

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>DOMINICI CRISTINA</b>
Indirizzo	<b>VIA LUNGO SENIO DEL FRONTE 5/A COTIGNOLA (RA)</b>
Telefono	<b>368-7287602</b>
Fax	<b>0544-285598</b>
E-mail	<b>cristina.dominici@auslromagna.it</b>
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>
Data di nascita	<b>15/03/1968</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | 15/06/2011 Coordinatore S.O Ortopedia RAVENNA<br>29/07/1991 Infermiera Servizio Emodialisi LUGO (RA) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AUSL ROMAGNA (Presidio di Ravenna)<br>VIALE RANDI N. 5 48121 RAVENNA                                 |
| • Tipo di azienda o settore             | AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  |
| • Tipo di impiego                       | COORDINATORE INFERMIERISTICO   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | COORDINAMENTO  |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |  |  |
|--|--|
| • Date (da – a)                                      | 1987 DIPLOMA DI MARURITA' "RAGIONERIA E PERITO COMMERCIALE"<br><b>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "G.COMPAGNONI" LUGO (RA)-MAGGIO 2005</b><br>1991 DIPLOMA DI INFERMIERE professionale<br><b>SCUOLA INFERMIERI RAVENNA</b><br>2005 DIPLOMA UNIVERSITARIO DI MASTER DI 1° LIVELLO IN MANAGEMENT PER LE<br>FUNZIONI DI COORDINAMENTO NELL'AREA INFERMIERISTICA E TECNICO SANITARIA<br><b>UNIVERSITA MODENA' REGGIO EMILIA</b><br>2017/2018 Corso Alta Formazione "Il controllo di gestione nelle sale<br>Operatorie-ORM-Operating Room Management"<br><b>UNIVERSITA BOLOGNA</b><br>2018/2020 Mastercap (master in corso )<br><b>Health Coaching Academy</b><br><b>Corporation LLD U.S.A</b> |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  |

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

scienze infermieristiche, assistenza sanitaria, Management Sanitario, Management sale operatorie ,tecniche di massaggio, Informatica,dattilografia

• Qualifica conseguita

RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE  
INFERMIERE  
FUNZIONI DI COORDINAMENTO NELL'AREA INFERMIERISTICA E TECNICO SANITARIA

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone in ambiente dinamico, capacità di comunicazione proattiva ,  
attitudine al lavoro di equipe .

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Gestione e coordinamento risorse umane, sviluppo delle competenze in riferimento a progetti  
formativi specifici.

Realizzazione e gestione di progetti in relazione agli obiettivi aziendali e di unità operativa

Gestione ed organizzazione approvvigionamenti e magazzino (farmacia-protesica)

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

GESTIONE UNITÀ DIALITICA

COMPETENZA TECNICA COME STRUMENTISTA IN CHIRURGIA ORTOPEDICA

GESTIONE STRUMENTARI CHIRURGICI

CONOSCENZA AMBIENTE WINDOWS

CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE MICROSOFT

PATENTE O PATENTI

Patente di guida AM-A1-A2-A-B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

*Restivo Donatelli*