



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Area Dipartimentale Gestione e Innovazione delle Tecnologie

U.O. Home Care e Tecnologie Domiciliari

Il Direttore

Allegato n.1.

CODICE COMPORTAMENTALE DITTA MANUTENTRICIE

Il sottoscritto FRANCESCO GIGANTESCO

Legale Rappresentante della Ditta SAPIO LIFE SRL

dichiara di aver preso visione ed accettare il seguente Codice Comportamentale:

Art. 01 La ditta dovrà compilare la **Scheda Manutenzione Tecnica** e comunicare alla U.O. Home Care e Tecnologie Domiciliari *ogni successiva variazione* (es. ragione sociale, indirizzo, aumento di costi fissi, ecc).

Art. 02 Ogni intervento della ditta dovrà essere autorizzato da una **richiesta di intervento** trasmessa via mail da parte della U.O. Home Care e Tecnologie Domiciliari pena il non pagamento di qualsiasi tipo di onere derivante dall'intervento tecnico.

Art. 03 Il tecnico della ditta dovrà comunicare telefonicamente all' U.O. Home Care e Tecnologie Domiciliari l'inizio e la fine dell'intervento per permettere l'eventuale sopralluogo di un tecnico interno.

Art. 04 Nel caso si presentasse la necessità di sostituire un componente dell'attrezzatura, il tecnico della ditta dovrà utilizzare parti di ricambio originali e congruenti con il progetto dell'apparecchiatura stessa.

Art. 05 La ditta dovrà riportare chiaramente su ogni documento inerente all'intervento (rapporto tecnico di intervento, bolla, consuntivo di spesa, fattura, ecc.) il numero della richiesta di intervento rilasciata dalla U.O. Home Care e Tecnologie Domiciliari

Art. 06 La ditta dovrà far pervenire presso gli uffici della U.O. Home Care e Tecnologie Domiciliari, anche via mail tassativamente entro 7 giorni lavorativi dalla data di risoluzione dell'intervento, una copia del rapporto tecnico di intervento controfirmato da un proprio tecnico e dall'assistito; in tale rapporto dovrà essere riportata la distinta dettagliata delle voci di spesa (diritto di chiamata, tariffa oraria, costo materiali, ecc.). Il mancato recapito di tale scheda potrà determinare ritardi nel pagamento delle fatture.

Allegato n. 2

SCHEDA MANUTENZIONE TECNICA

Ragione Sociale	Sapio Life srl
Indirizzo	Via Silvio Pellico, 48 – 20900 Monza
Telefono e Fax	+3903983981 - +39 039 2026143
Telefono e Fax Service	+390523578052 – NO FAX (ausili.piacenza@sapio.it)
Referente Service	GIUSEPPE DAQUINO
Telefono cellulare referente Service	+393351097898

Tabella costi fissi per la manutenzione (iva esclusa (22%)):

Diritto fisso di chiamata	(€)200
Tariffa oraria di lavoro	(€) 100
Tempi di intervento	(€)48 ore lavorative
Sconti sul listino pezzi di ricambio (%)	10%

Allegato n. 3

ATTREZZATURE ASSISTENZA TECNICA UFFICIALE

Tipologia attrezzatura	Costruttore
Caricabatteria	Dialog Ausili srl
Stativo	Dialog Ausili srl
Cavo usb	Dialog Ausili srl
UPS	Dialog Ausili srl

ATTREZZATURE ASSISTENZA TECNICA NON UFFICIALE

Tipologia attrezzatura	Costruttore

Data 1 dicembre 2023

(firmato digitalmente)

SAPIO LIFE S.R.L.
Business Commercial Support Manager
Dott. Francesco Gigantesco
Documento sottoscritto con firma digitale