

A1) TABELLA
INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA TECNOSTRUTTURA DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE STRATEGICA
personale del Comparto AREA PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

AREA DIPARTIMENTALE DI AFFERENZA	UO/SERVIZIO DI AFFERENZA	TIPOLOGIA INCARICO	CODICE	DENOMINAZIONE INCARICO	SEDE ASSEGNAZIONE	PROFILI PROFESSIONALI DEL RUOLO	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITA'	AREE DI RESPONSABILITÀ
TECNOSTRUTTURA DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE STRATEGICA	UO GOVERNO SISTEMI INFORMATIVI	ORGANIZZATIVO	MASTAF0029	GESTIONE DEL PROCESSO INFORMATIVO DEL PERCORSO CHIRURGICO	DA DEFINIRE	AMMINISTRATIVO E TECNICO	2	5.130 €	Media	<ul style="list-style-type: none"> - Coordina le attività inerenti all'informatizzazione del percorso chirurgico, armonizzando in una visione per processi i vari sistemi applicativi coinvolti. - Coordina le attività per l'informatizzazione dell'attività operatoria. - Predisporre e valuta la documentazione tecnica sulla base delle esigenze espresse dalle strutture interne e/o dagli indirizzi del Direttore di U.O. e/o dalle disposizioni regionali/nazionali; - È responsabile della gestione dei servizi di assistenza ai clienti interni e delle relazioni per l'ambito di competenza con agli altri settori del GSI, in particolare l'area infrastrutture; - Organizza il supporto tecnico per avvio di progetti e/o per assistenza ordinaria, con personale interno e con le risorse del fornitore; - Coordina l'implementazione e la manutenzione dei flussi del proprio ambito di competenza in base alle specifiche richieste per il monitoraggio regionale/ministeriale; - Coordina direttamente l'attività delle risorse interne ed esterne.