

## U.O. LIBERA PROFESSIONE

### MISSIONE

Assicura, in ottemperanza agli obblighi normativi nazionali e regionali ed alle politiche aziendali, l'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria e delle attività a pagamento.

Garantisce il corretto svolgimento dell'attività libero professionale disciplinata da apposito atto aziendale.

Garantisce il supporto al Direttore Sanitario ed al Collegio di Direzione al fine della elaborazione di proposte in materia di libera professione intramoenia ivi compresa l'individuazione di strumenti e modalità per il monitoraggio.

Garantisce il supporto operativo al Direttore Sanitario al fine di prevenire l'instaurarsi di condizioni di conflitto di interessi fra attività istituzionale ed attività libero professionale e di garantire il superamento delle liste di attesa ed il miglioramento continuo della qualità delle prestazioni e dei servizi.

### AREE DI RESPONSABILITÀ

- Rappresenta la Direzione Generale nei rapporti con i singoli professionisti e nella gestione delle convenzioni con Enti pubblici e privati per prestazioni sanitarie a favore dei loro dipendenti.
- Rappresenta la Direzione Generale all'interno degli Organismi e Osservatori previsti in materia sindacale e/o di monitoraggio garantendo l'elaborazione della reportistica periodica.
- Garantisce il rispetto della disciplina contenuta nell'apposito Atto Aziendale anche attraverso la verifica ed il controllo del corretto utilizzo del sistema di rilevazione della presenza in collaborazione con l'UO Gestione Economica del personale.
- Garantisce l'aggiornamento dell'Atto Aziendale con la normativa di riferimento.
- Provvede - in collaborazione con il Controllo di gestione - alla verifica di congruità delle tariffe nonché alla revisione delle stesse.
- Assicura alla Direzione sanitaria la collaborazione specialistica relativa all'applicazione delle linee guida in materia di prestazioni aggiuntive svolte dal proprio personale (Libera Professione a favore dell'Azienda - LPA).
- Assicura l'informazione agli utenti attraverso la manutenzione degli archivi del software di gestione
- Garantisce la formazione e l'aggiornamento in materia agli operatori della U.O.

Opera in staff al Direttore Sanitario.