



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Area Dipartimentale Economico Gestionale

U.O. ACQUISTI AZIENDALI

Direttore ad interim: Dott.ssa Paola Lombardini

**VERBALE DI SVOLGIMENTO DELLA GARA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (SATER –
INTERCENTER) DELL'AZIENDA U.S.L. DELLA ROMAGNA**

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AUSL DELLA ROMAGNA PER LA FORNITURA
IN NOLEGGIO DI SISTEMI PER IL MONITORAGGIO DEI NERVI ED ACQUISTO DEL
MATERIALE DI CONSUMO DEDICATO PER L'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA**

**SEDUTA PUBBLICA VIRTUALE DI GARA
BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Con riferimento ai precedenti atti:

- Determinazione dell'U.O. Acquisti aziendali n. 3697 del 20/11/2018 ad oggetto "Indizione di una gara a procedura aperta telematica per la fornitura in noleggio di sistemi per il monitoraggio dei nervi ed acquisto del materiale di consumo dedicato per l'Azienda Usi della Romagna";
- Pubblicazione del bando di gara secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 50/2016 in tema di pubblicità delle gare a procedura aperta, in particolare:
 - Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
 - Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
 - quotidiani locali e nazionali secondo quanto previsto dalla vigente normativa;
- Pubblicazione di tutta la documentazione di gara sulla Piattaforma regionale SATER di Intercenter <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del web www.auslromagna.it.

Appurato che entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 13:00 del 03/01/2019, sono state caricate a sistema n. 2 offerte, relative agli operatori economici sotto elencati:

Ragione Sociale	Partita Iva	Registro di sistema
MEDTRONIC ITALIA spa	IT09238800156	PI004697-19
SEDA spa	IT01681100150	PI005407-19

Il giorno 07/01/2019 alle ore 09:30 presso la stanza n. 150 dell'U.O. Acquisti Aziendali dell'Ausl della Romagna, V.le 1° Maggio 280 – Pievesestina di Cesena, si svolge la seduta pubblica in modalità virtuale prevista dal disciplinare di gara per l'apertura della Busta A – documentazione amministrativa e all'esame della documentazione amministrativa al fine dell'ammissione degli operatori economici, ai sensi di quanto previsto all'art. 18 del Disciplinare di gara.

Sono presenti per la Stazione Appaltante:

- Claudia Zivieri: Responsabile del Procedimento e Presidente del seggio di gara;
- Silvia Francia: U.O. Acquisti Aziendali;
- Laura Mercadini: U.O. Acquisti Aziendali

E' presente il sig. Giovanni Distefano, giusta delega in atti, in rappresentanza della ditta Laboratorio Profeti, conformemente a quanto previsto all'art. 18 del disciplinare di gara, secondo cui le ditte possono partecipare personalmente oltre che in modalità virtuale all'apertura delle offerte.

Il Presidente del seggio procede all'avvio delle operazioni di gara mediante il collegamento alla piattaforma SATER per la verifica della presenza e regolarità della documentazione amministrativa richiesta dal disciplinare di gara.

In primo luogo, viene verificato che la busta contenente la documentazione amministrativa inviata dai concorrenti per la partecipazione alla procedura si presenti nello stato "chiusa" per tutti gli O.E. partecipanti, dando atto che la gestione telematica della gara garantisce l'immodificabilità e l'inviolabilità delle offerte.

La documentazione che deve essere presente nella busta A è quella indicata nell'articolo 14 del disciplinare di gara e caricata a sistema.

Le operazioni di gara iniziano con l'apertura delle buste degli O.E. in ordine di arrivo (caricamento a sistema) delle offerte presentate nella piattaforma.

Vengono esaminati i documenti e constatata la presenza di tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara; viene verificato che la documentazione amministrativa sia regolarmente firmata digitalmente dai legali rappresentanti / procuratori delle ditte, prendendo atto che il sistema riscontra come valide le firme digitali apposte.

Si procede a scaricare gli allegati presentati in Busta A da ciascun concorrente.

L'esito della verifica della documentazione amministrativa presentata risulta REGOLARE per tutti gli O.E., pertanto non si procede all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio ex art. 13 del disciplinare di gara.

Alle ore 11:30 il presidente del seggio di gara dispone la chiusura dei lavori. L'esito relativo all'ammissione dei concorrenti verrà dato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e mediante comunicazione di "verifica amministrativa" e "termina valutazione amministrativa" caricata a sistema SATER e pubblicata su sito dell'Ausl della Romagna – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara.

Alle ore 11:30 del 07/01/2019 si dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Claudia Zivieri

Silvia Francia

Laura Mercadini

