

AUSL DELLA ROMAGNA
DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE
U.O. PROGRAMMAZIONE E ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

OGGETTO: ORDINATIVI di FORNITURA INTEGRATIVI PER I LOTTI N.5 E N.6 IN ADESIONE AGLI ACCORDI QUADRO INTERCENT-ER RELATIVI ALLA FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DESTINATI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA NELL’AMBITO DELL’EMERGENZA COVID 19 - ANNO 2021” PER L’AZIENDA USL DELLA ROMAGNA IMPORTO COMPLESSIVO: € 48.045,43 IVA 5% ESCLUSA

Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.: “Codice dei contratti pubblici”;
- L. R. Emilia-Romagna 24/05/2004, n. 11 e ss.mm.ii.: "Sviluppo regionale della società dell'informazione";
- L. R. Emilia-Romagna 21/12/2007, n. 28: "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- Decreto-legge n.221 del 24 dicembre 2021 recante "Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19", – proroga dello “stato di emergenza” fino al 31/03/2022

Atti presupposti

- Deliberazione del Direttore Generale dell’Azienda USL della Romagna n.529 del 30/12/2021 ad oggetto: “Conferma incarichi di direzione temporanea di Unità Operative” in cui si conferma l’incarico di direzione ad Interim dell’UO Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi fino al 30/06/2022;
- Determinazione del Responsabile del Servizio Beni e Servizi Sanitari dell’Agenzia Intercent-Er n.241 del 28/04/2021 con cui, a seguito di gara centralizzata regionale, l’Agenzia regionale Intercent-ER ha provveduto ad aggiudicare la fornitura di dispositivi medici e dispositivi di protezione individuale destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna nell’ambito dell’emergenza Covid19-anno 2021”, mediante stipula di accordi quadro della durata di 12 mesi, distinta su più lotti;

Motivazioni

Premesso che:

- con determinazioni del Direttore U.O. Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi n. 1442 del 05/05/2021, n.2004 del 28/06/2021, n.2122 del 06/07/2021 e n.2714 del 08/09/2021 sono state disposte le adesioni alle succitate Convenzioni e l’emissione dei relativi Ordinativi di Fornitura, sulla base di fabbisogni stimati da parte U.O. Farmacia Centralizzata Pievesestina (Cesena) e comunicati con mail agli atti prot.n.2021/0184356/A del 05/07/2021 e prot.n.2021/0248213 del 08/09/2021;

Considerato che

- con mail del 04/02/2022 il Dec del contratto ha comunicato a questa U.O. la necessità di emettere ulteriori Ordinativi di Fornitura per i prodotti aggiudicati con i lotti n.5 “Camice operandi in TNT monouso” e n.6 “Camice per visitatori”;
- nella Convenzione “DM DPI Covid 19 - anno 2021” per i succitati lotti risulta un residuo economico disponibile che consente di emettere i seguenti Ordinativi di Fornitura:

DITTA	LOTTO	IMPORTO IVA esclusa	N.ODF	SCADENZA ODF
ITALORTOPEDIA	5	€ 12.603,92	PI045259-22	09/06/2022
BENEFIS SRL	6	€ 30.444,00	PI046115-22	25/06/2022
RAYS SPA	6	€ 4.997,51	PI045277-22	08/06/2022

- Dato atto che, a seguito di quanto sopra, la spesa complessiva presunta per il periodo di 12 mesi per la fornitura in oggetto derivante dal presente provvedimento, risulta essere pari a € 48.045,43 IVA 5% esclusa, come riepilogato nel prospetto allegato (**All.n.1**), da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Precisato che, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., i codici CIG derivati relativi alla presente adesione sono i seguenti:

DITTA	LOTTO	CIG MASTER	CIG DERIVATO
ITALORTOPEDIA	5	8615135A4C	Z03355AD69
BENEFIS SRL	6	8615136B1F	Z86355B34E
RAYS SPA	6	8615136B1F	Z36355B05F

- Precisato altresì che, con l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura (contratto), questa Amministrazione dà origine ad un contratto per la fornitura dei dispositivi oggetto di gara, avente validità di 12 (dodici) mesi dalla data di stipula dell'Accordo Quadro tra l'Agenzia Intercent-ER ed il Fornitore;
- Dato atto altresì che l'Azienda USL si riserva la facoltà di procedere a variazioni degli importi di spesa in relazione ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività Aziendale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;
- Vista l'attestazione del Direttore U.O. Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata Pievesestina - agli atti prot. 2022/0050637/A del 24/02/2022 - relativa alla

compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

- Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce;
- Vista la deliberazione n. 342 del 20/09/2018 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e s.m. e i;

DETERMINA

- 1) Di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, all'adesione integrativa agli Accordi Quadro per la fornitura di "dispositivi medici e dispositivi di protezione individuale destinati alle Aziende sanitarie della Regione Emilia-Romagna nell'ambito dell'emergenza Covid-19 anno 2021 per una spesa complessiva pari ad € 48.045,43 oltre IVA 5%, come riepilogato nel prospetto di spesa allegato (All.n.1), da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di procedere altresì all'invio degli Ordinativi di Fornitura di seguito elencati, che rappresentano il contratto avente ad oggetto la fornitura in contesto, con validità di dodici mesi dalla data di stipula degli Accordi quadro:

DITTA	LOTTO	IMPORTO IVA esclusa	N.ODF	SCADENZA ODF
ITALORTOPEDIA	5	€ 12.603,92	PI045259-22	09/06/2022
BENEFIS SRL	6	€ 30.444,00	PI046115-22	25/06/2022
RAYS SPA	6	€ 4.997,51	PI045277-22	08/06/2022

- 3) Di precisare che le condizioni contrattuali, quanto al contenuto economico e giuridico, sono quelle contenute negli Accordi Quadro stipulati dall'Agenzia Regionale Intercent-ER;
- 4) Di dare atto che, in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., i codici CIG derivati sono i seguenti:

DITTA	LOTTO	CIG MASTER	CIG DERIVATO
ITALORTOPEDIA	5	8615135A4C	Z03355AD69
BENEFIS SRL	6	8615136B1F	Z86355B34E
RAYS SPA	6	8615136B1F	Z36355B05F

- 5) di addebitare la spesa totale presunta di € 48.045,43 IVA 5% esclusa al Bilancio di competenza dell'Azienda U.S.L. della Romagna: CO.GE. Regionale 1001300101 "Dispositivi Medici", da utilizzarsi nel periodo di valenza contrattuale;

- 6) Di disporre che, nel corso della vigenza contrattuale, l'Azienda USL della Romagna si riserva la facoltà di diminuire, anche oltre la variante del quinto d'obbligo, le prestazioni contrattuali, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico legati a mutamenti delle esigenze cliniche o di disponibilità finanziaria;
- 7) Di precisare che i pagamenti avverranno con le modalità stabilite nelle Convenzioni stipulate tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER ed i Fornitori aggiudicatari;
- 8) Di confermare la Dott.ssa Federica Martini quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, già individuata dalla U.O. Farmacia Centralizzata Pievesestina con le precedenti determinazioni di pari oggetto;
- 9) di dare atto della compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso come da comunicazione del Direttore U.O. Direzione Assistenza Farmacia Centralizzata Pievesestina - agli atti prot. 2022/0050637/A del 24/02/2022;
- 10) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. n. 9/2018;
- 11) di inviare la presente determinazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
 - U.O. Farmacia Centralizzata Pievesestina;
 - UU.OO. Assistenza Farmaceutica Ospedaliera e Territoriale dei quattro ambiti territoriali;
 - U.O. Gestione della Logistica e Funzioni economiche
 - U.O. Programmazione e Controllo di Gestione
 - U.O. Bilancio e Flussi finanziari.

Descrizione degli allegati e numero pagine di ciascun allegato:

- 1) All.1 prospetto di spesa (1 pagina)

Il Responsabile del procedimento
(Stefania Camisa)

Il Direttore ad interim U.O. Programmazione
e Acquisti di Beni e Servizi
(Orietta Versari)