

TABELLA
INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA
AREA DIPARTIMENTALE SERVIZI AMMINISTRATIVI DI SUPPORTO

AREA DI AFFERENZA	U.O. AFFERENZA	CODICE INCARICO	DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE	SEDE DI ASSEGNAZIONE	PROFILO PROFESSIONALE AREA PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	AREE DI RESPONSABILITA'
AREA DIPARTIMENTALE SERVIZI AMMINISTRATIVI DI SUPPORTO	UO GESTIONE ATTIVITA' AMM.VE DI SANITA' PUBBLICA	PIAT08	GESTIONE PROCESSI ORGANIZZATIVI E CONTABILI A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DI SANITA' PUBBLICA	DA DEFINIRE	RUOLO AMMINISTRATIVO	FASCIA 3	€ 8.680,00	Supportare la direzione dell'Unità Operativa al governo delle attività giuridico amministrative e tecnico contabili tipiche dell'Area della Sanità Pubblica. Collabora con la Direzione dell'Unità Operativa nell'elaborazione delle procedure ed atti conseguenti all'attivazione di rapporti/contratti riguardanti la Sanità Pubblica. Collabora nella gestione delle risorse umane dell'Unità Operativa. Collabora nell'elaborazione e monitoraggio dei processi tecnico amministrativi e contabili in cui l'Unità Operativa è parte attiva. Presidia gli adempimenti relativi all'Amministrazione Trasparente di rilievo per la Sanità Pubblica.