

Area Dipartimentale Risorse Strutturali e Tecnologiche  
U.O. Progettazioni e Sviluppo edilizio  
Direttore: Dr. Arch. Enrico Sabatini

**Spett. le Ditta**  
AMORINO DANIELE  
Via Galvani, 86  
48018 Faenza (RA)  
Mail [info@amorinoimpianti.it](mailto:info@amorinoimpianti.it)  
Pec [amorinoimpianti@pec.it](mailto:amorinoimpianti@pec.it)

**OGGETTO:** EMERGENZA COVID-19 - LAVORI EDILI ED IMPIANTI ELETTRICI NELL'AMBITO DEL TRASFERIMENTO DELLA DISTRIBUZIONE FARMACI PRESSO L'OSPEDALE DI FAENZA  
Lettera di affidamento e contratto – CIG ZDF33B09BD – CUP G35F18000410003

Con la presente, preso atto dello stato finale dei lavori, della relativa contabilità, valutate le sopravvenute necessità, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) convertito con L. 120 del 11/09/2020 e s.m.i., si autorizza la spesa, quantificata complessivamente in euro 20.701,31, oneri fiscali esclusi.

In conseguenza si comunica che per i lavori in oggetto il CIG e il CUP di riferimento sono:  
CIG ZDF33B09BD – CUP G35F18000410003

La ditta si impegna ad osservare gli adempimenti prescritti dall'art. 3 delle Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. A tale fine si obbliga, se diversi da quanto già comunicato, a comunicare al committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del citato articolo nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Obbligo di osservanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici: L'Affidatario con riferimento alle prestazioni in oggetto del presente contratto dovrà attenersi, personalmente e tramite personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili con l'attività svolta, previsti dal Codice di Comportamento adottato dall'Azienda USL della Romagna, approvato con delibera n. 209 del 30/05/2018, rinvenibile dal sito:  
<https://amministrazionetrasparente.auslromagna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-condotta/item/427-nuovo-codice-comportamento>.

La violazione degli obblighi derivanti dal citato Codice comporterà la risoluzione del contratto previa istruttoria e conclusione del procedimento in contraddittorio con l'Azienda. Pertanto con la sottoscrizione per accettazione della presente, la S.V. dichiara di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL della Romagna, approvato con delibera n. 209/2018, da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo della ditta aggiudicataria, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Foro competente: per eventuali controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto, sarà competente, in via esclusiva il Foro di Ravenna.

Fatturazione: la fattura dovrà essere intestata alla AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DELLA ROMAGNA. Sede Legale: Via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna (RA). Codice Fiscale e Partita Iva 02483810392. PEC [progettazioneviluppoedilizio@pec.auslromagna.it](mailto:progettazioneviluppoedilizio@pec.auslromagna.it)

Formato fattura elettronica XML

Nella fattura devono OBBLIGATORIAMENTE, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, essere riportati i seguenti dati:

- Sede Operativa di Cesena: Codice Univoco Ufficio 0L06J9
- codice identificativo di gara (CIG) ZDF33B09BD
- codice CUP G35F18000410003
- indicare al campo "DatiOrdineAcquisto" riferimento amministrativo: PPC

La presente comunicazione è produttiva degli effetti della legge vigente, e pertanto si invita la S.V. a voler restituire a questa Azienda, debitamente firmata per accettazione, copia della presente lettera.

Cordiali saluti.

Il Direttore  
U.O. Progettazione e Sviluppo Edilizio  
Arch. Enrico Sabatini  
*Firmato digitalmente*

Il RUP  
Ing. Claudia Gallegati  
*Firmato digitalmente*

Per accettazione:  
Ditta Amorino Daniele  
*Firmato digitalmente*