

INFORMAZIONI PERSONALI **Lonzardi Camilla**
**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

- Date: 19 giugno 2018 – ad oggi
Tipo di azienda o settore: Ausl Romagna (sede di Rimini)
Rapporto di lavoro a tempo indeterminato in qualità Dirigente farmacista in comando presso IRST IRCCS Meldola
- Date: 01 febbraio 2018 a giugno 2018
Tipo di azienda o settore: Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" - IRST IRCCS
Rapporto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di Dirigente farmacista
- Date: Dal 20 ottobre 2017 al 31 gennaio 2018
Tipo di azienda o settore: Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" - IRST IRCCS
Rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente farmacista
- Date: Dal 20 ottobre 2016 al 19 ottobre 2017
Tipo di azienda o settore: Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" - IRST IRCCS
Rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente farmacista
- Date: Dal 22 settembre 2015 al 19 ottobre 2016
Tipo di azienda o settore: Ausl Romagna
Farmacia Ospedaliera Pierantoni Morgagni dell'Azienda U.S.L. di Forlì Rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente farmacista – farmacia ospedaliera
- Date: Dal 01 gennaio 2015 al 21 settembre 2015
Tipo di azienda o settore: AUSL Romagna - Farmacia Ospedaliera Pierantoni Morgagni dell'Azienda USL di Forlì
Incarico libero professionale
Principali mansioni e responsabilità: Distribuzione Diretta: attuazione dei progetti inerenti il miglioramento dell'attività di distribuzione diretta ai punti erogativi del territorio dell'Azienda Usl della Romagna e delle altre attività tecniche e cliniche relative all'area farmaceutica. Attività svolte:
 - distribuzione diretta di farmaci per terapie croniche e/o in dimissione
 - monitoraggio prescrizioni dei MMG e di specialisti ospedalieri
 - controllo dell'appropriatezza prescrittiva di Piani Terapeutici specialistici e prescrizioni
 - Gestione del magazzino farmaceutico: elaborazione ordini/giacenze inerenti all'attività di distribuzione diretta farmaci
 - Elaborazione reportistica
- Date: Dal 31 dicembre 2013 al 30 dicembre 2014
Tipo di azienda o settore: Ausl Romagna - Farmacia Ospedaliera Pierantoni Morgagni dell'Azienda USL di Forlì
Incarico libero professionale
Principali mansioni e responsabilità: Distribuzione Diretta: svolgimento di attività inerenti il progetto "Buon uso del farmaco" attraverso le seguenti attività:
 - distribuzione diretta di farmaci per terapie croniche e/o in dimissione
 - monitoraggio prescrizioni dei MMG e di specialisti ospedalieri
 - controllo dell'appropriatezza prescrittiva di Piani Terapeutici specialistici e prescrizioni
 - Gestione del magazzino farmaceutico: elaborazione ordini/giacenze inerenti all'attività di distribuzione diretta farmaci
 - Elaborazione reportistica

- Date: Dal 01 marzo 2012 al 30 dicembre 2013
Tipo di azienda o settore: Ausl Romagna - Ospedale Pierantoni Morgagni - Azienda USL di Forlì
Farmacista ospedaliera - borsista
Principali mansioni e responsabilità: Svolgimento del Progetto di FV: "Sviluppo di una rete professionale ed informatica integrata tra Ausl Forlì e IRST finalizzata alla riduzione delle ADR derivanti dalle interazioni tra farmaci oncologici e altri farmaci assunti a livello domiciliare, nonché al potenziamento delle ADR".
Monitoraggio e analisi delle segnalazioni con relativa elaborazione di reports. Partecipazione all'implementazione di un software mirato alla gestione delle ADRs dei farmaci oncologici a ponte tra l'IRCCS IRST di Meldola e l'AUSL di Forlì.
- Date: Dal 10/01/2010 al 20/07/2011
Tipo di azienda o settore: Ausl Romagna - Ospedale Pierantoni Morgagni - Azienda USL di Forlì
Specializzando borsista
Principali mansioni e responsabilità: Sviluppo di un progetto: "Vigilanza attiva nell'uso di Farmaci e Dispositivi Medici, con particolare attenzione alla valutazione del rischio-beneficio dei trattamenti". Monitoraggio prescrizioni dei MMG e di specialisti ospedalieri ed elaborazione reportistica
- Date: Dal 16/03/2009 al 16/11/2009
Tipo di azienda o settore: Farmacia: Ausl Romagna-Ospedaliera Pierantoni Morgagni dell'Azienda U.S.L. di Forlì
Incarico libero professionale
Principali mansioni e responsabilità Distribuzione Diretta: svolgimento di attività inerenti il progetto "Buon uso del farmaco"
- Date: Dal 01/02/2008 al 31/10/2008
Tipo di azienda o settore: Farmacia Tognoli, Via Vittorio Veneto 16, Forlimpopoli - Farmacia aperta al pubblico
Attività: Farmacista collaboratrice
- Date: 2006/2007
"Farmacia Fabbri, Piazza G.Garibaldi, 1 Forlimpopoli Tipo di settore: Farmacia aperta al pubblico
Pratica professionale semestrale pre-laurea anno 2006 - Tirocinante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Settembre 1998 - Luglio 2002
Liceo Scientifico "Fulceri Paulucci di Calboli" Forlì
Maturità scientifica conseguita il 17 luglio 2002
- Da settembre 2002 al 19 ottobre 2007
Facoltà di Farmacia, Università degli Studi di Bologna
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Frequenza di sei mesi presso il "Laboratorio Antiblastici", "Unità Operativa di Dose Unitaria" nella Farmacia Interna dell'Ospedale Pierantoni Morgagni di Forlì e presso il "Laboratorio Biologico" dell'Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" - IRST IRCCS per lo svolgimento della tesi sperimentale intitolata: "Influenza della Farmacocinetica nel processo terapeutico in Oncologia : studio dei casi con prescrizione di Capecitabina nel periodo dall'01/01/2007 al 30/06/2007 e confronto con test di efficacia biologica".
Qualifica conseguita: Laurea specialistica in Farmacia classe 14/S (nuovo ordinamento) conseguita il 19/10/2007 con voti 110/110 e lode
- Anno accademico 2007/2008, 1° sessione Università degli Studi di Bologna
Qualifica conseguita: Abilitazione all'esercizio della professione di farmacista - Iscrizione n.1885 all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti di Forlì, provincia di FC, dal 05 febbraio 2013
- Data: 31 gennaio 2013
Qualifica conseguita: Specializzazione in Farmacia Ospedaliera con votazione 110/110
Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, Università degli Studi di Bologna - Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio: Attività didattica teorico-pratica ed attività di carattere tecnico applicativo, rivolta all'approfondimento del curriculum di studi professionali.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1/B2: Utente intermedio	B1/B2: Utente intermedio	B1/B2: Utente intermedio	B1/B2: Utente intermedio	B1/B2: Utente intermedio

Competenze comunicative, organizzative e gestionali e professionali

Discreta attenzione alla qualità delle relazioni con l'utente e con i propri collaboratori, capacità di ascolto, di integrazione al fine di stabilire rapporti costruttivi.

Gestione e presa in carico del paziente, programmazione e controllo, pianificazione strategica, comunicazione ed amministrazione dei sistemi informativi.

- Attività di laboratorio inerente l'allestimento di sacche per la nutrizione parenterale (attività svolta come tirocinante specializzanda presso il Policlinico Sant'Orsola Malpighi).

- Attività svolte presso l'Ufficio Farmaceutico di Forlì come tirocinante specializzanda:

- monitoraggio prescrizioni (in raccordo con Farmaceutica Territoriale) dei MMG e di specialisti ospedalieri ed elaborazione di relativa reportistica

- controllo dell'appropriatezza prescrittiva di Piani Terapeutici specialistici e prescrizioni

- monitoraggio PHT

- monitoraggio prescrizioni MMG con l'ausilio di RECORD DATA

- Attività di laboratorio oncologico inerente l'allestimento di terapie oncologiche orali ed ev (Registri AIFA, Farmacovigilanza, attività di monitoraggio in relazione a note informative AIFA).

- Componente del Gruppo multidisciplinare patologia toracica IRST.

- Interazione costante con Ufficio Flussi, Ufficio Acquisti, Ufficio Bilancio, reparti IRST e Magazzino Unico di Pievesestina per la corretta gestione degli approvvigionamenti, in veste di Referente della Logistica IRST. Attività di guardia per la fornitura di farmaci, dispositivi medici ed assistenza alle UUOO dei presidi ospedalieri. Relazione con i colleghi farmacisti di presidi ospedalieri esterni per la corretta gestione delle prescrizioni di farmaci oncologici orali per i pazienti delocalizzati.

- Conduzione e partecipazione agli incontri di educazione terapeutica con i pazienti.

- Gestione farmaci stupefacenti e controlli di qualità dei Gas medicinali.

- Elaborazione reportistica mensile: Flussi AFO/FED ed estrazioni di farmaco utilizzazione.

- Partecipazione al percorso di accreditamento e alla gestione del rischio: Stesura di procedure gestionali organizzative presso la Farmacia Oncologica IRST (procedure Logistica e Gas medicinali)

Progetti

Progetto di Targatura Magazzino IRST - Studio di fattibilità sulla tracciabilità del farmaco.

- Progetto di Integrazione tra Log80 ed ADHOC finalizzato all'ottimizzazione delle attività e all'incremento della qualità dei dati, necessari alla corretta tracciabilità dei prodotti utilizzati nel laboratorio oncologico IRST

- Collaborazione con Ufficio Acquisti per la riorganizzazione/pianificazione degli acquisti all'interno del Progetto interaziendale IRST-AUSL Romagna per la nascita

della Farmacia Oncologica della Romagna (Progetto CCC - Centralized Compoundig Centre). Componente del Gruppo di lavoro Gestione Amministrativa economica del farmaco

Patente di guida B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

"La sottoscritta Camilla Lonzardi, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità."

25/03/2024

Dott.ssa Lonzardi Camilla