

AUSL DELLA ROMAGNA
Determinazione del Direttore
U.O. ACQUISTI AZIENDALI

Oggetto: EMERGENZA COVID-19 - AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI "SOLUZIONE DI ALCOOL ETILICO AL 70% PER DISINFEZIONE DISPOSITIVI MEDICI E SUPERFICI" ALLA DITTA GIOCHEMICA SRL – PERIODO DAL 01/02/2021 AL 31/07/2021 – CIG 8598040F0D – CUP G69C20000410009

Normativa di riferimento

- Art.1 c.2 lett.b) del D.L. 16/07/2020 n.76 convertito con modifiche nella Legge n.120 del 11.09.2020;
- Legge Regionale 24 maggio 2004 n.11 e s.m.i. recante "Sviluppo regionale della società dell'informazione" e in particolare l'art.19 in tema di "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e e l'art.21 in tema di "Sistema di acquisto centralizzato";
- articolo 1, comma 548, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, con cui il legislatore ha inoltre stabilito che "gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del D.L. 66/2014 (Legge n. 89/2014), avvalendosi in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip s.p.a."
- Legge n. 296/2006 e s.m.i. dove all'art.1 comma 449 è stabilita l'obbligatorietà per le Aziende del Servizio Sanitario Regionale, di utilizzare le Convenzioni Quadro stipulate dalle Centrali Regionali di riferimento;

Atti presupposti

- Deliberazione n. 342 del 30/12/2020 avente ad oggetto "Conferma incarichi di direzione temporanea di Unità Operative e Dipartimenti" con la quale è stato ulteriormente confermato fino al 30/06/2021, fra l'altro, l'incarico di direzione pro tempore ad interim della U.O. Acquisti aziendali della precedente deliberazione n. 287 del 03/09/2019;
- Deliberazione n. 336 del 30/10/2019 del Direttore Generale dell'Ausl della Romagna avente ad oggetto: "Programmazione acquisizione beni e servizi, biennio 2019-2020 ed elenco delle procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad un milione di euro, biennio 2020-2021;

Determinazioni dirigenziali:

- n.1633 del 30/05/2018 con la quale è stata approvata l'adesione alle convenzioni regionali ad oggetto "Antisettici, disinfettanti e materiale gestione rischio infettivo 3", fra le altre, presso la ditta Giochemica Srl per i lotti 23 – 24 – 25 – 26 – 30 – 32 – 34 – 35 –

36 per la durata di trentasei mesi, decorrenti dalla data di stipula della convenzione da parte dell'Agenzia Intercent-ER, eventualmente prorogabile di ulteriori mesi sei, per un importo complessivo di € 78.883,74 Iva 22% esclusa;

- n.1293 del 07.04.2020 con la quale, a seguito della segnalazione dell'esaurimento anticipato della disponibilità economica nell'ordinativo/contratto di adesione a favore di Giochemica Srl causa l'aumentato utilizzo di alcuni prodotti a seguito dell'emergenza sanitaria COVID-19, è stato approvato l'affidamento dei sopra citati lotti in continuità con la fornitura in corso per l'ulteriore importo al 12/03/2021 di € 68.529,66 oneri fiscali esclusi, alle medesime condizioni economiche fatta eccezione per il lotto 36 (Gioalcol 70), per il quale è stata autorizzata la revisione del prezzo da € 1,20/litro a € 2,40/litro, causa la scarsità della materia prima alcol etilico conseguente all'emergenza Corona virus;

- n.2841 del 28.08.2020 è stata affidata in esito ad una consultazione preliminare del mercato la fornitura di "soluzione di alcool etilico al 70% per disinfezione dispositivi medici e superfici", disinfettante in assoluto più utilizzato contro il COVID-19, alla ditta Giochemica Srl al prezzo unitario di € 0,0016/ml pari a € 1,60/fl da 1000ml per l'importo complessivo di Euro 110.560,00 oneri fiscali esclusi a copertura del fabbisogno dal 01/09/2020 al 31/03/2021;

Motivazioni

- vista la nota del 08/01/2021 con la quale il farmacista referente evidenziava la necessità di formalizzare anticipatamente un nuovo contratto per la fornitura di "soluzione di alcool etilico al 70% per disinfezione dispositivi medici e superfici" - disinfettante il cui consumo è ulteriormente aumentato a seguito dell'apertura dei punti vaccinali aziendali e del perdurare dell'emergenza COVID-19 - quantificando il fabbisogno di sei mesi in n.90.000 flaconi da 1000ml (n.15.000 flaconi/mese);

- dato atto che, come si desume dalla citata delibera di programmazione, la fornitura in oggetto rientra nella programmazione dell'Agenzia regionale Intercent-ER e le convenzioni sono scadute lo scorso settembre 2019;

- dato atto altresì che le Aziende sanitarie non possono interrompere i contratti finalizzati al contrasto della pandemia in corso a garanzia della tutela sanitaria fino all'individuazione di un nuovo aggiudicatario e alla conseguente efficacia del relativo contratto;

- richiamata la recente consultazione di mercato del 21/07/2020 in atti col prot.183184, in esito alla quale l'U.O. Acquisti – verificate le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali operatori economici disponibili alla fornitura in oggetto e le condizioni economiche di acquisto - aveva individuato nella ditta Giochemica Srl la miglior offerente al prezzo unitario di € 0,0016/ml pari a € 1,60/fl da 1000ml;

Atteso che, per quanto sopra evidenziato, questa U.O.

- con specifica nota in atti, ha interpellato la citata ditta Giochemica Srl (C.F./P.I. 04051160234) al fine di acquisire la disponibilità a formulare un'offerta migliorativa a fronte dell'acquisto di altri n.90.000 flaconi e la conferma della disponibilità del prodotto a fronte di richieste di consegna immediate;

- l'operatore economico, con propria nota in atti, ha confermato il prezzo in vigore precisando di non poter accordare migliorie per l'aumentato prezzo di acquisto delle materie prime;

- la ditta ha altresì confermato la propria disponibilità alla fornitura, assicurando l'evasione tempestiva delle richieste di consegna fino al 31/07/2021, inserendo l'offerta nella trattativa diretta pubblicata sul ME.PA-CONSIP con TD n.1576332 Prot.12231 del 18/01/2021;

Ritenuto opportuno, in base allo stato di necessità, procedere all'affidamento della fornitura della soluzione di alcool etilico al 70% per disinfezione dispositivi medici e superfici descritta nell'allegato A), parte integrante del presente atto, limitatamente all'importo di € 74.976,00 Iva esclusa a copertura del fabbisogno minimo di n.46.860 flaconi, onde il buon funzionamento dell'attività sanitaria nelle more dell'espletamento di una nuova indagine di mercato;

Preso atto dell'attestazione del 19/01/2020, in atti, del Direttore della Farmacia Centralizzata in merito alla compatibilità della spesa con il bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce;

Vista la deliberazione n. 342 del 20.09.2018 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e s.m.i;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Giochemica Srl (P.I./C.F. 04051160234), per i motivi indicati in premessa che qui si intendono interamente richiamati, la fornitura di "soluzione di alcool etilico al 70% per disinfezione dispositivi medici e superfici GIOALCOL 70" descritto nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al prezzo ivi indicato di € 0,0016/ml pari ad € 1,60/flacone da 1000ml per una spesa complessiva pari ad Euro 74.976,00 oneri fiscali esclusi e pertanto per € 91.470,72 Iva 22% compresa;
2. di dare atto che della suddetta spesa presunta si dovrà tener conto in sede di redazione del bilancio economico preventivo riferito agli anni di competenza;
3. di precisare che al presente atto seguirà la stipula di un contratto informatizzato la cui efficacia è subordinata all'esito positivo dei controlli imposti dalla normativa vigente, con scadenza 31/07/2021, fatta salva la possibilità di risoluzione anticipata da parte di questa U.O. in caso di attivazione di una convenzione regionale per il medesimo prodotto prima della predetta data;
4. di considerare che ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. il CIG di riferimento è il seguente: 8598040F0D;
5. di dare mandato all'Unità Operativa Programmazione Finanziaria e Bilanci di procedere ai pagamenti delle fatture scaturenti dal contratto secondo quanto disposto dal D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231 – così come modificato dal D.Lgs 9 novembre 2012, n. 192;
6. di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art.101 D.Lgs. n.50/2016 e della procedura aziendale PA226 "Esecuzione contratti relativi a forniture e servizi: linea guida per la disciplina delle funzioni del RUP e del

DEC” che ha la responsabilità relativa alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto derivante dalla presente procedura di acquisizione, è il Dott. Guido Valentino individuato dalla U.O. Farmacia Centralizzata di Pievesestina

7. di dare atto altresì che la spesa di € 91.470,72 oneri fiscali inclusi derivante dall'adozione del presente provvedimento è da registrare sul conto coge regionale “Presidi med.-chirurgici non dispositivi medici” del Bilancio Economico relativo all'anno 2021;
8. di dare atto della compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;
9. di dare atto infine che sarà cura degli uffici assegnatari del budget interessato, al momento di utilizzare l'importo contrattuale eccedente il minimo sopra indicato, verificare la necessaria compatibilità della spesa con il budget medesimo;
10. di disporre che nel corso della vigenza contrattuale l'Azienda USL Romagna si riserva la facoltà di diminuire/aumentare, anche oltre la variante del quinto d'obbligo, le prestazioni contrattuali, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico legati a mutamenti delle esigenze cliniche anche causa l'emergenza sanitaria in atto o di disponibilità finanziaria;
11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.18, comma 4, della L.R.9/2018;
12. di inviare la presente determinazione per l'esecuzione e per quant'altro di competenza, alle seguenti articolazioni organizzative aziendali:
 - all'U.O. Bilancio e Flussi Finanziari;
 - all'U.O. Programmazione Beni e Servizi;
 - alla Direzione Tecnica Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Forlì-Cesena;
 - alla Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Rimini e Ravenna
 - all'U.O. Farmacia Centralizzata Aziendale – sede Pievesestina;
 - all'U.O. Gestione Logistica di Cesena.

Il Responsabile del Procedimento
(Laura Barnabè)

Il Direttore ad interim dell'U.O. Acquisti Aziendali
(Dott.ssa Orietta Versari)

Allegati:

- Allegato A) Scheda offerta economica (Pagine totali n.1)