



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N. 2 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

AREA DEGLI ASSISTENTI - RUOLO AMMINISTRATIVO

**riservato esclusivamente a soggetti appartenenti alle categorie protette
della Legge n. 68 del 12/03/1999 e s.m.i.**

*(Bollettino Ufficiale Regione Emilia Romagna n. 141 del 31.05.2023 - Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a
serie speciale n. 44 del 13.06.2023 - scadenza bando: 13.07.2023)*

CONVOCAZIONE CANDIDATI ALLA PROVA SCRITTA E ALLA PROVA PRATICA

I candidati “ammessi con riserva” sono convocati per l’espletamento della **PROVA SCRITTA e della
PROVA PRATICA** il giorno:

**26 settembre 2023 alle ore 11:30
presso EX HUB VACCINALE AUSL DELLA ROMAGNA
AULA CARAVAGGIO**

Strada Consolare Rimini-San Marino, n. 76 – Rimini

(superstrada DIREZIONE San Marino - semaforo INCROCIO VIA PIANAZZO E VIA DELLA GROTTA ROSSA)

muniti di:

- documento di identità personale provvisto di fotografia e in corso di validità
- penna nera (no tratto pen).

Si precisa che lo svolgimento delle prove in successione comporterà per i candidati una permanenza protratta sulla base della tempistica definita dalla Commissione.

Si comunica inoltre che in data **2.10.2023** sul sito internet aziendale www.auslromagna.it > informazione istituzionale > selezioni, concorsi e assunzioni > concorsi e selezioni > concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento alla presente procedura, saranno pubblicate **informazioni relative agli esiti della prova scritta e della prova pratica nonché informazioni relative alla data di espletamento della PROVA ORALE.**

La mancata presentazione o presentazione in ritardo alle prove d’esame, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, nella sede di esame, nella data e nell’orario stabiliti comporterà l’esclusione dal concorso. Si consiglia quindi ai candidati di tenere conto dei tempi collegati alla necessità di raggiungimento della sede delle prove ed eventuale parcheggio.

Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati. L’Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

Si raccomanda comunque di consultare il sito internet www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso, nell’imminenza del concorso per prendere visione di ogni eventuale ulteriore indicazione ai fini della partecipazione alla selezione.

PROVE D’ESAME

Si ricorda che, come previsto al punto 8) del bando le prove di esame consisteranno in:

PROVA SCRITTA: consistente in elaborato scritto e/o soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla vertente su: elementi di legislazione sanitaria, elementi di organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, nonché elementi di diritto amministrativo (contabilità, diritto del lavoro, contrattualistica pubblica, trasparenza ed anticorruzione, privacy e sicurezza sul lavoro nell’ambito del SSN);

PROVA PRATICA: vertente sull’esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

PROVA ORALE: colloquio sulle materie oggetto della prova scritta. La prova orale comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello di base, della lingua inglese o francese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla procedura concorsuale.

Per ogni ulteriore aspetto si rinvia al bando pubblicato nel sito internet www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Si informa, inoltre, che con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2631 del 30.08.2023 è stata nominata la seguente Commissione esaminatrice:

Presidente: Avv. Giorgia SEMPRINI – Dirigente Amministrativo;

Componenti

titolare: Cristina TASSINARI – Assistente Amministrativo – Area degli assistenti;

supplente: Laura TERNZI – Assistente Amministrativo – Area degli assistenti;

titolare: Michela GIORGI – Assistente Amministrativo – Area degli assistenti;

supplente: Monica AMATI – Assistente Amministrativo – Area degli assistenti;

Segretario verbalizzante

titolare: Dott.ssa Elisabetta BARBI – Collaboratore amministrativo-professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;

supplente: Ulrike BONFINI – Collaboratore amministrativo-professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Rimini nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30 – tel. 0541/707796.

Pubblicato in data 05.09.2023