

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Area Dipartimentale Economico e Gestionale

U.O. Acquisti Aziendali

Direttore ad interim: Dott.ssa Paola Lombardini

A.U.S.L. della Romagna

Prot: 2018/0269722/P

del 25/10/2018



**CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALLA PREDISPOSIZIONE DI UN  
CAPITOLATO TECNICO PER L'ATTIVAZIONE DI UNA PROCEDURA DI GARA PER LA FORNITURA A  
NOLEGGIO DI LAVAPADELLE PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA**

Ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. n. 50/2016 (Consultazioni preliminari di mercato) che stabilisce che "prima dell'avvio di una procedura di appalto, le amministrazioni aggiudicatrici possono svolgere consultazioni di mercato per la preparazione dell'appalto e per lo svolgimento della relativa procedura e per informare gli operatori economici degli appalti da essi programmati e dei requisiti relativi a questi ultimi", si chiede agli Operatori Economici interessati di manifestare la propria disponibilità a partecipare ad incontro per la definizione del capitolato tecnico per il SERVIZIO DI NOLEGGIO LAVAPADELLE PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA.

Di seguito si riportano le specifiche tecniche che sono da considerarsi utili solo al fine della presente consultazione di mercato e che, in sede di eventuale svolgimento della procedura di gara, potranno essere modificate, integrate, sostituite ad insindacabile giudizio dell'Azienda USL:

- **LAVAPADELLE** a disinfezione termica (vapore autoprodotta) con svuotamento del presidio automatico all'interno della stessa, lavaggio e disinfezione e asciugatura automatica dei dispositivi (padelle, pappagalli, catini, vasi per la diuresi, ecc..). Rispondente alla Norma EN ISO 15883, omologata direttiva 93/42 CE con decreto legislativo 46/97.
- **Noleggìo così suddiviso:**
- Costo annuo per LAVAPADELLE + contratto di assistenza full-risk pezzi di ricambio compresi (manutenzione correttiva e preventiva come da manuale d'uso e manutenzione, verifiche di sicurezza elettrica, ecc);
- Costo annuo per la fornitura di materiale di consumo quali: prodotti detergenti, disinfettanti e anticalcare, per lo specifico utilizzo con le apparecchiature proposte.

Gli Operatori Economici dovranno proporre apparecchiature che rappresentino il meglio della loro produzione in termini di Tecnologia, di gamma di recente introduzione sul mercato e dovranno essere caratterizzate da prestazioni di alto livello, tali da consentire l'esecuzione di lavaggi/disinfezioni di elevata qualità.

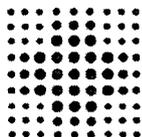
In considerazione del contesto in cui tali apparecchiature saranno inserite e dei carichi di lavoro previsti, gli stessi dovranno garantire la massima affidabilità e livelli di produttività elevati senza compromettere gli aspetti qualitativi. Le attrezzature oggetto della fornitura dovranno essere date in condizione di perfetta ed immediata funzionalità.

Gli Operatori economici potranno proporre anche soluzioni alternative ed elencare eventuali accessori disponibili a corredo della fornitura e/o del contratto di noleggio.

**Durata del noleggio** : 5 anni (specificare costo per l'eventuale riscatto per ogni singola apparecchiatura).

**Numero presunto apparecchiature**: n. 50 lavapadelle ad inizio contratto. In seguito, per tutta la durata del contratto, potranno essere inserite alle stesse condizioni, ulteriori n. 40 attrezzature per le esigenze dell'AUSL della ROMAGNA.

**A tal fine, si chiede agli Operatori che vorranno partecipare di inviare il modulo allegato al seguente indirizzo PEC: [acquisti@pec.auslromagna.it](mailto:acquisti@pec.auslromagna.it) entro il 06/11/2018.**



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

La consultazione avverrà presso la sede dell'U.O. Acquisti Aziendali – Via Coriano n. 38 – 47924 Rimini, nella data che verrà comunicata a mezzo PEC con un preavviso di almeno tre giorni a tutti gli Operatori Economici che avranno richiesto di partecipare alla consultazione di mercato.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente all'indirizzo mail: [cinzia.paganelli@auslromagna.it](mailto:cinzia.paganelli@auslromagna.it).

**La presente consultazione preliminare di mercato non costituisce per l'Ausl Romagna impegno alcuno circa il successivo svolgimento della procedura di gara e, d'altra parte, il mancato intervento alla medesima non preclude in alcun modo la partecipazione alla gara.**

U.O. ACQUISTI AZIENDALI

Il direttore ad interim

P. Dott.ssa Paola Lombardini

Il Responsabile del Procedimento

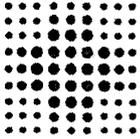
Cinzia Paganelli

n. 1 allegato

Area Dipartimentale Economico e Gestionale  
U.O. Acquisti Aziendali

Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)  
Direttore ad interim: dott.ssa Paola Lombardini  
Tel. 0547.394452 – Fax 0547.610948  
e-mail: [acquisti@auslromagna.it](mailto:acquisti@auslromagna.it)  
Pec [acquisti@pec.auslromagna.it](mailto:acquisti@pec.auslromagna.it)

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna  
Sede legale: via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna (RA)  
C.F. e P.IVA 02483810392  
Sito WEB: [www.auslromagna.it](http://www.auslromagna.it)



**CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALLA PREDISPOSIZIONE DI UN  
CAPITOLATO TECNICO PER L'ATTIVAZIONE DI UNA PROCEDURA DI GARA PER LA FORNITURA A  
NOLEGGIO DI LAVAPADELLE PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di Rappresentante  
Legale/Procuratore/(specificare) \_\_\_\_\_ autorizzato/a a rappresentare legalmente  
l'Impresa (denominazione/ragione sociale) \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

Alla partecipazione dell'Impresa rappresentata alla Consultazione Preliminare in oggetto che avverrà presso la sede dell'U.O. Acquisti Aziendali - - Via Coriano n. 38 - 47924 Rimini, nella data che verrà comunicata a mezzo PEC all'indirizzo sopra indicato e

**COMUNICA**

i nominativi delle persone autorizzate ad intervenire in nome e per conto dell'Impresa:

Sig./Dott. \_\_\_\_\_

Sig./Dott. \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

Timbro e Firma

\_\_\_\_\_

