



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**AOO:** AUSLROMAGNA

**Registro:** Deliberazione

**N.** 28

**Data:** 10/02/2021

**Oggetto:** ATTRIBUZIONE INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UNITÀ OPERATIVA MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI"

**Sottoscritto digitalmente da:**

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Mattia Altini (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);
- Federica Dionisi (Il Direttore/Responsabile) U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- Martina Benzoni (Il Responsabile del Procedimento);

**Classifica:** 10.2.1 Avvisi pubblici

### **ELENCO DOCUMENTI**

DESCRIZIONE	IMPRONTA
A_48296221_48296288_1_0_Report_48296221_20210129013039[1].doc	AA0162393DB52174242A914CF479C28501EC32D5384095BAFDF212E2E059AA00

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**OGGETTO:** ATTRIBUZIONE INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UNITÀ OPERATIVA MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI"

Visti e richiamati:

- l'atto deliberativo n. 414 del 15.05.2015 con cui è stato adottato, ai sensi dell'art. 3 della succitata legge regionale n. 22/2013, l'Atto Aziendale dell'AUSL Romagna, positivamente verificato da parte della Giunta Regionale che, tramite delibera n. 707 del 15.06.2015, ne ha constatato la conformità alle direttive regionali, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge regionale n. 29/2004
- l'atto deliberativo n. 524 del 07/07/2015 concernente "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'Atto Aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna";
- la deliberazione n. 541 del 07/07/2015 ad oggetto "Determinazioni in merito ai processi di unificazione e concentrazione delle funzioni amministrative tecniche nonché dei servizi sanitari derivanti dal nuovo assetto dell'Azienda USL della Romagna – Delega al Direttore Amministrativo";
- la determinazione del Direttore Amministrativo n. 2093 del 13/08/2015 ad oggetto "Prima fase di implementazione dell'assetto organizzativo aziendale di cui alla deliberazione 07/07/2015 n. 524: adozione regolamento per l'affidamento degli incarichi dirigenziali e presa d'atto del Verbale di Esame Congiunto in merito ai criteri di pesatura delle posizioni dirigenziali riferite a tale prima fase";
- la determinazione del Direttore Amministrativo n. 3645 del 14/11/2019 ad oggetto "modifica dell'articolo 7 – 'modalità di affidamento degli incarichi di direzione di struttura complessa tecnico – amministrativa e di staff' del 'regolamento per l'affidamento degli incarichi dirigenziali relativi all'area strategica aziendale e di supporto (aree amministrative e tecniche e funzioni di staff) nonché per l'attribuzione degli incarichi di direzione di dipartimento, di area dipartimentale, e di programma";
- l'atto deliberativo n. 323 del 29/12/2020 ad oggetto "Approvazione Regolamento incarichi dirigenziali area della Dirigenza Professionale Amministrativa e Tecnica";
- il "Manuale Assetto Organizzativo Aziendale revisione 7.3" pubblicato nel sito internet istituzionale aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente";
- gli Accordi Integrativi sottoscritti con le organizzazioni Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, Medica, Veterinaria e Sanitaria in merito alla retribuzione di posizione e di risultato della Dirigenza dell'Azienda USL della Romagna;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN;

Richiamata la determinazione del Direttore Amministrativo n. 3893 del 27/11/2020 con cui è stato emesso il pubblico avviso per l'attribuzione dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Unità Operativa Manutenzione e Gestione Immobili e Impianti", in conformità alle disposizioni sopra richiamate;

Preso atto del contenuto del fabbisogno che caratterizza la struttura in oggetto, sotto il profilo organizzativo e professionale, allegato alla predetta determinazione e pubblicato sul sito internet aziendale;

Dato atto che il relativo avviso pubblico (registrato al prot. 2020/0342787/P del 16/12/2020), è stato pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 431 del 16/12/2020 e sul sito internet aziendale, con scadenza per la presentazione delle candidature fissata al 31/12/2020;

Preso atto:

- che sono pervenute (come registrate al prot. n. 2021/0010003/A del 14/01/2021) entro la data di scadenza le candidature di seguito indicate:

	Cognome	Nome
1	BERTOLDO	MICHELE
2	BIANCO	PAOLO
3	BOSCHETTI	SIMONA
4	GALLEGATI	CLAUDIA
5	SIMONE	ANDREA

- che con nota prot. n. 2021/0003473 del 07/01/2021, è stata individuata la Commissione Esaminatrice, nella composizione di seguito indicata:
  - dott.ssa Agostina Aimola, Direttore Amministrativo - Azienda U.S.L. della Romagna (Presidente)
  - Dott. Stefano Sanniti – Direttore Area Dipartimentale Risorse Strutturali e Tecnologiche – Azienda USL Romagna;
  - Arch. Enrico Sabatini – Direttore U.O. Progettazione e Sviluppo Edilizio – Azienda USL Romagna.

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalle disposizioni sopra richiamate e con quanto indicato nel bando della relativa procedura, la competente Commissione ha provveduto alla verifica dei requisiti di ammissione alla selezione relativamente a ciascun candidato, alla valutazione del curriculum dei candidati e ad effettuare il colloquio, come risulta dal verbale delle operazioni condotte in data 26 gennaio 2021, in atti con prot. n. 2021/0023681/P del 27/01/2021;

Atteso che, sulla base delle suddette valutazioni, la Commissione ha ritenuto tutti i candidati idonei all'incarico, evidenziando per ciascuno specifici giudizi riferiti alla valutazione dei curricula e dei colloqui, graduati sulla base di attributi qualitativi definiti in ordine crescente, e ha provveduto a trasmettere al Direttore Generale la seguente terna di idonei, elencata in ordine alfabetico, composta, in base ai migliori giudizi, dai candidati: Boschetti Simona, Gallegati Claudia, Simone Andrea;

Ritenuto di attribuire l'incarico di direzione della struttura complessa "Unità Operativa Manutenzione e Gestione Immobili e Impianti," alla dott.ssa Boschetti Simona, in considerazione delle valutazioni espresse dalla Commissione Esaminatrice, in rapporto al fabbisogno definito sulle esperienze professionali (curriculum) e sulle conoscenze e competenze (colloquio) della candidata in relazione al profilo da ricoprire;

Vista l'attestazione del Responsabile della Unità Operativa Gestione Economica Risorse Umane in relazione alla compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte del Responsabile di Unità Operativa che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 342 del 20.09.2018 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e s.m. e i.;

## **DELIBERA**

- 1) di attribuire, per quanto in premessa precisato e tenuto conto di quanto stabilito in merito alla durata degli incarichi dal nuovo Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 323 del 29/12/2020, l'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "Unità Operativa Manutenzione e Gestione Immobili e Impianti" alla dott.ssa Boschetti Simona;
- 2) di precisare che la data di inizio dell'incarico sarà indicata nel relativo contratto individuale e che all'interessata sarà riconosciuto il trattamento giuridico ed economico correlato all'incarico in oggetto stabilito dalle disposizioni legislative e di contrattazione collettiva nazionale nonché dalle previsioni degli accordi di contrattazione integrativa aziendale applicabili durante la vigenza dell'incarico medesimo. In particolare, il trattamento economico attualmente vigente è quello previsto per l'incarico di Struttura Complessa di "livello 1" dall'Accordo Integrativo Aziendale "Retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa dell'Azienda USL della Romagna" del 10.06.2016 recepito con deliberazione n. 592/2016;
- 3) di dare mandato all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane di procedere alla predisposizione del contratto, nel quadro degli istituti giuridici ed economici previsti dalla vigente normativa;
- 4) di precisare che la missione e aree di responsabilità sono quelle individuate nell'ambito del "Manuale Assetto Organizzativo Aziendale, revisione 7.3" pubblicato nel sito internet istituzionale aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente".
- 5) di precisare che il costo derivante dal presente provvedimento è compatibile con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso e rientra nella disponibilità dei Fondi della dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa registrati a bilancio nei conti di CO.GE relativi al costo del personale dipendente;

- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 7) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
  - U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE
  - U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
  - U.O. PROGETTAZIONE E SVILUPPO EDILIZIO;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Nessun allegato

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Martina Benzoni

Il Direttore UO  
Dott.ssa Federica Dionisi

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Mattia Altini

Il Direttore Generale  
Dott. Tiziano Carradori

**Pubblicazione N. 436**

**Deliberazione n. 28 del 10/02/2021 ad oggetto:**

ATTRIBUZIONE INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UNITÀ OPERATIVA MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI"

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 10/02/2021 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

---

Il presente atto è stato inviato in data 10/02/2021 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)