

### VERBALE 1<sup>a</sup> SEDUTA PUBBLICA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI DI ACCESSO VENOSO A MEDIO E LUNGO TERMINE PER ADULTI, SISTEMI DI FISSAGGIO E MEDICAZIONE, PER LE ESIGENZE DELL'AUSL DELLA ROMAGNA E DELL'IRCCS - IRST.  
DURATA ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN BIENNIO.

Con riferimento ai precedenti atti e fatti:

- determinazione n. 538 del 01 Marzo 2017 del Direttore dell'U.O. Acquisti Aziendali;
- bando di gara trasmesso in data 01/03/2017 e pubblicato in GUCE il 04/03/2017 ed in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 17/03/2017;
- disciplinare di gara a **procedura aperta** pubblicato unitamente al bando di gara in data 01/03/2017 sul sito <https://amministrazionetrasparente.auslromagna.it/pubblicita-legale/gare>;
- la nomina della Commissione aggiudicatrice sarà effettuata dalla stazione appaltante con proprio atto;
- scadenza della gara a procedura aperta ore 13:00 del 10/04/2017;
- apertura della gara ore 9.00 del 13/04/2017;
- nei termini di scadenza sono pervenuti n. 20 plichi riportanti le intestazioni sotto elencate:

DITTE PARTECIPANTI	LOTTE OFFERTI
INNOVAMEDICA SPA	5-6-13
AB MEDICA	7-8-13
SMITH & NEPHEW SRL	15-16-17
MICROTEK ITALY SRL	9
BARD SRL	1-2-3-4-5-7-8-9-11
PRAESIDIA	13-14-15-16-17-18-19-20
MOLNLYCKE HEALTH CARE	14-15-16-17
MOVI spa	13-14
ALFAMED	1-3-4-5-7-8-11-12-13-14-16-19
PLAN 1 HEALTH srl	1-3
AMDESAFARMA	9-12
SMITHS MEDICAL ITALIA	1-2-3
3M ITALIA srl	13-14-15-16-17-19-20
EVOLUZIONE SRL	13-14
TELEFLEX	4-13-14
SEDA SPA	4-5-7-8

FASE srl	9
BIOCOMMERCIALE	9
B.BRAUN MILANO SPA	1-2-4-5-7-8-13-14-16
VYGON	3-7-8-9-11-13-14

Addì, **13 aprile 2017, ore 09:00** presso la sala convegni Edificio B - V.le 1° Maggio, 280 – Pievesestina di Cesena, è convocata la 1° seduta pubblica deputata all'apertura dei plichi, come previsto dall'art. 13 della *lex specialis* di gara. Più specificatamente, in detta 1° seduta pubblica si procede:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
- all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti onde verificare la presenza delle Buste A, B, e C;
- all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A) e all'esame della stessa al fine dell'ammissione delle Ditte concorrenti.

Per conto della stazione appaltante sono presenti:

- Mariella Masioli, Dirigente U.O. Acquisti Aziendali – Presidente del Seggio;
- Letizia Belli, Responsabile del procedimento U.O. Acquisti Aziendali - componente;
- Claudia Cattano, Funzionario U.O. Acquisti Aziendali – componente.

Tutto quanto sopra esposto

### **SI DICHIARA**

aperta la 1ª seduta pubblica e si procede alle operazioni di rito.

Sono presenti i rappresentanti degli operatori economici (OE) partecipanti, indicati in elenco allegato A) al presente verbale in cui risultano i nominativi, delega /procura e la firma. Si dà atto che la documentazione prodotta e i documenti d'identità sono conservati agli atti.

Il Presidente del Seggio, prima di dare inizio alle operazioni di gara informa i presenti che nella prima seduta pubblica, conformemente a quanto previsto all'art.13 del Disciplinare di gara "Modalità di svolgimento della gara", si procederà alla verifica della presenza e regolarità della documentazione amministrativa (All. B) richiesta da Disciplinare di gara, dando atto di quanto contenuto e verificando in particolare:

- la sottoscrizione del disciplinare di gara
- la sottoscrizione del Patto d'integrità
- la presenza della scheda fornitore con l'indicazione, in particolare, dell'indirizzo PEC
- la correttezza dell'importo del contributo ANAC (se dovuto) e la corrispondenza con il CIG del lotto di riferimento
- la correttezza dell'importo della garanzia provvisoria e la completezza dei dati e delle clausole richieste dal Disciplinare di gara
- la verifica dei poteri di firma dei firmatari
- la compilazione del Duvri e la sua sottoscrizione
- la presenza nel DGUE delle dichiarazioni inerenti i requisiti di partecipazione e tecnico professionali
- in caso di avvalimento e/o subappalto la presenza dei documenti richiesti.

Il Presidente specifica che la stazione appaltante (SA) si riserva di verificare successivamente ed approfonditamente la regolarità sostanziale della documentazione presentata in una o più sedute riservate condotte dal seggio di gara, specificando, altresì, le modalità di attivazione di eventuali subprocedimenti di soccorso istruttorio ai sensi di quanto dispone l'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

Il Presidente dà inoltre atto che per tutte le offerte è pervenuta, nei termini, la relativa campionatura che sarà verificata successivamente dalla Commissione.

Il Presidente inizia le operazioni di gara con riferimento ai plichi ed alla documentazione amministrativa presentata da ciascuna ditta partecipante iniziando, come da richiesta unanime dei presenti, con l'apertura delle buste delle Ditte per i quali vi sono rappresentanti in sala. Successivamente si procederà all'esame delle offerte rimanenti.

All'atto dell'esame dei documenti dei singoli concorrenti i componenti del Seggio di gara provvedono a siglare i plichi pervenuti, le buste contrassegnate dalle lettere A, B e C e la documentazione contenuta nella busta A al momento dell'apertura.

Durante lo svolgimento della seduta i rappresentanti delle ditte sotto indicati lasciano la sala:

- Bard Srl - esce alle ore 11.55
- Evoluzione Srl – esce alle ore 11.55
- Alfamed Srl – esce alle ore 11.55
- Molnlycke Helath Care Srl – esce alle ore 12.15
- Teleflex Medical Srl – esce alle ore 12.15
- BBraun Milano Spa – esce alle ore 12.50
- Seda Spa – esce alle ore 12.50

Alle ore 13.00 si sospende la seduta per una pausa.

Alle ore 14.00 la seduta riprende alla presenza dei rappresentanti degli operatori economici Ab Medica Spa e 3M Italia Srl. Il Seggio di gara prosegue dunque con le operazioni di gara.

Si ribadisce che come disposto da disciplinare di gara (art. 13) in un successiva seduta si procederà all'apertura delle buste tecniche (Buste B) delle ditte concorrenti ammesse, per la verifica della presenza dei documenti in essa contenuti.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione aggiudicatrice valuta le offerte tecniche e procede all'assegnazione dei relativi punteggi attribuiti agli elementi/criteri indicati nel capitolato tecnico di gara.

Terminati i lavori della commissione aggiudicatrice, gli operatori economici sono convocati in una successiva seduta pubblica, durante la quale il soggetto deputato (a) dichiara l'eventuale inidoneità delle offerte tecniche presentate; (b) relativamente alle restanti offerte tecniche idonee, procede alla lettura dei punteggi assegnati e all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, (c) verifica la presenza della documentazione richiesta, contrassegna ed autentica la documentazione prodotta, e quindi dà lettura dell'importo economico del lotto offerto; (d) redige la graduatoria provvisoria di ciascun lotto, fatta in ogni caso salva la verifica di anomalia ex art. 97 D.Lgs. 50/2016; (e) adotta ogni altro eventuale provvedimento necessario, presupposto, connesso e/o consequenziale.

Si rileva quanto indicato nell'allegato B al presente verbale che ne costituisce parte integrante con riferimento alle ditte per le quali si è proceduto alla apertura del plico e all'apertura della busta A.

Si prende atto che nessuno dei presenti ha dichiarazioni da mettere a verbale.

Si dà atto che le ditte per le quali non è stata disposta l'esclusione, ma per le quali nella seduta pubblica sono state rilevate note o rilievi come esplicitati nell'allegato C sono ammesse con riserva da sciogliersi a seguito dell'ulteriore controllo ed a seguito degli esiti di eventuali procedimenti di soccorso istruttorio.

Successivamente lasciano la sala i rappresentanti delle ditte:

- Ab Medica Spa– esce alle ore 16.10
- 3MItalia Srl – esce alle ore 16.10

Si dà atto che le buste, contenenti la documentazione tecnica ed economica (Busta B e Busta C) che nel corso della seduta sono state timbrate e firmate, saranno conservate, in totale sicurezza, presso l'U.O. Acquisti Aziendali.

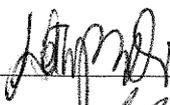
**Alle ore 16:25 del 13/04/2017 si dichiara chiusa la seduta.**

Letto, approvato e sottoscritto,

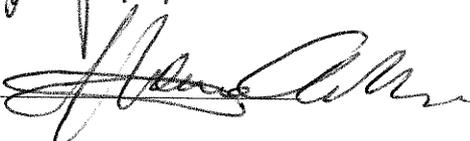
Mariella Masioli

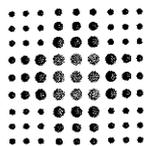


Letizia Belli



Claudia Cattano





**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Area Dipartimentale Economico e Gestionale

U.O. Acquisti Aziendali

Direttore: Annarita Monticelli

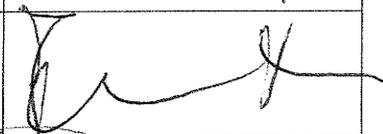
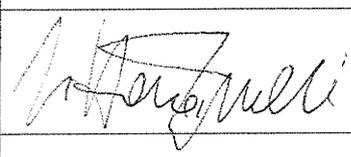
ALL. A

**ELENCO FIRME PRESENTI APERTURA BUSTA A) DEL 13.04.2017**

**PER**

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI DI ACCESSO VENOSO A MEDIO E LUNGO TERMINE PER ADULTI, SISTEMI DI FISSAGGIO E MEDICAZIONE, PER LE ESIGENZE DELL'AUSL DELLA ROMAGNA E DELL'IRCCS - IRST.**

DITTA	COGNOME NOME (mandato di rappresentanza o delega scritta)	PROCURA DELEGA	FIRMA
INNOVAMEDICA SPA			
AB MEDICA	ERRANI MARCO	DELEGA	
SMITH & NEPHEW SRL			
MICROTEK ITALY SRL			
BARD SRL	PASINI PAOLO	DELEGA	
PRAESIDIA			
MOLNLYCKE HEALTH CARE	ALESSANDRA BARONIO	DELEGA	
MOVI spa			
ALFAMED	COLLINI PAOLO	DELEGA	

PLAN 1 HEALTH srl			
AMDESAFARMA			
SMITHS MEDICAL ITALIA			
3M ITALIA srl	CAVALAZZI MARE	DELEGA	Elbio Poulson
BBRAUN MILANO SPA	INSALATI FRANCO	DELEGA	
EVOLUZIONE SRL	FABINI PAOLO	DELEGA	
TELEFLEX	MONNANI GIUSEPPE	DELEGA	Dele Monnani
SEDA SPA			
FASE srl			
BIOCOMMERCIALE			
<del>B. BRAUN MILANO SPA</del>			
VYGON			

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	DESCRIZIONE	INNOVAMEDICA SPA	AS MEDICA	SMITH & NEPHEW SRL	MICROTEK ITALY SRL ammessa con riserva	BARD SRL	PRÆSIDIA	MOLNLYCKE HEALTH CARE	NOVI spa	ALFAMED	PLAN I HEALTH srl ammessa con riserva	AMDESAFARMA	SMITHS MEDICAL ITALIA	3M ITALIA srl	BRAUN MILANO SPA	EVOLUZIONE SRL	TELEFLEX ammessa con riserva	SEDA SPA	FASE srl	BIOCOMMERCIALE	VYGON
1	DISCIPLINARE ID GARA possibilmente stampato fronte e retro, sottoscritto per accettazione dal Legale rappresentate dell'impresa singola	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	PATTO DI INTEGRITA' (allegato E) sottoscritto per accettazione dal Legale rappresentante	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	SCHEMA FORNITORE (ALLEGATO B) contenente la PEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	documento comprovante l'avvenuto versamento della contribuzione ANAC	X	X	X	non dovuta	X	X	X	X	X	non dovuta	non dovuto	X	X	X	X	X	X	non dovuta	non dovuta	X
2	lotto 2 - euro 20,00 - 68903564D2					X							X		X						
4	lotto 4 - euro 140,00 - 68904768AB					X				X					X		X				
10	lotto 10 - euro 20,00 - 6890537801									X							X				
13	lotto 13 - euro 35,00 - 6890782531	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X				X
14	lotto 14 - euro 35,00 - 6890787950						X	X	X	X				X	X	X	X				X
16	lotto 16 - euro 20,00 - 68908193BA			X			X	X	X	X				X	X	X	X				
17	lotto 17 - euro 20,00 - 68908258AC			X			X	X	X	X				X	X	X	X				
19	lotto 19 - euro 20,00 6890831D9E						X	X	X	X				X							
5	Documento comprovante la costituzione di idonea cauzione provvisoria dell'importo corrispondente al 2% del contratto base di quinquennale. L'importo della cauzione può essere ridotto con le modalità e le percentuali previste ex art. 93 c.7 D. Lgs. 50/2016. Unica cauzione in caso di partecipazione a più lotti (somma degli importi dei singoli lotti). Validità cauzione almeno 18 mesi decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Vedere allegato D. - espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cc - rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957 c.2 cc - essere operativa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla semplice richiesta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Dichiarazione di un fidejussore ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 contenente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto Disciplinare pag. 10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	Documento in originale o in copia, anche semplice, che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive e impegna l'operatore economico, nel caso in cui non sia il legale rappresentante	X	X	X	X	X	legale rappr.	X	legale rappr.	LEGALE RAPPRE	legale rappr.	legale rappr.	X	X	X	legale rappr.	X	X	legal. Rappre.	legale rappr.	X
8	Informativa ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 per consegna a magazzino dell'Azienda Usi della Romagna e per l'IRCCS-IRST sottoscritti dal soggetto avente titolo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	DGUE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	COPIA DEL PASSOE (pag. 11 disciplinare di gara)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Elenco della documentazione prodotta disciplinare pag. 11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	NOTE																				

Rilievi emersi nella seduta pubblica del 13/04/2017	
N°	DITTA
1	<p><b>INNOVAMEDICA SPA</b></p> <p>1. Chiedere informativa IRST firmata e compilata                  2. DGUE parte III sez. C mancano le dichiarazioni dei punti b) c) d)                  3. DGUE: fatturato per l'ultimo triennio verificare gli importi perché sembrano inferiori rispetto ai quantitativi richiesti per i lotti per i qu                  4. Verificare l'importo della cauzione provvisoria</p>
2	<p><b>AB MEDICA</b></p> <p>Documentazione regolare</p>
3	<p><b>SMITH &amp; NEPHEW SRL</b></p> <p>1. Chiedere informativa IRST compilata e firmata</p>
4	<p><b>MICROTEK ITALY SRL</b></p> <p>1. Controllare firma digitale della polizza sul sito internet indicato dalla ditta                  2. Verificare procura e poteri di firma.</p>
5	<p><b>BARD SRL</b></p> <p>Documentazione regolare</p>
6	<p><b>PRAESIDIA</b></p> <p>1. Verificare sul sito internet se l'attestato per la riduzione della cauzione è originale;                  2. Informativa sicurezza: da chiedere sottoscritta in originale informativa dell'Ausi                  3. DGUE: Verificare i fatturati</p>
7	<p><b>MOLNLYCKE HEALTH CARE</b></p> <p>Documentazione regolare</p>
8	<p><b>MOVI spa</b></p> <p>Documentazione regolare</p>
9	<p><b>ALFAMED</b></p> <p>1. Verificare il pagamento del CIG per i lotti 17 e/o 19 e verificare il numero dei lotti inseriti nel PASOEE;                  2. verificare fatturato</p>
10	<p><b>PLAN 1 HEALTH srl</b></p> <p>1. Verificare l'importo della cauzione                  2. Manca informativa IRST</p>
11	<p><b>AMDESAFARMA</b></p> <p>1. verificare la certificazione per cauzione                  2. chiedere la firma delle informative Ausi IRST</p>

12	SMITHS MEDICAL ITALIA	Documentazione regolare
13	3M ITALIA srl	Documentazione regolare
14	EVOLUZIONE SRL	1. Informativa IRST : manca 2. DGUE: verificare gli importi del fatturato
15	TELEFLEX	1. DGUE: manca l'indicazione del numero di lotti di partecipazione 2. DGUE Parte II - Informazioni sull'operatore economico - non è indicato se si tratta di micro, piccola o media impresa 3. DGUE Parte II - Informazioni sull'operatore economico - Sez. C da compilare 4. Manca informativa IRST
16	SEDA SPA	1. verificare la scadenza della polizza: risulta 6 mesi e non 18 come richiesto da disciplinare. 2. DGUE Parte IV - Criteri di selezione: manca iscrizione camera di commercio
17	FASE srl	1. Manca Informativa IRST 2. DGUE - Parte III "Motivi di esclusione - Sez. D: non compilato
18	BICOMMERCIALE	1. Manca informativa IRST
19	B.BRAUN MILANO SPA	1. Chiedere un'appendice alla polizza presentata indicando che i lotti per cui si fa offerta non sono corretti; 2. Integrazione del PASOE con lotti per i quali la ditta partecipa; 3. Manca informativa IRST
20	VYGON	1. Manca informativa IRST