

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**[COMANDINI ELISA]**

elisa.comandini@gmail.com

ITALIANA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

[Attualmente in servizio presso il BO di Forlì, come infermiera strumentista dal 01/04/2013. Rivesto la mansione di infermiera referente per lo strumentario chirurgico nelle specialità di chirurgia generale, toracica, vascolare ed endocrina dal dicembre 2018.

Da aprile 2002 a marzo 2013 strumentista presso la sala operatoria di Neurochirurgia di Cesena.

Dal settembre 2000 ad aprile 2002, infermiera di reparto presso la chirurgia generale e plastica del Sant'Orsola Malpighi di Bologna.

Dal gennaio 2000 ad agosto 2000 infermiera di reparto presso la Nefrologia di Cesena.

Da maggio 1999 a gennaio 2000 infermiera di reparto presso la chirurgia toracica di Forlì.

Da settembre 1998 a maggio 1999 infermiera presso la casa di riposo Artusi di Forlimpopoli.

Da settembre 1997 a settembre 1998 infermiera di reparto presso Neurochirurgia degenza di Cesena.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

[Diploma in scienze infermieristiche nel giugno 1996.

Maturità tecnica in "Dirigente di comunità".]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]