



***DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
U. O. Acquisti Beni E Servizi***

Determinazione n. 654 del 05/03/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI ABBONAMENTI ANNUALI – EDITORE OVID TECHNOLOGIES SRL, ANNO 2024 - NETWORK PER LA DOCUMENTAZIONE SCIENTIFICA IN SANITA' IN EMILIA-ROMAGNA PER LE ESIGENZE DELL'AUSL ROMAGNA. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO € 91.717,00 IVA ESCLUSA. VALORE STIMATO, COMPRENSIVO DELLE OPZIONI: € 105.474,55. CIG: B02CEC35B9.

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI ABBONAMENTI ANNUALI – EDITORE OVID TECHNOLOGIES SRL, ANNO 2024 - NETWORK PER LA DOCUMENTAZIONE SCIENTIFICA IN SANITA' IN EMILIA-ROMAGNA PER LE ESIGENZE DELL'AUSL ROMAGNA. Importo complessivo dell'appalto € 91.717,00 IVA esclusa. Valore stimato, comprensivo delle opzioni: € 105.474,55. CIG: B02CEC35B9.

Normativa di riferimento

- D.Lgs 31/03/2023, n. 36 e s.m.i., “Codice dei contratti pubblici”, in particolare l’art.50, comma 1, lett. b), in tema di “procedura negoziata senza pubblicazione di un bando”.

Atti presupposti

- Deliberazione n. 349 del 24.10.2023 ad oggetto “approvazione della programmazione Acquisti di beni e servizi biennio 2023-2024 - elenco delle procedure per acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad un milione di euro biennio 2023-2024 – CUI S024838103922024000010;
- Deliberazione del Direttore Generale AUSL Romagna n. 257 del 25/07/2023 ad oggetto “Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento”.
- Deliberazione del Direttore Generale AUSL Romagna n. 337 del 24/10/2023 ad oggetto “modifiche assetto organizzativo aziendale: riorganizzazione funzione acquisti di beni e servizi dell’area dipartimentale economico-gestionale e conseguenti adeguamenti in merito a strutture complesse e semplici”;

Motivazioni

Preso atto della necessità di procedere alla contrattualizzazione del servizio di abbonamento alle riviste scientifiche “LIPPINCOTT - COLLEZIONE TOP30/2021 IN COMUNE PER TUTTE LE AZIENDE + 5 TITOLI A SCELTA PER OGNI AZIENDA”, ricomprese nel NETWORK per la documentazione in sanità in Emilia Romagna, anche per l’anno 2024, per la durata di 12 mesi, come da fabbisogno documentato agli atti di questa U.O., reso da parte del Direttore dell’U.O. Formazione e Valutazione Risorse Umane, necessarie per le esigenze di aggiornamento dell’AUSL Romagna, ed edite dalla Ditta **OVID Technologies SRL**.

Dato atto che l’Avv. Francesco De Leo è stato nominato Responsabile Unico del Progetto per la procedura di cui al punto precedente, mentre la Dott.ssa Giovanna Santoro è stata nominata Responsabile di fase e dell’affidamento (Prot. N. 0006656/2024 del 12/01/2024);

Dato atto che:

- l’U.O. Acquisti Beni e Servizi dell’Azienda Ausl della Romagna ha ritenuto di procedere ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, che permette di procedere ad affidamento diretto di servizi e forniture senza consultazione di più operatori economici scegliendo soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali. Pertanto, ha proceduto emettendo lettera d’invito, prot. 0025891/2024 del 31/01/2024, tramite portale telematico regionale SATER di Intercent-ER, con registrazione a fascicolo di sistema n. PI 029966/24 selezionando la Ditta OVID Technologies SRL, per l’affidamento della fornitura di cui trattasi, per la durata di 12 mesi o comunque fino all’esaurimento dell’importo aggiudicato stimato nel complesso, per effetto delle opzioni di seguito dettagliate, in € 105.474,55 IVA esclusa:

- importo a base d'asta relativo ai fabbisogni per 12 mesi pari ad € 91.717,00 iva esclusa;
- opzione di revisione prezzi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 del D.Lgs 36/2023, in base alla quale durante l'esecuzione del contratto sarà consentita la revisione prezzi, per un importo stimato massimo di €. 13.757,55, ferma restando la facoltà di utilizzo in via residuale di tale capienza economica anche per eventuali altre opzioni quantitative in aumento;

Importo posto a base d'asta per 12 mesi	91.717,00 €
Opzione revisione prezzi 15%	13.757,55 €
Valore complessivo dell'appalto, comprensivo di tutte le opzioni, IVA esclusa	105.474,55 €

- In data 05/02/2023 alle ore 12:00, termine di presentazione delle offerte, risulta caricata a sistema l'offerta presentata dal fornitore OVID TECHNOLOGIES S.R.L.– P.IVA 04299410375;
- In medesima data alle ore 14:20 circa il seggio di gara ha attivato sulla piattaforma SATER di Intercent-er la procedura di apertura dell'offerta presentata dalla ditta OVID Technologies S.r.l. selezionando la Busta A) documentazione amministrativa e verificata la piena rispondenza della documentazione amministrativa prodotta, ivi compresa quella inviata con nota PI 040269-24, alle prescrizioni riportate nella documentazione di gara per l'ammissione dell'O.E., nella stessa seduta ha proceduto all'apertura dell'offerta economica presentata in Busta C) che è risultata pari all'importo posto a base d'asta di € 91.717,00 (iva esclusa), ai prezzi unitari offerti riportati nell'allegato 1 – offerta economica;

Dato atto che nei confronti di OVID Technologies S.r.l. sono state espletate con esito positivo le verifiche del possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023 per la contrattazione con la Pubblica Amministrazione;

Dato atto della compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso, attestata con nota dell'Ufficio del Direttore dell'U.O. Direttore dell'U.O. Formazione e Valutazione Risorse Umane, agli atti al prot. 00061141/2024 del 11/01/2024;

Precisato che, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., si provvedeva ad acquisire il seguente **CIG: B02CEC35B9**.

Considerato che la durata dell'appalto e delle opzioni temporali è commisurata alla stima del fabbisogno aziendale e che, la stazione appaltante – previo costante monitoraggio economico preventivo del contratto operato dal DEC in supporto al RUP – si riserva la facoltà di esercitare, altresì, l'ulteriore opzione di conservare l'efficacia del medesimo contratto sino massimo ad esaurimento della sua capienza economica e, comunque, non oltre al subentro di altro contraente;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte del Responsabile del procedimento e del Responsabile di S.S. che sottoscrivono in calce;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto della necessità, manifestata dall'U.O. Formazione e Valutazione Risorse Umane, al fine di garantire l'aggiornamento degli operatori, e dei relativi fabbisogni comunicati;
2. di provvedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 e s.m.i., del servizio di abbonamento alle riviste scientifiche "LIPPINCOTT - COLLEZIONE TOP30/2021 IN COMUNE PER TUTTE LE AZIENDE + 5 TITOLI A SCELTA PER OGNI AZIENDA", a OVID TECHNOLOGIES S.R.L.– P.IVA 04299410375, per quanto motivato in premessa, a seguito dell'espletamento su piattaforma SATER della procedura telematica esplicitata in narrativa, per l'importo complessivo al netto delle opzioni pari ad € 91.717,00 (iva esclusa), di cui all'offerta economica allegata, per un periodo di 12 mesi.
3. di precisare, altresì, che la durata dell'appalto e delle opzioni temporali è commisurata alla stima del fabbisogno aziendale e che la stazione appaltante, previo costante monitoraggio economico del contratto operato dal DEC in supporto al RUP, si riserva la facoltà di esercitare, altresì, l'ulteriore opzione di conservare l'efficacia del medesimo contratto sino all'esaurimento della sua capienza economica e, comunque, non oltre al subentro di altro contraente;
4. di dare atto che questa stazione appaltante ha previsto clausola di revisione prezzi ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 del D.Lgs 36/2023, in base alla quale durante l'esecuzione del contratto sarà consentita la revisione prezzi, ferma restando la facoltà di utilizzo in via residuale di tale capienza economica anche per eventuali altre opzioni quantitative in aumento;
5. di dare atto che, ai fini della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 – viste le disposizioni contenute nelle note della Direzione amministrativa prot. 2023/0193563/P del 17/7/23 e prot. 2023/0315694/P del 30/11/2023 -, si procede in via cautelativa ad accantonare ad apposito fondo del bilancio aziendale le risorse da destinare al suddetto incentivo, utilizzando, per le diverse fasce di importo, le percentuali previste dal Regolamento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 431, del 25/11/2021, fermo restando che l'effettivo riconoscimento del medesimo in capo ai soggetti destinatari avverrà nella misura e solo se in presenza delle condizioni legittimanti previste nell'emanando regolamento attuativo;
6. di stabilire conseguentemente che l'importo da accantonare, corrispondente allo 1,5% di € 91.717,00 (valore economico complessivo dell'importo a base d'asta al netto di ogni opzione e di lotti deserti e/o non aggiudicati) è di € 1.348,24 di cui € 269,65 riferito alla quota del 20% di cui al comma 5 dell'art 45 del Dlgs 36/23, da registrare al conto NFS 4701001033 Accantonamento incentivi funzioni tecniche (conto GAAC 1753306501) che viene ripartito per competenza come segue:
 - € 269,65 nell'anno 2024, per la fase di affidamento oltre alla quota del 20%;
 - € 787,37 per l'anno 2024 ovvero pro quota per la fase di esecuzione.
7. di dare atto che, con nota del Direttore dell'U.O. Acquisti di Beni e Servizi, in atti, venivano individuati gli addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento, per gli effetti di quanto previsto dall'art. 45 del Codice, precisando che la corresponsione degli incentivi è subordinata al rispetto delle condizioni previste dal Codice, dall'emanando regolamento attuativo aziendale e/o di altre istruzioni interne, e comunque limitatamente alle attività tecniche effettivamente svolte connesse all'intervento di cui all'oggetto;

8. di quantificare e fissare il quadro economico dell'appalto come segue:

Importo posto a base d'asta per 12 mesi (iva esclusa)	€. 91.717,00
Opzione di revisione prezzi fino al 15% della base d'asta	€. 13.757,55
Valore complessivo appalto, comprensivo di tutte le opzioni, iva esclusa	€. 105.474,55
Incentivi funzioni tecniche	€. 1.348,24

al netto dell'IVA, se dovuta, e/o di altre imposte e contributi di legge, degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, nonché di eventuali spese per rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale;

9. di dare atto che il CIG della presente fornitura è il seguente: B02CEC35B9, valevole ai fini degli ordini e della tracciabilità dei flussi informativi di cui alla Legge n. 136/2010;

10. di dare atto della compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso, attestata con nota dell'Ufficio del Direttore dell'U.O. Direttore dell'U.O. Formazione e Valutazione Risorse Umane in relazione alla compatibilità della spesa con il bilancio economico dell'anno in corso, agli atti al prot. 00061141/2024 del 11/01/2024 e di addebitare al Bilancio di competenza dell'Azienda USL della Romagna la spesa di € 91.717,00 (IVA esclusa) sul CO.GE. RER 1102900401 "Giornali, riviste, opere multimediali su CD";

11. di dare atto che l'Avv. Francesco De Leo – U.O. Acquisti Beni e Servizi dell'Azienda USL della Romagna – è stato nominato ai sensi dell'art. 15, D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", Responsabile Unico del Progetto della procedura, mentre la Dott.ssa Giovanna Santoro – è stata nominata Responsabile di Fase di progettazione ed esecuzione, nonché per la fase di affidamento con nota prot. 2023/0320460/P del 5/12/2023;

12. di dare atto che l'affidatario in base ai controlli effettuati in relazione ad altra procedura di affidamento, è risultato in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti, in ottemperanza al D.lgs. 36/2023

13. La responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione della fornitura in contesto sarà in capo al sottoscritto Dott. Carlo Somenzi – Direttore pro tempore U.O. Formazione e Valutazione Risorse Umane - in qualità di direttore dell'esecuzione del contratto. Si precisa che per ogni eventuale chiarimento e/o necessità rispetto alla presente procedura la referente è la Dott.ssa Marta Milandri (telefono 0547/352627 – mail: marta.milandri@auslromagna.it).

14. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

Di inviare la presente determinazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

U. O. Gestione Della Logistica E Funzioni Economiche
U. O. Formazione E Valutazione Risorse Umane
U. O. Bilancio E Flussi Finanziari

Impronta digitale degli allegati:

4be3c5b1b00ef6dfacce95cf01969fed70b3f913

Il Responsabile Del Procedimento
Francesco De Leo

Il Direttore U. O. Acquisti Beni E Servizi
Avv. Morris Montalti

Il Responsabile S. S. Supporto Ai Processi
Acquisitivi
Dott.ssa Paola Baronio