

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Montalti Mirca**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 10/10/2016 ad oggi) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ausl della Romagna, sede legale Via de Gasperi Ravenna
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiegoCoordinatore Infermieristico presso ambulatorio demenze, sede Cesena cat. D liv. Super a tempo indeterminato a tempo pieno.
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (dal 09/10/2016 al 06/2002) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ausl della Romagna, sede legale Via de Gasperi Ravenna
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiegoCoordinatore Infermieristico poliambulatori distretto Cesena-Valle del Savio, sede Cesena cat .d liv. super a tempo indeterminato a tempo pieno.
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 2002 al 2001) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ausl Cesena
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiegoCoordinatore Infermieristico presso Centro trasfusionale ospedale di Cesena a tempo indeterminato a tempo pieno.
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (dal 2001 al 01/01/ 1998) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ausl Cesena
 - Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Coordinatore infermieristico in Ginecologia ospedale Bufallini cat.d a tempo indeterminato a tempo pieno.

- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 31/12/1997 al 01/07/1994)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ausl Cesena

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Coordinatore Infermieristico presso laboratorio analisi ospedale Bufalini liv VII a tempo indeterminato a tempo pieno.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (30/06/1994 al 01/09/1988)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ausl Cesena

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Coordinatore Infermieristico presso ospedale Santa Colomba Savignano liv. VII a tempo indeterminato a tempo pieno

- Principali mansioni e responsabilità

- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 03/04/1988 al 16/11/1987)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ausl Cesena

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Coordinatore infermieristico supplente presso psichiatria ospedale Bufalini liv.VII a tempo determinato a tempo pieno

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 31/08/1988 al 12/06/1985)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ausl Cesena

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Operatore prof. Collaboratore infermiere professionale liv.VI a tempo determinato a tempo pieno in :medicina donne, chirurgia donne ospedale Bufalini.

- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 11/06/1985 al 19/10/1983)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ausl Cesena

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Operatore prof .collaboratore infermiere professionale liv.VI incaricato a tempo pieno in. Geriatria donne chirurgia donne,medicina donne ospedale Bufalini.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 11/09/1983 al 02/07/1983)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ausl Rimini

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Guardia medica generica estiva presso pronto soccorso estivo Bellaria-Igea Marina (RM) in qualità di infermiere professionale

- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (29/06/1983)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ausl Cesena

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Risoluzione del rapporto di fine lavoro per Fine Incarico.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 28/06/1983 al 14/07/1981)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ausl Cesena

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Operatore prof. Collaboratore infermiere professionale liv.VI a tempo determinato a tempo pieno in: ortopedia, medicina donne ospedale Bufalini

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 06/07/1982

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

AFD

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

ABILITAZIONE a FUNZIONI DIRETTIVE

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (luglio 1982)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 08/07/1981

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Infermiere Professionale

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

Infermiere professionale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 04/07/1978

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Assistente per l' Infanzia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

Triennio per qualifica assistente per l'infanzia

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 27/05/2019

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

PDTA :Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali percorso Demenze Azienda USL della Romagna ECM in corso

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date 11/03/2019

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di aggiornamento per Preposti in materia di sicurezza D.Lgs.81/08. Azienda USL della Romagna ECM in corso

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date 01/03/2019

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Le nuove procedure del SGQ aziendale. Azienda USL della Romagna. ECM 4

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date 29/01/2019

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Miglioramento continuo della qualità:il percorso verso l'accreditamento delle cure Primarie. Azienda USL della Romagna ECM 4

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date 16/01/2019

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

FAD- Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali. Azienda USL della Romagna ECM 3

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date 14/11/2018

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 24/07/2018

Cure pulite sono cure più sicure: le principali misure preventive per ridurre il rischio infettivo. Azienda USL della Romagna ECM 4
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FAD- Dispositivi con sistema di sicurezza . Azienda USL della Romagna ECM 1,50
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 04/07/2018

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 02/07/2018

Percorso aziendale di dimissioni protette: Nucleo di Continuità Ospedale territorio. Azienda USL della Romagna. ECM 4
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FAD- piano per la sicurezza Informatica. Azienda USL della Romagna. ECM 3
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal 03/05/2018 al 31/05/2018)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Le cure post-diagnostiche per le persone con demenza e per i loro familiari Azienda USL della Romagna. ECM 12
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

• Date 10/04/2018

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ruolo dei referenti del rischio nella gestione delle cadute. Azienda USL della Romagna. ECM 4

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal 20/03/2018 al 09/10/2018)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 07/03/2018

UPDATE in PSICOGERIATRIA. Azienda USL della Romagna. ECM 10

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FAD- Linee di indirizzo regionali sulle cadute un ospedale. Azienda USL della Romagna. ECM 6

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 02/02/2018

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 19/01/2018

FAD- Il dolore post-operatorio. Azienda USL della Romagna. ECM 5

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

FAD- Sistema di vigilanza per i dispositivi medici .Azienda USL della Romagna ECM 6

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 10/01/2018

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 05/12/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

FAD- La corretta gestione delle attività di medicina trasfusionale. Azienda USL della Romagna ECM 3

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

IL Coordinatore e la sicurezza delle Cure. Azienda USL della Romagna .ECM non ancora pervenuti

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 27/11/2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 02/11/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

La responsabilità del coordinatore nella gestione delle risorse umane. Azienda USL della Romagna ECM 5

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

La valutazione e il sistema premiante .Azienda USL della Romagna. ECM8

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 25/10/2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Il processo di valutazione nell' Ausl della Romagna. Azienda USL della Romagna ECM 2

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 25/05/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

UPDATE in PSICOGERIATRIA Azienda AUSL della Romagna ECM 10

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 10/05/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Affrontare e gestire conflitti in sanità Azienda Asl della Romagna ECM 8

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Date 09/03/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FAD-(Esterno)La gastrostomia endoscopica percutanea ECM 5

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Date 03/03/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

FAD- (esterno)Il paziente disfagico: valutazione e gestione. ECM 5

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 02/03/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FAD- (esterno) Tracheostomia: gestione del paziente ECM 5

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Date 21/02/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

FAD- (esterno) Le vaccinazioni ECM 8

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 14/02/2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 09/02/2017

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

FAD-(esterno) Morbillo e Rosolia: epidemiologia, sorveglianza e prevenzione ECM 8

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

FAD-(esterno) Stomie intestinali: gestione del paziente ECM 5

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 03/01/2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 12/04/2016

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

FAD- (esterno) L'aderenza alla terapia farmacologica:casi e problemi ECM 5

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Il codice deontologico, il valore della fiducia nella relazione con il paziente Azienda Ausl della Romagna ECM non pervenuti (ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 12/04/2016

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 06/04/2016

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

BLSD-R Azienda Ausl della Romagna ECM non pervenuti (ore 5)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Etica: il grande bisogno di oggi Azienda AUSL Cesena ECM non pervenuti (ore 3)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 05/04/2016

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 19/11/2015

Esercitazione emergenza incendio Azienda AUSL Cesena Corso Cavour 180 (ore 1)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Lettura ed interpretazione del tracciato elettrocardiografico Azienda Ausl della Romagna ECM non pervenuti (ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 22/10/2015

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 15/07/2015

Lettura ed interpretazione del tracciato elettrocardiografico Azienda Ausl della Romagna ECM non pervenuti (ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

I principali eventi segnalati e le azioni correttive nel sistema di " incident reportin Azienda AUSL Cesena

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 21/02/2015

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gestione delle linee venose FAD

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 19/02/2015 [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ebola FAD)
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 18/02/2015 [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 18/02/2016 [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Gestione della BPCO FAD
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 14/11/2014 [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione L'evidence based practice delle procedure infermieristiche FAD
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 12/11/2014 [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Gestione della chemioterapia FAD
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 23/10/2014 [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Piano formativo per la prevenzione della trasmissione da virus Ebola in ambito assistenziale Azienda Ausl della Romagna (ore 2)
Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Pagina 11 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Date 28/04-23/30/05-16/06/2014

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Gestione del rischio in ambito ambulatoriale Azienda Ausl della Romagna (ore 15)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 13/11/2013

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 08/06/2013

Promuovere qualità clinico organizzativa attraverso ricerca e innovazione Azienda AUSL Cesena (ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Stato dell'arte delle malattie infettive emergenti e riemergenti Azienda AUSL Cesena (ore 5)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 20/11/2012

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Il controllo degli agenti infestanti nelle strutture sanitarie azienda AUSL Cesena (ore 3)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

• Date (dal 04/07/2012 al 15/11/2012)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Modelli organizzativi delle cure infermieristiche Azienda AUSL Cesena (ore 24)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 03/10/2012

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gestione e controllo delle attività previste nei DUVRI Azienda AUSL Cesena (ore 2)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date 02/10/2012

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 11/05/2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 18/04/2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 11/11-18/11/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 08/11/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Aggiornamento periodico ed esercitazione antincendio per addetti alla squadra emergenza Azienda AUSL Cesena (ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Le responsabilità condivise dell'equipe multi professionale , la realizzazione dell'integrazione professionale nel contesto operativo Azienda AUSL Cesena(ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Le responsabilità condivise dell'equipe multi professionale , la realizzazione dell'integrazione professionale nel contesto operativo Azienda AUSL Cesena(ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Infermiere: da esecutore di prestazioni a professionista La Riabilitazione ECM 8 (ore 4+4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

BLS-D Azienda AUSL Cesena (ore 8)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 21/22/10/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 12/10/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 17/06/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 20/05/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 22/04/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 28/03/2011

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Leadership e strumenti di gestione per coordinatori. Azienda AUSL Cesena (ore 13)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Smaltimenti rifiuti ospedalieri. AUSL Cesena (ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Lo scompenso cardiaco .FAD Azienda AUSL Cesena ECM 3

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

"Demenza di Alzheimer: un modello di assistenza e l'impatto nelle politiche pubbliche". Cassa di Risparmio Cesena (ore 7)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Lavorare in sicurezza Modello 06 FAD Azienda AUSL Cesena ECM 3

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 22/12/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 21/12/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 18/12/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 02/12/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 02/12/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 02/12/2010

L'igiene delle mani FAD Azienda AUSL Cesena ECM 9

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Lavorare in sicurezza 04 FAD Azienda AUSL Cesena ECM 2

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Lavorare in sicurezza 03 FAD Azienda AUSL Cesena ECM 3

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Lavorare in sicurezza 02 FAD Azienda AUSL Cesena ECM 3

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

La sicurezza nelle attività sanitarie: la manutenzione ordinaria delle apparecchiature. Azienda AUSL Cesena (ore 3)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Lavorare in sicurezza 05 FAD Azienda AUSL Cesena ECM 2

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 01/12/2010

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Lavorare in sicurezza 01 FAD Azienda AUSL Cesena ECM 1

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 21/10/2010

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

L'armadio informatizzato per la sicurezza nella gestione dei farmaci. Azienda AUSL Cesena (ore 3)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 13/10/2010

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso sulla sicurezza. Azienda AUSL Cesena (ore 8)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 03/06/2010

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Sistema di tracciabilità attraverso documentazione elettronica dei dispositivi pluriuso Azienda AUSL Cesena(ore 3)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 22/05/2010

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Il benessere organizzativo nel lavoro in Sanità. Collegio IPAVSI Forlì” (ore 5)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 11/05/2010

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 03/05/2010

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 09/04/2010

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 20/03/2010

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 26/01/2010

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 10/12/2009

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Il processo di identificazione nel percorso clinico assistenziale. Azienda AUSL Cesena (ore 3)
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- La funzione tutoriale nei corsi di laurea delle professioni Sanitarie. Azienda AUSL Cesena (ore 3)
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Il coordinatore infermieristico nei servizi territoriali. Quale evoluzione-progettualità di sistema assistenziale Azienda di Rimini (ore 5)
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Responsabilità civile e penale in ambito sanitario. Collegio IPAVSI Forlì (ore 5)
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Dalla parte di chi ascolta: note sulla comunicazione sanitaria ai pazienti e ai loro familiari. Azienda AUSL Cesena (ore 2)
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Donazione Organi .Azienda AUSL Cesena.(ore 4)
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 16/11/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 11/11/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 04/11/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 17/09/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 19/06/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 15/04/2009

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Sistema di segnalazione spontanea di eventi indesiderati (incident reporting) Azienda AUSL Cesena (ore 4) ECM 3

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Lo sviluppo sostenibile in sanità. Azienda AUSL Cesena (ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

La gestione dei rifiuti ospedalieri .Azienda AUSL Cesena (ore 49)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Nuova influenza da Virus A (han1) Azienda AUSL Cesena (ore 4)

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Il nuovo Codice deontologico dell'infermiere 2009.IPAVSI Forlì

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 01-Aprile-23/24/Marzo 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 16/19/23-02/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 15/12/2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 03/05/10-12/2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 04/11/2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Il trattamento del dolore cronico. Azienda AUSL Cesena.

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Il sistema di gestione per la qualità dell'azienda. Azienda AUSL Cesena

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Rischio di movimentazione manuale carichi: formazione sulle modalità di prevenzione mediante corrette tecniche. Azienda AUSL Cesena

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Famiglie e contesti sanitari, relazioni, forme e risorse. Azienda AUSL Cesena.

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Le N.C. come strumento di comunicazione organizzativa per la gestione del rischio. Azienda AUSL Cesena ECM 12

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Riorganizzare la gestione delle richieste di farmaci beni e servizi. Azienda AUSL Cesena

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 06/10/2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 13/17-dicembre 2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 26/11/2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 19/11/2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 05/08/ novembre 2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 16/10/2007

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Riorganizzare la gestione delle richieste di farmaci beni e servizi. Azienda AUSL Cesena.

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Corso empowerment progetto donna asl e lavoro. Azienda cesena ECM 16

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Il rischio infettivo per gli operatori sanitari .Azienda AUSL Cesena ECM 4

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

La gestione dei rifiuti sanitari. Azienda AUSL Cesena ECM 4

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Codice per la protezione dei dati personali in sanità. Azienda AUSL Cesena ECM 6

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 08/05/2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 22/03/2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 05/03/2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 27/11/2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 01/10/2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Corso di aggiornamento periodico ed esercitazione antincendio per addetti squadra emergenza. Azienda AUSL Cesena ECM 4
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- La valorizzazione delle risorse umane in un'ottica di genere, all'interno dell'azienda Usl di cesena. Azienda AUSL Cesena ECM 4
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Certificazione dell'area territoriale dell'azienda. Azienda AUSL Cesena ECM 2
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- FSC Informatizzazione specialistica ambulatoriale –avvio . Azienda AUSL Cesena ECM 2
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- FSC Informatizzazione specialistica ambulatoriale –avvio . Azienda AUSL Cesena ECM 2
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- FSC Informatizzazione specialistica ambulatoriale –avvio . Azienda AUSL Cesena ECM 2
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 13/05/2006 al 31/12/2006)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

FSC: l'accoglienza al cittadino che accede agli ambulatori specialistici per , migliorare il rispetto della normativa sulla privacy. Azienda AUSL Cesena –Dipartimento Cure Primarie (ore 18) ECM 5

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 14/03/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Funzioni e responsabilità del datore di lavoro, dei dirigenti, dei preposti. Azienda AUSL Cesena ECM 2

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 30/01/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Le molestie sessuali nei luoghi di lavoro. Azienda AUSL Cesena ECM 6

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 20/23/maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

L'ascolto, l'informazione, la comunicazione nella relazione con gli utenti che afferiscono ai servizi ambulatoriali .Azienda AUSL Cesena D.C.P. ECM 6

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 10/11/1005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Coaching e intelligenza emotiva nella gestione dei collaboratori. Azienda AUSL Cesena ECM 14

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (il 08/marzoil20/aprile2005)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date (dal 28/febbraio al 24/marzo 2005)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 19/02/2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date (dal 25/ottobre al 11 novembre 2004)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 03/06/2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 - Date 22/01/2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Percorso di alfabetizzazione del PC finalizzato all'informazione delle attività di base delle UU.OO Azienda AUSL Cesena(ore 30) ECM 30
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Il ruolo del coordinatore infermieristico e tecnico nella prevenzione e controllo delle infezioni in ambito sanitario. Azienda AUSL Cesena ECM 22
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Relazione tra infermiere ed OSS:quali prospettive per il futuro. Azienda AUSL Forlì(ore 6) ECM 5
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Corso di sensibilizzazione sulle relazioni interpersonali nei luoghi di lavoro .Azienda AUSL Cesena ECM 15
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Responsabilità professionale:orizzonti e confini(area infermieristica ed ostetrica) Azienda AUSL Cesena ECM 3
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Progettare il futuro:gli interventi sanitari per gli anziani. Azienda AUSL Cesena ECM 2
- Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 07/ottobre al 15/dicembre 2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Risk management in ambito infermieristico e tecnico, modalità di gestione e prevenzione del rischio. Azienda AUSL Cesena ECM 28

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 15/11/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Le tesi più significative: un contributo conoscitivo per le professioni. Azienda AUSL Cesena ECM 2

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 12/maggio al 06/giugno 2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

La prevenzione delle infezioni crociate in odontoiatria .Azienda AUSL Cesena ECM 12

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (il 20 e il 27/maggio 2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Corso di formazione per lavoratori addetti all'antincendio per attività a rischio di incendio medio.. Azienda AUSL Cesena ECM 8

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 26/05/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Politiche e indicazioni per la gestione dei rifiuti prodotti nelle aziende sanitarie. Giunta Regionale Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali Bologna.

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 26/novembre al 18/dicembre 2002)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 21 al 30 ottobre 2002)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (Dal 03 al 23 aprile 2002)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Anno 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 24/05/1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Pagina 25 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Management infermieristico e tecnico Azienda AUSL Cesena ECM 36

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Accoglienza: quale ruolo e abilità dell'infermiere strumenti e metodi per la gestione delle relazioni Azienda AUSL Cesena ECM 9

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Realizzazione di un sistema qualità sul modello regionale per accreditamento. Azienda AUSL Cesena ECM 11

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

FMEA-FMECA analisi dei modi di errore/guasto e dei loro effetti nelle organizzazioni sanitarie. Azienda AUSL Cesena.

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Il servizio infermieristico IPAVSI Forlì

Principi di Organizzazione aziendale, responsabilità nella gestione del personale

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ITALIANA

INGLESE

[Indicare il livello:, elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

Garantire il processo tecnico/diagnostico/assistenziale attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali affidate.

Collaborare alla definizione del processo di budget e partecipa alla realizzazione dei progetti negoziati con il direttore di U.O./Servizio.

Mantenere e facilitare relazioni interne alla U.O./Servizio ed esterne con la Direzione dipartimentale, Infermieristica e tecnica e con i Servizi di supporto.

Organizzare e programmare le attività assistenziali e tecniche.

Gestire le risorse umane (afferenti all'area assistenziale e tecnica)

Gestire i flussi informativi.

Gestire le certificazioni, registrazioni e documentazioni di carattere infermieristico /tecnico e clinico per quanto di competenza.

Uso del SOFTWARE (WORD/ POSTA ELETTRONICA/ INTERNET)