

Informazioni personali

Nome Cognome
Data di nascita
Indirizzo professionale

Giorgia Semprini

28.10.1970

Ausl della Romagna, via Coriano 38, Rimini (RN)
giorgia.semprini@auslromagna.it

Cittadinanza

Italiana

Esperienza professionale

Dal 1996 al 1996
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CAT. C

Supporto giuridico amministrativo – Affari Generali

COMUNE RIMINI

Dal 16.11.96 al 31.12.2001
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CAT. C

Supporto giuridico amministrativo presso U.O. Risorse Umane Ufficio Concorsi-segreteria delle commissioni di concorso, redazione di atti attinenti l'attività dell'ufficio.

Redazione dei regolamenti aziendali in materia disciplinare - Componente dei Collegi arbitrali di Disciplina

AUSL RIMINI

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01.01.2002 al 30.05.2012
Lavoro o posizione ricoperta
Principali attività e responsabilità

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. D

Assegnata all'U.O. Legale, iscritta all'Albo Speciale degli Avvocati presso Enti, ha trattato le problematiche del contenzioso giudiziale e stragiudiziale occupandosi principalmente del contenzioso del lavoro. Partecipazione ai tavoli conciliativi presso DPL, assunzione mandati difensivi dell'Ente, problematiche assicurative, gestione diretta dei sinistri in qualità di legale, supporto giuridico ai servizi e strutture dell'Ente. Attività di supporto ai legali esterni officiati della difesa dell'Ente.

AUSL RIMINI

Nome indirizzo del datore di lavoro

Data 01.08.2022 a tutt'oggi

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DI SS “TUTELE ASSICURATIVE E GESTIONE SINISTRI”

Lavoro o posizione ricoperti

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Data 01.09.2018 – 1.07.2022

Incarico Professionale Qualificato - “Referente Ispettorato e Controllo

Data 01.09.2017-31.08.2018

Incarico Professionale – PTA -

Principali attività e Responsabilità

Dipartimento Giuridico Amministrativo – Affari Generali e Legali –
AMBITO ASSICURATIVO

Referente per la ex Ausl di Rimini del Settore Gestione Sinistri per l'attuazione del Programma Regionale gestione diretta sinistri ex l.r. 13/2012 nominata con Delibera del Direttore Generale 2/2013. Nell'ambito di tale attività, ha partecipato ai tavoli regionali istituiti sul tema “patrocinio in giudizio dell'Ausl Romagna e dei suoi dipendenti”. Ha partecipato in qualità di referente per l'ambito di Rimini al Comitato Valutazione Sinistri dell'Ausl Romagna ed ha svolto, in qualità di Avvocato, la

rappresentanza dell'Azienda ai tavoli di media conciliazione ex dlgs 28/2010. Ha assunto altresì la referenza della gestione dei sinistri denunciati sulle pregresse polizze assicurative che prestavano la garanzia RCT/RCO per la ex Ausl di Rimini acquistando esperienza nell'attività di gestione dei contratti di assicurazione in regime di loss e claims made.

Nell'ambito dell'Ausl Romagna ha continuato a svolgere le predette attività ed il ruolo di referenza per l'ambito di Rimini, ha partecipato alla stesura di procedure comuni per la neo costituita U.O. Assicurazioni dell'Ausl Romagna, presenziando ai tavoli del Comitato valutazione Sinistri, intrattenuto i rapporti con i legali esterni officiati della rappresentanza e tutela degli interessi dell'Azienda. Ha altresì svolto l'attività di trattativa stragiudiziale volta alla liquidazione dei sinistri interfacciandosi con i legali delle parti istanti.

Dal febbraio 2017 e per tutta la durata della Direzione ad 'Interim del Direttore Amministrativo Aziendale dell'U.O. assicurazioni e contenzioso assicurativo, è stata assegnata altresì al supporto e all'assistenza giuridica-amministrativa nella gestione delle attività ordinarie dell'U.O. medesima, compresa la gestione delle risorse umane ed il supporto giuridico ai referenti amministrativi per i casi trattati in CVS.

Dal maggio 2020 su indicazione della Direzione Amministrativa, considerate le esigenze correlate alla fase di ripresa delle attività dopo la fase acuta dell'epidemia sanitaria, è stata individuata quale figura di supporto esterno per le necessità dell'UO Assicurazioni e Contenzioso Assicurativo, su tematiche di particolare complessità gestionale e legale.

Dal 01 gennaio 2020 è stata assegnata all'U.O. Assicurazioni e Contenzioso assicurativo garantendo il coordinamento delle attività connesse alla gestione delle coperture assicurative dell'Azienda, con riguardo sia al regime assicurativo che auto assicurativo.

Con riferimento alla gestione assicurativa riferita alle polizze RCT/O delle pregresse Aziende Usl, cura l'interfaccia con i liquidatori delle compagnie e/o i legali officiati della difesa delle ex aziende, assicurando altresì il puntuale e corretto adempimento delle condizioni contrattuali di polizza e monitorando il corretto rimborso delle franchigie contrattuali.

Coordina le attività riferite alla gestione del contenzioso stragiudiziale e giudiziale riferite al Programma Regionale di gestione diretta dei sinistri, organizzando e coordinando il lavoro delle risorse umane deputate allo svolgimento delle attività amministrative e delle attività legali. Coordina la regolamentazione e l'omogeneizzazione delle attività inerenti l'istruttoria amministrativa dei sinistri e dei rapporti con l'U.O. Medicina Legale nell'ambito del Comitato Valutazione Sinistri. Gestisce le funzioni relative alla liquidazione dei sinistri e delle relative segnalazioni alla Corte dei Conti. Cura la regolamentazione dei conferimenti degli incarichi professionali attribuiti ai legali esterni inseriti in appositi albi previsti e disciplinati dalle vigenti disposizioni aziendali e cura la gestione dei patrocini ad essi affidati. Cura la regolamentazione della concessione del patrocinio legale al personale dipendente dell'azienda coinvolto nei procedimenti giudiziali avanti alle diverse autorità giurisdizionali. Coordina le attività connesse alla gestione delle polizze assicurative aziendali curando i rapporti con il broker assicurativo aziendale. La sottoscritta esercita inoltre le responsabilità della funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) delle polizze e dei contratti in corso afferenti l'U.O. Assicurazioni e Contenzioso Assicurativo, sia vigenti che di futura attivazione con relativo potere di firma. Esercita altresì gli adempimenti previsti in qualità di Responsabile Unico del Procedimento con abilitazione ai servizi ANAC al fine di acquisire i CIG, e ogni atto necessario al regolare e corretto esercizio della gestione ordinaria dell'U.O. Coordina le attività delle risorse umane assegnate all'Unità Operativa anche attraverso gli incarichi di funzione assegnati all'Unità Operativa.

Dall'anno 2021 ha assunto il patrocinio difensivo dell'Ausl della Romagna in contenziosi di malpractice sanitaria nell'ambito del Programma gestione diretta sinistri coordinando altresì l'affidamento degli incarichi di difesa dell'Azienda ai legali interni. Nell'ambito dell'emergenza pandemica ha coordinato le attività connesse alla gestione delle coperture assicurative (aziendali e personali) da garantire al personale volontario impegnato nella campagna vaccinale.

Con Determinazione della Direttrice Generale “Cura della Persona, Salute e Welfare” n. 20407 del 03/11/2021 è stata nominata componente del Nucleo regionale valutazione sinistri, istituito con L.R. 13/2012. All'interno del suddetto organismo, unitamente alla componente medico-legale, provvede all'istruttoria dei sinistri di II^ fascia (superiore ad importi di € 250.000,00) assegnati alla Sezione redigendo una proposta di parere in ordine alla valutazione del sinistro sia in termini di “an” che di “quantum” risarcibile.

Con determinazione n. 329 del 12.01.2022 ad oggetto “ Costituzione Board Tecnico-Scientifico ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale n. 1583/2021” è stata nominata componente del citato Board costituito al fine di dare permanente attuazione alla funzione regionale di formazione di cui all'art. 3, comma 2, lett. b), della LR 13/2012 al fine di garantire il consolidamento e l'accrescimento delle competenze e professionalità nel settore della gestione del rischio;

Dal 01 giugno 2022 attribuzione dell'incarico dirigenziale di Struttura Semplice denominato Tutele Assicurative e Gestione Sinistri ;

AMBITO DISCIPLINARE

Nel settore Giuridico Amministrativo della ex Ausl di Rimini ha garantito la referenza aziendale per gli Uffici dei Procedimenti Disciplinari con riguardo all'interpretazione ed applicazione delle vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, garantendo il supporto tecnico giuridico alle Direzioni di Dipartimento e/o di Unità Operativa per la parte loro attribuita dalle disposizioni legislative e regolamentari. Ha collaborato alla redazione e successiva pubblicazione dei regolamenti aziendali in materia disciplinare relativi al personale del comparto e della dirigenza.

Nell'Azienda Usl della Romagna, all'indomani dell'entrata in vigore della Legge 190/2012, ha partecipato alla procedura di elaborazione del Codice di Comportamento Aziendale all'epoca vigente esitato nella deliberazione DG 701/2014.

Nell'anno 2015 ha contribuito ad elaborare il riordino degli UPD territoriali esistenti, poi confluiti nell'UPD aziendale della Dirigenza e del Compart Partecipando all'elaborazione dei Regolamenti disciplinari aziendali”. Con delibera n 905/2015 è stata designata componente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinare per la Dirigenza con funzioni di Presidenza, attività esercitata al settembre 2020.

Dal novembre 2016 ha partecipato, in rappresentanza della Ausl della Romagna, al tavolo regionale per la redazione dello schema tipo del “Codice di Comportamento per il personale operante presso le aziende sanitarie della regione Emilia Romagna” adottato con DGR 96 del 29.01.2018.

SERVIZIO ISPETTIVO

Con Delibera del Direttore Generale n. 859/2015 è stata nominata componente del “Servizio Ispettivo Aziendale” al quale sono affidate le funzioni dirette all'accertamento delle disposizioni in materia di incompatibilità ai sensi delle previsioni di cui alla L. 662/96 ed art 53 D.Lgs 165/01.

Dal 01.0.2018 alla sottoscritta è stato assegnato l'incarico qualifica denominato “Referente Ispettorato e Controllo”. Nell'esercizio di tale incarico qualificato coordina l'attività finalizzata all'accertamento dell'osservanza delle disposizioni in materia di incompatibilità del rapporto di lavoro, nonché dell'applicazione delle previsioni in tema di divieto di cumulo di incarichi e impieghi. Coordina i rapporti con la Direzione Amministrativa cui propone le azioni conseguenti, anche attraverso l'elaborazione degli atti volti alla rimozione delle incompatibilità, ai recuperi economici e/o volti alla valutazione dei conflitti di interesse. Cura inoltre l'interfaccia e l'integrazione con l'Ufficio incarichi extra istituzionali al fine di elaborare procedure omogenee su attività strettamente connesse e correlate mantenendo l'interfaccia con i due incarichi di funzione.

Nell'ambito della U.O. Affari Generali e Percorsi Istituzionali e Legali fino al dicembre 2019 ha collaborato con il Direttore dell'Unità Operativa nel supporto alla Direzione Generale nelle azioni e nei processi amministrativi aziendali e nelle azioni rivolte al cambiamento organizzativo anche attraverso l'elaborazione di pareri finalizzati all'adozione di regolamenti, direttive e linee di indirizzo aziendale.

Nome indirizzo datore di lavoro

AUSL ROMAGNA

Istruzione e formazione

- | | |
|---------|---|
| 1995 | Diploma di laurea in Giurisprudenza
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA |
| 1999 | Abilitazione all'esercizio professione di Avvocato
CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA |
| 2000 | Corso perfezionamento in Diritto Sanitario
SPISA BOLOGNA |
| 2004 | Iscrizione all'albo speciale degli Avvocati presso Enti
ORDINE DEGLI AVVOCATI RIMINI |
| Ad oggi | Partecipazione corsi – convegni per la formazione professionale continua avvocati , partecipazioni corsi e convegni organizzati dalla RER e dalle Aziende del SSR . |
- Anno 2022**
 “Fallimenti ed Arbitrati” evento formativo Aiga ravenna 28.01.2022;
 "WEBINAR - LA PROVA SCIENTIFICA E IL PROCESSO PENALE" 15.03.2022 (nr. 3 ore)
 La Responsabilità sanitaria (e la sua assicurazione) a cinque anni dalla “Legge Gelli”, 20.03.2022 (nr. 3 ore)
- Anno 2021**
 “Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità per tecnici e amministrativi” evento FAD Ausl Romagna 04.02.2021
 “Responsabilità del medico e della struttura sanitaria parte I e parte II” Master online organizzato da Altalex dal 16 al 24 aprile
 “Webinar - La responsabilità penale del sanitario ai tempi del covid 19: novità normative (artt. 3 e 3 bis del D.L. 44/2021 convertito con L. 76/2021) e giurisprudenziali” evento formativo organizzato da Fondazione Forense Bolognese 20.09.2021
 “La responsabilità professionale sanitaria dopo le sentenze di san Martino (2) del 2019” evento formativo Policlinico Sant’Orsola 10.12.2021
- Anno 2020**
 “La responsabilità del medico della struttura sanitaria nell'emergenza pandemica” 20.05.2020 evento formativo organizzato da Policlinico Sant’Orsola
 “Webinar – Normativa emergenziale anticovid 19 profili costituzionali ed ambito applicativo” evento formativo organizzato da Camera Civile Rimini 20.11.2020
 “Webinar - Il danno erariale del sanitario e l'azione di rivalsa della struttura” evento formativo organizzato da Fondazione Forense Bolognese 26.11.2020

Anno 2019

“Consenso informato e responsabilità penale per colpa medica. Gli sviluppi normativi e giurisprudenziali più recenti” 15.02.2019 evento formativo organizzato dal Consiglio dell’ordine degli Avvocati di Rimini

“L’affidamento di incarichi legali da parte della Pubblica Amministrazione dopo le linee guida ANAC n. 12” 29.03.2019 evento formativo organizzato dal Consiglio dell’ordine degli Avvocati di Rimini

“L’integrazione dei dati in Ausl Romagna come strumento di cura nel rispetto dei diritti del paziente” 10.05.2019 evento formativo organizzato da Ausl Romagna

“Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali” 31.12.2019 evento formativo organizzato da Ausl Romagna

“Le notifiche in proprio a mezzo pec” 11.12.2019 evento formativo organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Rimini

Anno 2018

“Amministrazione 3.0. senso e contenuti per dirigere la linea amministrativa dell’Azienda Usl della Romagna” dal 12.03.2018 al 20.04.2018 38 ore su 40.30

“Responsabilità professionale e risvolti assicurativi alla luce della L. 24/2017” 29.03.2018 evento formativo organizzato da Ausl della Romagna

“Formazione formatori Docenti IV ed. “Sviluppo e gestione dei processi di apprendimento nelle Aziende sanitarie dell’Emilia Romagna: un laboratorio di idee” della durata di sei giornate presso l’Agenzia Sanitaria Regionale per 28 ore su 42

“Il potere e la corruzione” 23.11.2018 evento formativo organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Rimini

“Il Ricorso per Cassazione Civile e le sue insidie” 29.11.2018 evento formativo organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Rimini

Anno 2017

“La Legge 8 marzo 2017 n. 24 fra sicurezza e responsabilità “ evento formativo Istituto ortopedico Rizzoli 13.06.2017

“La responsabilità amministrativa contabile e gli articoli 9 e 13 della L. 24 del 2017” 14.06.2017 evento formativo Policlinico Sant’Orsola

“Le modifiche del T.U. del Pubblico Impiego alla luce della riforma Madia. Il riassetto del sistema disciplinare nelle amministrazioni sanitarie” 27.06.2017 evento formativo policlinico Sant’Orsola

In collaborazione con la Direzione Medica dei Presidi e la Medicina Legale ha curato l’organizzazione di 4 corsi, uno per ogni ambito territoriale, sulle prime misure di applicazione della Legge Gelli-Bianco

Docenze

Relatore all’evento formativo “Amministrazione 3.0.: senso e contenuti per dirigere la linea amministrativa dell’Azienda Usl della Romagna” – Ed. IV°, dal 16.10.2018 al 21.11.2018 per 5 ore tema dal titolo “Le Responsabilità Giuridiche” .

Relatore all'evento formativo "Amministrazione 3.0.: senso e contenuti per dirigere la line amministrativa dell'Azienda Usl della Romagna" – Ed. V°, dal 11.02.2020 al 22.12.2020 per 4 ore tema dal titolo "Le Responsabilità Giuridiche"