

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Area Dipartimentale Economico e Gestionale

U.O. Acquisti Aziendali

Direttore ad interim: Dott.ssa Paola Lombardini

VERBALE DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA APERTA

SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA (piattaforma SATER - IntercentER)

PROCEDURA APERTA INDETTA DALL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DELLA ROMAGNA PER LA FORNITURA DI: MATERIALE DIAGNOSTICO PER INDAGINI DI CITOGENETICA CLASSICA E CITOGENETICA MOLECOLARE PER U.O. GENETICA MEDICA DEL LABORATORIO DI RIFERIMENTO DI PIEVESESTINA DISTINTA IN 10 LOTTI DURATA TRIENNALE RINNOVABILE DI TRE ANNI: NUM. GARA: 7147603

SEDUTA PUBBLICA DI GARA – Documentazione Amministrativa

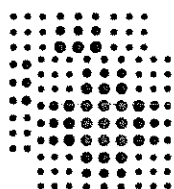
Con riferimento ai precedenti atti:

- Indizione di gara con determinazione del Direttore U.O. Acquisti aziendali n. 2872 del 14.09.2018 della procedura di gara distinta in 10 lotti di cui il lotti 1-2-10 con aggiudicazione al miglior prezzo ed i restanti lotti con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, viene espletata integralmente ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con l'utilizzo della piattaforma informatica SATER/IntercentER, come stabilito dalla delibera di Giunta Regione Emilia-Romagna n. 2194/2016;
- Pubblicazione del Bando di Gara su GUUE il 18.09.2018 e GURI il 21.09.2018) e dell'Avviso di Gara su 2 quotidiani a livello nazionale e 2 quotidiani a livello regionale ;
- Pubblicazione di tutta la documentazione di gara sia sulla piattaforma SATER di IntercentER (<https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portal>) e nell'apposita sezione del sito web dell'Ausl Romagna (<https://amministrazionetrasparente.auslromagna.it/pubblicita-legale/gare>);

Appurato che entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, fissato per il giorno 25 Ottobre 2018 ore 13:00, risultano caricate a sistema n. 6 offerte, di cui si riportano, a seguire e secondo l'ordine di arrivo, le ragioni/denominazioni sociali degli operatori economici partecipanti i lotti ai quali partecipano ed il relativo registro di sistema associato a ciascuna offerta:

N.	DITTA	LOTTO A CUI PARTECIPA	REGISTRO DI SISTEMA	DATA
1	BIO-OPTICA MILANO S.P.A	9	PI100409-18	22/10/2018 ore 11:33:09
2	EUROCLONE S.P.A.	3,4,5,6,7,8,9,10	PI101300-18	23/10/2018 ore 17:01:08
3	ABBOTT S.R.L.	9	PI101689-18	24/10/2018 ore 12:20:56
4	METASYSTEMS S.R.L.	6,7,9	PI101810-18	24/10/2018 ore 15:39:11
5	TECHNOGENETICS S.R.L.	3,4	PI102243-18	25/10/2018 ore 11:48:38
6	RESNOVA	3,5,9	PI102331-18	25/10/2018 ore 12:53:20

Il giorno **26 ottobre 2018**, alle ore **10:00** presso la sala C, ubicata al 1[^] piano dell'Edificio 'B' - V.le 1[^]



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Maggio, 280 – Pievesestina di Cesena, si svolge la seduta pubblica prevista dal disciplinare di gara per l'apertura della "Busta A" – Documentazione Amministrativa e all'esame della stessa al fine dell'ammissione degli O.E. concorrenti.

Per conto della Stazione appaltante (S.A.) sono presenti:

- ✓ Fusaroli Riccarda, Responsabile del procedimento, che svolge funzione di presidente del seggio di gara
- ✓ Lungherini Claudia dell'U.O. Acquisti Aziendali
- ✓ Mercadini Laura dell'U.O. Acquisti Aziendali

Sono presenti i seguenti rappresentanti degli O.E. partecipanti:

N.	DITTA	RAPPRESENTATI DITTA
1	TECHNOGENETICS S.R.L.	Sig. Nunzio Tango

i cui dati anagrafici, delega / numero procura, firme, ecc. sono conservati agli atti.

Il Presidente del Seggio, prima di dare inizio alle operazioni di gara, informa i presenti che la seduta pubblica, conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara, si svolgerà mediante collegamento alla piattaforma SATER e sarà destinata alla verifica della presenza e regolarità della documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare stesso.

In primo luogo, viene verificato che la busta contenente la documentazione amministrativa inviata dai concorrenti per la partecipazione alla procedura si presenti nello stato "chiusa" per tutti gli O.E. partecipanti, dando atto che la gestione telematica della gara garantisce l'immodificabilità e l'inviolabilità delle offerte.

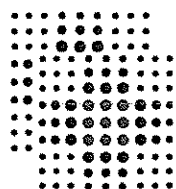
Si comunica che la documentazione che deve essere presente all'interno della "Busta" A è quella indicata al punto 10 del disciplinare di gara e che dovrà essere caricata a sistema nel modo seguente:

1. Disciplinare di gara;
2. Patto di integrità;
3. Documento/i comprovante/i l'avvenuto versamento di contribuzione;
4. Documento comprovante la costituzione di idonea garanzia provvisoria;
5. Dichiarazione di un fideiussore;
6. Informativa ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. per le attività di mere forniture;
7. DGUE;
8. PASSOE;

Il Presidente specifica che la S.A. si riserva di verificare successivamente ed approfonditamente, in seduta riservata, la regolarità sostanziale della documentazione presentata.

Il Presidente inizia le operazioni di gara con l'apertura delle buste degli O.E. in ordine di arrivo/protocollo delle offerte presentate nella piattaforma.

Vengono esaminati i documenti e constatata la presenza di tutte le dichiarazioni richieste dal Disciplinare di gara; viene verificato che la documentazione amministrativa sia regolarmente firmata digitalmente dai rispettivi legali



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

rappresentanti/procuratori, prendendo atto che il Sistema riscontra come valide le firme digitali apposte.

L'esito della verifica della documentazione amministrativa presentata dagli O.E. è riportato sinteticamente nello schema sottostante:

Num.	Operatore Economico	ESITO	NOTE
1	BIO-OPTICA MILANO S.P.A	Documentazione da regolarizzare	mancanza della firma digitale del garante sulla cauzione provvisoria caricata a sistema
2	EUROCLONE S.P.A.	Documentazione regolare	
3	ABBOTT S.R.L.	Documentazione regolare	
4	METASYSTEMS S.R.L.	Documentazione da regolarizzare	Nel DGUE a pag. 6, punto 5, non è stata compilata la parte relativa agli artt. 317 e 629 del codice penale;
5	TECHNOGENETICS S.R.L.	Documentazione regolare	
6	RESNOVA	Documentazione da regolarizzare	Nel DGUE a pag. 6, punto 5, non è stata compilata la parte relativa agli artt. 317 e 629 del codice penale mancanza della firma digitale del garante sulla cauzione provvisoria caricata a sistema

Si dà atto che nello schema sopra riportato sono evidenziate irregolarità che non costituiscono irregolarità essenziali ma che sono comunque soggette a regolarizzazione mediante il procedimento di soccorso istruttorio ex art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016: gli O.E. saranno invitati a presentare, entro 10 giorni solari dalla ricezione delle richieste a mezzo della piattaforma e/o di PEC, le dichiarazioni necessarie alla regolarizzazione che andranno caricate a sistema e/o trasmesse all'indirizzo PEC acquisti@pec.auslromagna.it precisando che, a norma dello stesso art. 83 comma 9, il mancato rispetto del suddetto termine per la trasmissione di quanto richiesto determinerà l'esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura di gara in oggetto.

L'esito del subprocedimento di soccorso istruttorio verrà riportato in atto di ammissione e gli O.E. verranno avvisati dell'ammissione o dell'esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e mediante comunicazione di "verifica amministrativa" caricata a Sistema SATER e pubblicata sul sito dell'Ausl Romagna (<https://amministrazionetrasparente.auslromagna.it/pubblicita-legale/gare>).

Si prende atto che nessuno dei presenti ha dichiarazioni da mettere a verbale.

Alle ore 11:45 si dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto

Fusaroli Riccarda

Claudia Lungherini

Laura Mercadini

