

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Area Dipartimentale Economico e Gestionale  
U.O. Acquisti Aziendali  
Direttore: Annarita Monticelli

**OGGETTO:** INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E TRASPORTO “DISASTER TRANSPORT” TRA I CENTRI DI PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA (PMA) Aziendali- A LOTTO UNICO. SPESA PRESUNTA 25.800,00 IVA ESCLUSA. CIG: ZB21FB3D37

In conformità a quanto previsto dal par. 6 lett. B) del “Regolamento concernente le linee guida per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00”, adottato con deliberazione n. 347 del 9/08/2017, questa Azienda USL della Romagna, intendendo procedere ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016, all’affidamento di un servizio di importo inferiore a € 40.000, svolge un’indagine esplorativa del mercato volta ad identificare le soluzioni presenti per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari.

**OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO RICHESTO**

La presente indagine ha per oggetto la fornitura di un servizio di “Disaster transport” tra i centri di Procreazione Medicalmente Assistita Aziendali per un periodo di **24 mesi**.

I requisiti autorizzativi per i Centri PMA richiedono la presenza di accordi e procedure per garantire il trasferimento di embrioni e cellule stoccati, in caso di cessazione delle attività, presso altro Centro autorizzato (ad esempio in caso di eventi catastrofici in uno dei Centri).

Nell’Azienda USL della Romagna sono presenti 2 Centri di III livello: uno presso l’Ospedale di Lugo e l’Altro presso l’Ospedale di Cattolica i quali si sono reciprocamente riconosciuti come Centri di Riferimento nei casi di cui sopra per il ricevimento dei rispettivi contenitori criogenici di gameti ed embrioni.

**Distanza tra i due centri Km 103:**

- Centro di 3° livello di Procreazione Medicalmente Assistita (PMA) ubicato presso l’Ospedale Cervesi di Cattolica sito in via Beethoven, 1 – 47841 Cattolica (Rimini);
- Centro di 3° livello di Procreazione Medicalmente Assistita (PMA) ubicato presso il Presidio Ospedaliero di Lugo, viale Dante, 10 – Lugo (Ravenna)

**Descrizione delle criobanche site presso il Centro PMA di Cattolica:**

- Dimensioni delle 3 banche XC34/18: Altezza 675 mm e diametro 464 mm;
- Dimensioni delle 8 banche XC47/11-10: Altezza 673 mm e diametro 508 mm;
- Dimensioni delle 2 banche MVE 205 Altezza 950 mm e diametro 450 mm

**Descrizione delle criobanche site presso il Centro PMA di Lugo:**

- Dimensioni delle 11 banche MVExc34/18 e Spectrum 35: Altezza 675 mm e diametro 464 mm;
- Dimensioni delle 6 banche GT38 air liquide: Altezza 700 mm e diametro 440 mm;
- Dimensioni di 1 banca MVE 500: altezza 1114 mm e diametro 650 mm;

banche non contenenti materiale biologico:

- Dimensioni delle 3 banche MVElab30: Altezza 610 mm e diametro 432 mm;
- N. 2 pressurizzati da 180 litri (di cui uno collegato al MVE500) altezza 1550 mm e diametro 600mm;

Area Dipartimentale Economico e Gestionale  
U.O. Acquisti Aziendali  
Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di  
Cesena (FC)  
Direttore: Dott.ssa Annarita Monticelli  
Tel. 0547.394452 – Fax 0547.610948  
e-mail: [acquisti@auslromagna.it](mailto:acquisti@auslromagna.it)  
Pec: [acquisti@pec.auslromagna.it](mailto:acquisti@pec.auslromagna.it)

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna  
Sede legale: via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna  
(RA)  
C.F. e P. IVA 02483810392  
Sito WEB: [www.auslromagna.it](http://www.auslromagna.it)

- N. 1 pressurizzato da 120 litri per il rabbocco da altezza 1000mmx550mm

Si fa presente, altresì, che durante la durata del contratto la dotazione sopra elencata potrebbe subire delle variazioni in merito al numero delle banche ed alle dimensioni. Tali variazioni verranno tempestivamente comunicate.

### **Il servizio richiesto deve soddisfare i seguenti requisiti minimi di qualità:**

- la ditta affidataria del servizio deve svolgere l'attività richiesta ai sensi delle specifiche normative vigenti (rif. normativi L. 40/2004 e s.m.i. e D.Lgs n. 191 del 6 novembre 2007e s.m.i.);
- in caso di eventi disastrosi e/o emergenze, viene richiesta la reperibilità e messa a disposizione 365 giorni all'anno/ H24 di:
  - personale qualificato autorizzato ADR;
  - mezzi idonei ed adeguati al trasporto dei contenitori criobiologici presso i Centri PMA Aziendali, secondo la normativa vigente;
- è richiesta tempestività di intervento entro max 2 ore dalla richiesta;
- messa in sicurezza dei singoli contenitori criobiologici e verifica del livello ed eventuale rabbocco di azoto liquido prima del trasporto;
- prelievo dei contenitori criobiologici presso i Centri PMA Aziendali e trasporto interno alla struttura ;
- carico e trasporto su mezzi adeguati dei contenitori criobiologici verso il Centro PMA di Riferimento;
- presenza di adeguati dispositivi di ancoraggio durante tutto il trasporto;
- monitoraggio continuo delle condizioni di conservazione durante tutto il trasporto; alla riconsegna occorre presentare al personale addetto dell'AUSL, una relazione che certifichi il mantenimento delle condizioni di stoccaggio e temperatura per ogni singolo contenitore criobiologico;
- scarico dei contenitori criobiologici e posizionamento all'interno del centro di Riferimento;
- in caso di intervento, la ditta affidataria dovrà garantire durante l'intero periodo il monitoraggio continuo della temperatura di ogni singolo contenitore criobiologico trasportato nel centro di riferimento fino al ripristino delle condizioni; alla riconsegna occorre presentare al personale addetto dell'AUSL una relazione che certifichi il mantenimento delle condizioni di stoccaggio e temperatura per ogni singolo contenitore criobiologico;
- riconsegna e riposizionamento nella sede precedente all'evento disastroso/ emergenza con le medesime modalità sopra descritte.

### **SOPRALLUOGO**

**E' obbligatorio** effettuare il sopralluogo da parte delle ditte concorrenti presso **entrambi** i Centri PMA di Cattolica e di Lugo, per l'effettuazione dei necessari rilievi tecnici e per la valutazione di tutti gli oneri previsti dalla presente indagine.

Ogni ditta dovrà presentare richiesta di sopralluogo, previo specifico appuntamento:

- con Centrale PMA di Cattolica, gli appuntamenti potranno essere richiesti inviando una mail al seguente indirizzo: [fpr.rn@auslromagna.it](mailto:fpr.rn@auslromagna.it)
- con Centrale PMA di Lugo, gli appuntamenti potranno essere richiesti, inviando una mail ai seguenti indirizzi: [valeria.rambelli@auslromagna.it](mailto:valeria.rambelli@auslromagna.it) e [mariafrancesca.camerani@auslromagna.it](mailto:mariafrancesca.camerani@auslromagna.it)

Possono eseguire il sopralluogo il legale rappresentante del concorrente o un suo delegato munito di idonea delega.

In caso di RTI il sopralluogo può essere effettuato anche esclusivamente da uno dei soggetti raggruppati (non necessariamente il soggetto che acquisirà il ruolo di mandatario).

L'effettuazione del sopralluogo in entrambi i Centri PMA di Cattolica e di Lugo, entro il termine per la presentazione dell'offerta, è da considerarsi obbligatoria al fine della partecipazione alla gara, pena l'esclusione. Non sarà necessario tuttavia, dare alcuna dimostrazione di tale effettuazione, poiché l'amministrazione utilizzerà, quale prova del sopralluogo effettuato la copia dell'attestato rilasciato.

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione, previo appuntamento.

Area Dipartimentale Economico e Gestionale  
U.O. Acquisti Aziendali  
Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di  
Cesena (FC)  
Direttore: Dott.ssa Annarita Monticelli  
Tel. 0547.394452 – Fax 0547.610948  
e-mail: [acquisti@auslromagna.it](mailto:acquisti@auslromagna.it)  
Pec: [acquisti@pec.auslromagna.it](mailto:acquisti@pec.auslromagna.it)

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna  
Sede legale: via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna  
(RA)  
C.F. e P. IVA 02483810392  
Sito WEB: [www.auslromagna.it](http://www.auslromagna.it)

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e ritirare la relativa attestazione.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, al seguente indirizzo: [acquisti@pec.auslromagna.it](mailto:acquisti@pec.auslromagna.it), entro e non oltre il termine perentorio del giorno:

**22 settembre 2017 ore 13,00**

- 1. dichiarazione** ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, sottoscritta secondo quanto prescritto dall'art. 38 D.P.R. 445/00, recante in allegato, a pena d'esclusione, la fotocopia del documento d'identità, attestante il possesso dei requisiti seguenti requisiti:
  - di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dai pubblici appalti previste dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 nessuna esclusa,
  - di svolgere il servizio richiesto ai sensi delle normative vigenti in materia ( rif. normativi L. 40/2004 e s.m.i. e D.Lgs n. 191 del 6 novembre 2007 e s.m.i.)
- 2. relazione tecnica** dettagliata circa le modalità di svolgimento del servizio offerto (max 5 facciate) al fine di verificare la presenza dei requisiti minimi di qualità richiesti nella presente indagine e l'idoneità dell'offerta medesima.
- 3. DUVRI** Allegato A documento in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 integrato con l'art. 16 del D.Lgs.106/09 "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" debitamente compilato, nelle parti di propria competenza, e firmato digitalmente
- 4. offerta economica**, che dovrà essere compilata utilizzando preferibilmente la SCHEDA OFFERTA ECONOMICA – ALLEGATO 1, sottoscritta dal Legale rappresentante della ditta o da persona dotata di idonei poteri di firma, redatta in lingua italiana, con l'indicazione in cifre ed in lettere dei seguenti elementi:
  - A - canone mensile per la reperibilità/pronta disponibilità;**
  - B - costo onnicomprensivo in caso di attivazione del servizio per intervento in emergenza e trasporto presso il centro PMA di riferimento;**
  - C - costo onnicomprensivo in caso di riconsegna e riposizionamento programmato presso la sede precedente l'evento**

**L'individuazione dell'offerta economica al prezzo più basso iva esclusa, verrà calcolata come segue:**

**canone mensile offerto \*24 mesi più prezzo offerto per n. 1 servizio B più prezzo offerto per n. 1 servizio C**

L'importo deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a due (2).

I prezzi offerti devono intendersi fissi per tutta la durata del contratto e comprensivi di ogni eventuale onere, inclusi tutti i costi dell'autista, del personale specializzato, dei dispositivi per il monitoraggio continuo della temperatura, del carburante, dell'automezzo, del pedaggio autostradale e qualsiasi altra spesa accessoria, esclusa l'IVA che resterà a carico di questa Azienda.

La validità dell'offerta non può essere inferiore a 120 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

Nell'eventualità di offerte uguali, lo scrivente ufficio procederà mediante invio contestuale alle ditte di una richiesta di sconto, ai recapiti indicati, con indicazione espressa del termine perentorio entro il quale le stesse offerte migliorative dovranno pervenire.

Resta inteso che verrà corrisposto per tutta la durata del contratto il canone mensile per la reperibilità/pronta disponibilità, mentre il corrispettivo in caso di intervento in emergenza ed il corrispettivo in caso di riconsegna, verranno corrisposti esclusivamente in caso di attivazione su specifica richiesta.

Area Dipartimentale Economico e Gestionale  
U.O. Acquisti Aziendali  
Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di  
Cesena (FC)  
Direttore: Dott.ssa Annarita Monticelli  
Tel. 0547.394452 – Fax 0547.610948  
e-mail: [acquisti@auslromagna.it](mailto:acquisti@auslromagna.it)  
Pec: [acquisti@pec.auslromagna.it](mailto:acquisti@pec.auslromagna.it)

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna  
Sede legale: via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna  
(RA)  
C.F. e P. IVA 02483810392  
Sito WEB: [www.auslromagna.it](http://www.auslromagna.it)

Allegata all'offerta economica si chiede di indicare i **COSTI DELLA SICUREZZA** – specifica indicazione dei costi relativi alla sicurezza propri della ditta, che devono risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio di noleggio, ai sensi dell'art. 95 comma 10 e dell'art. 97, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e pertanto devono essere superiori a € 0,00 e non meramente simbolici.

\*\*\*\*\*

**Sulla base dei documenti pervenuti la scrivente Azienda Sanitaria effettuerà una comparazione delle offerte ritenute conformi ed idonee ai requisiti minimi di qualità sopra richiesti e, selezionando l'operatore economico con preventivo più basso, effettuerà con lo stesso, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016, una formale RdO a mezzo mercato elettronico Intercenter, pertanto l'operatore economico dovrà essere iscritto nella categoria merceologica di riferimento.**

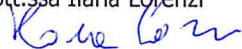
La risposta alla presente indagine esplorativa non vincola nè impegna in alcun modo l'Azienda Sanitaria nei confronti degli operatori economici che non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'affidamento del servizio.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati forniti in sede di richiesta di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura ed a tutte le successive fasi della stessa.

Eventuali informazioni sul presente avviso potranno essere chieste al responsabile del procedimento dott.ssa Iliara Lorenzi – [iliana.lorenzi@auslromagna.it](mailto:iliana.lorenzi@auslromagna.it) – tel. 0541-707586 (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12,30).


Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Iliara Lorenzi



U.O. ACQUISTI AZIENDALI

Il Direttore  
D.ssa Annarita Monticelli



Il Legale Rappresentante  
Timbro e firma

(allegare un documento d'identità in corso di validità)

Allegati:

A Duvri

1 Facsimile offerta economica

Area Dipartimentale Economico e Gestionale  
U.O. Acquisti Aziendali  
Viale 1° Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di  
Cesena (FC)  
Direttore: Dott.ssa Annarita Monticelli  
Tel. 0547.394452 – Fax 0547.610948  
e-mail: [acquisti@auslromagna.it](mailto:acquisti@auslromagna.it)  
Pec: [acquisti@pec.auslromagna.it](mailto:acquisti@pec.auslromagna.it)

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna  
Sede legale: via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna  
(RA)  
C.F. e P. IVA 02483810392  
Sito WEB: [www.auslromagna.it](http://www.auslromagna.it)