



***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AUSL DELLA ROMAGNA***

Deliberazione n. 166 del 28/05/2024

Oggetto: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA
COMPLESSA "U.O. IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE RAVENNA"

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "U.O. IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE RAVENNA"

Visti e richiamati:

- il D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23/10/1992, n. 421";
- il D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e s.m.i. ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge Regionale n. 29 del 23.12.2004 "Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del servizio sanitario regionale" e s.m.i.;
- la deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto "Adozione dell'atto aziendale dell'Azienda USL della Romagna", aggiornato con successive deliberazioni n. 70 del 1/3/2022 e n. 445 del 28/12/2023;
- la deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna" e le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale;
- il Manuale Assetto Organizzativo Aziendale, pubblicato sul sito internet aziendale;
- la Deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 65 del 23 gennaio 2023 ad oggetto "Direttiva regionale relativa ai criteri e alle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa della dirigenza sanitaria nelle Aziende e negli Enti del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna. Modifica della Deliberazione di Giunta Regionale n. 312/2013";
- il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 "Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale";
- le Linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie approvate con deliberazione n. 338 del 24/10/2023;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per i dirigenti dell'Area Sanità;

Richiamata la determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3355 del 06/11/2023, in attuazione della quale è stato emesso il pubblico avviso per l'attribuzione, a Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale, dell'incarico di direzione della struttura complessa "U.O. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale Ravenna" ed è stato approvato il relativo fabbisogno organizzativo e professionale, tempestivamente pubblicato sul sito internet aziendale;

Dato atto che il suddetto avviso è stato emanato in conformità alle disposizioni sopra richiamate di cui all'art. 15 del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, alla Delibera di Giunta Regionale – Regione Emilia-Romagna n. 65 del 23 gennaio 2023 e alle linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie approvate con deliberazione n. 338 del 24/10/2023;

Richiamate le determinazioni del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 616 del 01/03/2024, con cui si è provveduto all'ammissione di n. 3 (tre) candidati e n. 863 del 22/03/2024 e n. 1025 del 08/04/2024, di nomina della commissione, la cui composizione è stata pubblicata sul sito internet aziendale;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalle disposizioni sopra richiamate e con quanto indicato nel bando della relativa procedura, la competente Commissione - composta da tre Dirigenti Medici di Medicina Trasmfusionale – Direttori e dal dott. Giorgio Martelli – Direttore Direzione Tecnica Direzione Medica dei Presidi, componente di diritto su delega della Direttrice Sanitaria come da nota prot. n. 0050388/2024 del 23/02/2024 - ha provveduto alla valutazione del curriculum dei candidati e all'effettuazione del colloquio, sulla base delle predette disposizioni e di quanto stabilito nel bando, come risulta dal verbale delle operazioni condotte in data 6 maggio 2024, in atti dell'Azienda prot. n. 0121877/2024 del 06/05/2024;

Atteso che, sulla base delle suddette valutazioni, la Commissione di valutazione ha infine provveduto a trasmettere al Direttore Generale, relativamente alla posizione in oggetto, la seguente graduatoria di idonei composta dai candidati:

Posizione	Cognome	Nome	Punti su 100
1	MORETTI	CINZIA	87,50
2	DE SIMONE	MARIA LAURA	70,50

Ritenuto di provvedere al conferimento dell'incarico in oggetto al candidato primo classificato nella graduatoria di idonei, recependo le valutazioni effettuate dalla Commissione e basate, in rapporto al fabbisogno definito, sulle esperienze professionali e sulle attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica (curriculum) e sulle capacità professionali nella specifica disciplina nonché sulle capacità gestionali, organizzative e di direzione (colloquio), così come precisato nel bando;

Rilevato che il suddetto candidato ha espresso, nella domanda di partecipazione alla procedura, l'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo, con la consapevolezza che tale opzione è immodificabile per tutta la durata dell'incarico;

Considerato che ai sensi dell'art. 15, comma 7 *ter*, del D.Lgs. 502/92 *“L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5”*;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce e dato atto che, in relazione alla verifica circa la compatibilità dei costi presso i competenti uffici della UO Gestione Economica Risorse Umane, della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo per l'anno 2024;

Vista la deliberazione n. 397 del 04/12/2023 ad oggetto *“Attribuzione incarico dirigenziale di struttura semplice “Gestione procedure selettive delle risorse umane” afferente alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane”*;

Vista la deliberazione n. 257 del 25/07/2023 ad oggetto *“Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento”*;

DELIBERA

- 1) di attribuire, per quanto in premessa precisato, l'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "U.O. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale Ravenna", con rapporto esclusivo, alla dott.ssa Moretti Cinzia, dirigente medico di medicina trasfusionale;
- 2) di precisare che gli effetti giuridici ed economici del presente provvedimento decorreranno dalla data di inizio dell'incarico di cui al punto precedente, che sarà indicata nel relativo contratto individuale e che all'interessata sarà riconosciuto il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Area Sanità;
- 3) di dare mandato all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane di procedere alla predisposizione del contratto, nel quadro degli istituti giuridici ed economici previsti dalla vigente normativa;
- 4) di prevedere che della spesa complessiva di cui al presente provvedimento nell'importo stimato, in via presuntiva, di €. 82.626,38 se ne terrà conto in sede di predisposizione del redigendo bilancio economico dell'anno 2024 e la stessa verrà registrata a carico del bilancio del medesimo esercizio, come segue:
 - €. 24.379,27 Codice Reg.le n. 1301025 (competenze fisse)
 - €. 25.098,64 Codice Reg.le n. 1301026 (competenze accessorie)
 - €. 11.730,54 Codice Reg.le n. 1301027 (esclusività)
 - €. 16.215,21 Codice Reg.le n. 1301028 (oneri)
 - €. 5.202,72 Codice Reg.le n. 2601001 (IRAP)
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

Di inviare la presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

Dipartimento Medicina Di Laboratorio E Trasfusionale
Direzione Medica Po Ravenna
U. O. Formazione E Valutazione Risorse Umane
U. O. Programmazione E Controllo Di Gestione
U. O. Gestione Giuridica Risorse Umane
U. O. Gestione Economica Risorse Umane
Direzione Tecnica Medica Dei Presidi

Impronta digitale degli allegati:

Nessun allegato

Il Direttore U. O. Gestione Giuridica Risorse
Umane
Dott.ssa Orietta Versari

Il Responsabile Del Procedimento - Il
Responsabile S. S. Gestione Procedure
Selettive Delle Risorse Umane

Dott.ssa Martina Benzoni

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Francesca Bravi

Il Direttore Generale
Dott. Tiziano Carradori