

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARLA ONOFRI**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono
cellulare [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]
Data e luogo di nascita [REDACTED]
Codice fiscale [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 23.05.1988 al 18.08.1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 40 Rimini Nord
- Tipo di azienda o settore Igiene Pubblica
- Tipo di impiego "Operatore Prof.le Collaboratore – Personale di Vigilanza ed Ispezione- perito chimico"
- Date (da – a) Dal 19.08.1988 al 15.02.1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 39 Cesena
- Tipo di azienda o settore Igiene Pubblica
- Tipo di impiego "Operatore Prof.le Collaboratore – Personale di Vigilanza ed Ispezione- perito chimico"
- Date (da – a) Dal 06.03.1989 al 30/06/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Cesena e AUSL della Romagna
- Tipo di azienda o settore Dipartimento di Sanità Pubblica
- Tipo di impiego **Tempo indeterminato**
 - Operatore prof.le collaboratore –perito industriale chimico
 - Operatore prof.le sanitario -Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro cat. C
 - Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro cat. D
- Date (da – a) Dal 01.07.2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL della Romagna
- Tipo di azienda o settore Dipartimento di Sanità Pubblica
- Tipo di impiego **Tempo determinato**
 - Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro- cat. DS
 - Collaboratore Professionale Sanitario senior – Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - cat. DS

- Principali mansioni e responsabilità
 - Attività di vigilanza e controllo su programma o su segnalazioni provenienti da privati cittadini, forze dell'ordine, amm.ni pubbliche, relative a:
 - Strutture scolastiche e servizi educativi per la prima infanzia, strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere, prevenzione Legionellosi; impianti natatori; stabilimenti termali; estetiste, tatuatori, e piercier; infestanti urbani, prodotti cosmetici; edifici scolastici; strutture socio-assistenziali, materiali contenenti amianto, Regolamenti Europei Reach e CLP, acque minerali termali, Impianti natatori, palestre, antigienicità civili abitazioni.
 - Attività di controllo e certificazione di funghi destinati al commercio e all'autoconsumo.
 - Attività di consulenza a strutture ospedaliere per intossicazioni da funghi.

Incarichi

Dal 30.12.2010 al 31.05.2020 - Incarico di Coordinamento "**Processo sostanze chimiche-REACH**"

Dal 01.06.2020 ad oggi Incarico di funzione denominato "**Supporto al Processo di vigilanza e controllo Reach e CLP agenti chimici- Cesena- Tipologia 3**"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - 1983
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Istituto Tecnico Industriale Statale "G. Marconi" Forlì
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Chimica organica, Tecnologie e impianti alimentari, complementi di chimica e analisi, microbiologia, laboratorio chimica.
 - Qualifica conseguita
 - Diploma di maturità Perito Industriale Capotecnico Specializzazione in Tecnologie Alimentari**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Diploma di scuola secondaria superiore
- Livello nella classificazione europea (se pertinente)
 - 25/02/2008
 - Date (da – a)
 - Università UNITELMA SAPIENZA
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Amm.ne digitale, Organizzazione e gestione risorse umane, Contabilità pubblica, Il sistema sanitario, Elementi di diritto sanitario, Diritto del lavoro, Management sanitario, La sanità digitale, Management e risorse finanziarie, Management e risorse umane
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - MASTER UNIVERSITARIO I° Livello in "Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie"**
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Agenzia per la Formazione Azienda U.S.L. 11 di Empoli (FI)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Igiene, Diritto del lavoro, Scienze tecniche e mediche applicate :management applicato- ricerca- qualità nei processi della prevenzione, Economia aziendale, Organizzazione aziendale, Scienze tecniche e mediche applicate E.B.M.
 - Qualifica conseguita
 - Corso di alta formazione "Elementi di management, bioetica, e ricerca applicati alle Tecniche della prevenzione negli ambienti e nei luoghi di lavoro"**
 - Date (da – a)
 - 1995
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Azienda USL Cesena – Azienda USL Ravenna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso regionale per la formazione di micologi
 - Studio dei generi e delle specie fungine e prove pratiche di cernita
 - Qualifica conseguita
 - MICOLOGO (iscrizione registro Nazionale n. 69)**

- Date (da – a) **03/06/2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Firenze**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Laurea in tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro**
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

SECONDA LINGUA **INGLESE**

- Capacità di lettura **Livello scolastico**
- Capacità di scrittura **Livello scolastico**
- Capacità di espressione orale **Livello scolastico**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Esperienza maturata in seguito alla partecipazione a diversi gruppi di lavoro e commissioni aziendali, , extraziendali e regionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Collaborazione alla pianificazione e organizzazione dei piani di lavoro annuali di UOISP:

- Controllo su attività di cosmetica, estetica,tatuaggi e piercing;
- Salubrità nelle scuole e nelle comunità infantili

Collaborazione alla pianificazione e organizzazione dei piani di lavoro annuali di Dipartimento:

- Piano di lavoro dipartimentale controllo su agenti chimici - REACH e CLP;
- Piano di lavoro dipartimentale Amianto

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei programmi Office: Corso di 24 ore di "informatica di base" , Corso di 25 ore di excel, corso di 25 ore di Excel avanzato presso En.a.i.p. Forlì- Cesena.
Utilizzo del programma informatico AVELCO

ATTIVITA' COME DOCENTE

ATTIVITA' COME FORMATORE

PUBBLICAZIONI

ULTERIORI INFORMAZIONI

**ALLEGATI-
AGGIORNAMENTO PERSONALE**

Scheda di formazione personale

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Cesena li,

15/6/2020

NOME E COGNOME (FIRMA)

CARLA ONOFRI
