



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SETTORE AMMINISTRATIVO - AREA GIURIDICA**

Categoria: D - Ruolo: Amministrativo

(pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 273 del 08/09/2021)

In data 15, 16 e 17 dicembre 2021 la Commissione esaminatrice, con riferimento al colloquio, ha proposto a sorteggio ai candidati le seguenti coppie di domande, per le quali ha individuato i seguenti criteri di valutazione:

- conoscenza degli argomenti proposti;
- sintesi e chiarezza nell'esposizione.
- identificazione ed esposizione esaustiva dei concetti chiave.

Colloqui espletati in data 15 dicembre 2021

Coppia di domande proposte a sorteggio nella sessione del mattino alle ore 9.00

Domanda n. 1: (Prova estratta)

- a) Legge ordinaria, decreto Legge e Decreto Legislativo: qual è la differenza tra queste fonti del diritto;
- b) Procedimenti di scelta contraente per gli appalti pubblici disservizi e forniture previsti dal D.Lgs. 50/2016 – codice dei contratti pubblici

Domanda n. 2:

- a) Cosa si intende per provvedimento amministrativo;
- b) Cause di cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Domanda n. 3:

- a) Il collegio sindacale nell'Azienda Unità Sanitaria Locale;
- b) Cause di cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Coppia di domande proposte a sorteggio nella sessione del pomeriggio alle ore 13.30

Domanda n. 1:

- a) Le responsabilità del pubblico dipendente (art.28 della Costituzione);
- b) Il Dipartimento di Sanità Pubblica nell'Azienda Sanitaria Locale.

Domanda n. 2: (Prova estratta)

- a) Il diritto di accesso; evoluzione della Legge n. 241/90 al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e.i.: le attuali distinte tipologie;
- b) Il periodo di prova nel rapporto di lavoro nell'ambito delle aziende sanitarie pubbliche.

Domanda n. 3:

- a) Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013) e il Codice di Comportamento per il personale operante nell'Azienda UsI della Romagna;
- b) Il Direttore Generale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale.

Colloqui espletati in data 16 dicembre 2021

Coppia di domande proposte a sorteggio nella sessione del mattino alle ore 9.00

Domanda n. 1:

- a) Illustrare i principi che regolano il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
- b) La programmazione dei fabbisogni di risorse umane (Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale).

Domanda n. 2: (Prova estratta)

- a) I principi costituzionali dell'azione amministrativa;
- b) I rapporti di lavoro flessibile.

Domanda n. 3:

- a) Il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza: inquadramento normativo (Legge 190/2012 e s.m. e i. e D.Lgs. 33/2013 e s.m. e i.);
- b) Il Collegio di Direzione.

Coppia di domande proposte a sorteggio nella sessione del pomeriggio alle ore 13.30

Domanda n. 1:

- a) La responsabilità disciplinare e la responsabilità dirigenziale del dirigente pubblico sanitario;
- b) I motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura d'appalto ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i..

Domanda n. 2: (Prova estratta)

- a) Contenuti e scopi del Codice dell'Amministrazione Digitale soffermandosi sulla descrizione degli strumenti della P.A. digitale;
- b) Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'ambito delle aziende sanitarie pubbliche: disciplina e caratteristiche fondamentali.

Domanda n. 3:

- a) A quali adempimenti debbono provvedere le PP.AA. ai sensi della Legge 241/1990 e s.m. e i. in relazione ai procedimenti amministrativi di propria competenza;
- b) Il rapporto di lavoro a tempo determinato nell'ambito delle aziende sanitarie pubbliche: disciplina e caratteristiche fondamentali.

Colloqui espletati in data 17 dicembre 2021

Coppia di domande proposte a sorteggio nella sessione del mattino alle ore 9.00

Domanda n. 1: (Prova estratta)

- a) La responsabilità sanitaria dopo la Legge 24/2017 (legge Gelli-Bianco): la responsabilità dell'esercente la professione sanitaria e della struttura sanitaria pubblica o privata;
- b) Composizione e funzioni della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria dell'Azienda UsI della Romagna.

Domanda n. 2:

- a) Elementi essenziali del sistema di autoassicurazione aziendale/gestione diretta dei sinistri ai sensi della Legge Regionale n. 13/2021 e s.m. e i.
- b) L'esercizio dell'azione disciplinare: fonti e disciplina

Domanda n. 3:

- a) Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT): ruolo e principali compiti;
- b) Il Direttore di Distretto.

Coppia di domande proposte a sorteggio nella sessione del pomeriggio alle ore 13.30

Domanda n. 1:

- a) Protezione dei dati personali: cosa si intende per dati personali e differenza tra comunicazione e diffusione dei dati;
- b) Principi di riferimento delle procedure di reclutamento risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni.

Domanda n. 2:

- a) Accesso civico generalizzato: bilanciamento tra diritto di informazione e tutela della privacy;
- b) Ruolo e funzioni del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) negli appalti pubblici.

Domanda n. 3: (Prova estratta)

- a) Cosa s'intende per procedimento amministrativo: elementi essenziali, fasi esito.
- b) Differenza tra Azienda Unità Sanitaria Locale e Azienda Ospedaliera.