

CONVOCAZIONE AL COLLOQUIO
AVVISO INTERNO
AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO
DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
NEI PROFILI DEL RUOLO AMMINISTRATIVO
PER ATTIVITÀ NELL'AMBITO
DELL'UFFICIO DI STAFF- FUNDRAISING, MARKETING E COMUNICAZIONE SOCIALE
sede: Cesena, Piazza Leonardo Sciascia n. 111

(avviso pubblicato il 2 febbraio 2022 - termini per la presentazione delle domande scaduti il 4 marzo 2022)

Con riferimento all'avviso interno in oggetto si comunica che il colloquio previsto per la posizione oggetto dell'avviso, si svolgerà nella giornata di:

MERCOLEDÌ 30 MARZO 2022 ALLE ORE 15,00

presso la sede dell'Azienda Usl della Romagna, Piazza Leonardo Sciascia, 111/2 CESENA

Non seguirà alcuna convocazione individuale. Pertanto, i dipendenti che abbiano inoltrato regolare domanda e non abbiano ricevuto specifica comunicazione di non ammissibilità, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio nei giorni, orario e nella sede sopra indicata, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, non scaduto di validità **ORIGINALE** e **FOTOCOPIA**. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi al di fuori dell'orario di lavoro.

Si informa che, ai fini dell'iscrizione alle selezioni interne emesse dall'Azienda USL della Romagna, ai dipendenti è richiesto di essere in regola con gli obblighi vaccinali anti Covid-19 previsti, sulla base delle vigenti disposizioni normative, per i dipendenti dell'Azienda USL della Romagna.

In ottemperanza a quanto previsto dalle "Linee guida aziendali per la gestione delle procedure concorsuali e selettive nella fase 2 dell'emergenza Covid-19", i candidati dovranno presentarsi alla prova **indossando la mascherina FFP2 o FFP3**, che dovrà essere portata per tutta la durata delle attività e dovranno inoltre presentarsi alle postazioni individuate per l'identificazione muniti di:

- 1) **valido documento d'identità in ORIGINALE e in FOTOCOPIA;**
- 2) **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 di cui alle linee guida approvate dalla Regione Emilia-Romagna;
- 3) **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 in merito alla rispondenza della fotocopia all'originale del documento presentato e di ogni altra dichiarazione necessaria ai fini della;
- 4) **certificazione verde COVID-19 (green pass)**, che si consiglia di portare anche in forma cartacea al fine di superare attraverso il documento cartaceo l'eventuale mancato funzionamento degli strumenti digitali;

Le autodichiarazioni di cui ai punti 3) e 4) e l' "*Informativa per i candidati e per il personale impegnato nei servizi concorsuali sulle misure di prevenzione da adottare nelle procedure concorsuali/selettive per contrastare la diffusione dell'epidemia di Covid-19*" sono disponibili [sito internet www.auslromagna.it](http://www.auslromagna.it) > [Informazione Istituzionale](#) > [Selezioni, concorsi e assunzioni](#) > [Concorsi e selezioni](#) > [Selezioni interne, con riferimento alla presente procedura](#).

Si raccomanda inoltre di consultare il sito internet sopra indicato nell'imminenza della selezione per prendere visione di ogni eventuale ulteriore indicazione ai fini della partecipazione alla selezione stessa.

Per ogni ulteriore aspetto si rinvia all'avviso e alla scheda allegata pubblicata nel sito internet www.auslromagna.it > [Informazione Istituzionale](#) > [Selezioni, concorsi e assunzioni](#) > [Concorsi e selezioni](#) > [Selezioni interne](#).

La Commissione: Dott.ssa Elisabetta Montesi; Dott.ssa Emanuela Valtancoli; Dott.ssa Margherita Pieri

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Cesena, Piazza Leonardo Sciascia, 111 Cesena nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30, tel. 0547-394434.