile unico di progetto (RUP) per l'intero ciclo dell'intervento in oggetto della dott.ssa Silvia Francia;
9. di precisare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, che il Direttore dell'Esecuzione del contratto, che ha la responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura, è stato individuato nella persona della dott.ssa Federica Martini – U.O. Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata Pievesestina;
10. di dare atto che la spesa complessiva presunta, pari ad euro 84.062,50 IVA esclusa è da registrare al conto Co.Ge. regionale: 1001300101 "Dispositivi medici";
11. di dare atto dell'attestazione della compatibilità della spesa resa dal Direttore dell'U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Centralizzata, agli atti, per la quota di afferenza al bilancio economico preventivo dell'anno in corso

12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. n. 9/2018;

Di inviare il presente determinazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata Pievesestina
U. O. Gestione Della Logistica E Funzioni Economiche
U. O. Bilancio E Flussi Finanziari

Impronta digitale degli allegati:

15d2e95cd93b87c281d5e609bc7d6bd97e549c75

Il Responsabile Del Procedimento
Silvia Francia

Il Direttore U. O. Acquisti Beni E Servizi
Avv. Morris Montalti

Il Responsabile S. S. Supporto Ai Processi
Acquisitivi (aree Dei Servizi Socio-sanitari,
Farmaci, Dispositivi Medici)
Dott.ssa Fabbri Annalisa