

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

*Deliberazione n. 222 del 10/07/2024*

---

Oggetto: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "U.O. DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA OSPEDALIERA RAVENNA"

---

## **ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "U.O. DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA OSPEDALIERA RAVENNA"**

Visti e richiamati:

- il D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23/10/1992, n. 421";
- il D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e s.m.i. ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge Regionale n. 29 del 23.12.2004 "Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del servizio sanitario regionale" e s.m.i.;
- la deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto "Adozione dell'atto aziendale dell'Azienda USL della Romagna", aggiornato con successive deliberazioni n. 70 dell'1/3/2022 e n. 445 del 28/12/2023;
- la deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna" e le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale;
- il Manuale Assetto Organizzativo Aziendale, pubblicato sul sito internet aziendale;
- la Deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 65 del 23 gennaio 2023 ad oggetto "Direttiva regionale relativa ai criteri e alle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa della dirigenza sanitaria nelle Aziende e negli Enti del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna. Modifica della Deliberazione di Giunta Regionale n. 312/2013";
- il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 "Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale";
- le Linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie da ultimo adeguate e modificate con deliberazione n. 338 del 24/10/2023;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per i dirigenti dell'Area Sanità;

Richiamata la determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3358 del 06/11/2023, in attuazione della quale è stato emesso il pubblico avviso per l'attribuzione, a Dirigenti Farmacisti disciplina di Farmacia Ospedaliera, degli incarichi di direzione delle strutture complesse "U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Ravenna" e "U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Rimini" ed è stato approvato il relativo fabbisogno organizzativo e professionale, tempestivamente pubblicato sul sito internet aziendale;

Dato atto che il suddetto avviso è stato emanato in conformità alle disposizioni sopra richiamate di cui all'art. 15 del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, alla Delibera di Giunta Regionale – Regione Emilia-Romagna n. 65 del 23 gennaio 2023 e alle linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie da ultimo adeguate e modificate con deliberazione n. 338 del 24/10/2023;

Richiamate le determinazioni del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1442 del 14/05/2024, con cui si è provveduto all'ammissione di n. 11 (undici) candidati e n. 1494

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

del 20/05/2024, di nomina della commissione, la cui composizione è stata pubblicata sul sito internet aziendale;

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalle disposizioni sopra richiamate e con quanto indicato nel bando della relativa procedura, la competente Commissione - composta da tre Dirigenti Farmacisti di Farmacia Ospedaliera – Direttori e dal dott. Fabio Pieraccini – Direttore Direzione Tecnica Assistenza Farmaceutica, componente di diritto su delega della Direttrice Sanitaria come da nota prot. n. 0050416/2024 del 23/02/2024 - ha provveduto alla valutazione del curriculum dei candidati e all'effettuazione del colloquio, sulla base delle predette disposizioni e di quanto stabilito nel bando, come risulta dal verbale delle operazioni condotte in data 18 e 19 giugno 2024, in atti dell'Azienda prot. n. 0167594/2024 del 19/06/2024;

Atteso che, sulla base delle suddette valutazioni, la Commissione di valutazione ha infine provveduto a trasmettere al Direttore Generale, relativamente alla posizione in oggetto, la seguente graduatoria di idonei composta, in base ai migliori punteggi attribuiti e in relazione alle opzioni espresse, dai candidati:

- Struttura Complessa "U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Ravenna"

Posizione	Cognome	Nome	Totale punti su 100
1	SILVANI	MARIA CHIARA	94
2	CORSI	ENRICA	86
3	DONATI	CATERINA	78
4	DI IORIO	VALENTINA	77
5	CALABRO'	CONCETTA	76

Ritenuto di provvedere al conferimento dell'incarico in oggetto alla candidata prima classificata nella graduatoria di idonei, recependo le valutazioni effettuate dalla Commissione e basate, in rapporto al fabbisogno definito, sulle esperienze professionali e sulle attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica (curriculum) e sulle capacità professionali nella specifica disciplina nonché sulle capacità gestionali, organizzative e di direzione (colloquio), così come precisato nel bando;

Rilevato che la suddetta candidata ha espresso, nella domanda di partecipazione alla procedura, l'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo, con la consapevolezza che tale opzione è immodificabile per tutta la durata dell'incarico;

Considerato che ai sensi dell'art. 15, comma 7 *ter*, del D.Lgs. 502/92 "L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5";

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce e dato atto che, in relazione alla verifica circa la compatibilità dei costi presso i competenti uffici della UO Gestione Economica Risorse Umane, della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo per l'anno 2024;

Vista la deliberazione n. 397 del 04/12/2023 ad oggetto "Attribuzione incarico dirigenziale di struttura semplice "Gestione procedure selettive delle risorse umane" afferente alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Vista la deliberazione n. 257 del 25/07/2023 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento";

## DELIBERA

- 1) di attribuire, per quanto in premessa precisato, l'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Ravenna", con rapporto esclusivo, alla dott.ssa Silvani Maria Chiara, dirigente farmacista di farmacia ospedaliera;
- 2) di precisare che gli effetti giuridici ed economici del presente provvedimento decorreranno dalla data di inizio dell'incarico di cui al punto precedente, che sarà indicata nel relativo contratto individuale e che all'interessata sarà riconosciuto il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Area Sanità;
- 3) di dare mandato all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane di procedere alla predisposizione del contratto, nel quadro degli istituti giuridici ed economici previsti dalla vigente normativa;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva di cui al presente provvedimento nell'importo stimato per l'anno in corso, in via presuntiva, di €. 64.472,80, è compatibile economicamente con il bilancio preventivo dell'anno 2024 e la stessa verrà registrata a carico del bilancio del medesimo esercizio, come segue:
  - €. 20.316,05 Codice Reg.le n. 1301025 (competenze fisse)
  - €. 17.673,55 Codice Reg.le n. 1301026 (competenze accessorie)
  - €. 9.775,45 Codice Reg.le n. 1301027 (esclusività)
  - €. 12.647,75 Codice Reg.le n. 1301028 (oneri)
  - €. 4.060,00 Codice Reg.le n. 2601001 (IRAP)
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

Di inviare la presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

Direzione Tecnica Assistenza Farmaceutica  
U. O. Gestione Giuridica Risorse Umane  
U. O. Gestione Economica Risorse Umane  
U. O. Formazione E Valutazione Risorse Umane  
U. O. Programmazione E Controllo Di Gestione

Impronta digitale degli allegati:

Nessun allegato

Il Direttore U. O. Gestione Giuridica Risorse  
Umane

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Dott.ssa Orietta Versari

Il Responsabile Del Procedimento - Il  
Responsabile S. S. Gestione Procedure  
Selettive Delle Risorse Umane  
Dott.ssa Martina Benzoni

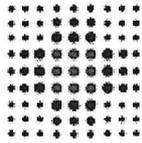
Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Francesca Bravi

Il Direttore Generale  
Dott. Tiziano Carradori





**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

*Deliberazione n. 223 del 10/07/2024*

---

Oggetto: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA  
COMPLESSA "U.O. DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA OSPEDALIERA RIMINI"

---

## **ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "U.O. DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA OSPEDALIERA RIMINI"**

Visti e richiamati:

- il D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23/10/1992, n. 421";
- il D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e s.m.i. ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge Regionale n. 29 del 23.12.2004 "Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del servizio sanitario regionale" e s.m.i.;
- la deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto "Adozione dell'atto aziendale dell'Azienda USL della Romagna", aggiornato con successive deliberazioni n. 70 dell'1/3/2022 e n. 445 del 28/12/2023;
- la deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna" e le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale;
- il Manuale Assetto Organizzativo Aziendale, pubblicato sul sito internet aziendale;
- la Deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 65 del 23 gennaio 2023 ad oggetto "Direttiva regionale relativa ai criteri e alle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa della dirigenza sanitaria nelle Aziende e negli Enti del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna. Modifica della Deliberazione di Giunta Regionale n. 312/2013";
- il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 "Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale";
- le Linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie da ultimo adeguate e modificate con deliberazione n. 338 del 24/10/2023;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per i dirigenti dell'Area Sanità;

Richiamata la determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3358 del 06/11/2023, in attuazione della quale è stato emesso il pubblico avviso per l'attribuzione, a Dirigenti Farmacisti disciplina di Farmacia Ospedaliera, degli incarichi di direzione delle strutture complesse "U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Ravenna" e "U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Rimini" ed è stato approvato il relativo fabbisogno organizzativo e professionale, tempestivamente pubblicato sul sito internet aziendale;

Dato atto che il suddetto avviso è stato emanato in conformità alle disposizioni sopra richiamate di cui all'art. 15 del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, alla Delibera di Giunta Regionale – Regione Emilia-Romagna n. 65 del 23 gennaio 2023 e alle linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie da ultimo adeguate e modificate con deliberazione n. 338 del 24/10/2023;

Richiamate le determinazioni del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1442 del 14/05/2024, con cui si è provveduto all'ammissione di n. 11 (undici) candidati e n. 1494 Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

del 20/05/2024, di nomina della commissione, la cui composizione è stata pubblicata sul sito internet aziendale;

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalle disposizioni sopra richiamate e con quanto indicato nel bando della relativa procedura, la competente Commissione - composta da tre Dirigenti Farmacisti di Farmacia Ospedaliera – Direttori e dal dott. Fabio Pieraccini – Direttore Direzione Tecnica Assistenza Farmaceutica, componente di diritto su delega della Direttrice Sanitaria come da nota prot. n. 0050416/2024 del 23/02/2024 - ha provveduto alla valutazione del curriculum dei candidati e all'effettuazione del colloquio, sulla base delle predette disposizioni e di quanto stabilito nel bando, come risulta dal verbale delle operazioni condotte in data 18 e 19 giugno 2024, in atti dell'Azienda prot. n. 0167594/2024 del 19/06/2024;

Atteso che, sulla base delle suddette valutazioni, la Commissione di valutazione ha infine provveduto a trasmettere al Direttore Generale, relativamente alla posizione in oggetto, la seguente graduatoria di idonei composta, in base ai migliori punteggi attribuiti e in relazione alle opzioni espresse, dai candidati:

- Struttura Complessa "U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Rimini"

Posizione	Cognome	Nome	Totale punti su 100
1	ROSSI	LUCIA	89
2	CORSI	ENRICA	86
3	DONATI	CATERINA	78
4	DI IORIO	VALENTINA	77
5	CALABRO'	CONCETTA	76

Ritenuto di provvedere al conferimento dell'incarico in oggetto alla candidata prima classificata nella graduatoria di idonei, recependo le valutazioni effettuate dalla Commissione e basate, in rapporto al fabbisogno definito, sulle esperienze professionali e sulle attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica (curriculum) e sulle capacità professionali nella specifica disciplina nonché sulle capacità gestionali, organizzative e di direzione (colloquio), così come precisato nel bando;

Rilevato che la suddetta candidata ha espresso, nella domanda di partecipazione alla procedura, l'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo, con la consapevolezza che tale opzione è immodificabile per tutta la durata dell'incarico;

Considerato che ai sensi dell'art. 15, comma 7 *ter*, del D.Lgs. 502/92 "L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5";

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce e dato atto che, in relazione alla verifica circa la compatibilità dei costi presso i competenti uffici della UO Gestione Economica Risorse Umane, della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo per l'anno 2024;

Vista la deliberazione n. 397 del 04/12/2023 ad oggetto "Attribuzione incarico dirigenziale di struttura semplice "Gestione procedure selettive delle risorse umane" afferente alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Vista la deliberazione n. 257 del 25/07/2023 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento";

## DELIBERA

- 1) di attribuire, per quanto in premessa precisato, l'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Ospedaliera Rimini", con rapporto esclusivo, alla dott.ssa Rossi Lucia, dirigente farmacista di farmacia ospedaliera;
- 2) di precisare che gli effetti giuridici ed economici del presente provvedimento decorreranno dalla data di inizio dell'incarico di cui al punto precedente, che sarà indicata nel relativo contratto individuale e che all'interessata sarà riconosciuto il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Area Sanità;
- 3) di dare mandato all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane di procedere alla predisposizione del contratto, nel quadro degli istituti giuridici ed economici previsti dalla vigente normativa;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva di cui al presente provvedimento nell'importo stimato per l'anno in corso, in via presuntiva, di €. 64.472,80, è compatibile economicamente con il bilancio preventivo dell'anno 2024 e la stessa verrà registrata a carico del bilancio del medesimo esercizio, come segue:
  - €. 20.316,05 Codice Reg.le n. 1301025 (competenze fisse)
  - €. 17.673,55 Codice Reg.le n. 1301026 (competenze accessorie)
  - €. 9.775,45 Codice Reg.le n. 1301027 (esclusività)
  - €. 12.647,75 Codice Reg.le n. 1301028 (oneri)
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

Di inviare la presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

Direzione Tecnica Assistenza Farmaceutica  
U. O. Gestione Giuridica Risorse Umane  
U. O. Gestione Economica Risorse Umane  
U. O. Formazione E Valutazione Risorse Umane  
U. O. Programmazione E Controllo Di Gestione

Impronta digitale degli allegati:

Nessun allegato

Il Direttore U. O. Gestione Giuridica Risorse  
Umane  
Dott.ssa Orietta Versari

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Responsabile Del Procedimento - Il  
Responsabile S. S. Gestione Procedure  
Selettive Delle Risorse Umane  
Dott.ssa Martina Benzoni

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore  
Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Francesca Bravi

Il Direttore Generale  
Dott. Tiziano Carradori

