

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO
dell'INCARICO DI FUNZIONE
"GESTIONE OPERATIVA MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO SEDE DI CESENA" (TECN07)
afferre UO MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI ED IMPIANTI
AREA DIPARTIMENTALE RISORSE STRUTTURALI E TECNOLOGICHE
(prot. n. 2021/0333864/P del 01/12/2021 - termini per la presentazione delle domande scaduti il 21/12/2021)**

CONVOCAZIONE AL COLLOQUIO

Con riferimento all'incarico di funzione oggetto dell'avviso di selezione interna sopra indicato, si comunica che il previsto colloquio si terrà il giorno

VENERDI' 21 GENNAIO 2022, alle ore 10.30

**presso la sede amministrativa dell'Ausl della Romagna - Piazza Leonardo Sciascia n. 111 int. 2 – CESENA
(incrocio di via Machiavelli - via Calvino)**

I candidati che non abbiano ricevuto specifica comunicazione di non ammissibilità e che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione nei termini e modalità indicati nell'avviso, sono ammessi con riserva e sono convocati per l'espletamento del colloquio nel giorno, orario e sede sopra riportati.

Con riferimento all'ammissione con riserva dei candidati, si precisa che l'eventuale conferimento dell'incarico di funzione è subordinato allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso delle condizioni e dei requisiti di accesso previsti. Non sarà possibile procedere al conferimento degli incarichi di funzione ai candidati che, in esito agli accertamenti effettuati, non risulteranno in possesso delle condizioni e dei requisiti di accesso previsti al punto 2) dell'avviso, anche se avranno sostenuto con esito positivo il relativo colloquio.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna convocazione individuale. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

Si consiglia ai candidati di tenere conto dei tempi collegati alla necessità di raggiungimento della sede del colloquio ed eventuale parcheggio.

Nella data e ora di convocazione al colloquio si procederà all'identificazione dei candidati, effettuata la quale non sarà possibile uscire dalla sede d'esame fino all'espletamento del colloquio.

Ai colloqui i candidati dovranno presentarsi al di fuori dell'orario di lavoro.

In ottemperanza a quanto previsto dalle "Linee guida aziendali per la gestione delle procedure concorsuali e selettive nella fase 2 dell'emergenza Covid-19", i candidati dovranno presentarsi alla prova indossando **la mascherina FFP2 o FFP3**, che dovrà essere portata per tutta la durata delle attività ed essere muniti per l'accesso alla sede del colloquio di una delle **Certificazioni verdi COVID-19 (Green Pass)** previste dalle disposizioni normative vigenti. I candidati dovranno presentarsi alle postazioni individuate per l'identificazione muniti di:

- **valido documento d'identità in ORIGINALE e in FOTOCOPIA;**
- **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 in merito al proprio stato di salute – *modulo allegato alla presente nota;*
- **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 in merito alla rispondenza della fotocopia all'originale del documento presentato e di ogni altra dichiarazione necessaria ai fini della procedura - *modulo allegato alla presente nota;*
- **certificazione verde COVID-19 (green pass)** da stampare anche in forma cartacea;

Le autodichiarazioni di cui sopra e l' "Informativa per i candidati e per il personale impegnato nei servizi concorsuali sulle misure di prevenzione da adottare nelle procedure concorsuali/selettive per contrastare la diffusione dell'epidemia di Covid-19" sono disponibili nel sito internet www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Selezioni interne, con riferimento alla presente procedura.

Per ogni ulteriore aspetto si rinvia al bando e alle aree di responsabilità riferite all'incarico di funzione in oggetto pubblicati nel sito internet sopra richiamato.

Si raccomanda inoltre di consultare lo stesso sito nell'imminenza della selezione per prendere visione di ogni eventuale ulteriore indicazione ai fini della partecipazione alla selezione stessa.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Cesena, Piazza Leonardo Sciascia, 111 Cesena nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30, tel. 0547-394434.

Candidati e Commissione:

AREA DI AFFERENZA	U.O. DI AFFERENZA	CODICE INCARICO	DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE	CANDIDATI	COMMISSIONE
AREA DIPARTIMENTALE RISORSE STRUTTURALI E TECNOLOGICHE	UO MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI	TECN07	GESTIONE OPERATIVA MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO SEDI CESENA	BIONDI STEFANO TAPPI SANDRA	Presidente SANNITI STEFANO Componenti: PATONE MAURIZIO MONTALTI ALESSANDRA