

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Area Dipartimentale Economico e Gestionale

U.O. Acquisti Aziendali

Direttore: Annarita Monticelli PROCEDURA APERTA PER IL NOLEGGIO

VERBALE 1^a SEDUTA PUBBLICA

PROCEDURA APERTA PER IL NOLEGGIO QUINQUENNALE DI SISTEMI PER TROMBOELASTOGRAFIA/TROMBOELESTOMETRIA COMPLETI DI MATERIALE DI CONSUMO. IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA € 875.000 + IVA.

CIG: 7241335AAC NUMERO GARA: 6875757

Con riferimento ai precedenti atti e fatti:

- determinazione n. 3203 del 16/11/2017 del Direttore dell'U.O. Acquisti Aziendali con la quale si è indetta una procedura aperta per la fornitura di cui in oggetto, tramite la piattaforma SATER (intercenterER);
- il bando di gara è stato trasmesso in data 24/11/2017 alla GUUE, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 139 serie speciale del 1 dicembre 2017, il giorno 5 dicembre 2017 è stato pubblicato l'estratto della procedura su due quotidiani a livello nazionale e locale
- il disciplinare di gara è stato pubblicato unitamente al capitolato di gara in data 24/11/2017 sul sito <https://amministrazionetrasparente.auslromagna.it/pubblicita-legale/gare>;
- la scadenza della gara era prevista alle ore 13:00 del giorno 16/01/2018, come indicato dall'art. 5 del disciplinare di gara;
- l'apertura on-line della busta amministrativa gara alle ore 10 del 19/01/2018, come da disciplinare;
- nei termini di scadenza è pervenuta tramite piattaforma regionale SATER l'offerta dalla Ditta Instrumentation Laboratory Spa – Werfen con sede legale a Milano;
- entro lo stesso termine è pervenuta per la procedura in oggetto dalla medesima ditta una scatola con la dicitura "contiene campionatura" e una busta protocollata con n. 0007041 del 10/01/2018, con la dicitura esterna "contiene cauzione provvisoria" come richiesto dal disciplinare;

Addì, **19 gennaio 2018, ore 10,00** presso l'ufficio n. 150 Edificio B - V.le 1° Maggio, 280 – Pievesestina di Cesena è convocata la 1° seduta pubblica telematica deputata all'apertura on-line della busta amministrativa dell'offerta presentata, come previsto dall'art. 12 della *lex specialis* di gara. Più specificatamente, in detta 1° seduta pubblica si procede:

- allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa e all'esame della stessa ai fini dell'ammissione

A tal fine per conto della stazione appaltante è presente:

- dott.ssa Anna Chiara Landi, Funzionario U.O. Acquisti Aziendali – R.U.P. Presidente del Seggio (dall'apertura della seduta fino al termine della seduta);
- Sig.ra Letizia Belli, Funzionario dell'U.O. Acquisti Aziendali – componente;
- Avv. Lorenzo Casalboni, Funzionario dell'U.O. Acquisti Aziendali – componente;

Per conto dell'Operatore economico è presente il Dott. Corrado Santagati, responsabile commerciale di zona, dotato di procura speciale del 7/11/2005 che si acquisisce agli atti, unitamente a copia della carta d'identità;

Tutto quanto sopra esposto

SI DICHIARA

aperta la 1ª seduta pubblica e si procede alle operazioni di rito.

Ai sensi dell'art. 12 della lex specialis la stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'offerta sola valida, purché risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto ed alle esigenze ed agli obiettivi fissati;

Il Presidente del Seggio, prima di dare inizio alle operazioni di gara informa i presenti che nella prima seduta pubblica, conformemente a quanto previsto all'art.12 del Disciplinare di gara "Modalità di svolgimento della gara", si procederà alla verifica della presenza e regolarità della documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara, dando atto di quanto contenuto e verificando in particolare:

- 1. istanza di partecipazione compilata (allegato A)
- 2. la sottoscrizione del disciplinare di gara e capitolato tecnico;
- 3. la sottoscrizione del Patto d'integrità (allegato B)
- 4.5. il pagamento del contributo ANAC (€ 80);
- 6. 7. idonea garanzia fideiussoria provvisoria correttezza dell'importo e la completezza dei dati e delle clausole richieste dal Disciplinare di gara calcolata sulla base d'asta e valida per 18 mesi fino al 16 luglio 2019;
- 8. la verifica dei poteri di firma dei firmatari
- 9. DGUE (allegato D) la compilazione del Duvri e la sua sottoscrizione: capacità tecnica e professionale: "forniture analoghe o identiche nel triennio 2014-2016 presso strutture private o pubbliche per un fatturato minimo complessivo triennale pari all'importo triennale posto a base d'asta ..
- 10. copia del PASSO. In caso di mancanza la Stazione appaltante invita alla registrazione;
- 11. elenco della documentazione prodotta
- 12.13.14. eventuali (RTI, consorzi, avvalimento, subappalto);

Il Presidente procede, con le operazioni di gara con riferimento ai plichi pervenuti ed alla documentazione amministrativa presentata dalla ditta sulla piattaforma SATER. Si procede quindi con lo sblocco della busta A contenente la documentazione amministrativa:

All'atto dell'esame dei documenti si procede quindi con l'analisi della documentazione dalla quale si evince che tutta la documentazione amministrativa è stata correttamente presentata tranne che per l'importo della cauzione provvisoria che è stata calcolata dalla ditta – con le riduzioni previste dalla normativa – per un errore di inversione delle cifre su 785.000, anziché su 875.000 (base d'asta).

Si chiederà pertanto – essendo un elemento con possibilità d'integrazione - alla ditta il soccorso istruttorio con un'integrazione della polizza di euro 720;

Il Presidente specifica che la stazione appaltante (SA) si riserva comunque di verificare successivamente ed approfonditamente la regolarità sostanziale della documentazione presentata in una o più eventuali sedute riservate specificando, altresì, le modalità di attivazione di

subprocedimenti di soccorso istruttorio ai sensi di quanto dispone l'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

Il presidente informa che: verrà poi adottata la determinazione di ammissione/esclusione delle offerte, che verrà pubblicata sul sito aziendale e comunicata tramite pec;

in successive sedute riservate – come indicato all'art. 12 disciplinare –verrà aperta ed esaminata la documentazione tecnica da una commissione giudicatrice appositamente nominata, il cui atto di nomina verrà pubblicato sul sito aziendale;

lo sblocco dell'offerte economica verrà poi effettuata in seduta pubblica in cui si procederà anche alla lettura dei punteggi tecnici assegnati dalla Commissione.

Si ricorda che la data e l'orario delle sedute successive alla prima, saranno pubblicate esclusivamente a sistema.

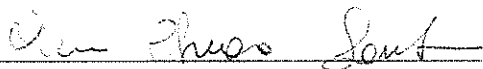
Si prende atto che nessuno dei presenti ha dichiarazioni da mettere a verbale.

Si dà atto che la ditta per la quale non è stata disposta l'esclusione, ma per la quale nella seduta pubblica odierna sono state rilevate note o rilievi come sopra esplicitato è ammessa con riserva, da sciogliersi a seguito dell'ulteriore controllo e degli esiti di eventuali sub-procedimenti di soccorso istruttorio.

Alle ore 10,50 si dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto,

Anna Chiara Landi



Letizia Belli



Lorenzo Casalbani

