

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi
Direttore avv. Morris Montalti

Spett.le Ditta

Oggetto: Richiesta di preventivo per FORNITURA DI APPARECCHIATURE PER LE NECESSITA' DELLE CASE DI COMUNITA' DI NOVAFELTRIA, SANT'AGATA FELTRIA E TALAMELLO

Con la presente, si chiede a Codesta Spett.le Ditta di far pervenire tramite PEC acquisti@pec.auslromagna.it C.A. dott.ssa Letizia Belli - entro il 27/10/2023 ore 13.00 - la propria migliore offerta per la fornitura in oggetto e che di seguito si esplica:

Lotto	DESCRIZIONE	quantità	Prezzo unitario iva esclusa	Valore complessivo
1	ANALIZZATORE IMPEDENZA CORPOREA	2	9.000,00	18.000,00
2	BIOTESIOMETRO	2	2.500,00	5.000,00
3	ELETTROCARDIOGRAFO DOMICILIARE	2	2.300,00	4.600,00
4	ECOGRAFO PORTATILE	3	4.500,00	13.500,00
5	SPIROMETRO	5	1.500,00	7.500,00
Valore a base d'asta iva esclusa				48.600,00

In particolare, le caratteristiche tecniche minime dei dispositivi in questione sono esplicitate nell'allegato A "Capitolato Tecnico".

Il concorrente potrà presentare offerta per tutti i lotti di cui sopra o solamente per alcuni di essi.

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, per singolo lotto, con il criterio del minor prezzo, previa idoneità tecnica e rispetto dei requisiti di minima, valutata da referente tecnico dipendente di questa Azienda, a tale scopo nominato.

Il concorrente partecipante dovrà allegare, oltre all'offerta economica – preferibilmente compilata sul Fac simile scheda offerta economica - sul portale SATER:

PARTE 1: Descrizione tecnica e sicurezza

- Offerta e relazione tecnica: la ditta dovrà allegare:
 1. L'offerta economica senza prezzi (fac simile scheda offerta);

2. Una relazione tecnica complessiva e descrizione illustrativa del sistema offerto. La ditta dovrà indicare se per l'utilizzo dell'apparecchiatura è necessario materiale dedicato e proprietario della ditta costruttrice e/o di altra ditta o materiale non dedicato. La ditta potrà allegare anche brochure e materiale illustrativo aggiornato;

3. una relazione tecnica PUNTO A PUNTO, mirata alla descrizione puntuale del grado di rispondenza ai parametri che definiscono i CRITERI DI MINIMA supportata da motivazioni di carattere tecnico.

- Sicurezza: per valutare gli aspetti relativi alla sicurezza la ditta dovrà:

Specificare a quali normative vigenti sia conforme l'apparecchiatura offerta ed indicare le avvertenze e le precauzioni da prendere con riferimento ai diversi rischi nei quali l'utilizzatore e il paziente può incorrere sia in condizioni normali sia in condizioni di guasto, compresi l'eventuale utilizzo di dispositivi di protezione individuale. A tal fine potrà allegare copia dei Certificati di Marchi di Qualità e Sicurezza del prodotto ottenuti da Enti o Istituti verificatori nazionali ed internazionali, indicando anche la struttura organizzativa adottata per poter garantire nel tempo la conformità dei prodotti offerti ai requisiti essenziali di sicurezza ed il rispetto dei servizi proposti.

- Sicurezza dei dati e dei sistemi. Per garantire la conformità all'attuale quadro normativo relativo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) si richiede alla ditta partecipante di fornire tutti gli elementi documentali utili alla valutazione delle misure di prevenzione e mitigazione del rischio di violazione degli stessi, quali:

1. Compilare MDS2 (Manufacturers Disclosure Statement for Medical Device Security) allegato MDS2 oppure documento equivalente per le apparecchiature e i software che si prevede possano coinvolgere dati sensibili.

2. Fornire la certificazione del Software (es. ex IEC 62304 e guida CEI 62-237)

3. Fornire eventuali specifiche di minima che l'infrastruttura IT ospitante deve possedere per garantire la sicurezza dei dati

PARTE 2: Servizi offerti

La ditta è tenuta a compilare:

- Modulo MP0102 (allegato) con indicazione dei tempi di consegna, primo intervento e ripristino, manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza e controlli di qualità, indicando eventuali tempistiche migliorative rispetto a quanto richiesto negli articoli 6 e 7
- Breve relazione che indichi le modalità di svolgimento della formazione per operatori sanitari e tecnici
- La ditta dovrà indicare il Centro di Assistenza Tecnica di riferimento per la zona territoriale indicata, con relativo Responsabile e tecnici specializzati dedicati (si chiede di indicarne nominativi e recapiti telefonici) ed un indirizzo @mail a cui poter inviare le chiamate di assistenza tecnica.

ALLEGATI ECONOMICI

Preventivo di spesa – utilizzando preferibilmente il fac-simile scheda offerta economica in formato xls, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, compilata in lingua italiana.

I prezzi offerti dovranno essere comprensivi di trasporto, imballo e di ogni altra spesa accessoria, esclusa l'IVA che resterà a carico di questa Azienda Usl.

La validità dell'offerta non può essere inferiore a 90 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

Il presente procedimento non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per informazioni: Unità Operativa Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi dell'Azienda USL della Romagna, Responsabile del progetto Dott.ssa Letizia Belli Tel. 0547/394971 – mail letizia.belli@auslromagna.it.

Il Responsabile del progetto
dott.ssa Letizia Belli
(firmato digitalmente)

- All. A – Capitolato con tutti gli allegati;

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
Direttore avv. Morris Montalti

U.O. Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi
Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)
Tel. 0547.394447 – 394453 - Fax 0547.610948
Direttore avv. Morris Montalti
e-mail: acquisti@auslromagna.it
Pec: acquisti@pec.auslromagna.it

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Sede legale: via De Gasperi, 8 - 48121 Ravenna (RA)
C.F. e P. IVA 02483810392
Sito WEB: www.auslromagna.it