

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto **AMERICO COLAMARTINI** nato a CESENA (FC) il 30/09/1975

### dichiara

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sotto riportato curriculum corrisponde a verità che le eventuali fotocopie di titoli allegati sono conformi all'originale.

### CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>COLAMARTINI AMERICO</b>
Indirizzo	
Telefono	
PEC	<a href="mailto:americo.colamartini@ingpec.eu">americo.colamartini@ingpec.eu</a>
E-mail	<a href="mailto:a.colamartini@gmail.com">a.colamartini@gmail.com</a>
Nazionalità	ITALIANA
Luogo di nascita	CESENA (FC)
Data di nascita	30/09/1975

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- |  |  |
|--|--|
| • Date (da – a)                        | <b>01/01/2017 – oggi</b>   |
| • Nome del datore di lavoro            | Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.)   |
| • Tipo di azienda o settore            | Sanità   |
| • Tipo di impiego                      | Direttore Area Risorse Strutturali, Tecnologiche, informatiche e Servizio Tecnico (tempo indeterminato e tempo pieno 38 ore settimanali)   |
| • Principali mansioni e responsabilità | Servizi afferente all'area: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ufficio Tecnico.</li><li>• Ingegneria Clinica / Tecnologie Biomediche.</li><li>• Servizio Informatico.</li></ul> Compiti generali: <ul style="list-style-type: none"><li>- direzione del servizio e relativo personale assegnato, anche per quanto afferisce la promozione della formazione/addestramento professionale;</li><li>- attuazione delle deliberazioni e degli atti adottati dalla Direzione Generale, mediante firma di atti, provvedimenti, contratti, convenzioni ed attività diverse;</li><li>- esercizio di specifica attività professionale con conseguente assunzione di responsabilità di risultato;</li><li>- liquidazione delle spese (e delle competenze diverse) e valorizzazione dei ricavi, secondo quanto riportato nella documentazione di budget;</li><li>- istruttoria dei provvedimenti ed emanazione delle disposizioni/atti di competenza;</li></ul> |

- attività formativa al personale assegnato;
- supporto alla direzione nella pianificazione e programmazione degli obiettivi strategici;
- svolgimento delle funzioni previste dal D.Lgs.81/08 e s.m.i., concernente la sicurezza nei luoghi di lavoro, e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
- svolgimento del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici) per contratti di appalto aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché i concorsi pubblici di progettazione afferenti all'area di appartenenza.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **01/01/2015 – 31/12/2017**

Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.)

Sanità

Responsabile Facente Funzioni Area Tecnico e Informatica (tempo indeterminato e tempo pieno 38 ore settimanali)

Servizi afferenti all'area:

- Ufficio Tecnico.
- Ingegneria Clinica / Tecnologie Biomediche.
- Servizio Informatico.

Compiti generali:

- direzione del servizio e relativo personale assegnato, anche per quanto afferisce la promozione della formazione/addestramento professionale;
- attuazione delle deliberazioni e degli atti adottati dalla Direzione Generale, mediante firma di atti, provvedimenti, contratti, convenzioni ed attività diverse;
- esercizio di specifica attività professionale con conseguente assunzione di responsabilità di risultato;
- liquidazione delle spese (e delle competenze diverse) e valorizzazione dei ricavi, secondo quanto riportato nella documentazione di budget;
- istruttoria dei provvedimenti ed emanazione delle disposizioni/atti di competenza;
- attività formativa al personale assegnato;
- supporto alla direzione nella pianificazione e programmazione degli obiettivi strategici;
- svolgimento delle funzioni previste dal D.Lgs.81/08 e s.m.i., concernente la sicurezza nei luoghi di lavoro, e dal D.Lgs.196/2003, concernente la protezione dei dati personali.
- svolgimento del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici) per contratti di appalto aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché i concorsi pubblici di progettazione afferenti all'area di appartenenza.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **01/01/2015 – oggi**

Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.)

Sanità

Dirigente Analista a tempo indeterminato (tempo pieno 38 ore settimanali)

Responsabile Servizio Informatico

Referente Aziendale Data Protection

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **01/01/2006 – 31/12/2014**

Azienda AUSL della Romagna

Sanità

Contratto a tempo indeterminato (dall'1/8/2007 part-time al 44,44%) Collaboratore Professionale Informatico (qualifica D).

Referente Informatico degli Screening Oncologici dell'Ex-Az. USL di Forlì e dei debiti informativi nei confronti della Regione e dell'Agenzia Sanitaria Regionale. Supporto informatico al settore di biostatistica ed epidemiologico

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

#### **01/08/2007 – 31/12/2015**

Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.)

Sanità

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Contratto di collaborazione a progetto</p> <p>Coordinamento dello staff ITC d'Istituto nell'assicurare un efficace ed efficiente sviluppo dei sistemi informativi ed il loro costante adeguamento tecnologico nonché lo sviluppo tecnologico legato alle aree di ricerca e di sperimentazione di prioritario interesse per l'Istituto (ricerca traslazionale, epidemiologia e sperimentazioni cliniche). Amministratore di sistema. Referente Privacy e Data Protection.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>01/01/2004 - 01/08/2007</b></p> <p>Registro Tumori della Romagna (Ex-AUSL FO-IOR)</p> <p>Sanità</p> <p>Nell'ambito dell'assunzione a tempo indeterminato presso l'Ex-AUSL di Forlì</p> <p>Responsabile Informatico e dei flussi informativi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>01/07/2002 - 31/12/2005</b></p> <p>Ex-AUSL di Forlì</p> <p>Sanità</p> <p>Contratto a tempo indeterminato - Profilo professionale di Programmatore (qualifica C).</p> <p>Gestione e sviluppo sistemi informativi sanitari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>04/06/2001- 31/06/2002</b></p> <p>Ex-AUSL di Forlì</p> <p>Sanità</p> <p>Contratto a tempo indeterminato – Profilo professionale di Operatore Tecnico di Centro Elettronico (qualifica B)</p> <p>Assistenza Hw e SW, data entry ed analisi statistica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>16/11/1998- 31/05/2001</b></p> <p>Ex-AUSL di Forlì</p> <p>Sanità</p> <p>Incarico professionale di collaborazione coordinata e continuativa</p> <p>Attività di reclutamento dei pazienti, loro gestione informatica e follow-up nel tempo, nonché le attività necessarie alla realizzazione del progetto di ricerca "Robotica in Chirurgia". Tali attività sono state svolte presso l'Unità Operativa di Oncologia, servizio di Prevenzione dell'Ex-AUSL di Forlì</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>01/01/1998 - 31/08/1998</b></p> <p>Istituto Oncologico Romagnolo di Forlì (I.O.R.)</p> <p>Onlus Sanità</p> <p>Collaborazione di tipo occasionale nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo.</p> <p>Ricerca e Screening Oncologici (collaborazione svolta presso Unità Operativa di Oncologia, servizio di Prevenzione Ex-AUSL di Forlì)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>23/12/1996 - 23/12/1997</b></p> <p>Ex-AUSL di Forlì</p> <p>Sanità</p> <p>Contratto a tempo determinato. Profilo professionale di Operatore Tecnico di Centro Elettronico (qualifica B)</p> <p>Assistenza Hw e SW, data entry ed analisi statistica</p>

## ISTRUZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>2020</b></p> <p>Università Ca' Foscari di Venezia</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere - Settore dell'Informazione. <b>Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Forlì-Cesena numero 2832 – Settore dell'Informazione.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>10/07/2014</b></p> <p>Università degli studi di Firenze – Polo delle Scienze Sociali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Trattamento terapeutico e riservatezza: il diritto a sapere e non sapere.</li> <li>✓ Note introduttive sul codice della privacy. Dati personali e dati sensibili. Il consenso al trattamento dei dati personali.</li> <li>✓ Danno da trattamento illecito dei dati.</li> <li>✓ Trattamento medico e dati personali. Modalità e obblighi di trattamento dei dati.</li> <li>✓ I soggetti che effettuano il trattamento: titolare, responsabile e incaricato. Gli obblighi di sicurezza nel trattamento dei dati personali.</li> <li>✓ Fascicolo sanitario elettronico.</li> <li>✓ Utilizzazione dei dati a scopo scientifico. Acquisizione del consenso ed esenzioni.</li> <li>✓ Anonimato e conservazione dei dati.</li> <li>✓ La figura del PO.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Corso di perfezionamento post laurea "Responsabilità medica, consenso al trattamento sanitario e privacy" (III Modulo – 12 ore – 2 Crediti Formativi Universitari)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>15/06/2013</b></p> <p>Il Corriere della Privacy/Federprivacy/ Istituto Italiano per la Privacy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nozioni base del Privacy Officer e del Consulente Privacy</li> <li>✓ La attività del P.O. nei casi complessi</li> <li>✓ Le attività del P.O. integrate con i Sistemi Qualità</li> </ul> <p>Mater Specializzazione "Privacy Officer &amp; Consulente della Privacy" (89/100)- Durata corso 48 ore. Acquisizione Formazione Specifica richiesta dallo Schema di Certificazione (Norma ISO UNI 17024:2012) della figura professionale di Privacy Officer e Consulente della Privacy (CDP/TUV)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>14/12/2012</b></p> <p>Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Bologna</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fisiologia e Bioingegneria applicate alle tecnologie sanitarie</li> <li>✓ Gestione dei Dispositivi Medici</li> <li>✓ Informatica Medica e Telemedicina</li> <li>✓ Sistemi di diagnostica per immagini</li> <li>✓ Statistica ed epidemiologia</li> <li>✓ Sistemi informativi sanitari</li> <li>✓ Risk Management e Gestione della Sicurezza</li> <li>✓ Ottimizzazione dei processi gestionali in Sanità</li> <li>✓ Management Sanitario</li> </ul> <p>Master II Livello in Ingegneria Clinica (30/30). Project Work: <i>"IRCCS-IRST come strumento di integrazione nella ricerca e nella cura oncologica: la rete dei Servizi di Radioterapia e di Fisica Sanitaria di Area Vasta Romagna"</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>31/03/2005</b></p> <p>Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali dell'Università degli Studi di Bologna</p> <p>Tecnologie legate alla Gestione dell'Informazione ed alla ingegneria del software</p> <p>Laurea Scienze dell'Informazione V.O. (95/110 - Ordinamento Didattico Previgente al D.M. del 3 Novembre 1999, n. 509 - Qualifica accademica di Dottore Magistrale ai sensi del D.M. 270/04). Tesi: <i>"Accessibilità del Web: i requisiti tecnici imposti dalla legge italiana e le normative internazionali"</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>	<p><b>29/08/1994</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Istituto Tecnico Statale Blaise Pascal di Cesena (FC)</p> <p>Insegnamenti di Scuola Media Superiore</p> <p>Diploma di maturità tecnica: Perito Industriale Capotecnico con specializzazione in Informatica</p>
<b>PRINCIPALI CORSI DI FORMAZIONE, SEMINARI, STAGES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Titolo istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>03/05/2021</b></p> <p>ETHICAL HACKING E VERIFICA DELLA SICUREZZA DELLE RISORSE INFORMATICHE (ADM FORM S.R.L.) - 15 CFP</p> <p>Tecniche di sicurezza informatica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>12/04/2021</b></p> <p>PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'AGENZIA PER L'ITALIA DIGITALE E IL CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI INGEGNERI PER LA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DEGLI STRUMENTI DI SANITÀ DIGITALE (CNI - Consiglio Nazionale Ingegneri) - 3 CFP</p> <p>Webinar sugli aspetti normativi, gli scenari operativi e tecnologici del Fascicolo Sanitario Elettronico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>29/12/2020</b></p> <p>CORSO DI ETICA E DEONTOLOGIA (Ordine degli Ingegneri di Trento) - 5 CFP</p> <p>IL CORSO RICONOSCE L'ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO DELLA FORMAZIONE IN MATERIA DI ETICA E DEONTOLOGIA DI CINQUE ORE, ART. 3 COMMA 9, DEL REGOLAMENTO DELLA FORMAZIONE ADOTTATO DAL CNI E PUBBLICATO SUL BOLLETTINO UFFICIALE DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA N. 13 DEL 15 LUGLIO 2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>16/11/2020</b></p> <p>OSPEDALI COVID E POST COVID. ARCHITETTURA, INGEGNERIA, INNOVAZIONE (S.I.A.I.S. - SOCIETA' ITALIANA DELL'ARCHITETTURA E DELL'INGEGNERIA PER LA SANITA') - 3 CFP</p> <p>L'evento ha illustrato l'evoluzione dei processi progettuali di nuovi ospedali e degli adeguamenti delle strutture esistenti in un'ottica di integrazione delle competenze. Obiettivo primario è stato approfondire l'approccio per i nuovi indirizzi per le architetture della costruzione di nuove strutture sanitarie. Altro obiettivo è stato il confronto e l'integrazione tra diverse competenze specialistiche al fine di gestire situazioni complesse in fase di emergenza, come l'emergenza sanitaria per COVID19, coinvolgendo professionisti sanitari e tecnici.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>15-16/04/2019</b></p> <p>Corso MED Criteri per la progettazione, installazione, gestione, manutenzione e verifica dei locali medici (Comitato Elettronico Italiano – CEI)</p> <p>Il corso ha fornito informazioni riguardanti la corretta progettazione e verifica degli impianti elettrici utilizzatori posti a servizio sia degli edifici adibiti essenzialmente ad uso medico, quali ospedali e case di cura (cliniche), sia dei locali medici, quali ambulatori e poliambulatori, inseriti in edifici destinati anche ad uso residenziale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>OTTOBRE-DICEMBRE 2017</b></p> <p>Nuova disciplina dei Contratti Pubblici</p> <p><b>PIANO FORMATIVO NAZIONALE SUGLI APPALTI"</b> edizione 1 (Dipartimento per le politiche europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Agenzia per la Coesione Territoriale, la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, la Scuola Nazionale della Pubblica Amministrazione e il supporto di ITACA)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>12/11/2016</b></p> <p><b>CEI EN 62353 ED.11-2015 APPARECCHI ELETTROMEDICALI VERIFICHE PERIODICHE E PROVE DA EFFETTUARE DOPO INTERVENTI DI RIPARAZIONE DEGLI APPARECCHI ELETTROMEDICALI</b> (CME docente Ing. Fabio Valentini)</p> <p>Sicurezza degli apparecchi elettromedicale e norma tecnica CEI 62353</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>23/11/2016-24/11/2016</b></p> <p><b>APPARECCHI ELETTROMEDICALI: PRESCRIZIONI GENERALI PER LA SICUREZZA FONDAMENTALE E LE PRESTAZIONI ESSENZIALI. NORMA CEI 62-5 MODULO A+B</b> (Comitato Elettronico Italiano – CEI)</p> <p>Nel Modulo A (una giornata) vengono esposte le indicazioni della Norma CEI EN 60601-1 ed i suoi principali cambiamenti e differenze tra la 2° e la 3° edizione.</p> <p>Il Modulo B (una giornata) tratta le metodiche di gestione e le verifiche di sicurezza iniziali e periodiche e degli apparecchi e dei sistemi elettromedicali, con una parte pratica dedicata alle più comuni tipologie di apparecchi e sistemi EM presenti in una Sala OP e nei locali ad essa assimilati.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>21/09/2016</b></p> <p><b>PROVE PERIODICHE E PROVE DOPO LA RIPARAZIONE DEGLI APPARECCHI ELETTROMEDICALI</b> (Comitato Elettronico Italiano – CEI)</p> <p>Il Corso si pone l'obiettivo di fornire un'illustrazione dettagliata della Norma CEI EN 62353, con richiami alla CEI 62-5 "Prescrizioni generali relative alla sicurezza fondamentale e alle prestazioni essenziali" (terza edizione), con particolare riguardo ai quattro nuovi metodi introdotti e agli aspetti non trattati nella norma generale e presentati nella nuova seconda edizione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Dicembre 2011</b></p> <p>Forma Futura – Milano</p> <p>Privacy</p> <p>Partecipazione al workshop "Guida Legale alle Biobanche – Clausole Contrattuali, Raccolta, Trasferimento, e Proprietà dei Campioni, Informativa e Consenso Informato, Profili Privacy"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>04/10/2010 - 06/10/2010</b></p> <p>Istituto Internazionale di Ricerca (IIR) - Milano</p> <p>Budget e costi IT</p> <p>Partecipazione al Masterclass "Budget e Costi IT"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Marzo 2010</b></p> <p>PBI International – Firenze</p> <p>Trasporto e la Spedizione in Sicurezza di Campioni Biologici e Farmaci Antiblastici – In accordo con le Direttive Italiane ed Europee</p> <p>Partecipazione Seminario "Il Trasporto e la Spedizione in Sicurezza di Campioni Biologici e Farmaci Antiblastici – In accordo con le Direttive Italiane ed Europee"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Aprile 2009</b></p> <p>INFOCERT sez. Certificazioni Digitali e Sistemi - Padova</p> <p>R.A.O. - Registration Authority Office – Addetti agli Uffici Di Registrazione</p> <p>Partecipazione al corso di formazione "R.A.O. - Registration Authority Office – Addetti agli Uffici Di Registrazione (rilascio dispositivi di firma elettronica qualificata)"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>	<p><b>Giugno 2007</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>VEM Sistemi– Forlì (FC)</p> <p>Concetti di Base delle Reti e Fondamenti di Switching, Routing e Tecnologie Wireless</p> <p>Partecipazione corso di formazione “Networking – Concetti di Base delle Reti e Fondamenti di Switching, Routing e Tecnologie Wireless”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p><b>04/12/2006 - 06/12/2006</b></p> <p>Global Knowledge - Milano</p> <p>Call Manager Basic Administration</p> <p>Partecipazione al corso di formazione “Call Manager Basic Administration (GK-CMBA)”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Maggio 2006</b></p> <p>Ex Az. USL di Forlì - Forlì (FC).</p> <p>Il CMS come Strumento di Comunicazione Sanitaria</p> <p>Partecipazione al corso di formazione “Il CMS come Strumento di Comunicazione Sanitaria”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Ottobre 2005</b></p> <p>Ex Az. USL di Forlì - Forlì (FC).</p> <p>Programma Informatico Specialistica Ambulatoriale e Organizzazione del Day Service</p> <p>Partecipazione al corso di formazione “Programma Informatico Specialistica Ambulatoriale e Organizzazione del Day Service”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p><b>26/11/2004 - 27/11/2004</b></p> <p>Corso di Laurea in Scienze dell’Informazione (sede di Cesena)</p> <p>S.O. Open Source</p> <p>Partecipazione seminario “Linux Day 2004” (IV Giornata Nazionale di Linux e del Software Libero). Giornata nazionale per la promozione del Sistema Operativo GNU/Linux e Software Libero promossa dall’Italian Linux Society</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p><b>15/07/2004</b></p> <p>Corso di Laurea in Scienze dell’Informazione (sede di Cesena)</p> <p>Storage e Retrieval Xml: Supporto DBMS ed Evoluzioni</p> <p>Partecipazione al Seminario “Storage e Retrieval Xml: Supporto DBMS ed Evoluzioni”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p><b>20/05/2004 - 21/04/2004</b></p> <p>Corso di Laurea in Scienze dell’Informazione (sede di Cesena)</p> <p>Servizi Web</p> <p>Partecipazione al Seminario “Introduzione ai Servizi Web (SOAP, UDDI &amp; Co.) – Tecnologie per Servizi Web (WSDL, WSFL &amp; Co.)”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>28/05/2003</b></p> <p>Corso di Laurea in Scienze dell’Informazione (sede di Cesena)</p> <p>Accessibilità dei Siti Web</p>

• Qualifica conseguita	Partecipazione al Seminario "Accessibilità dei Siti Web"
• Data	<b>Marzo 2002</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione (sede di Cesena)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Reingegnerizzazione dei processi
• Qualifica conseguita	Partecipazione al Seminario "Business, Process, Reengineering".

## PUBBLICAZIONI

• Data	<b>2020</b> Nanni O, Viale P, Vertogen B, Lilli C, Zingaretti C, Donati C, Masini C, Monti M, Serra P, Vespignani R, Grossi V, Biggeri A, Scarpi E, Galardi F, Bertoni L, Colamartini A, Falcini F, Altini M, Massa I, Gaggeri R, Martinelli G. <b>PROTECT Trial: A cluster-randomized study with hydroxychloroquine versus observational support for prevention or early-phase treatment of Coronavirus disease (COVID-19): A structured summary of a study protocol for a randomized controlled trial.</b> Trials. 2020 Jul 31;21(1):689. doi: 10.1186/s13063-020-04527-4.
• Data	<b>2018</b> Valpiani D, Manzi I, Mercuriali M, Giuliani O, Ravaioli A, Colamartini A, Bucchi L, Falcini F, Ricci E. <b>A model of an inflammatory bowel disease population-based registry: The Forlì experience (1993-2013).</b> Dig Liver Dis. 2018 Jan;50(1):32-36.
• Data	<b>2016</b> Moja L, Passardi A, Capobussi M, Banzi R, Ruggiero F, Kwag K, Liberati EG, Mangia M, Kunnamo I, Cinquini M, Vespignani R, Colamartini A, Di Iorio V, Massa I, González-Lorenzo M, Bertizzolo L, Nyberg P, Grimshaw J, Bonovas S, Nanni O. <b>Implementing an evidence-based computerized decision support system linked to electronic health records to improve care for cancer patients: the ONCO-CODES study protocol for a randomized controlled trial</b> Implement Sci. 2016 Nov 25;11(1):153.
• Data	<b>2016</b> Giuliani O, Mancini S, Puliti D, Caranci N, Ravaioli A, Vattiato R, Palumbo M, Colamartini A, Biggeri A, Bucchi L, Amadori D, Falcini F. <b>Patterns and determinants of receipt of follow-up mammography and/or clinical examination in a cohort of Italian breast cancer survivors</b> Breast Cancer Res Treat. 2016 Aug;158(3):543-51
• Data	<b>2015</b> Silvia Mancini, Alessandra Ravaioli, Orietta Giuliani, Stefania Giorgetti, Fabio Falcini, Americo Colamartini, LauroBucchi <b>Gastric cancer incidence in the Romagna Region of Italy: A spatial and temporal analysis</b> Dig Liver Dis. 2015 Dec;47(12):1076-81
• Data	<b>2013</b> Sassoli de Bianchi P, Campari C, Mancini S, Giuliani O, Landi P, Paterlini L, Naldoni C, Finarelli AC, Falcini F, Ponz de Leon M, Sassatelli R, Borciani E, Fornari F, Gatti G, Zatelli M, Zurlini C, Rossi F, Corradini R, Olivetti R, Manfredi M, Baldazzi P, Nannini R, Zanarini S, Matarese VG, Palmonari C, Triossi O, Gordini S, Vattiato R, Colamartini A, Palazzi M, Severi M, Briganti L, Giovanardi M, Casale C, Bucchi L. <b>Colonoscopic surveillance of first-degree relatives of colorectal cancer patients in a faecal occult blood screening programme</b> Cancer Epidemiology. 2013;37(4):469-473



- Data **2010**  
Alessandra Ravaioli; Flavia Foca; Americo Colamartini; Fabio Falcini; Carlo Naldoni; Alba C. Finarelli; Priscilla S. de Bianchi; Lauro Bucchi  
**Incidence, detection, and tumour stage of breast cancer in a cohort of Italian women with negative screening mammography report recommending early (short-interval) rescreen**  
BMC Medicine. 2010;8:[11]
- Data **2008**  
Lauro Bucchi; Alessandra Ravaioli; Flavia Foca; Americo Colamartini; Fabio Falcini; Carlo Naldoni  
**Incidence of interval breast cancers after 650,000 negative mammographies in 13 Italian health districts**  
Journal of Medical Screening. 2008;15(1):30-35.
- Data **2008**  
Maggio 2008 Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione **"INFORMATIZZAZIONE IN ONCOLOGIA"**  
Poletto Editore – Milano.  
[www.polettoeditore.it/scheda.asp?ISBN=1233210](http://www.polettoeditore.it/scheda.asp?ISBN=1233210)
- Data **2006**  
Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione **"Report 2005 – I Programmi di Screening Oncologici"**  
Assessorato Politiche per la Salute della Regione Emilia-Romagna.  
[www.regione.emilia-romagna.it/screening/pdf/Contributi\\_48.pdf](http://www.regione.emilia-romagna.it/screening/pdf/Contributi_48.pdf)
- Data **2005**  
Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione 4° Rapporto Osservatorio Nazionale Screening – **"Sistema di sorveglianza dei programmi di screening della Regione Emilia-Romagna: l'esperienza delle site visit"**  
[www.osservatorionazionalescreening.it/ons/pubblicazioni/rapporto4/site\\_visit\\_emiliaromagna.pdf](http://www.osservatorionazionalescreening.it/ons/pubblicazioni/rapporto4/site_visit_emiliaromagna.pdf)
- Data **2005**  
Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione **"Rapporto sul Programma Regionale di Screening per la Prevenzione dei Tumori del Collo dell'Utero"**  
Assessorato Politiche per la Salute della Regione Emilia-Romagna.  
[www.regione.emilia-romagna.it/screening/pdf/Rapporto\\_pap\\_2003 .pdf](http://www.regione.emilia-romagna.it/screening/pdf/Rapporto_pap_2003.pdf)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura B1
- Capacità di scrittura B1
- Capacità di espressione orale B1

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le esperienze professionali svolte hanno permesso di perfezionare le capacità relazionali interpersonali, le capacità comunicative, organizzative e la predisposizione al lavoro di gruppo

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Le esperienze professionali condotte hanno permesso di acquisire la capacità di coordinamento di staff di medie dimensioni e di sviluppare la propensione al problem solving mediante approccio multidisciplinare. Le esperienze professionali svolte (anche nel ruolo di Responsabile

Unico del Procedimento secondo il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici) hanno permesso di sviluppare la capacità di pianificazione e di project management

**PRINCIPALI CAPACITÀ E  
COMPETENZE TECNICHE**

- ✓ *Sistemi Informatici Avanzati*
- ✓ *Intelligenza Artificiale, Cibernetica e Teoria dell'Informazione*
- ✓ *Ingegneria del Software*
- ✓ *Healthcare Information*
- ✓ *Information and Communication Technology*
- ✓ *Health Technology Assessment*
- ✓ *Project Management*
- ✓ *Project Coordination*
- ✓ *Software Project*
- ✓ *Healthcare IT Network Systems*
- ✓ *Documentazione Automatica e Data Warehouse*
- ✓ *Sistemi di Trattamento dell'Informazione nell'Impresa*
- ✓ *Ricerca Operativa e Gestione Aziendale*
- ✓ *Fisiologia e Bioingegneria applicate alle tecnologie sanitarie*
- ✓ *Gestione dei Dispositivi Medici*
- ✓ *Informatica Medica e Telemedicina*
- ✓ *Sistemi di diagnostica per immagini*
- ✓ *Sistemi informativi sanitari*
- ✓ *Risk Management e Gestione della Sicurezza*
- ✓ *Ottimizzazione dei processi gestionali in Sanità*
- ✓ *Management Sanitario*
- ✓ *Cybersecurity e Sicurezza informatica*
- ✓ *Progettazione, direzione lavori, stima e collaudo di impianti e di sistemi elettronici, di automazioni e di generazione, trasmissione ed elaborazione delle informazioni;*
- ✓ *Metodologie standardizzate, quali la progettazione, direzione lavori e collaudo di singoli organi o componenti di impianti e di sistemi elettronici, di automazione e di generazione, trasmissione ed elaborazione delle informazioni, nonché di sistemi e processi di tipologia semplice o ripetitiva*

**DOCENZE**

**2015**

Svolta docenza all'attività didattica del Corso di Alta Formazione "La performance nella sanità digitale: gestione e comunicazione" dell'Università di Urbino

**10/01/2012**

Svolta docenza all'attività didattica del Master Universitario di I livello "Percorsi clinici e di ricerca nell'infermieristica oncologica" dell'Università di Bologna

**PRINCIPALI  
PROFESSIONALI QUALIFICANTI**

**ESPERIENZE**

Svolgimento del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella la realizzazione del nuovo Centralized Compounding Centre (CCC) IRST (Quadro economico complessivo dell'opera pari a € 9.675.704,94)

Svolgimento di molteplici ruoli di RUP in lavori, servizi e forniture anche per importi superiori alla soglia europea

Progettazione e implementazione del sistema informatico utilizzato dal Registro Tumori della Emilia-Romagna

Progettazione e sviluppo di sistemi software innovativi (basati sull'algoritmo del simplesso) per l'ottimizzazione dell'erogazione delle prestazioni radioterapiche e radiologiche

Progettazione e sviluppo di sistemi software atti al contenimento delle pandemia COVID-19

Progettazione e sviluppo di sistemi software atti alla realizzazione di studi di ricerca sulla pandemia COVID-19 (studio "PROTECT")

Collaborazione alla progettazione e all'applicazione di sistemi robotici nell'allestimento delle terapie oncologiche

Collaborazione tecnica nella realizzazione di laboratori di ricerca IRST quali Zebrafish, MOGM, CAR-T

Collaborazione tecnica nella la realizzazione del Centro Risorse Biologiche IRST (Biobanca)

Collaborazione tecnica nella realizzazione di un centro di ricerca per la sperimentazione animale presso la sede IZSLER (FC)

Partecipazione al progetto di potenziamento funzionale dei dispositivi medicali IT a letto paziente

Partecipazione a progetti di integrazione HL7 tra sistemi clinici e sistemi radioterapici

Partecipazione a progetti di ingegneria del software relativi a specifiche applicazioni dedicate alla ricerca traslazionale in ambito oncologico

Partecipazione a progetti di realizzazione software relativi alla tracciabilità elettronica dei processi biologici e molecolari (21 CFR Part 11 Compliance)

Partecipazione a progetti di introduzione della firma elettronica avanzata qualificata e della conservazione sostitutiva nella produzione di documentazione sanitaria

Partecipazione a progetti di implementazione processi di informatizzazione dei percorsi oncologici di diagnosi precoce e degli screening di popolazione

Partecipazione progetti di revisione della compliance dei sistemi informativi al codice di protezione dei dati personali relativa messa a norma dei sistemi informativi aziendali in materia di sicurezza informatica.

Partecipazione a progetti di tracciabilità elettronica dei trasporti antiblastici e sanitari attraverso tecnologia RFID (Radio Frequency IDentification)

Partecipazione a progetti di implementazione software Web-Based open source necessari al reclutamento e alla randomizzazione dei pazienti aderenti a studi sperimentali (conditional random field – CRF)

Partecipazione a progetti di distribuzione geografica di servizi radioterapici (R&V e TPS)

Partecipazione a vari progetti e bandi tecnologici a carattere Ministeriale e Regionale.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **01/01/2007 – 2015**

Incarico di Consigliere Direttivo per la Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori sez. FC - Forlì (2 mandati consecutivi)

### **Gennaio 2009**

Partecipazione al corso per Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione - corso formativo finanziato da Ass.I.Pro.V. - Centro Servizi per il Volontariato di Forlì-Cesena (FC)

### **Giugno 2011**

Partecipazione al corso per attività a rischio incendio elevato – Acquisizione attestato di Idoneità Tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio" – Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Forlì-Cesena (FC)

## **PATENTE**

Categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del **Regolamento Ue 2016/679** per le finalità connesse alla sezione di personale.