Pubblicato il 13 settembre 2019

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

CALENDARIO COLLOQUI

***riferiti agli* incarichi di funzione afferenti alle strutture organizzative**

in STAFF ALLA DIREZIONE

(di cui all'avviso emesso con determinazione n. 2244 del 08/07/2019
rettificato con determinazioni n. 2280 dell'11/7/2019 e n. 2374 del 18/7/2019)

Con riferimento all'avviso interno in oggetto si comunica che i candidati **sono convocati per l'espletamento del previsto colloquio presso l'Ausl della Romagna, Piazza Leonardo Sciascia n. 111 int. 2 – CESENA *(incrocio di via Machiavelli - via Calvino*) nel giorno e orario precisati nel DIARIO di seguito riportato.**

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. **Non seguirà alcuna convocazione individuale**. Pertanto i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda per l'assegnazione degli incarichi riferiti alle strutture organizzative in staff alla direzione, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, non scaduto di validità. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

Nella data e ora di convocazione al colloquio si procederà all'identificazione dei candidati, effettuata la quale non sarà possibile uscire dalla sede d'esame fino all'espletamento del proprio colloquio.

Si ricorda che tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione, nei termini indicati dai relativi bandi, **sono ammessi con riserva** alla procedura. L'eventuale conferimento dell'incarico di funzione è subordinato allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso delle condizioni e dei requisiti di accesso previsti.

Ai colloqui i candidati dovranno presentarsi – **al di fuori dell'orario di lavoro** - muniti di documento di identità personale in corso di validità.

Per ogni ulteriore aspetto si rinvia al bando pubblicato nel sito internet www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Selezioni interne.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Cesena, Piazza Leonardo Sciascia, 111 Cesena nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30, tel. 0547-394434.

Cesena, 13 settembre 2019

(*segue calendario*)

AREA DIPARTIMENTALE STAF DIREZIONE				
U.O. DI AFFERENZA	**CODICE INCARICO**	**DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE**	**CANDIDATI**	**GIORNO E ORARIO DI CONVOCAZIONE**
UO SVILUPPO ORGANIZZATIVO FORMAZIONE E VALUTAZIONE	STAF01	Coordinamento attività di accreditamento corsi di formazione promossi dall'Azienda e/o richiesti da soggetti terzi	CALDERONE BARBARA MAZZONI GIOVANNA NICOLUCCI ANTONELLA PAPINI MAURIZIO VIVOLI VANESSA	4 ottobre 2019 alle ore 9.30
	STAF02	Gestione biblioteca aziendale	MILANDRI MARTA	4 ottobre 2019 alle ore 9.30
	STAF03	Coordinamento e gestione processi delle attivà formative-culturali del progetto CURA	MAZZONI GIOVANNA PAPINI MAURIZIO PONTI ELISA RICCI RITA VIVOLI VANESSA	4 ottobre 2019 alle ore 9.30
	STAF04	Redazione e supporto gestionale contratti e convenzioni con Università	FRANCIA ELEONORA	4 ottobre 2019 alle ore 9.30
	STAF05	Gestione progettazione e attuazione percorsi formazione interna	BARTOLILLO GIUSEPPE PIO CALDERONE BARBARA CANTORI SERENA MANZARI EMANUELA MERENDI RICCARDO MONTI RAMONA SAVINI SERENA VANNINI CHIARA VIVOLI VANESSA ZAMA LINDA ZANOTTI SILVIA	4 ottobre 2019 alle ore 9.30
UO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE	STAF06	Funzione di governo del ciclo della performance organizzativa per le Aree Dipartimentali Tecniche e Amministrative	FIORINI MONICA GAZZONI EMILIA LUZI ELISA	11 ottobre 2019 alle ore 9
	STAF07	Gestione strumento di Business Intelligence per la definizione e monitoring degli obiettivi di budget	LUZI ELISA MATTARELLI MARINA PONTI ELISA RAVAGLIA SILVIA RICCI ROSALBA SUCCI MAVI	11 ottobre 2019 alle ore 9
	STAF08	Attività di gestione e coordinamento contabilità analitica e budget economico	CANELLI ALESSANDRO GAZZONI EMILIA LUZI ELISA ORNIGOTTI EMANUELE RANIERI SIMONA	11 ottobre 2019 alle ore 9
	STAF09	Sviluppo/manutenzione del DWH aziendale e del cruscotto indicatori di budget	MATTARELLI MARINA RAVAGLIA SILVIA SUCCI MAVI	11 ottobre 2019 alle ore 9

UO RELAZIONI SINDACALI	STAF10	Gestione tavoli di confronto sindacali	CAMERANI BARBARA PONTI ELISA	11 ottobre 2019 alle ore 13.30
UO GOVERNO SISTEMI INFORMATIVI	STAF11	Coordinamento progetti ed applicativi sanitari	BARTOLINI ROMINA BUSATTO FEDERICO CASTAGNOLI RICCARDO GATTI DANIELA ORNIGOTTI EMANUELE RANIERI MAURIZIO TAGLIOLI ANNAGRAZIA ZAVAGLI PAOLA	18 ottobre 2019 alle ore 15
	STAF12	Coordinamento sviluppo software applicativo	CASTAGNOLI RICCARDO CATRANI ALBERTO DALL'ARA CLAUDIA ZAVAGLI PAOLA	18 ottobre 2019 alle ore 15
	STAF13	Coordinamento delle Risorse infrastrutturali Ambito di Ravenna	QUARANTA LORIS	18 ottobre 2019 alle ore 15
DIREZIONE AMMINISTRATIVA FARMACIA	STAF14	Referente servizi amministrativi per la farmacia	ARDIZZONI MARINA	4 ottobre 2019 alle ore 9
UO LIBERA PROFESSIONE	STAF15	Organizzazione e gestione delle attività giuridico-amministrative della U.O. Libera Professione	PAGLIARANI CRISTINA	4 ottobre 2019 alle ore 9.15