

## Curriculum vitae

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritta Bianchi Simona, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000 e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, DICHIARO che il mio curriculum vitae è il seguente:

#### Dati personali

Data di nascita: 5 Maggio 1964

#### Esperienze di lavoro

**Marzo 2019 – Oggi** Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola –  
Ospedale Santa Maria della Scaletta  
*Direttore di Struttura Complessa denominata Unità Operativa Direzione Medica di Presidio – a titolo di supplenza*

Responsabile della gestione complessiva del Presidio Ospedaliero (organizzazione e logistica ospedaliera, sviluppo della qualità dell'assistenza, gestione dei servizi di supporto alle attività sanitarie, igiene ospedaliera, percorsi di innovazione organizzativa) e collaborazione con tutte le articolazioni aziendali per garantire la sicurezza degli operatori e dei pazienti/utenti e l'efficienza operativa e gestionale complessiva dell'Ospedale

Coordinamento del Tavolo per la "Ridefinizione dell'assistenza nelle patologie dimetaboliche, infettive, reumatologiche e nefrologiche", nell'ambito del riassetto dei livelli assistenziali ospedalieri e territoriali nell'Area Metropolitana di Bologna

**Maggio 2017 – Febbraio 2019** Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna - Policlinico Sant'Orsola - Malpighi

*Coordinamento degli Staff, Progetti di Innovazione e sviluppo dell'organizzazione (Determina SUMAP n. 1132 del 13/04/2017)*

*Coordinamento degli Staff, Progetti di Innovazione e sviluppo dell'organizzazione, Comunicazione e Ufficio Stampa (Delibera DG AOSP Bologna n. 249 del 02/11/2017)*

*In posizione di comando dal 01/05/2017 per la durata di due anni, eventualmente rinnovabili*

Da Maggio 2017 comando presso la AOSP di Bologna con l'incarico di Coordinamento degli Staff, Progetti di Innovazione e sviluppo dell'organizzazione, con le seguenti responsabilità:

- coordinamento degli staff della Direzione Generale che assolvono funzioni orientate a supportare il processo decisionale della Direzione Aziendale, i processi produttivi e l'azione dei dipartimenti assistenziali, nell'ambito

- dell'attività di competenza;
- proposta alla Direzione Aziendale di modelli e percorsi innovativi orientati allo sviluppo e al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'organizzazione in un'ottica di percorsi integrati di cura, attraverso:
    1. il coordinamento del gruppo di lavoro per la realizzazione della Chirurgia Vascolare Metropolitana (progetto realizzato e attivato da Ottobre 2018);
    2. il coordinamento del Tavolo per la "Ridefinizione dell'assistenza nelle patologie dismetaboliche, infettive, reumatologiche e nefrologiche", nell'ambito del riassetto dei livelli assistenziali ospedalieri e territoriali nell'Area Metropolitana di Bologna;
    3. la partecipazione al gruppo di lavoro per la realizzazione della Chirurgia Toracica Metropolitana;
    4. la collaborazione al protocollo per la procedura di impianto trans-catetere di valvola aortica (TAVI) in Area Vasta Emilia Centro.
  - coordinamento del processo di attivazione ed integrazione delle strutture ospedaliere con particolare riferimento alla progettazione logistico-strutturale e clinico-organizzativa in collaborazione con le articolazioni aziendali coinvolte, in particolar modo per quanto riguarda:
    1. gli interventi di riorganizzazione del Polo Cardio – Toraco Vascolare del Policlinico attraverso Il Progetto Cabina di Regia in collaborazione con Università di Bologna;
    2. il progetto di riorganizzazione/ristrutturazione del Pronto Soccorso del Policlinico, in collaborazione con Università Modena – Reggio Emilia;
    3. la riorganizzazione del Programma Trapianto di Polmone.
  - supporto alla Direzione Generale nel monitoraggio e verifica delle attività connesse al completamento degli interventi edilizi del piano di ammodernamento delle strutture edilizie aziendali, previsti dal Piano Direttore:
    1. Progetto Area Materno Infantile (ristrutturazione dei Pad. 4, Pad. 13 e Pad. 16 del Policlinico e creazione di una nuova struttura per la collocazione del PS ostetrico ginecologico, sale parto ed operatorie, PMA, Neonatologia e Terapia Intensiva neonatale);
    2. Progetto Ambulatori Cardiologia (accorpamento delle aree ambulatoriali della Cardiologia al Pad. 25, con creazione di sale per elettrofisiologia, biopsie e cateterismi cardiaci e area di Day Hospital);
    3. Progetto di ristrutturazione dell'Area Malattie Infiammatorie Croniche Intestinali (M.I.C.I.) al pad 5;
    4. Progetto ristrutturazione di alcune aree del Pad. 6 – Malattie Infettive;
    5. Progetto Day Hospital Oncologico (ristrutturazione ed ampliamento dell'area a disposizione);
    6. Elaborazione del Regolamento per l'assegnazione degli spazi del Policlinico Sant'Orsola.
  - concorso nella realizzazione dei progetti di riorganizzazione finalizzati a potenziare la gestione per processi e l'intensità di cura, mediante lo svolgimento di una funzione di raccordo e di integrazione tra le strutture coinvolte;

- monitoraggio e verifica delle fasi attuative dei progetti di riorganizzazione.

Dal 1 Novembre 2017 con l'incarico di Responsabile della Comunicazione e Ufficio Stampa si è:

- garantito lo sviluppo della comunicazione interna attraverso i diversi strumenti di volta in volta individuati;
- agevolato l'accesso dei cittadini ai servizi offerti grazie ad una corretta diffusione di informazioni utili, anche attraverso il coordinamento della pubblicazione della nuova Carta dei Servizi del Policlinico (pubblicazione 31 Gennaio 2019) e la realizzazione del volume "La costruzione della cura – Storia del Policlinico di Sant'Orsola" a cura del Prof. Stefano Arieti;
- rafforzato la notorietà e la reputazione del Policlinico agevolando la circolazione di notizie a livello locale, regionale e nazionale.

**Ottobre 2015 – Aprile 2017** Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna  
Presidio Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

*Dirigente Medico - Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero  
incarico dirigenziale di "Igiene e Sicurezza Ospedaliera"*

Dall'Ottobre 2015 Direttore Esecuzione Contratto del "Servizio di raccolta, trasporto e conferimento ad impianti di smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi derivanti da attività sanitarie di tutti i presidi ospedalieri e dipartimentali dell'AUSL della Romagna"

**Febbraio 2015 – Ottobre 2015** Azienda Unità Sanitaria Locale di Forlì  
Presidio Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

*Direttore facente funzioni Direzione Tecnica Medica di Presidio, ai sensi dell'art. 18 C.C.N.L. 1998 – 2001 e confermato dall'art. 60 del C.C.N.L. 03/11/2005*

Dal Febbraio 2015 all'Ottobre 2015 Coordinatore del Gruppo di Lavoro per l'elaborazione del nuovo Regolamento per l'esercizio della Libera Professione nell'AUSL Romagna

Dal Marzo 2015 a Settembre 2015 componente del gruppo di lavoro per il governo della mobilità sanitaria dell'AUSL della Romagna

Da Ottobre 2014 componente del Nucleo Strategico Aziendale della Struttura di Programma per la gestione del rischio infettivo e l'uso responsabile degli antibiotici - Deliberazione DG n. 1048 del 01/10/2014

Dal Ottobre 2014 Coordinatore Team Operativo Locale per la gestione del rischio infettivo e l'uso responsabile degli antibiotici (ex Comitato Infezioni Ospedaliere)

**2010 – 2015** Azienda Unità Sanitaria Locale di Forlì  
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna Presidio  
Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

*Direttore di Struttura Complessa denominata Unità Operativa Direzione Tecnica Medica di Presidio – a titolo di supplenza (termine incarico per rientro del titolare)*

Incarico quinquennale, a titolo di supplenza, con i seguenti obiettivi relativi alle funzioni attribuite:

- Raggiungimento degli obiettivi annuali prefissati in relazione al rispetto dei volumi budgetari,
- Realizzazione della produzione prevista dai piani annuali di attività
- Attivazione dei progetti d'innovazione e miglioramento ed applicazione di tecniche di logistica integrata con particolare riferimento alla gestione centralizzata dei posti letto

- Sviluppo dell'approccio integrato interdipartimentale
- Ricerca di modelli organizzativi innovativi e di sviluppo dell'offerta di servizi, coerente con le compatibilità finanziarie e con l'indirizzo aziendale per lo sviluppo dell'ospedale organizzato per intensità di cure,
- Applicazione del piano di rientro sull'ambito ospedaliero in integrazione con il territorio
- Perseguimento dell'efficacia clinica e dell'efficienza organizzativa secondo criteri di appropriatezza e gestione del rischio clinico
- Gestione e valorizzazione, anche attraverso la promozione e realizzazione di apposite iniziative di formazione e aggiornamento, delle risorse umane assegnate alla struttura
- Gestione e governo dei percorsi e dei meccanismi di valutazione del personale, così come previsto nel Sistema di valutazione aziendale
- Realizzazione degli obiettivi di miglioramento continuo del Sistema di qualità nella struttura affidatagli anche per il pieno raggiungimento e mantenimento dei requisiti necessari ad ottenere l'accreditamento così come stabilito dalle norme regionali
- Coordinamento delle prestazioni tecnico-professionali di competenza dell'U.O. al fine di conseguire la specificità tecnica con il rispetto dell'unità della persona.

Nell'anno 2011, coordinamento, con il Direttore del Dipartimento di Cure Primarie, del Gruppo PAL-LEA Assistenza Ospedaliera- "Nuove Modalità organizzative" con obiettivo la riconversione dell'Ospedale di Forlimpopoli in Casa della Salute Grande, con posti letto residenziali ad alta valenza sanitaria.

Nel Gennaio 2011 collaborazione alla stesura del capitolo relativo a "L'Ospedale Morgagni – Pierantoni" ed elaborazione dei Focus sulla riorganizzazione delle attività di degenza di Forlimpopoli e sul punto di Primo Intervento per il Piano Attuativo Locale 2012 – 2014 (Del. DG n. 418/2011)

Negli anni 2011 – 2012 responsabile della progettazione di una nuova organizzazione dell'Area Post Acuti dell'Azienda USL di Forlì. Il progetto di riorganizzazione ha ridisegnato il modello di cura fin qui attuato per i pazienti fragili, in particolar modo anziani pluripatologici.

Nell'anno 2013 partecipazione alla progettazione della ristrutturazione del Pad. Allende dell'Ospedale "Morgagni – Pierantoni" per la realizzazione delle nuove aree di attività dell'area Post Acuti (Geriatrics e Medicina Post Acuti e Medicina Riabilitativa)

Nell'anno 2013 coordinamento delle attività di trasferimento delle attività di degenza dell'Ospedale di Forlimpopoli all'Ospedale di Forlì (U.O. di Medicina Interna e U.O. di Medicina Riabilitativa).

**2008 – 2010** Azienda Unità Sanitaria Locale di Forlì Presidio Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

*Responsabile della Direzione Tecnica Medica di Presidio, ai sensi dell'art. 18 C.C.N.L. 1998 – 2001 e confermato dall'art. 60 del C.C.N.L. 03/11/2005*

Dal Gennaio 2008 Referente Aziendale per le politiche ambientali (nota DG del 16 Gennaio 2008, prot. n. 0.2505/1.6.3), incarico svolto fino al settembre 2014

Nel 2009 coordinatore del trasferimento e riorganizzazione delle attività del Laboratorio Analisi dopo l'apertura del Laboratorio Unico dell'Area Vasta Romagna a Pievesestina di Cesena

Nel Febbraio 2010 coordinatore del gruppo "Ospedale" per l'elaborazione del Piano di Rientro 2010 – 2013 dell'AUSL di Forlì

Nel 2010 revisione degli organici medici e riorganizzazione, con la Direzione

Infermieristica, delle aree assistenziali all'interno delle Unità Operative di degenza, a seguito del Piano di Rientro; riorganizzazione delle attività esternalizzate (appalto lavanolo, pulizie e trasporti) per l'adeguamento al Piano di Rientro

**1995 – 2009** Azienda Unità Sanitaria Locale di Forlì Presidio  
Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

*Dirigente Medico - Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero, con i seguenti incarichi dirigenziali:*

- **1998 - 2002** "Responsabile Modulo Attività Tecnico – Economici"
- **2002 – 2009** "Igiene e Sicurezza Ospedaliera"

Aree di competenza: referente per : Servizio Attività Tecniche, Economato – Provveditorato, Farmacia Interna, Dipartimento delle Tecnologie, Dipartimento di Prevenzione, responsabile del settore Igiene Ospedaliera e Coordinatore del Comitato Infezioni Ospedaliere, referente per il sistema HACCP (limitatamente al trasporto interno e alla somministrazione dei pasti), referente di macroarea per il Medico Competente/Autorizzato e per la radioprotezione dei lavoratori, componente del Servizio Prevenzione e Protezione per le problematiche connesse al rischio biologico, referente del Dipartimento Area Medica poi Post Acuti; referente per Clinical risk management ospedaliero (fino al Gennaio 2009) e Coordinatore del gruppo per l'implementazione del sistema di utilizzo dei farmaci in dose unitaria (fino a Gennaio 2009)

Dal 1° Maggio 2002 al 31 Maggio 2002 sostituzione del Dirigente Medico Responsabile del Presidio Ospedaliero, ai sensi dell'art. 18 del CCNL dell'area dirigenza medica e veterinaria 1998 – 2001.

Nel periodo 2003 – 2004 Componente della Task Force e Coordinatore del Nucleo Operativo Trasferimento per il trasferimento alla nuova struttura ospedaliera. Le competenze in quest'ambito erano legate alla progettazione ed all'organizzazione sul campo del trasferimento dell'intero Ospedale "G.B. Morgagni", con funzioni di coordinamento delle varie professionalità e dei diversi servizi coinvolti.

Dal 2007 al 2014 componente del Comitato di Valutazione dei Sinistri e della Commissione Conciliativa nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata "Gestione extragiudiziale del contenzioso nelle organizzazioni sanitarie" – sottoprogetto "Conciliazione".

Nell'anno 2007: collaborazione all'attivazione dell'Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori (IRST) di Meldola, seguendo le fasi di arredo dei locali ed organizzazione del trasferimento delle diverse Unità Operative dall'Ospedale "Morgagni – Pierantoni" alla nuova sede.

**1993 – 1995** Unità Sanitaria Locale n. 40 – Rimini Azienda  
USL di Rimini

Ospedale "Infermi" – Rimini

*Assistente Medico – Igiene e Organizzazione dei Servizi Ospedalieri, in ruolo a tempo pieno*

Aree di competenza: elaborazione dati e predisposizione materiale per le negoziazioni budget, partecipazione alla stesura di capitolati per gare di acquisto attrezzature e servizi (attrezzature laboratorio analisi, servizio trasporti infermi, ecc.), partecipazione alla elaborazione degli standard regionali per il personale ospedaliero ed alla definizione degli accordi sperimentali con le Case di Cura; referente per lo stabilimento ospedaliero di Santarcangelo di Romagna e componente della commissione tecnico - scientifica per la sperimentazione dei farmaci.

**1992 – 1993**      Unità Sanitaria Locale n. 40 – Rimini                      Ospedale  
“Infermi” – Rimini  
*Borsa di studio. “Attività di sorveglianza epidemiologica e monitoraggio delle infezioni ospedaliere”*  
Aree di competenza: partecipazione alla definizione di capitolati (pulizie, lavanolo), attività di monitoraggio delle infezioni ospedaliere; elaborazione dati per la negoziazione budget.

**1991 – 1992**      Unità Sanitaria Locale n. 35 – Ravenna                      Ospedale  
“S. Maria delle Croci” – Ravenna  
*Borsa di studio. “Sistema di gestione Budget”*  
Aree di competenza: elaborazione dati per la negoziazione budget, rilevazione dati su infezione da HIV e studio sui trattamenti utilizzati per le donne in menopausa, definizione dei costi per il trattamento di alcune patologie – cataratta e bronchite cronica - nell'ambito di progetti di ricerca regionali.

## **Istruzione**

**2014 - 2015**      Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna  
Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa 2015

**2009 - 2010**      Università degli Studi di Bologna  
Facoltà di Medicina e Chirurgia  
Master di 2° livello: “Management dei Servizi Sanitari per le funzioni di Direzione, con particolare riferimento alle aree dei servizi tecnico - assistenziali e medico – organizzative”

**1994 – 1996**      Università degli Studi di Bologna  
Facoltà di Medicina e Chirurgia  
Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva – Orientamento Tecnica Ospedaliera

**1990 – 1994**      Università degli Studi di Bologna  
Facoltà di Medicina e Chirurgia  
Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva – Orientamento Sanità Pubblica

**1983 – 1990**      Università degli Studi di Bologna  
Facoltà di Medicina e Chirurgia  
Laurea in Medicina e Chirurgia  
Punteggio 110/110 e lode

## **Pubblicazioni**

Nardozi L., Zappi A., Martelli G., Bianchi S.: “La funzione di laboratorio analisi”, in *Tecnica Ospedaliera*, Marzo 1993; 3; 60 – 68

Gruppo di lavoro “Rifiuti Sanitari” – Regione Emilia Romagna: “Linee guida per la gestione dei rifiuti prodotti nelle aziende sanitarie dell’Emilia – Romagna”, in *Dossier 77 – 2003*; ISSN 1591 – 223X – Agenzia Sanitaria Regionale – Regione Emilia – Romagna

Gruppo di lavoro “Rischio Infettivo” Regione Emilia Romagna a cura di Tura G., Moro M.L.; 2006: “Epidemie di infezioni correlate all’assistenza sanitaria. Sorveglianza e controllo” - *Dossier* ; 123, 294 p.- Agenzia Sanitaria Regionale

**Relazioni a Congressi /  
Convegni**

Bianchi S., "AUSL di Forlì: il processo di innovazione dei servizi ospedalieri di trasporto e di pulizia", in Facility Management Italia - Terotec, 11/2011

"La prevenzione dei rischi clinici nella gestione del farmaco" – Relazione – "Il Risk Management in Sanità come opportunità di sviluppo" Convegno Internazionale ExpoSanità 2006 – Bologna 26 Maggio 2006

"Il sistema integrato dell'AUSL di Forlì" – Relazione – "Rischio clinico e terapie farmacologiche: quali tecnologie a supporto" Giornata monotematica SIFO – Milano 10 Novembre 2006

"Dose unica e automazione della Farmacia: l'esperienza di Forlì" – Relazione – "Uso dei farmaci e sicurezza dei pazienti: iniziative attuali e prospettive future" – Congresso Regione Toscana – Siena 17 Novembre 2006

"Medication management in an italian hospital: Forlì Hospital experience" – Relazione – "Healthcare Systems Ergonomics and Patient Safety (HEPS) 2008 – Strasbourg (F) 26 Giugno 2008

"Utenti, operatori e vincoli economici: le scelte dell'Ospedale di Forlì" – Relazione – "Il Design della salute – Biomedicale, care, wellness" – Bologna 16 Luglio 2009

"Caratteristiche e pulizie dei locali, trattamento dei materiali e smaltimento dei rifiuti: problematiche ambientali in Sala Operatoria" – Relazione - Sessione "Lavorare in sicurezza ed asepsi nelle Sale Operatorie" - Forum Risk Management in Sanità- Arezzo 25 Novembre 2009

"Ausl Romagna-Forlì - I modelli organizzativi e l'influenza delle variabili esterne all'organizzazione aziendale"- Relazione – "Intensità di cura: le esperienze della Regione Emilia-Romagna" – Bologna 6 Maggio 2016

**Partecipazione a  
Corsi di Formazione e  
Attività didattica**

Per il dettaglio dei corsi vedere certificazione allegata  
Ottemperato l'obbligo ECM per il triennio 2017 - 2019

**Lingue straniere**

Lingua madre: italiano

Lingua straniera: Inglese

- COMPrensione: Ascolto e Lettura B2
- PARLATO: Interazione e produzione orale :A2

PRODUZIONE SCRITTA: :B1