SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Area Dipartimentale Economico e Gestionale
U.O. Acquisti Aziendali
Direttore: Annarita Monticelli

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA A SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEL SERVIZIO "DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI COMPOSIZIONI FLOREALI" PRESSO GLI OSPEDALI "BUFALINI" DI CESENA E "PIERANTONI-MORGAGNI" DI FORLI' – DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA - N. 2 LOTTI.

L'Azienda USL della Romagna rende noto che sta valutando la possibilità di avviare una procedura negoziata per l'affidamento delle concessioni in oggetto.
Pertanto, nell'intento di investigare lo scenario dei possibili operatori economici in grado di fornire quanto richiesto con le caratteristiche tecniche e le modalità indicate, l'Azienda USL della Romagna intende avviare un'indagine volta ad acquisire la disponibilità di operatori economici presenti nel mercato.

A tal proposito si forniscono le seguenti informazioni:

OGGETTO DELLA PROCEDURA
Concessione del servizio di fornitura ed installazione di distributori di composizioni floreali presso gli Ospedali **"Bufalini" di Cesena (Lotto 1)** e **"Pierantoni-Morgagni" di Forlì (Lotto 2)** aggiudicabili separatamente.

Durata del contratto
Le concessioni in oggetto saranno affidate per un periodo triennale eventualmente rinnovabile per un ulteriore triennio.

E' fatto salvo l'obbligo della ditta affidataria di continuare il servizio alle condizioni e con le modalità previste fino a quando l'Azienda U.S.L. non avrà provveduto alla stipula di un nuovo contratto e ciò per un periodo cosiddetto di "proroga tecnica" dalla scadenza del contratto stesso.

Canone concessorio da corrispondere all'AUSL della Romagna .
Per la concessione dello spazio occupato dal distributore automatico, per il rimborso forfettario energia elettrica, smaltimento rifiuti generati dall'utilizzo dei distributori e pulizia delle aree attigue agli stessi, il concessionario si obbliga a corrispondere all'AUSL un canone.
Il pagamento del canone sarà effettuato entro 10 gg. dalla data di ricevimento della relativa fattura emessa dall'AUSL.

Oneri a carico del concessionario
Sono a carico del concessionario i seguenti oneri:
- la fornitura del distributore offerto e relative operazioni di posizionamento/installazione a regola d'arte e con l'osservanza di tutte le norme antinfortunistiche e di quelle CEI/UNI, la manutenzione ordinaria, straordinaria e il mantenimento in perfetta efficienza dello stesso;
- mantenimento della situazione di conformità del distributore alle disposizioni antinfortunistiche vigenti per tutta la durata del contratto;
- rimozione e ritiro a fine contratto del distributore e ripristino del locale ASL allo stato di consegna iniziale;
- garantire la costante e scrupolosa pulizia interna ed esterna del distributore installato e procedere al periodico controllo del medesimo;

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
U.O.Acquisti Aziendali
Viale 1°Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)
Direttore: Dott.ssa Annarita Monticelli
Tel. 0547.394452 – Fax 0547.610948
e-mail: acquistiavr.ce@auslromagna.it
Pec acquisti@pec.auslromagna.it

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Sede legale: via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna (RA)
C.F. e P.IVA 02483810392
Sito WEB: www.auslromagna.it

- possedere le autorizzazioni/certificati prescritti dalla normativa vigente relativamente al distributore in oggetto;
- la fornitura dei prodotti erogati dal distributore ed il costante rifornimento dello stesso continuativo e secondo necessità. L'effettuazione dei rifornimenti deve avvenire in modo da non interferire con il normale funzionamento degli uffici e servizi sanitari;
- usare prodotti per la pulizia e sanificazione del distributore corrispondenti alle normative vigenti;
- la garanzia e disponibilità, in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, della restituzione dei soldi indebitamente trattenuti;
- il personale necessario a garantire il regolare ed ottimale espletamento del servizio, personale che dovrà essere abilitato, qualificato, idoneo a svolgere le proprie funzioni e munito delle necessarie autorizzazioni previste dalla normativa in vigore e in regola con i contributi assicurativi, assistenziali ed infortunistici;
- l'assicurazione con primaria compagnia per qualsiasi danno arrecato a persone o cose in relazione al servizio svolto;
- tutte le imposte, tasse, contributi di qualsiasi genere connesse al servizio;
- il puntuale pagamento all'Asl del canone di affidamento stabilito;
- adempiere all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente in materia.

Il concessionario dovrà essere in possesso e mantenere per tutta la durata della concessione dei requisiti morali e professionali e delle specifiche autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività oggetto di concessione pena la revoca della concessione.
Si precisa che i prodotti e tutto il materiale/attrezzature necessari alla pulizia e manutenzione dei distributori devono essere conservati in depositi esterni alle strutture sanitarie a cura e a carico della impresa non essendovi locali idonei all'uopo disponibili.

Oneri a carico dell'AUSL concedente

Si riepilogano gli oneri a carico dell'AUSL :
- individuazione e concessione dell'area/spazio all'interno della propria struttura;
- individuazione di punto luce ed esecuzione dei necessari lavori impiantistici;
- fornitura di energia elettrica;
- attività di controllo.

Referente della ditta affidataria

La ditta affidataria deve segnalare all'Ausl un referente, munito di telefono cellulare, che, in nome e per conto della Ditta, risulterà responsabile delle attività e di tutti gli adempimenti previsti dal presente contratto.
E' fatto obbligo al referente fare osservare al personale addetto le funzioni ed i compiti stabiliti per il regolare funzionamento del servizio.
Il referente deve essere reperibile dalle ore 07 alle ore 22 tutti i giorni dell'anno.
In caso di assenza o impedimento del referente la ditta dovrà comunicare tempestivamente il nominativo ed il recapito di un sostituto.
Tutte le contestazioni di inadempienza, ritardi ecc, fatte al suddetto referente si intenderanno fatte direttamente alla ditta affidataria.

Responsabilità civile e polizza assicurativa

L'impresa affidataria si fa completo carico ed esonera espressamente l'Azienda da ogni responsabilità per eventuali danni al distributore, qualunque sia l'entità e da chiunque causati, compresi incendio, scasso, atti vandalici, furto o tentativi di scasso e furto, sia in orario di servizio che extra orario di servizio.
In tali ipotesi la ditta provvede alla rimessa in efficienza del distributore.
La ditta affidataria risponde pienamente dei danni a persone e cose dell'Ausl o terzi che possono derivare dall'espletamento del servizio ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti dei quali è chiamata a rispondere. L'Ausl deve intendersi completamente sollevata ed indenne da ogni pretesa o richiesta in merito.

La Ditta si assume, in ordine al distributore installato, ogni conseguente responsabilità per i rischi da responsabilità civile e per quanto attiene la conformità della apparecchiatura alle vigenti norme in materia di sicurezza.

Licenze, autorizzazioni ed altri obblighi normativi
Prima dell'inizio dell'esecuzione contrattuale, l'impresa deve richiedere e ottenere tutte le prescritte licenze e autorizzazioni per l'espletamento di quanto richiesto dal presente documento. L'impresa deve altresì osservare gli obblighi derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che sopravvenga in corso di esecuzione contrattuale per la tutela materiale dei lavoratori. L'impresa deve in ogni momento, a semplice richiesta della stazione appaltante, dimostrare di avere ottemperato a tali obblighi.
Nel caso di contravvenzioni o sanzioni che dovessero essere poste a carico della stazione appaltante per inadempienze, o comunque per responsabilità sussistenti in capo all'impresa, questa deve provvedere all'immediato e totale rimborso a favore della stazione appaltante.

Inadempienze
In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'Azienda USL contesta mediante lettera raccomandata AR le inadempienze riscontrate e assegna un termine, non inferiore a quindici giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.
Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata, previa adeguata istruttoria.
Nel provvedimento di applicazione della penale si terrà conto delle eventuali giustificazioni prodotte dal soggetto affidatario e delle ragioni per le quali l'Azienda sanitaria ritiene di disattenderle.

MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE

In esito all'indagine di mercato di cui al presente avviso, l'AUSL della Romagna – U.O. Acquisti Aziendali - procederà ad indire una procedura negoziata invitando gli operatori economici che hanno rappresentato la manifestazione d'interesse.

La manifestazione di interesse, redatta in conformità al modulo allegato, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno **GIOVEDI' 27 APRILE**, a mezzo PEC all' indirizzo acquisti@pec.auslromagna.it

indicando l'oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PRESENTARE OFFERTA PER LE CONCESSIONI DEI SERVIZI "DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI COMPOSIZIONI FLOREALI" PRESSO GLI OSPEDALI "BUFALINI" DI CESENA E "PIERANTONI-MORGAGNI" DI FORLI' – DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA"

La manifestazione di interesse dovrà:
- essere redatta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico e dallo stesso debitamente sottoscritta;
- corredata di fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- contenere la dichiarazione di possedere i titoli e requisiti richiesti;
- indicare il/i n. del/i lotto/i di interesse;
- indicare l'indirizzo PEC al quale indirizzare tutte le eventuali comunicazioni riguardanti la presente procedura d'indagine.

Inoltre, si precisa che:
- l'acquisizione di candidature non comporta l'assunzione di impegni specifici da parte dell'AUSL della Romagna, che non si assume alcun obbligo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né l'attribuzione ai candidati di alcun diritto in ordine all'assegnazione della fornitura;

- non sono previste graduatorie, né punteggi, né classifiche in merito essendo la finalità del presente avviso, unicamente quella di acquisire la conoscenza e la disponibilità degli operatori economici a fornire i prodotti in oggetto con le modalità richieste.

Con l'eventuale successiva procedura di gara sarà pubblicata tutta la documentazione nella quale verranno specificatamente indicate le modalità della gara e tutte le condizioni contrattuali.

U.O. ACQUISTI AZIENDALI
Il Direttore
Annarita Monticelli

In qualsiasi documento (nota, comunicazione, informazione richiesta di chiarimenti, risposta alla presente) indicare sempre nell'oggetto della Vs. comunicazione il Responsabile del Procedimento (RUP) individuato nella Sig.a Cinzia Paganelli.

Per ogni eventuale ulteriore informazione e/o chiarimento la S.V. potrà rivolgersi al Responsabile del Procedimento – Sig.a Cinzia Paganelli - tel. 0541-707590 - cinzia.paganelli@auslromagna.it.

Area Dipartimentale Economico e Gestionale
U.O.Acquisti Aziendali
Viale 1°Maggio, 280 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)
Direttore: Dott.ssa Annarita Monticelli
Tel. 0547.394452 – Fax 0547.610948
e-mail: acquistiavr.ce@auslromagna.it
Pec acquisti@pec.auslromagna.it

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Sede legale: via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna (RA)
C.F. e P.IVA 02483810392
Sito WEB: www.auslromagna.it