

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Gennari Francesco**
Indirizzo
Telefono
Codice Fiscale
E-mail **francesco.gennari@auslromagna.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 01/12/2008 – ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Incarico Professionale Dirigente Ingegnere**
Az. USL di Cesena (dal 01/01/2014 Az. USL della Romagna)
 - Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria**
 - Tipo di impiego **Dirigente ingegnere**
 - Principali mansioni e responsabilità
Collaborazione alla predisposizione di capitolati tecnici e relazioni tecniche per l'acquisizione di apparecchiature medicali e da laboratorio;
Collaborazione alla gestione dell'attività di collaudo delle apparecchiature da Laboratorio Analisi;
Collaborazione al controllo e verifica delle attività di manutenzione preventiva e correttiva delle apparecchiature da Laboratorio analisi;
Collaborazione alle attività di manutenzione delle apparecchiature, valutazione dei preventivi, valutazione dei fornitori ecc...;
Individuazione degli indicatori di efficienza ed efficacia applicati ai settori dei collaudi e delle manutenzioni;
Collaborazione alla valutazione delle apparecchiature da sostituire per obsolescenza, o per nuove esigenze cliniche;
Componente di numerosi gruppi tecnici e di commissioni di gara;
Partecipazione ai gruppi di lavoro per la predisposizione dei progetti per i finanziamenti statali e regionali;
Attività di sopralluogo dei locali in ristrutturazione per la valutazione delle necessità ed adeguamenti impiantistici legate alle tecnologie da installare;
- dal 04/04/2005 al 30/11/2008 –
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Incarico Professionale Dirigente Ingegnere**
Azienda Ospedaliera Universitaria S. Anna di Ferrara
 - Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria Universitaria**
 - Tipo di impiego **Dirigente Ingegnere**
 - Principali mansioni e responsabilità
Collaborazione alla predisposizione di capitolati tecnici e relazioni tecniche per l'acquisizione di apparecchiature medicali e da laboratorio;
Collaborazione alla gestione dell'attività di collaudo delle apparecchiature;
Collaborazione al controllo e verifica delle attività di manutenzione preventiva e correttiva delle apparecchiature;

<p>dal 01/05/2004 al 31/03/2005 –</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaborazione tecnica Draeger Medical S.p.A. Attrezzature Medicali Tecnico assistenza tecnica Assistenza tecnica e manutenzione attrezzature medicali</p>
---	---

<p>dal 01/05/2002 al 30/04/2004 –</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaborazione tecnica Siemens Medical S.p.A. Attrezzature Medicali Tecnico assistenza tecnica Assistenza tecnica e manutenzione attrezzature medicali</p>
---	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>•2002</p> <p>Esame di stato per l'abilitazione all'iscrizione all'albo professionale degli ingegneri</p>
<p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>•2002</p> <p>Laurea in Ingegneria Elettronica Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Ingegneria Elettronica, Indirizzo Biomedica</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>1996</p> <p>Diploma di Laurea in Ingegneria Elettronica Università degli Studi di Bologna, sede di Cesena</p>
<p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>•1993</p> <p>Diploma di Perito Elettronico Istituto Tecnico Industriale di Cesena</p>

ALTRE LINGUE

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE</p> <p>Intermedium Intermedium Intermedium</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>SPAGNOLO</p> <p>Ottimo Molto buona Otima</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Particolare attenzione a proporre un atteggiamento propositivo e positivo;
 Capacità di lavoro di gruppo;

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buone capacità nell'uso di:

personal computer (pacchetto office);

Business Object (programma di data ware house);

Simulatori vari per i controlli di qualità di Apparecchi di Anestesia, Defibrillatori, Elettrobisturi,

Monitor parametri vitali, monitor NIMB, Pulsossimetri;

Apparecchiature per controlli di sicurezza elettrica;

Attrezzature di misura da Laboratorio di Elettronica;