

Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 1 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

OBBLIGHI CONNESSI AI CONTRATTI D'APPALTO O D'OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE

DITTA/FORNITORE	
SEDE LEGALE	
<u> </u>	
OGGETTO	
OGGETTO	



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 2 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

INDICE

SEZION	NE 1 - INFORMAZIONI RICHIESTE AL FORNITORE	4
1.1	DATI DEL FORNITORE (O CAPOGRUPPO R.T.I.)	4
1.2	COMUNICAZIONE EVENTO INFORTUNISTICO	5
1.3	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA PRESSO IL COMMITTENTE E MODALITA' OPERATIVE	5
1.4	ATTIVITA' CHE RICHIEDONO ULTERIORI AZIONI DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO	5
SEZION	NE 2 - INFORMAZIONI FORNITE DAL COMMITTENTE	7
2.1	DATI DEL COMMITTENTE	7
2.2	PERSONALE PRESENTE NELLE SEDI DELL'IRST	7
2.3	INFORMAZIONI SUI PERICOLI PRESENTI IN MANIERA DIFFUSA NELLE AREE DEL COMMITTENTE	8
2.4	EMERGENZA ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO	11
SEZIO	ne 3 - disposizioni generali ed obblighi per l'attuazione delle azioni di cooperazione	13
3.1	DISPOSIZIONI GENERALI PER IL PERSONALE DEL FORNITORE	13
SEZION	NE 4 - SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO	15



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 3 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Condizioni vincolanti per l'accesso del personale del Fornitore nei luoghi di lavoro del Committente

Il personale del Fornitore (ivi compresi dei Subappaltatori, dei Subaffidatari e comunque di Terzi a cui vengano affidati lavori/servizi sotto qualsiasi forma di contratto o dei Corrieri) che svolge lavori, servizi e forniture presso le strutture, gli ambienti o le aree di pertinenza del Committente, deve:

- 1. essere riconoscibile mediante apposita tessera di riconoscimento (art. 26, comma 8 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di Lavoro;
- 2. aver ricevuto idonea informazione e formazione sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi degli artt. 36-37 del D.Lqs 81/2008 e ss.mm.ii.);
- 3. comprendere la lingua italiana, anche se di nazionalità straniera, e conoscere la segnaletica di sicurezza e di emergenza come da normativa vigente;
- 4. essere informato sui contenuti del presente documento, ai fini della cooperazione e del coordinamento utili alla eliminazione e/o riduzione dei rischi da interferenze, e attenersi ai comportamenti e misure di prevenzione/protezione individuate nel medesimo;
- 5. informare immediatamente il Committente in caso di infortunio/incidente occorso presso gli ambienti di pertinenza dell'IRST di Meldola e di ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla legge.



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 4 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

SEZIONE 1 - INFORMAZIONI RICHIESTE AL FORNITORE

1.1 DATI DEL FORNITORE (o capogruppo R.T.I.)

Ragione Sociale	
Sede Legale	
Via	N CAP
Tel	_ Fax
E-mail	
P.IVA	C.F
Iscrizione C.C.I.A.A.	Posizione INAIL
DATORE DI LAVORO (Cognome e Nome)	
Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezio	one
Medico Competente	·
Medico Autorizzato (<i>se dovuto</i>)	
Esperto Qualificato (<i>se dovuto</i>)	
Rappresentante/i dei Lavoratori o dichiarazio	one di adesione all'Organismo Territoriale Specifico



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 5 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

1.2 COMUNICAZIONE EVENTO INFORTUNISTICO

In caso di infortunio occorso a lavoratori del Fornitore (o subappaltatori, subaffidatari o comunque terzi a cui vengano affidati lavori, servizi o forniture sotto qualsiasi forma di contratto), verificatosi durante l'espletamento del contratto in oggetto svolto presso i luoghi del Committente, il Fornitore deve segnalarlo immediatamente con modalità scritta e con contenuti adeguati al Committente. Scopo di tale comunicazione è la conoscenza da parte del Committente dell'evento infortunistico al fine di individuare eventuali ulteriori misure di prevenzione e protezione.

1.3 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA PRESSO IL COMMITTENTE E MODALITA' OPERATIVE

Lo sv	olgimen	to dell'attività oggetto del contratto prevede:		
1 - F	ormazi	one e/o addestramento del personale utilizzatore:		
[]		Personale amministrativo (personale di front-office, uffici, portineria, ecc) del Committente;		
	[]	Personale sanitario (infermieri, tecnici sanitari, medici, OSS, ecc) del Committente;		
	[]	Operatori dei Servizi Tecnici del Committente.		
Altro	(comp	pilare spazio sottostante):		
		TTUTTAL CUE DICUIEDONO UL TEDIODI AZIONI DI COODEDAZIONE E		
1		TTIVITA' CHE RICHIEDONO ULTERIORI AZIONI DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO		
(rien	tranti	ste ulteriori servizi e/o attività, in aggiunta alle prestazioni di cui sopra tra quelle previste dall'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.),		
per id	•	il Fornitore ritiene che NON si possa escludere la presenze di interferenze?		
_	_			
se si,	indicar	e:		
[]		cura e consegna di beni, arredi, materiali, dispositivi, attrezzature ecc presso gli enti IRST di Meldola;		
[]		camento operativo all'attività svolta dall'Equipe Sanitaria del Committente (da parte di alist e/o Consulenti di prodotto);		
[]	svolgi muta	i o servizi che comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, dallo mento di attività in ambiente confinato o dalla presenza di agenti cancerogeni, geni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi olari di cui all'allegato XI del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.		
[]		zione e messa in funzione di beni, arredi, materiali, attrezzature, dispositivi medici presso i luoghi e/o ambienti dell'IRST. Attività per le quali sono previsti		



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 6 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

[]	Installazione e posa in opera di beni, arredi, materiali, attrezzature, dispositivi medici (DM) e/o di impianti presso i luoghi e/o ambienti dell'IRST;
[]	Manutenzione presso i luoghi e/o ambienti di Reparto/Unità Operativa IRST di destinazione;
[]	Altro
	al caso la valutazione dei rischi interferenti dovrà essere eseguita attraverso azioni poperazione ed coordinamento tra le parti (Committente e Fornitore).
med	vazione e messa in funzione di beni, arredi, materiali, attrezzature, dispositivi lici (DM) e/o di impianti (lavori per i quali non occorre redigere il Piano di rezza e Coordinamento "PSC"):
[]	Attivazione e messa in funzione presso gli ambienti delle Tecnologie biomediche, della Fisica Sanitaria o della Biostatistica;
[]	Attivazione e messa in funzione il loco non prevista.
	utenzione (preventiva, periodica, su guasto) di beni, attrezzature, dispositivi ici (DM) e/o impianti (lavori per i quali non occorre redigere il PSC) :
[]	Attivazione e messa in funzione presso gli ambienti delle Tecnologie biomediche, della Fisica Sanitaria o della Biostatistica;
[]	Manutenzione di attrezzature (inviate dal Committente) effettuata esclusivamente presso le sedi del Fornitore;
[]	Manutenzione non prevista.



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 7 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

SEZIONE 2 - INFORMAZIONI FORNITE DAL COMMITTENTE

In ottemperanza <u>all'art. 26, commi 1 lettera b) e 2, del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.</u>, si forniscono le informazioni sui rischi esistenti negli ambienti del Committente, la cui attività lavorativa è principalmente relativa alla diagnosi e cura delle malattie dei pazienti, nonché le misure di emergenza e le norme generali di comportamento, cui il Fornitore deve attenersi ai fini della cooperazione e del coordinamento tra ambo i contraenti per le attività di fornitura di materiali e/o attrezzature.

Nel caso in cui si ravvisino criticità in fase di espletamento del contratto, sia dal Committente che dal Fornitore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni di valutazione e di prevenzione e protezione.

2.1 DATI DEL COMMITTENTE

Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.) s.r.l.

Sede Legale in Via P. Maroncelli, 40 – 47014 Meldola (FC)

Tel **+39.0543.739100** Fax **+39.0543.739123**

Partita IVA num. **03154520401** Posizione R.E.A. **288572 (FC)**

Direttore Generale **Dott. Giorgio Martelli**

RLS: Gianluca Galeotti, Cristina Nanni, Alessandro Ramberti

Resp.le del Servizio Prevenzione e Protezione Dott. ssa Maria Francesca Zona

Tel. +39.0543.739967 e-mail: maria.zona@irst.emr.it

Medico Competente ed Autorizzato: Dott.ssa Maria Alessandra Caso

Esperto Qualificato Prof. Renzo Delia

Attività svolta Sanitaria

2.2 PERSONALE PRESENTE NELLE SEDI DELL'IRST

Nelle sedi sanitarie ospedaliere e territoriali dell'IRST di Meldola, in generale è presente personale del Committente che ricopre tutte le figure professionali quali infermieri, operatori socio sanitari, medici, amministrativi, tecnici, ecc (informazioni aggiuntive presso Dirigenti/Coordinatori delle singole Unità Operative).

Possono inoltre essere presenti (identificabili tramite cartellino di riconoscimento e/o divisa):

- personale, delle imprese appaltate, addetto alle pulizie interne, ai trasporti interni di persone o cose, alla consegna interna di posta e consegna materiale di consumo, ai traslochi interni, al lavanoleggio biancheria, alla somministrazione pasti, allo smaltimento rifiuti, etc..;
- personale delle ditte/Imprese addette alle manutenzioni delle attrezzature ed alle manutenzioni impiantistiche e strutturali di tutte le sedi del Committente;
- personale di appalti terzi;
- personale/Corriere in attività di consegna presso i magazzini aziendali.

In ultimo nelle sedi aziendali possono essere presenti in numero rilevante e variabile pazienti, utenti, studenti, specialist di prodotto, informatori farmaceutici, visitatori ed accompagnatori.



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 8 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

2.3 INFORMAZIONI SUI PERICOLI PRESENTI IN MANIERA DIFFUSA NELLE AREE DEL COMMITTENTE

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 26 comma 2 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., con la presente si forniscono le informazioni sui pericoli normalmente presenti e caratteristici delle strutture sanitarie, la cui attività lavorativa è principalmente relativa alla diagnosi e cura delle malattie dei pazienti, nei luoghi di degenza e negli ambulatori. Alcuni dei rischi evidenziati nel seguito sono presenti soprattutto quando le lavorazioni oggetto dell'appalto avvengono in concomitanza o vicino alle normali attività di diagnosi e cura; in tale caso occorre sempre avvisare il reparto/servizio del proprio accesso.

Rischi specifici	Informazioni e note	
AGENTI BIOLOGICI	E' un rischio ubiquitario nelle strutture sanitarie; gli ambienti a rischio maggiore sono: la Degenza, il Day Hospital, il Laboratorio biologico. Le occasioni di esposizione sono legate alla contaminazione di superfici, alla puntura accidentale con taglienti contaminati, all'imbrattamento della cute	
	non protetta con liquidi biologici contaminati. I rifiuti sanitari pericolosi a rischio biologico sono raccolti in contenitori opportunamente segnalati, sono collocati nei reparti e stoccati provvisoriamente in locali dedicati. Gli agenti biologici più rilevanti da considerarsi in materia di rischio per il personale esposto sono quelli dell'Epatite A, Epatite B, Epatite C, HIV, Tubercolosi, Meningite.	
RADIAZIONI	Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere differenti, in particolare si	
IONIZZANTI	può essere in presenza di rischio da irradiazione (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio anche (o solo) da contaminazione	
	(sorgenti non sigillate). L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi, in forma sigillata e non) avviene sia nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Radioterapia) sia in altre Unità Operative e, in particolare, nella Medicina Nucleare e in Radiometabolica. L'accesso alle Zone Controllate e Sorvegliate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica ed è subordinato ad esplicita autorizzazione del personale sanitario.	
RADIAZIONI	Uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso).	
NON IONIZZANTI	Esposizione a radiazioni elettromagnetiche (raggi x o gamma) della stessa natura della luce o delle onde radio, dovute all'uso di sistemi ed apparecchiature che comportano campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici con frequenze alte (superiori a 1.000.000 GHz).	
	Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica Nucleare le radiazioni sono dovute a presenza del campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è SEMPRE ATTIVO: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto al verificarsi di gravi incidenti qualora all'interno sia presente il paziente. Ove sia necessario, per brevi periodi, l'avvicinamento dell'operatore alla	



macchina, occorre munirsi di schermi specifici (visiere; occhiali anti-UV).

Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 9 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

ENERGIA ELETTRICA



In ogni ambiente sanitario ed ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche, conformi a specifiche norme, verificati e gestiti da personale interno qualificato.

Vietato intervenire o utilizzare energia elettrica senza precisa autorizzazione e accordi con il Servizio Tecnico.

MOVIMENTAZIONE CARICHI



Movimentazione delle merci sia manualmente che con mezzi meccanici.

I magazzini e " i servizi di supporto " possono essere dotati di carrelli e roller.

L'utilizzo di queste attrezzature di proprietà del Committente è precluso al Fornitore, salvo autorizzazioni specifiche.

CADUTE E SCIVOLAMENTI



Possono occasionalmente essere presenti zone con pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti, segnalati adeguatamente dal Committente o da Fornitori terzi autorizzati dal Committente. Per lavori in altezza come ad es. attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione che vengono svolte a soffitto, per infissi alti, in copertura, è possibile la caduta di oggetti.

INCENDIO EMERGENZA

In tutti i luoghi di lavoro dell'IRST sono presenti lavoratori specificamente formati alla lotta antincendio, che agiscono conformemente a piani di emergenza ed evacuazione in caso di incendio.

Le imprese esterne sono comunque invitate ad osservare quanto previsto dal D.M.10/03/98, in particolare le misure di tipo organizzativo e gestionale quali:

- rispetto dell'ordine e della pulizia;
- informazione/formazione dei rispettivi lavoratori;
- controllo delle misure e procedure di sicurezza.



Occorrerà, <u>in particolare durante lavori di manutenzione e ristrutturazione,</u> evitare:

- l'accumulo di materiali combustibili od infiammabili;
- l'ostruzione delle vie d'esodo;
- il bloccaggio delle porte tagliafuoco;
- l'uso di sorgenti di innesco (saldature od uso di fiamme libere) o la realizzazione di aperture su componenti resistenti al fuoco.

Si ricorda e si raccomanda di non bloccare le porte tagliafuoco dei compartimenti antincendio (ad es. degli ascensori, montacarichi, dei locali tecnici, dei corridoi) con cunei o altri mezzi che ne impediscano la chiusura , con ciò vanificandone la funzione protettiva nei confronti di un'estensione dell'incendio.

AGENTI CHIMICI E CANCEROGENI



Rischio dovuto a presenza/uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e medicinali (soprattutto antiblastici).

E' costituito dalla possibilità di esposizione (per inalazione e/o contatto) a sostanze chimiche, sotto forma di solidi, liquidi, aerosol, vapori.

Può essere legato alla manipolazione diretta di sostanze chimiche o all'interazione accidentale con lavorazioni che avvengono nelle vicinanze.

E' presente soprattutto nei laboratori, nella Farmacia Oncologica, nella



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 10 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

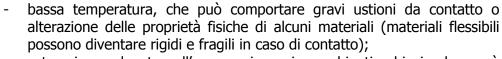


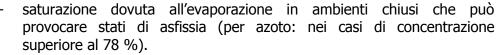
Degenza e nel Day Hospital (nelle zone di preparazione e somministrazione antiblastici, nelle zone di disinfezione degli strumenti, negli ambienti con presenza di sostanze criogeniche, nei locali tecnici).

Va posta particolare attenzione alle interazioni fra attività che possono comportare rischi di incendio (possibilità di inneschi nelle vicinanze di sostanze chimiche infiammabili o combustibili).

SOSTANZE CRIOGENICHE

Le principali sostanze presenti sono ossigeno, azoto ed elio, i cui pericoli sono prevalentemente legati a:





Le fasi maggiormente pericolose si verificano durante:

- il trasporto avviene mediante l'utilizzo di attrezzature (contenitori e carrelli) idonei;
- lo stoccaggio avviene in ambienti ben aerati e controllati;
- la manipolazione avviene con l'utilizzo da parte degli operatori di appositi DPI antifreddo.

Tali sostanze sono maggiormente presenti nei Laboratori e negli ambienti di Biobanca

GAS MEDICALI E TECNICI

(in impianti e/o in bombole)

Le principali sostanze impiegate sono ossigeno, CO2, miscele di gas, acetilene, ecc. i cui pericoli sono prevalentemente legati a:

- rottura di componenti di impianto e/o di bombole, che può determinare rischi infortunistici e/o rischi di incendio;
- esposizione alla sostanza, che può determinare rischi per la salute in base alle proprietà della stessa;

Gli impianti, le bombole ed i loro componenti vengono installati e periodicamente manutenuti da personale abilitato in ottemperanza alle normative vigenti.

Le fasi maggiormente pericolose si verificano durante:

- il trasporto di bombole avviene mediante l'utilizzo di attrezzature (contenitori e carrelli) idonei e le stesse sono sempre dotate di dispositivo di protezione del riduttore;
- lo stoccaggio dei gas a servizio degli impianti fissi è effettuato attraverso depositi esterni opportunamente confinati e segnalati;
- il deposito delle bombole avvengono in modo che le stesse siano assicurate contro il rischio di cadute accidentali;
- la manipolazione avviene esclusivamente da personale addestrato.

Tali sostanze sono presenti in maniera diffusa all'interno delle strutture aziendali.

RIFIUTI PERICOLOSI

- I principali rifiuti pericolosi derivanti dalle attività Aziendali sono:
- Rifiuti sanitari a rischio infettivo;
- Rifiuti sanitari taglienti e pungenti.

Questi sono contenuti negli appositi contenitori qui sotto rappresentati e detenuti in specifici vani presso le UU.OO., i Servizi, i Reparti dell'Istituto. Successivamente vengono conferiti presso gli ap positi depositi temporanei.



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 11 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

2.4 EMERGENZA ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO

In tutti i luoghi di lavoro dell'IRST sono presenti lavoratori specificamente formati alla lotta antincendio, che agiscono conformemente al piano di emergenza ed evacuazione interno.

Il personale del Fornitore NON è autorizzato all'uso di estintori a polvere, a CO2 e altri presidi antincendio presenti in loco se non specificatamente formato ed addestrato alla lotta antincendio.

INDICAZIONI IN PRESENZA DI INCENDIO

- A) Qualora il personale del fornitore venga informato di una situazione di emergenza in atto (ad es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, etc..):
 - da allarme incendio segnalato dall'attivazione di targhe ottico-acustiche
 - da segnalazione a voce dell'emergenza in corso a cura del personale IRST

DEVE:

- 1. mettersi a disposizione del personale del Committente;
- 2. seguire le indicazioni ricevute;
- 3. solo se formato ed autorizzato, utilizzare i presidi antincendio a disposizione;



- 4. rispettare le norme comportamentali derivanti dalla segnaletica presente sul posto (planimetrie con indicazioni di esodo, numeri utili in caso di emergenza, etc..) e seguire le indicazioni di esodo per raggiungere un luogo sicuro (all'aperto);
- 5. rispettare le indicazioni impartire dal personale del Committente e non eseguire manovre che possano mettere in pericolo sé stessi o terzi.
- B) Nel caso in cui il personale del Fornitore riscontri direttamente una situazione di emergenza (ad es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, etc..), che non sia già stata segnalata:

DEVE:

- 1. avvisare immediatamente il personale del Committente presente sul posto;
- 2. rispettare le norme comportamentali derivanti dalla segnaletica presente sul posto (planimetrie con indicazioni di esodo, numeri utili in caso di emergenza, etc..) e seguire le indicazioni di esodo per raggiungere un luogo sicuro (all'aperto).

Nell'eventualità in cui NON vi sia personale del Committente presente sul posto:

1. informa il Committente componendo i seguenti numeri telefonici:

MELDOLA Centro Gestione Emergenza		0543 – 739900 (num. Interno 9900)	
CESENA Centro Gestione Emergenza		0547-352929 (num. Interno 2929)	
RAVENNA	Ambito Ravenna	(num. dedicato 799 solo da apparecchio interno)	
FORLI'	Centro Gestione Emergenza	0543 – 731513 (num. Interno 1513)	

- 2. fornisce le sequenti indicazioni:
 - proprie generalità, ditta di appartenenza e numero di telefono chiamante;
 - luogo di accadimento (sede, indirizzo, piano nella struttura, ec.);
 - tipo di emergenza in corso (ad es. incendio, fuoriuscita di gas, ecc.);





Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 12 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

- persone coinvolte, eventuali feriti;
- stadio dell'evento (in fase di sviluppo, stabilizzato, ecc.).
- 3. se ritenuto necessario, attiva direttamente i servizi di soccorso esterni.

Vigili del Fuoco

Emergenza Sanitaria

Carabinieri

Pubblica Sicurezza



In caso di infortunio o incidente con conseguenti danni a persone, nel caso in cui gli addetti al primo soccorso del Fornitore non siano in grado di gestire l'evento potrà essere richiesto il supporto da parte del personale sanitario del Committente.



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 13 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

SEZIONE 3 - DISPOSIZIONI GENERALI ED OBBLIGHI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI COOPERAZIONE

Il Committente, nel rispetto della piena autonomia organizzativa e gestionale del Fornitore, dispone quanto segue, al fine di promuovere le azioni di cooperazione finalizzate alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori. Il Fornitore si impegna ad attuare le disposizioni di seguito riportate, nonché ad impartire, al proprio personale, precise istruzioni ed adeguata informazione/formazione per l'accesso ai diversi ambiti e settori di attività del Committente.

3.1 DISPOSIZIONI GENERALI PER IL PERSONALE DEL FORNITORE

Il personale del Fornitore per poter accedere ed operare negli edifici ed aree di pertinenza dell'Istiituto, deve:

- essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento;
- programmare preventivamente le attività oggetto del contratto in termini spazio temporali (Es: giorni ed orari di accesso ai locali del Committente con i riferimenti aziendali forniti in sede di aggiudicazione, luoghi di consegna materiali) onde evitare eventuali contemporaneità ed interferenze con le attività dell'Istituto e/o di Ditte terze;
- visionare le planimetrie di evacuazione rapida in caso di emergenza apposte in prossimità dei luoghi in cui verranno svolti i lavori e prendere fisicamente visione delle vie di esodo prima dell'inizio della propria attività;
- accedere alle aree aziendali seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dall'Azienda Committente onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze;
- prima dell'inizio dei lavori disporre ed attuare tutte le necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla tutela della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro (opere provvisionali, delimitazioni, recinzioni, segnaletica, dispositivi di protezione individuale, ecc.) sia per i rischi propri, sia per quelli specificatamente individuati dal Committente ai fini dell'eliminazione dei rischi interferenti;
- scaricare il proprio materiale, se necessario, nel luogo indicato all'atto dell'aggiudicazione;
- non ingombrare con mezzi, materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- non abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo
 in luoghi di transito e di lavoro se non autorizzati e in condizioni di sicurezza;
- non abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve segnalarne la presenza;
- la movimentazione di materiale deve essere effettuata in sicurezza e, se necessario, con l'ausilio di appositi carrelli o ausili del Fornitore;
- non deve usare senza autorizzazione i materiali e/o attrezzature di proprietà del Committente;
- per interventi su impianti/attrezzature e/o macchinari consultare sempre i libretti di istruzione tecnica e/o i referenti tecnici di competenza del Committente prima dell'inizio dei lavori ed accertarsi che il fermo macchina/impianto di tale attrezzatura non possa essere di pregiudizio dell'incolumità fisica del personale, dei pazienti e dei visitatori e non vada ad inficiare nell'organizzazione dei singoli settori del Committente. In caso di necessario fermo macchina/impianto, programmare l'intervento con i referenti tecnici e sanitari del Committente;
- attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica (deposito infiammabili, zona protetta, contaminazione biologica, ecc.) sia all'esterno che all'interno delle strutture del Committente.



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 14 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

In caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, emergenza ecc.) e in caso di evacuazione, il personale del Fornitore dovrà seguire le istruzioni del personale in servizio del Committente;

E' vietato gettare mozziconi, sigarette e materiale infiammabile in prossimità delle aree del Committente;

È vietato a qualsiasi lavoratore, del Committente e del Fornitore assumere alcool in qualsiasi quantità durante l'orario di lavoro nonché sostanze stupefacenti.



Inoltre si comunica che:

- i servizi igienici utilizzabili dal personale del Fornitore sono quelli riservati agli utenti, opportunamente segnalati e facilmente identificabili;
- nelle unità operative e nei singoli settori lavorativi è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali, previo permesso del personale del Committente.;
- per problematiche tecniche sono reperibili gli operatori tecnici dell'Istituto Committente chiedendo al personale presente in loco.

Il personale del Fornitore, ai fini della prevenzione incendi e di una corretta gestione delle emergenze, deve:

- mantenere gli ambienti del Committente puliti e non ostruire le vie d'esodo;
- evitare l'accumulo di materiali combustibili od infiammabili; e nel caso ciò fosse necessario, richiedere autorizzazione specifica;
- evitare l'uso di sorgenti di innesco (saldature od uso di fiamme libere) o la realizzazione di aperture su componenti resistenti al fuoco;
- evitare di depositare rifiuti o materiale di scarto, nemmeno in modo temporaneo nello sbarco degli ascensori;
- NON bloccare le porte tagliafuoco dei compartimenti antincendio (ad es. degli ascensori, dei locali tecnici, dei corridoi) con cunei o altri mezzi che ne impediscano la chiusura, con ciò vanificandone la funzione protettiva nei confronti di un'estensione dell'incendio.



Rev. 1 del 30.10.2017 Pag. 15 di 15

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

SEZIONE 4 - SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

Qualora il Committente o il Fornitore ritengano di presentare proposte integrative, allo scopo di migliorare la sicurezza sulla base dell'esperienza, si provvederà all'integrazione del presente documento.

re forniture per nre	In caso di subappaltatori, subaffidatari o comunque terzi a cui vengano affidati lavori, servizi/forniture sotto qualsiasi forma di contratto (secondo le regole stabilite nel contratto tra le parti), ai fini della cooperazione e del coordinamento tra tutti i Datori di Lavoro, il Committente chiede la sottoscrizione per condivisione integrale del presente documento da parte dei soggetti terzi che svolgano servizi/forniture per conto del Fornitore che rimane il responsabile del lavoro nei confronti del Committente.			
Terzi a cui vengano affidate mere forniture conto del Fornitore	Ditta/Azienda	Data	Timbro e Firma	
	Ditta/Azienda	Data	Timbro e Firma	
Terzi a cu	Ditta/Azienda	Data	Timbro e Firma	
FORNITORE	Fornitore Luogo e Data [] Sottoscritto e condiviso integralmente senza modifiche [] Sottoscritto e condiviso integralmente con modifiche riportate in allegato n Il Fornitore conferma che, essendo le attività sopra descritte parte integrate delle proprie attività professionali, costantemente eseguite in ambiente sanitario ed ospedaliero, <i>i rischi propri del contesto relativo rientrano nei propri rischi specifici.</i> Timbro e Firma leggibile (datore di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.)			