



***Relazione sintetica della Commissione di Valutazione dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della Struttura Complessa:
"U.O. DIREZIONE MEDICA PRESIDIO OSPEDALIERO CESENA"***

La Commissione di valutazione, nominata con determinazioni del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3568 del 21/11/2024, dell'avviso pubblico per l'attribuzione, a un Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, dell'incarico di direzione della struttura complessa "U.O Direzione Medica Presidio Ospedaliero Cesena", emesso in attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2436 del 12/08/2024 e composta da:

- dott.ssa BRAVI Francesca, Direttrice Sanitaria - Azienda Usl della Romagna (componente di diritto);
- dott. SAPORITO Tommaso, Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Direttore - ASST Fatebenefratelli Sacco (*in sostituzione del dott. Antonio Gallucci che ha comunicato la propria indisponibilità nota in atti prot. 0318754/2024 del 03/12/2024*);
- dott. ROSSI Camillo, Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Direttore – ASST della Franciacorta;
- dott.ssa BRIANI Monica, Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Direttore - Azienda ULSS 9 Scaligera.

nonché, con funzioni di segretario, da Donatella Turci, Collaboratore Amministrativo – Professionale dell'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane,

si è riunita il giorno 10 dicembre 2024 dalle ore 10 alle ore 14 per le operazioni di propria competenza collegate allo svolgimento della procedura in oggetto, delle quali è stato redatto specifico verbale (al quale la presente relazione viene allegata) da trasmettere al Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna.

La procedura si è svolta tenuto conto di quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, dal D.P.R. n. 484/1997, dalla "Direttiva regionale relativa ai criteri e alle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa della dirigenza sanitaria nelle Aziende e negli Enti del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna. Modifica della Deliberazione di Giunta Regionale n. 312/2013" approvata con Delibera di Giunta Regionale – Regione Emilia-Romagna n. 65 del 23 gennaio 2023 (di seguito denominata Direttiva Regionale), dalla deliberazione del Direttore Generale n. 338 del 24/10/2023 ad oggetto "*Linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie: adeguamento alle disposizioni sopravvenute e integrazioni*", dal bando dell'avviso pubblico in oggetto indetto, in attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2436 del 12/08/2024 e alla luce del contenuto del fabbisogno organizzativo e professionale che caratterizza la struttura complessa "U.O Direzione Medica Presidio Ospedaliero Cesena".

Ogni operazione è stata condotta collegialmente e ogni valutazione e decisione è stata presa dalla Commissione all'unanimità.

In particolare, la Commissione:

- ha proceduto al proprio insediamento e alla presa d'atto delle modalità definite dalle disposizioni e dagli atti sopra richiamati per lo svolgimento della procedura in oggetto;
- ha preso atto che i candidati ammessi con riserva alla selezione con Determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3567 del 21/11/2024, sono i seguenti:

| Cognome | Nome |
|---------|--------|
| BAGNOLI | MARISA |
| BIANCHI | SIMONA |

- ha eletto il Presidente secondo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-bis, del D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni, tenuto conto delle disposizioni della Direttiva Regionale, scegliendo tra i suoi componenti quello che ha maggiore anzianità di servizio maturata con incarico di direzione di struttura complessa, che risulta essere il dott. Saporito Tommaso.

- ha determinato preliminarmente i criteri di valutazione del curriculum e del colloquio, tenuto conto e ad integrazione di quanto già stabilito al punto 9) del bando;

in particolare per la valutazione del curriculum (40 punti) ha stabilito:

Esperienze professionali: massimo punti 30

a) Tipologia delle istituzioni e tipologia delle prestazioni erogate dalle Aziende/Enti di provenienza, con prevalente considerazione di quelle degli ultimi 5 anni:

fino a punti 3 se la complessità è superiore a quella oggetto della selezione,

fino a punti 2 se la complessità è simile o equivalente a quella oggetto della selezione,

fino a punti 1 se la complessità è inferiore a quella oggetto della selezione;

b) Esperienza: massimo punti 12

Esperienza professionale nel Servizio Sanitario Nazionale/Pubbliche Amministrazioni con rapporto di lavoro subordinato – punti 1,00 per anno (se Case di cura convenzionate o accreditate è valutato il 25 per cento della durata del servizio);

c) Incarichi:

Struttura Complessa anche FF/sostituzioni, salvo nei casi di assenza temporanea del titolare (es. ferie, malattie) - punti 0,60 per anno (incarico di Direzione Sanitario Aziendale valorizzato analogamente ad incarico di Struttura Complessa);

Struttura Semplice – punti 0,30 per anno;

Alta Specializzazione / Alta Professionalità – punti 0,15 per anno;

d) aderenza al profilo oggettivo e soggettivo, con particolare riferimento agli ultimi dieci anni (dal 2014) - massimo punti 14.

Formazione, studio, ricerca e produzione scientifica: massimo 10 punti

valorizzate secondo l'attinenza e gli aspetti di specifico interesse con riferimento agli elementi desumibili dal fabbisogno soggettivo e oggettivo:

- Ulteriori specializzazioni/Dottorato di Ricerca/ Master di II e I livello: fino a max punti 0,50 cadauno.
- Corso di perfezionamento per Direttore di Struttura Complessa: punti 0,30
- Altri corsi attinenti: fino a massimo punti 0,50 cadauno;
- Visiting fellowship nazionali ed estere > 3 mesi post specializzazione: fino a massimo punti 0,02 a mese;
- Attività di relatore/docenza a corsi/convegni: fino a massimo punti 0,01 cadauno;
- Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario: fino a massimo punti 0,05 a corso;
- Pubblicazioni con esclusivo riferimento agli ultimi dieci anni (dal 2014) tenuto conto dei criteri definiti al punto 9) del bando: fino a massimo punti 0,20 cadauna, ritenendo non valutabili gli abstracts/comunicazioni/posters presentati a convegni e congressi.

Si determina di applicare, sul totale curriculum, l'arrotondamento all'unità superiore se decimali >0,50 oppure allo 0,50 se decimali <0,50.

per la valutazione del colloquio (60 punti) ha stabilito:

che nell'attribuzione dei punteggi terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi. Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

- ha proceduto di seguito all'esame ed alla valutazione dei *curricula*, tenuto conto della documentazione prodotta e/o di quanto dichiarato dai candidati e all'attribuzione a ciascun candidato del relativo punteggio predisponendo una scheda individuale in cui sono riportati i punteggi attribuiti e nella quale sono indicati gli elementi che la Commissione ha ritenuto maggiormente qualificanti alla luce del fabbisogno definito e dei criteri stabiliti, evidenziando in tal modo il giudizio complessivo riferito al curriculum di ciascun candidato. Nella stessa scheda è stato successivamente riportato anche il punteggio e il giudizio complessivo riferito al colloquio di ogni singolo candidato;

- ha deciso, quanto al colloquio, di proporre ai candidati due domande uguali per tutti, al fine di garantire la massima uniformità di giudizio, finalizzate alla verifica delle capacità professionali nonché delle capacità gestionali, organizzative e di direzione;
- in coerenza ai criteri e alle modalità prestabiliti, ha definito una terna di domande dirette alla verifica delle capacità professionali e una terna di domande dirette alla verifica delle capacità gestionali, organizzative e di direzione, da sottoporre al sorteggio dei candidati, tra cui sono state estratte le seguenti domande:

domanda diretta alla verifica delle capacità professionali:

A3

Strumenti sulla gestione del boarding

domanda diretta alla verifica delle capacità gestionali, organizzative e di direzione:

B2

Strumenti sulla gestione delle liste di attesa dell'attività ambulatoriale.

- alle ore 11.40 ha provveduto all'appello dei candidati convocati e preso atto della presenza delle seguenti candidate:

| Cognome | Nome |
|---------|--------|
| BAGNOLI | MARISA |
| BIANCHI | SIMONA |

- si è proceduto ad effettuare i colloqui secondo le modalità definite e, sulla base di quanto previsto ai fini della valutazione degli stessi, si è proceduto ad attribuire a ciascun concorrente il relativo punteggio come riportato nelle schede nominative allegate al verbale;
- ha infine predisposto la seguente graduatoria, da sottoporre al Direttore Generale, tenuto conto dei migliori punteggi conseguiti dai concorrenti che hanno raggiunto o superato la soglia minima di punteggio nel colloquio (36 punti su 60), come previsto al punto 9) del bando:

| Posizione | Cognome | Nome | Totale complessivo su punti 100 |
|-----------|---------|--------|---------------------------------|
| 1 | BAGNOLI | MARISA | 91 |
| 2 | BIANCHI | SIMONA | 80 |

Letto approvato e sottoscritto, 10 dicembre 2024.

IL PRESIDENTE dott. Tommaso Saporito

COMPONENTE dott. Camillo Rossi

COMPONENTE dott.ssa Monica Briani

IL COMPONENTE DI DIRITTO dott.ssa Francesca Bravi
(Direttrice Sanitaria)

IL SEGRETARIO Donatella Turci

Firmato dai componenti della Commissione e dal segretario come da atto originale depositato presso l'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane.