

Staff Direzione Amministrativa
Servizi Amministrativi per la Farmacia

PROVVEDIMENTO UNICO DI AFFIDAMENTO PER IMPORTI INFERIORI € 5.000,00

Data: 21/01/2025

APTACA S.P.A.
Pec: aptaca@pec.aptaca.eu

DEC: Dott.ssa Laura Fantini
U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Rimini

E p.c. U.O. Acquisti Beni e Servizi
Collegio Sindacale Ausl Romagna

OGGETTO: PROVVEDIMENTO UNICO DI AFFIDAMENTO. Fornitura di "Tamponi vaginali maxi in cotone" – CIG: B546522046

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- D.lgs. 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al codice dei contratti pubblici (D.lgs. 36/2023) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 15/03/2024;
- **Procedimento:**
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023.

Piattaforma certificata: Sater Intercenter-ER

Registro di Sistema: PI024921-25

CIG: B546522046

Richiesta d'offerta/Condizioni di fornitura: Offerta n. 0226022/2024 del 28/11/2024

Durata contrattuale: dal 21/01/2025 al 30/11/2025

RAGIONI DELLA SCELTA:

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per l'esiguità dell'importo e l'oggetto del contratto;

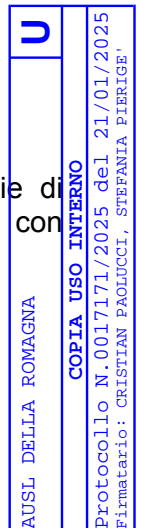
Considerata la richiesta agli atti ricevuta via mail da parte U.O. Assistenza Farmaceutica Ospedaliera di Rimini relativa alla necessità di formalizzare un contratto per la durata di 12 mesi per le esigenze dell'U.O. Ostetricia e Ginecologia dell'ambito ospedaliero di Rimini.

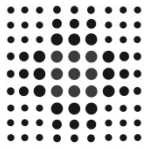
Sulla base dell'istruttoria circa l'autorizzazione all'acquisto e alla compatibilità budget.

Vista l'offerta allegata al presente documento;

Dato atto:

- che l'O.E. affidatario ha reso le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di ordine generale preliminari all'affidamento in argomento;
- che ai sensi dell'art 11 comma del sopra richiamato Regolamento aziendale, la scrivente Azienda non richiederà garanzia definitiva in considerazione dell'importo inferiore alla soglia di € 5.000,00;





**si propone di aggiudicare la fornitura in oggetto alla ditta:
APTACA SPA - P.IVA.: 00862050960**

Si dà atto che l'Azienda USL si riserva il diritto di esercitare l'opzione di acquisto non vincolante, in caso di necessità, fino al raggiungimento del valore massimo di Euro 4.990,00 iva esclusa.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il presente contratto in caso di attivazione di gara aziendale inerente la medesima specie/tipo di prodotti. Il contratto è pertanto sottoposto a tale condizione.

Dato atto che l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023.

**Considerato quanto sopra, si affida la fornitura alla ditta:
APTACA SPA - VIA MONCENISIO 4 - 20900 MONZA (MB)**

Importo aggiudicato: € 3.740,00 iva esclusa

Importo comprensivo dell'opzione: € 4.990,00 iva esclusa

Si precisa che la durata dell'appalto e delle altre opzioni temporali è commisurata alla stima del fabbisogno aziendale e, pertanto - previo costante monitoraggio economico del contratto supportato dal DEC -, la stazione appaltante ha facoltà di esercitare l'opzione di anche conservare l'efficacia del medesimo contratto sino massimo ad esaurimento della sua capienza economica e, comunque, non oltre al subentro di altro contraente.

DEC: ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023 il Direttore dell'Esecuzione che ha la responsabilità relativa alla vigilanza della corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura, è la Dott.ssa Laura Fantini.

FINANZIAMENTO: Si dà atto dell'attestazione di compatibilità della spesa, con il vigente bilancio economico preventivo, pervenuta dalla Direzione Assistenza Farmaceutica Rimini.

Il Responsabile Unico di Progetto

Dott. Cristian Paolucci

(F.to digitalmente)

Il Dirigente

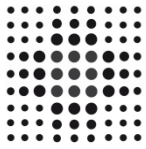
Servizi amministrativi per la Farmacia

AUSL della Romagna

Dott.ssa Stefania Pierigè

(F.to digitalmente)

CONTESTUALMENTE, si formalizza la nomina ex art. 15 D.lgs. 36/2023 del dott. Cristian Paolucci in qualità di Responsabile Unico di Progetto (RUP).



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Tutto quanto sopra con precisazione che:

- nel rispetto del principio di unicità del RUP di cui all'art. 15, comma 4 del Codice, detto incarico di RUP dovrà essere svolto senza soluzione di continuità;
- la presente normativa è valevole sia per la procedura in oggetto sia per gli eventuali nuovi affidamenti ad essa connessi.

Il Dirigente
Servizi amministrativi per la Farmacia
AUSL della Romagna
Dott.ssa Stefania Pierigè
(F.to digitalmente)