

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



Sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, in merito al presente Curriculum Vitae dichiaro quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SANTUCCI LUIGI

Indirizzo

Telefono

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• dal 01/10/2015 a oggi

Direttore di Unità Operativa Governo Sistemi Informativi

• dal 01/01/2014 al 30/09/2015
• Azienda USL della Romagna -
Rimini

Dirigente Analista con incarico di direttore della Struttura Complessa UO. Tecnologie Informatiche e di Rete. In questo periodo di riprogettazione dell'Azienda ho partecipato in modo propositivo per la definizione e l'avvio del sistema di Protocollo - Atti deliberativi e del Sistema di Contabilità Generale come estensore dei Capitolati Tecnici e poi come direttore esecutivo dei contratti contribuendo con proposte progettuali per l'unificazione di sistemi eterogenei e d'integrazione di applicativi amministrativi.

Incarico di direttore del Servizio (ex Area Dipartimentale) Risorse Strutturali e Tecnologiche. Ho garantito il mantenimento del Settore Amministrativo pur in una situazione di sovrapposizioni di competenze tra i Coordinatori di UO della nuova Azienda USL della Romagna e il persistere dell'organizzazione della ex-AUSL di Rimini.

• dal 01/08/2011 al 31/12/2013
• Azienda USL di Rimini

Incarico di direttore del Servizio (ex Area Dipartimentale) Risorse Strutturali e Tecnologiche. Ho gestito come presidente delle commissioni e in collaborazione con il direttore della UO Ingegneria Clinica tutto l'iter amministrativo della gara sopra soglia comunitaria e la relativa implementazione con il governo delle situazioni di criticità o blocco in fase di sviluppo.

• dal 01/06/2006 al 31/07/2011
• Azienda USL di Rimini

Incarico di direttore di Area Dipartimentale Risorse Strutturali e Tecnologiche. In accordo con i direttori di UO. Attività Tecniche, UO. Ingegneria Clinica e UO. Logistica ho promosso l'istituzione di un Settore Amministrativo di Area mettendo in comune alcune figure amministrative delle varie UO per una più efficace gestione delle pratiche amministrative.

• dal 01/09/2001 al 31/12/2013
• Azienda USL di Rimini

Dirigente Analista con incarico di direttore della Struttura Complessa UO. Tecnologie Informatiche e di Rete. Ho provveduto a riorganizzare e potenziare con risorse aggiuntive la struttura complessa in più occasioni per meglio garantire risposte alle mutate esigenze dei clienti interni e soddisfare adeguatamente gli obiettivi aziendali. Sull'area

	<p>tecnica si è consolidato il controllo e la conoscenza delle principali banche dati aziendali, e si è concentrata l'attenzione su tutta l'infrastruttura tecnologica acquisendo internamente il controllo e la gestione di tutti i sistemi. Tale infrastruttura è stata costantemente aggiornata e potenziata seguendo l'evoluzione tecnologica del mercato ma secondo linee e decisioni interne in una logica di condivisione tra tutti i tecnici del settore.</p> <p>Dal 2006 al 2011 in seguito ad esperienze negative con alcuni fornitori (Anagrafe Assistiti e sistema ERP Ospedaliero) , internamente abbiamo iniziato un'analisi di possibili soluzioni tecniche in grado di dare maggiori garanzie di continuità operativa e minor condizionamento dalla politiche dei singoli fornitori esterni.</p> <p>Si è pertanto progettato e progressivamente sviluppato un sistema di gestione di alcune banche dati ritenute fondamentali, cercando di minimizzare i costi e garantire i tempi d'implementazione e una maggiore affidabilità nelle integrazioni tra le varie applicazioni presenti nell'area ospedaliera limitando le interdipendenza tra le applicazioni.</p> <p>Il risultato raggiunto è un sistema d'integrazione di applicativi sanitari con l'anagrafe delle Persone, il Repository dei documenti e delle immagini ed una banca dati aziendale completa di tutte le informazioni sanitarie ed amministrative, normalizzata, regolamentata, aggiornata con la tracciatura degli eventi e con la potenzialità di inserire nuove applicazioni senza interventi su quelle esistenti, limando costi e tempi. Attualmente il sistema gestisce una media giornaliera di ca. 63.000 aggiornamenti con punte orarie di 5.000, sono esclusi dal conteggio tutti gli accessi in lettura delle applicazioni abilitate.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 01/08/2000 al 31/08/2001 • Azienda USL di Rimini 	Dirigente Analista con incarico di Responsabile struttura complessa UO. Tecnologie Informatiche e di Rete
<ul style="list-style-type: none"> • dal 06/12/1996 al 31/07/2000 • Azienda USL di Rimini 	Dirigente Analista
<ul style="list-style-type: none"> • dal 02/12/1996 al 05/12/1996 • Azienda USL di Rimini 	Analista Coadiutore
<ul style="list-style-type: none"> • dal 11/03/1996 al 31/07/2000 • Azienda USL di Rimini 	Incarico di Responsabile di U.Org. Sistema Informativo Sanitario – CED
<ul style="list-style-type: none"> • dal 24/02/1995 al 10/03/1996 • Azienda USL di Rimini 	Incarico di Responsabile U.Org. Gestione Centri Elettronici
<ul style="list-style-type: none"> • dal 24/11/1994 al 23/02/1995 • Azienda USL di Rimini 	Incarico di Responsabile U.Org. Sistema Informativo Sanitario
<ul style="list-style-type: none"> • dal 01/07/1994 al 01/12/1996 • Azienda USL di Rimini 	Analista Collaboratore - Ho gestito la fusione delle USL 40 e 41 con due realtà completamente diverse, la prima in ambiente Unix e la seconda in ambiente proprietario IBM-AS400.
<ul style="list-style-type: none"> dal 04/12/1990 al 30/06/1994 •USL 40 di Rimini + 	Analista Collaboratore. Sulla base delle esperienze precedenti ho progressivamente acquisito il controllo e la gestione del sistema informativo dell'USL di Rimini in quel momento affidato tecnicamente alle ditte Unisys di Milano e Celcoop di Ravenna. L'obiettivo principale è stato quello di trasferire ai tecnici interni la conoscenza delle basi dati implementate.
<ul style="list-style-type: none"> • dal 09/11/1989 al 12/06/1990 •Liceo Scientifico "A.Volta di Riccione 	Supplenza temporanea per insegnamento di matematica e fisica per 17 ore settimanali

<ul style="list-style-type: none"> • dal 01/03/1989 al 30/10/1990 •ditta Infoa – R.S.M. 	Consulenza informatica, con emissione di fattura, per migrazione di applicazioni contabili da ambiente cobol proprietario a cobol su sistemi Unix.
<ul style="list-style-type: none"> • dal 01/09/1985 al 30/06/1988 •ditta Tecnoinform di Rimini 	Consulenza informatica, con emissione di fattura, per la progettazione e lo sviluppo di applicazioni con Forms parametrizzate per la gestione magazzini e vendite per aziende private inserite nel commercio al dettaglio e all'ingrosso. Realizzazione di una reportistica dinamica per l'analisi dei dati di vendita applicando le conoscenze tecniche acquisite nei rapporti di lavoro precedenti con approfondimento sulle procedure contabili.
<ul style="list-style-type: none"> • dal 17/04/1984 al 20/05/1985 •ditta RBC s.a.s. di Bologna 	Consulenza informatica, con emissione di fattura, per lo sviluppo del sistema informativo contabile di una USL, in ambiente Unix. Esperienza lavorativa con una crescita professionale sui metodi di programmazione a moduli con l'utilizzo di variabili vettoriali a puntamento dinamico, sulla progettazione di Software e sulla conoscenza delle procedure gestionali contabili finanziarie in uso presso gli Enti pubblici.
<ul style="list-style-type: none"> • dal 10/10/1983 al 16/04/1984 •ditta RBC s.a.s. di Bologna 	Dipendente come tecnico CED per lo sviluppo del sistema informativo contabile di una USL, in ambiente Unix.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Titolo di Studio 	Laurea in Fisica, Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali - Università di Bologna Diploma di maturità Scientifica Liceo Scientifico "A.Volta" di Riccione
<ul style="list-style-type: none"> • Corsi di Formazione 	
<ul style="list-style-type: none"> • 23/07/2013 	Corruzione e illegalità nelle amministrazioni sanitarie, rapporti di lavoro e nuove misure di prevenzione e repressione - Legge n. 190 del 06 Novembre 2012 Edizione 1 organizzato da AUSL di Rimini - durata 7ore
<ul style="list-style-type: none"> • dal 22/07/2013 al 13/08/2013 	Autoanalisi e riflessione sugli stili di leadership. Edizione 1 organizzato da AUSL di Rimini - durata 14/22 ore
<ul style="list-style-type: none"> • 23/07/2013 	La identificazione del paziente: uno - nessuno - centomila? Edizione 1 organizzato da AUSL di Rimini (anche come docente)
<ul style="list-style-type: none"> • 23-24/11/2010 	Corso sulla Sicurezza - Area Dirigenti Edizione 1 organizzato da AUSL di Rimini - durata 16 ore
<ul style="list-style-type: none"> • dal 13/09/2006 al 27/09/2006 	Nuovo codice dei contratti pubblici. Edizione 1 organizzato da AUSL di Rimini - durata 6/18 ore
<ul style="list-style-type: none"> • 09/04/2003 	Tutela della privacy nelle Aziende Sanitarie Edizione 1 organizzato da AUSL di Rimini - durata 4 ore
<ul style="list-style-type: none"> • 25-27/05/1999 	I nuovi Sistemi Informativi integrati ERP - Bocconi Milano - durata 3 gg
<ul style="list-style-type: none"> • 11-15/05/1998 e 08-12/06/1998 	Strategie e Metodi di sviluppo dei sistemi informativi aziendali - Bocconi Milano - durata 10 gg
<ul style="list-style-type: none"> • 20 e 21/05/1997 	DB Oracle Stored Procedures, Functions e Triggers - AUSL di Rimini - durata 12 ore
<ul style="list-style-type: none"> • 02-09/07/1996 	DB Oracle Administrator - AUSL di Rimini - durata 16 ore
<ul style="list-style-type: none"> • dal 03/06/1991 al 05/06/1991 	DB Oracle Administrator – Unisys Italia – durata 3 gg

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Inglese scolastico e tecnico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ritengo di avere un buon rapporto di reciproco rispetto con tutti i colleghi dell'Azienda e all'interno della UO mi viene riconosciuta anche la leadership professionale. In questi anni abbiamo constatato che problematiche tecniche apparentemente difficili da affrontare diventano risolvibili con il contributo paritetico delle varie professionalità tecniche presenti internamente ed esternamente.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Le capacità e competenze organizzative che fanno parte sostanziale del ruolo svolto fino ad oggi possono avere un pratico riscontro con i livelli di informatizzazione raggiunti nella realtà AUSL di Rimini. Negli ultimi anni la struttura complessa è costituita da ca. 20 persone con un bilancio di 1 milione per gli investimenti e 2 milioni sulla spesa corrente. Pur avendo nel tempo arricchito il patrimonio informatico i costi di gestione sono stati sempre contenuti e sotto controllo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo continuo degli strumenti tecnologici, esperto di Database Relazionali, linguaggi di programmazione, elaborazioni ed analisi di dati, progettazione di architetture di sistemi informatici Hw e Sw . Familiarità con gli atti amministrativi e scritture contabili.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ' (artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

11/04/2019

Data _____

IL DICHIARANTE
Luigi Santucci

Curriculum Vitae

Laura Castellani

Informazioni Personali

Cognome Nome	Castellani Laura
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	

Cittadinanza	italiana
Data di nascita	21/09/1986
Sesso	Donna

Esperienza Professionale

Data	03/04/2018 → oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Ruolo: Tecnico Profilo: Programmatore
Principali attività e responsabilità	Analisi, progettazione e assistenza di software area Logistico Finanziaria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.U.S.L. ROMAGNA Via De Gasperi,8 48121 Ravenna RA
Settore	Governo Sistemi Informativi – Area Finanziaria
Tipologia Contrattuale/Orario	Tempo Indeterminato – Full Time – Categoria C

Data	11/01/2016 → 30/03/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Analista Programmatore, Assistenza Cliente
Principali attività e responsabilità	Analisi, progettazione e manutenzione di software Gestione del Personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo Finmatica – Via del Lavoro,17 40127 Bologna - www.ads.it
Settore	Sistemi informativi per la Pubblica Amministrazione
Tipologia Contrattuale/Orario	Apprendistato Professionalizzante - Full-Time

Data	01/05/2013 → 31/10/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Tecnico Informatico
Principali attività e responsabilità	Analisi, progettazione e manutenzione di software gestionale Cartella Clinica Informatizzata U.O. Neuropsichiatria Infantile con tecnologie web desktop e mobile . Formazione , assistenza e affiancamento nell'utilizzo del Sistema Informativo agli operatori sanitari ; Gestione Flusso SINPIAER . Estrazione di Statistiche personalizzate in base alle esigenze sulla base dati clinica a disposizione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUSL Forlì - U.O. Neuropsichiatria Infantile – Via C. Forlanini 34 – 47121 Forlì (FC) - Italia
Settore	Sanità pubblica
Tipologia Contrattuale/Orario	Borsa di Studio – Tempo ridotto (30 ore settimanali)

Data	01/10/2013 → 31/03/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Tecnico Informatico
Principali attività e responsabilità	Analisi, progettazione e manutenzione di software gestionale Cartella Clinica Informatizzata U.O. Neuropsichiatria Infantile con tecnologie web desktop e mobile . Formazione , assistenza e affiancamento nell'utilizzo del Sistema Informativo agli operatori sanitari ; Gestione Flusso SINPIAER . Estrazione di Statistiche personalizzate in base alle esigenze sulla base dati clinica a disposizione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUSL Forlì - U.O. Neuropsichiatria Infantile – Via C. Forlanini 34 – 47121 Forlì (FC) - Italia
Settore	Sanità pubblica
Tipologia Contrattuale/Orario	Borsa di Studio – Tempo ridotto (30 ore settimanali)

Data	01/01/2010 → 30/06/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Analisi e sviluppo ambito web, Formazione Cliente, Assistenza Cliente
Principali attività e responsabilità	Analisi, progettazione e sviluppo di software gestionale ospedaliero con tecnologie web desktop e mobile . Formazione e affiancamento operatori sanitari nell'utilizzo della Cartella Clinica Informatizzata. Referente per i Flussi Regionali SISM , SINPIAER, SICO ,CedAP. Sviluppo ed estrazione di Statistiche personalizzate in base alle esigenze della Direzione Sanitaria sulla base dati clinica a disposizione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tecnolog Engineering srl – Cervese,47 – 47122 Cesena (FC) - Italia
Settore	Sanità pubblica e privata
Tipologia Contrattuale/Orario	Tempo determinato - Full-Time

Data	Settembre 2009 → Dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio Curriculare universitario
Principali attività e responsabilità	Sviluppo di software gestionale ospedaliero e logistico con tecnologie web desktop.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Log80 srl,– Via Cervese 47 – 47122 Forlì (FC) - Italia
Settore	Sanità pubblica e privata, settore logistica
Tipologia Contrattuale/Orario	Tirocinio Curriculare – 300 ore

Data	Periodo Estivo 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Stage presso ufficio ADI AUSL Forlì
Principali attività e responsabilità	Digitalizzazione archivi cartacei
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUSL Forlì - U.O. ADI – Via C. Forlanini 34 – 47121 Forlì (FC) - Italia
Settore	Sanità pubblica
Tipologia Contrattuale/Orario	Stage alternanza scuola/lavoro – 300 ore

Data	Periodo Estivo 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Segretaria
Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Associato Avvocato Ghini, corso della Repubblica. 65

Settore	Studio Avvocati
Tipologia Contrattuale/Orario	Stage – Part-time (20 ore settimanali)
Data	Periodo Estivo 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Segretaria
Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Associato Geometra Lambruschi
Settore	Studio Geometra
Tipologia Contrattuale/Orario	Stage estivo - Full-time

Istruzione e Formazione

Data	A.A. 2014/2015
Titolo della qualifica	Dottore in Scienze dell'Informazione - Laurea Triennale (Equipollente Scienze e Tecnologie Informatiche L-31)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Programmazione, Laboratorio programmazione, Basi di Dati, Laboratorio di Basi di Dati, Algoritmi e strutture dati, Sistemi Operativi, Architetture e sistemi di elaborazione dati, Tecnologie Web, Progettazione sistemi informatici, Sistemi Multimediali, Reti di Calcolatori, Analisi Matematica, Matematica discreta, Fisica, Organizzazione Aziendale, Dispositivi elettronici per l'informatica, Ricerca Operativa
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna, Facoltà di Scienze MM.FF.NN – Cdi Scienze dell'Informazione
Data	07/11/2014
Titolo della qualifica	Corso Corretta Tenuta della Documentazione Clinica dei Servizi NPIA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Informativa e Consenso al trattamento dei dati Informatizzazione dei dati sanitari e la gestione della documentazione sanitaria informatizzata dei servizi NPIA
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Emilia-Romagna
Data	31/10/2014
Titolo della qualifica	Corso Corretta Tenuta della Documentazione Clinica dei Servizi Salute Mentale Adulti
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Informativa e Consenso al trattamento dei dati Informatizzazione dei dati sanitari e la gestione della documentazione sanitaria informatizzata dei servizi di Salute Mentale Adulti
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Emilia-Romagna

Data	2005
Titolo della qualifica	First Certificate in English (FCE)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Attestato internazionale linguistico Lingua Inglese
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cambridge English First
Data	2004
Titolo della qualifica	Diplôme d'études en langue française (DEL F)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Attestato internazionale linguistico Lingua Francese, Livello A1, A2, B1, B2
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministère de l'Education nationale française
Data	2003
Titolo della qualifica	European Computer Driving Licence (ECDL)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Patente Europea per l'uso del computer
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Council of European Professional Informatics Societies (CEPIS)
Data	2002
Titolo della qualifica	Preliminary (PET)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Attestato internazionale linguistico Lingua Inglese
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cambridge English: Preliminary (PET)
Data	2000 → 2005
Titolo della qualifica	Diploma Scuola Media Superiore, indirizzo scientifico bilinguistico
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Matematica, Fisica, Latino, Letteratura, Lingue (Francese, Inglese), Storia e Filosofia
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico Fulcieri Paulucci De Calboli, Forlì

Capacità e competenze personali

Capacità e competenze personali	Linguaggi di Programmazione: C, PL/SQL; Linguaggi di Scripting Server Side: PHP; Linguaggi di Scripting Web client side: javascript (jQuery); Tecnologie Web Varie: HTML, CSS, XML; Database: MySQL, Oracle; Linguaggi di Modellazione: UML, E/R; Buona conoscenza pacchetto Office;
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	
INGLESE	
Capacità di Lettura	Ottimo
Capacità di Scrittura	Ottimo
Capacità di espressione Orale	Buono
FRANCESE	
Capacità di Lettura	Ottimo
Capacità di Scrittura	Ottimo
Capacità di espressione Orale	Buono
Patente	B (Automunito)

Cesena, 11/04/2019

Il Dichiarante
Laura Castellani

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

COLAMARTINI AMERICO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Luogo di nascita

CESENA (FC)

Data di nascita

30/09/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

01/01/2017 – oggi

• Nome del datore di lavoro

Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.)

• Tipo di azienda o settore

Sanità

• Tipo di impiego

Direttore Area Risorse Strutturali, Tecnologiche, informatiche e Servizio Tecnico

• Principali mansioni e responsabilità

Servizi afferente all'area:

- Ufficio Tecnico.
- Ingegneria Clinica / Tecnologie Biomediche.
- Servizio Informatico.

Compiti generali:

- direzione del servizio e relativo personale assegnato, anche per quanto afferisce la promozione della formazione/addestramento professionale;
- attuazione delle deliberazioni e degli atti adottati dalla Direzione Generale, mediante firma di atti, provvedimenti, contratti, convenzioni ed attività diverse;
- esercizio di specifica attività professionale con conseguente assunzione di responsabilità di risultato;
- liquidazione delle spese (e delle competenze diverse) e valorizzazione dei ricavi, secondo quanto riportato nella documentazione di budget;
- istruttoria dei provvedimenti ed emanazione delle disposizioni/atti di competenza;
- attività formativa al personale assegnato;
- supporto alla direzione nella pianificazione e programmazione degli obiettivi strategici;
- svolgimento delle funzioni previste dal D.Lgs.81/08 e s.m.i., concernente la sicurezza nei luoghi di lavoro, e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati

• Date (da – a)

01/01/2015 – 31/12/2017

• Nome del datore di lavoro

Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.)

• Tipo di azienda o settore

Sanità

• Tipo di impiego

Responsabile Facente Funzioni Area Tecnico e Informatica

• Principali mansioni e responsabilità

Servizi afferente all'area:

- Ufficio Tecnico.
- Ingegneria Clinica / Tecnologie Biomediche.
- Servizio Informatico.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Compiti generali:

- direzione del servizio e relativo personale assegnato, anche per quanto afferisce la promozione della formazione/addestramento professionale;
- attuazione delle deliberazioni e degli atti adottati dalla Direzione Generale, mediante firma di atti, provvedimenti, contratti, convenzioni ed attività diverse;
- esercizio di specifica attività professionale con conseguente assunzione di responsabilità di risultato;
- liquidazione delle spese (e delle competenze diverse) e valorizzazione dei ricavi, secondo quanto riportato nella documentazione di budget;
- istruttoria dei provvedimenti ed emanazione delle disposizioni/atti di competenza;
- attività formativa al personale assegnato;
- supporto alla direzione nella pianificazione e programmazione degli obiettivi strategici;
- svolgimento delle funzioni previste dal D.Lgs.81/08 e s.m.i., concernente la sicurezza nei luoghi di lavoro, e dal D.Lgs.196/2003, concernente la protezione dei dati personali.

01/01/2015 – oggi

Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.)

Sanità

Dirigente Analista a tempo indeterminato

Responsabile Servizio Informatico.

Referente Aziendale Data Protection e Privacy

01/01/2006 – 31/12/2014

Azienda AUSL della Romagna

Sanità

Contratto a tempo indeterminato (dall'1/8/2007 part-time al 44,44%) Collaboratore Professionale Informatico (qualifica D).

Referente Informatico degli Screening Oncologici dell'Ex-Az. USL di Forlì e dei debiti informativi nei confronti della Regione e dell'Agenzia Sanitaria Regionale. Supporto informatico al settore di biostatistica ed epidemiologico

01/08/2007 – 31/12/2015

Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.)

Sanità

Contratto di collaborazione a progetto

Coordinamento dello staff ITC d'Istituto nell'assicurare un efficace ed efficiente sviluppo dei sistemi informativi ed il loro costante adeguamento tecnologico nonché lo sviluppo tecnologico legato alle aree di ricerca e di sperimentazione di prioritario interesse per l'Istituto (ricerca traslazionale, epidemiologia e sperimentazioni cliniche). Amministratore di sistema. Referente Privacy e Data Protection.

01/01/2004 - 01/08/2007

Registro Tumori della Romagna (Ex-AUSL FO-IOR)

Sanità

Nell'ambito dell'assunzione a tempo indeterminato presso l'Ex-AUSL di Forlì

Responsabile Informatico e dei flussi informativi

01/07/2002 - 31/12/2005

Ex-AUSL di Forlì

Sanità

Contratto a tempo indeterminato - Profilo professionale di Programmatore (qualifica C).

Gestione e sviluppo sistemi informativi sanitari

04/06/2001- 31/06/2002

Ex-AUSL di Forlì

Sanità

Contratto a tempo indeterminato – Profilo professionale di Operatore Tecnico di Centro Elettronico (qualifica B)

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Assistenza Hw e SW, data entry ed analisi statistica

16/11/1998- 31/05/2001

Ex-AUSL di Forlì

Sanità

Incarico professionale di collaborazione coordinata e continuativa

Attività di reclutamento dei pazienti, loro gestione informatica e follow-up nel tempo, nonché le attività necessarie alla realizzazione del progetto di ricerca "Robotica in Chirurgia". Tali attività sono state svolte presso l'Unità Operativa di Oncologia, servizio di Prevenzione dell' Ex-AUSL di Forlì

01/01/1998 - 31/08/1998

Istituto Oncologico Romagnolo di Forlì (I.O.R.)

Onlus Sanità

Collaborazione di tipo occasionale nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo.

Ricerca e Screening Oncologici (collaborazione svolta presso Unità Operativa di Oncologia, servizio di Prevenzione Ex-AUSL di Forlì)

23/12/1996 - 23/12/1997

Ex-AUSL di Forlì

Sanità

Contratto a tempo determinato

Assistenza Hw e SW, data entry ed analisi statistica

10/07/2014

Università degli studi di Firenze – Polo delle Scienze Sociali

- ✓ Trattamento terapeutico e riservatezza: il diritto a sapere e non sapere.
- ✓ Note introduttive sul codice della privacy. Dati personali e dati sensibili. Il consenso al trattamento dei dati personali.
- ✓ Danno da trattamento illecito dei dati.
- ✓ Trattamento medico e dati personali. Modalità e obblighi di trattamento dei dati.
- ✓ I soggetti che effettuano il trattamento: titolare, responsabile e incaricato. Gli obblighi di sicurezza nel trattamento dei dati personali.
- ✓ Fascicolo sanitario elettronico.
- ✓ Utilizzazione dei dati a scopo scientifico. Acquisizione del consenso ed esenzioni.
- ✓ Anonimato e conservazione dei dati.
- ✓ La figura del PO.

Corso di perfezionamento post laurea "Responsabilità medica, consenso al trattamento sanitario e privacy" (III Modulo – 12 ore – 2 Crediti Formativi Universitari)

15/06/2013

Il Corriere della Privacy/Federprivacy/ Istituto Italiano per la Privacy

- ✓ Nozioni base del Privacy Officer e del Consulente Privacy
- ✓ La attività del P.O. nei casi complessi
- ✓ Le attività del P.O. integrate con i Sistemi Qualità

Mater Specializzazione "Privacy Officer & Consulente della Privacy" (89/100)- Durata corso 48 ore. Acquisizione Formazione Specifica richiesta dallo Schema di Certificazione (Norma ISO UNI 17024:2012) della figura professionale di Privacy Officer e Consulente della Privacy (CDP/TUV)

14/12/2012

Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Bologna

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

CORSI DI FORMAZIONE, SEMINARI, STAGES

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- ✓ Fisiologia e Bioingegneria applicate alle tecnologie sanitarie
- ✓ Gestione dei Dispositivi Medici
- ✓ Informatica Medica e Telemedicina
- ✓ Sistemi di diagnostica per immagini
- ✓ Statistica ed epidemiologia
- ✓ Sistemi informativi sanitari
- ✓ Risk Management e Gestione della Sicurezza
- ✓ Ottimizzazione dei processi gestionali in Sanità
- ✓ Management Sanitario

Master II Livello in Ingegneria Clinica (30/30). Project Work: *"IRCCS-IRST come strumento di integrazione nella ricerca e nella cura oncologica: la rete dei Servizi di Radioterapia e di Fisica Sanitaria di Area Vasta Romagna"*

31/03/2005

Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali dell'Università degli Studi di Bologna

Tecnologie legate alla Gestione dell'Informazione ed alla ingegneria del software

Laurea Scienze dell'Informazione V.O. (95/110 - Ordinamento Didattico Previgente al D.M. del 3 Novembre 1999, n. 509 - Qualifica accademica di Dottore Magistrale ai sensi del D.M. 270/04). Tesi: *"Accessibilità del Web: i requisiti tecnici imposti dalla legge italiana e le normative internazionali"*

29/08/1994

Istituto Tecnico Statale Blaise Pascal di Cesena (FC)

Insegnamenti di Scuola Media Superiore

Diploma di maturità tecnica: Perito Industriale Capotecnico con specializzazione in Informatica

OTTOBRE-DICEMBRE 2017

Nuova disciplina dei Contratti Pubblici

PIANO FORMATIVO NAZIONALE SUGLI APPALTI" edizione 1 (Dipartimento per le politiche europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Agenziaper la Coesione Territoriale, la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, la Scuola Nazionale della Pubblica Amministrazione e il supporto di ITACA)

12/11/2016

CEI EN 62353 ED.11-2015 APPARECCHI ELETTROMEDICALI VERIFICHE PERIODICHE E PROVE DA EFFETTUARE DOPO INTERVENTI DI RIPARAZIONE DEGLI APPARECCHI ELETTROMEDICALI (CME docente Ing. Fabio Valentini)

Sicurezza degli apparecchi elettromedicale e norma tecnica CEI 62353

23/11/2016-24/11/2016

APPARECCHI ELETTROMEDICALI: PRESCRIZIONI GENERALI PER LA SICUREZZA FONDAMENTALE E LE PRESTAZIONI ESSENZIALI. NORMA CEI 62-5 MODULO A+B (Comitato Elettrotecnico Italiano – CEI)

Nel Modulo A (una giornata) vengono espone le indicazioni della Norma CEI EN 60601-1 ed i suoi principali cambiamenti e differenze tra la 2° e la 3° edizione.

Il Modulo B (una giornata) tratta le metodiche di gestione e le verifiche di sicurezza iniziali e periodiche e degli apparecchi e dei sistemi elettromedicali, con una parte pratica dedicata alle più comuni tipologie di apparecchi e sistemi EM presenti in una Sala OP e nei locali ad essa

assimilati.

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione

21/09/2016

PROVE PERIDICHE E PROVE DOPO LA RIPARAZIONE DEGLI APPARECCHI ELETTROMEDICALI (Comitato Elettronico Italiano – CEI)

Il Corso si pone l'obiettivo di fornire un'illustrazione dettagliata della Norma CEI EN 62353, con richiami alla CEI 62-5 "Prescrizioni generali relative alla sicurezza fondamentale e alle prestazioni essenziali" (terza edizione), con particolare riguardo ai quattro nuovi metodi introdotti e agli aspetti non trattati nella norma generale e presentati nella nuova seconda edizione.

Dicembre 2011

Forma Futura – Milano

Privacy

Partecipazione al workshop "Guida Legale alle Biobanche – Clausole Contrattuali, Raccolta, Trasferimento, e Proprietà dei Campioni, Informativa e Consenso Informato, Profili Privacy"

04/10/2010 - 06/10/2010

Istituto Internazionale di Ricerca (IIR) - Milano

Budget e costi IT

Partecipazione al Masterclass "Budget e Costi IT"

Marzo 2010

PBI International – Firenze

Trasporto e la Spedizione in Sicurezza di Campioni Biologici e Farmaci Antiblastici – In accordo con le Direttive Italiane ed Europee

Partecipazione Seminario "Il Trasporto e la Spedizione in Sicurezza di Campioni Biologici e Farmaci Antiblastici – In accordo con le Direttive Italiane ed Europee"

Aprile 2009

INFOCERT sez. Certificazioni Digitali e Sistemi - Padova

R.A.O. - Registration Authority Office – Addetti agli Uffici Di Registrazione

Partecipazione al corso di formazione "R.A.O. - Registration Authority Office – Addetti agli Uffici Di Registrazione (rilascio dispositivi di firma elettronica qualificata)"

Giugno 2007

VEM Sistemi– Forlì (FC)

Concetti di Base delle Reti e Fondamenti di Switching, Routing e Tecnologie Wireless

Partecipazione corso di formazione "Networking – Concetti di Base delle Reti e Fondamenti di Switching, Routing e Tecnologie Wireless"

04/12/2006 - 06/12/2006

Global Knowledge - Milano

Call Manager Basic Administration

Partecipazione al corso di formazione "Call Manager Basic Administration (GK-CMBA)"

Maggio 2006

Ex Az. USL di Forlì - Forlì (FC).

- o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

PUBBLICAZIONI

- Data

Il CMS come Strumento di Comunicazione Sanitaria

Partecipazione al corso di formazione "Il CMS come Strumento di Comunicazione Sanitaria"

Ottobre 2005

Ex Az. USL di Forlì - Forlì (FC).

Programma Informatico Specialistica Ambulatoriale e Organizzazione del Day Service

Partecipazione al corso di formazione "Programma Informatico Specialistica Ambulatoriale e Organizzazione del Day Service"

26/11/2004 - 27/11/2004

Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione (sede di Cesena)

S.O. Open Source

Partecipazione seminario "Linux Day 2004" (IV Giornata Nazionale di Linux e del Software Libero). Giornata nazionale per la promozione del Sistema Operativo GNU/Linux e Software Libero promossa dall'Italian Linux Society

15/07/2004

Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione (sede di Cesena)

Storage e Retrieval Xml: Supporto DBMS ed Evoluzioni

Partecipazione al Seminario "Storage e Retrieval Xml: Supporto DBMS ed Evoluzioni"

20/05/2004 - 21/04/2004

Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione (sede di Cesena)

Servizi Web

Partecipazione al Seminario "Introduzione ai Servizi Web (SOAP, UDDI & Co.) – Tecnologie per Servizi Web (WSDL, WSFL & Co.)"

28/05/2003

Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione (sede di Cesena)

Accessibilità dei Siti Web

Partecipazione al Seminario "Accessibilità dei Siti Web"

Marzo 2002

Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione (sede di Cesena)

Reingegnerizzazione dei processi

Partecipazione al Seminario "Business, Process, Reengineering".

2018

Valpiani D, Manzi I, Mercuriali M, Giuliani O, Ravaioli A, Colamartini A, Bucchi L, Falcini F, Ricci E.

A model of an inflammatory bowel disease population-based registry: The Forlì

- experience (1993-2013).
Dig Liver Dis. 2018 Jan;50(1):32-36.
- Data **2016**
Moja L, Passardi A, Capobussi M, Banzi R, Ruggiero F, Kwag K, Liberati EG, Mangia M, Kunnamo I, Cinquini M, Vespignani R, Colamartini A, Di Iorio V, Massa I, González-Lorenzo M, Bertizzolo L, Nyberg P, Grimshaw J, Bonovas S, Nanni O.
Implementing an evidence-based computerized decision support system linked to electronic health records to improve care for cancer patients: the ONCO-CODES study protocol for a randomized controlled trial.
Implement Sci. 2016 Nov 25;11(1):153.
 - Data **2016**
Giuliani O, Mancini S, Puliti D, Caranci N, Ravaioli A, Vattiato R, Palumbo M, Colamartini A, Biggeri A, Bucci L, Amadori D, Falcini F.
Patterns and determinants of receipt of follow-up mammography and/or clinical examination in a cohort of Italian breast cancer survivors.
Breast Cancer Res Treat. 2016 Aug;158(3):543-51
 - Data **2015**
Silvia Mancini, Alessandra Ravaioli, Orietta Giuliani, Stefania Giorgetti, Fabio Falcini, Americo Colamartini, LauroBucchi
Gastric cancer incidence in the Romagna Region of Italy: A spatial and temporal analysis
Dig Liver Dis. 2015 Dec;47(12):1076-81.
 - Data **2013**
Sassoli de Bianchi P, Campari C, Mancini S, Giuliani O, Landi P, Paterlini L, Naldoni C, Finarelli AC, Falcini F, Ponz de Leon M, Sassatelli R, Borciani E, Fornari F, Gatti G, Zatelli M, Zurlini C, Rossi F, Corradini R, Olivetti R, Manfredi M, Baldazzi P, Nannini R, Zanarini S, Matarese VG, Palmonari C, Triossi O, Gordini S, Vattiato R, Colamartini A, Palazzi M, Severi M, Briganti L, Giovanardi M, Casale C, Bucci L.
Colonoscopic surveillance of first-degree relatives of colorectal cancer patients in a faecal occult blood screening programme
Cancer Epidemiology. 2013;37(4):469-473.
 - Data **2010**
Alessandra Ravaioli; Flavia Foca; Americo Colamartini; Fabio Falcini; Carlo Naldoni; Alba C. Finarelli; Priscilla S. de Bianchi; Lauro Bucchi
Incidence, detection, and tumour stage of breast cancer in a cohort of Italian women with negative screening mammography report recommending early (short-interval) rescreen
BMC Medicine. 2010;8:[11].
 - Data **2008**
Lauro Bucchi; Alessandra Ravaioli; Flavia Foca; Americo Colamartini; Fabio Falcini; Carlo Naldoni
Incidence of interval breast cancers after 650,000 negative mammographies in 13 Italian health districts
Journal of Medical Screening. 2008;15(1):30-35.
 - Data **2008**
Maggio 2008 Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione "INFORMATIZZAZIONE IN ONCOLOGIA"
Poletto Editore – Milano.
www.polettoeditore.it/scheda.asp?ISBN=1233210
 - Data **2006**
Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione "Report 2005 – I Programmi di Screening Oncologici"
Assessorato Politiche per la Salute della Regione Emilia-Romagna.

	www.regione.emilia-romagna.it/screening/pdf/Contributi_48.pdf
• Data	<p>2005</p> <p>Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione 4° Rapporto Osservatorio Nazionale Screening – “Sistema di sorveglianza dei programmi di screening della Regione Emilia-Romagna: l’esperienza delle site visit”.</p> <p>www.osservatorionazionale screening.it/ons/pubblicazioni/rapporto4/site_visit_emiliaromagna.pdf</p>
• Data	<p>2005</p> <p>Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione “Rapporto sul Programma Regionale di Screening per la Prevenzione dei Tumori del Collo dell’Utero”</p> <p>Assessorato Politiche per la Salute della Regione Emilia-Romagna.</p> <p>www.regione.emilia-romagna.it/screening/pdf/Rapporto_pap_2003.pdf</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura	INGLESE
• Capacità di scrittura	B2
• Capacità di espressione orale	B2
	B1
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità relazionali interpersonali, predisposizione al lavoro di gruppo e buone capacità comunicative e organizzative.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità di coordinamento e ottima propensione al problem solving ed all’approccio multidisciplinare. Notevole propensione alla pianificazione ed al lavoro per obiettivi
PRINCIPALI CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistemi Informatici Avanzati ✓ Intelligenza Artificiale, Cibernetica e Teoria dell’Informazione ✓ Ingegneria del Software ✓ Healthcare Information ✓ Information and Communication Technology ✓ Health Technology Assessment ✓ Project Management ✓ Project Coordination ✓ Software Project ✓ Healthcare IT Network Systems ✓ Documentazione Automatica e Data Warehouse ✓ Sistemi di Trattamento dell’Informazione nell’Impresa ✓ Ricerca Operativa e Gestione Aziendale
DOCENZE	<p>2015</p> <p>Svolta docenza all’attività didattica del Corso di Alta Formazione “La performance nella sanità digitale: gestione e comunicazione” dell’Università di Urbino</p> <p>10/01/2012</p> <p>Svolta docenza all’attività didattica del Master Universitario di I livello “Percorsi clinici e di ricerca nell’infermieristica oncologica” dell’Università di Bologna</p>
PRINCIPALI PROGETTI SVOLTI	Coordinamento tecnico progetto di potenziamento funzionale dei dispositivi medicali IT a letto paziente.

Coordinamento tecnico progetti di integrazione HL7 tra sistemi clinici e sistemi radioterapici.

Coordinamento tecnico progetti di ingegneria del software relativi a specifiche applicazioni dedicate alla ricerca traslazionale in ambito oncologico.

Coordinamento tecnico progetti di realizzazione software relativi alla tracciabilità elettronica dei processi biologici e molecolari (21 CFR Part 11 Compliance).

Coordinamento tecnico progetti di introduzione della firma elettronica avanzata qualificata e della conservazione sostitutiva nella produzione di documentazione sanitaria.

Coordinamento tecnico progetto di reingegnerizzazione software open source necessario alla realizzazione di un sistema di raccolta e conservazione di cellule e tessuti neoplastici a scopo di diagnosi e di ricerca (Biobanca - progetti per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale - anno 2009 - accordo governo-regioni e province autonome del 25 marzo 2009 rep.atti n. 57/csr. - GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA).

Partecipazione alla realizzazione dei processi di informatizzazione dei percorsi oncologici di diagnosi precoce e degli screening di popolazione.

Partecipazione progetti di revisione della compliance dei sistemi informativi al codice di protezione dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003) e relativa messa a norma dei sistemi informativi aziendali in materia di sicurezza informatica.

Coordinamento tecnico progetto di tracciabilità elettronica dei trasporti antiblastici e sanitari attraverso tecnologia RFID (Radio Frequency Identification) su terminali touchscreen.

Coordinamento tecnico progetto di implementazione software Web-Based open source necessario al reclutamento e alla randomizzazione dei pazienti aderenti a studi sperimentali (conditional random field – CRF).

Coordinamento progetto tecnico di messa in rete di servizi radioterapici (R&V e TPS) su area geografica estesa.

Coordinamento tecnico del progetto di modernizzazione e di equità di accesso in relazione ai criteri clinici di priorità ai trattamenti radioterapici in Area Vasta Romagna.

Coordinamento tecnico di vari progetti e bandi tecnologici Ministeriali.

ULTERIORI INFORMAZIONI

01/01/2007 – 2015

Incarico di Consigliere Direttivo per la Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori sez. FC - Forlì (2 mandati consecutivi)

Gennaio 2009

Partecipazione al corso per Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione - corso formativo finanziato da Ass.I.Pro.V. - Centro Servizi per il Volontariato di Forlì-Cesena (FC)

Giugno 2011

Partecipazione al corso per attività a rischio incendio elevato -- Acquisizione attestato di Idoneità Tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio" -- Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Forlì-Cesena (FC)

PATENTE

Categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del **Regolamento Ue 2016/679**.

Cesena, 26/03/2019

Firmato da: AMERICO COLAMARTINI
Organizzazione: I.R.S. T/03154520401