

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'****(art.47, D.P.R. 28dicembre 2000 n.445)**

La sottoscritta Elena Mazzotti nata a [REDACTED] il [REDACTED] e residente a [REDACTED], Codice Fiscale: [REDACTED], consapevole di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA**

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae di seguito indicate sono veritiere.

Rimini 16 agosto 2024

Elena Mazzotti

**Curriculum Vitae****Informazioni personali**Cognome/Nome **Mazzotti Elena**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

PEC [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Data di nascita [REDACTED]

Sesso F

Iscritta all'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Rimini al numero [REDACTED] dal [REDACTED]

**Esperienza professionale**

Date Dal 01/07/2024 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti Incarico Professionale Blocco Operatorio Riccione con Atto Deliberativo n. 215/2024

Date Dal 01/09/2020 a 30/06/2024

Lavoro o posizione ricoperti Referente Organizzativo Blocco Operatorio – Riccione con Atto Deliberativo n.117 del 08/05/2019

Date Dal 01/01/2006 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti Referente RC Ospedale (Comparto Operatorio C.C.) con Atto Deliberativo n. 113013 del 21/12/2005 di tipo Sala Operatoria presso il presidio ospedaliero di Riccione

- Principali attività e responsabilità
- Programmazione e pianificazione della formazione del personale di U.O. con il ruolo di Tutor Clinico in collaborazione con il titolare dell'Incarico di Funzione Organizzativo
  - Concorso alla realizzazione di progetti migliorativi e/o organizzativi di tipo innovativo
  - Partecipazione alla predisposizione di protocolli e procedure e alla definizione degli standard di qualità
  - Gestione delle risorse materiali e tecnologiche assegnate
  - Pianificazione delle richieste di acquisto, monitoraggio della spesa farmaceutica e deconomale
  - Valutazione dei consumi materiali secondo quanto attribuito dal titolare dell'Incarico di Funzione Organizzativo
  - Predisposizione e organizzazione dei percorsi di tirocinio afferenti ai corsi professionalizzanti
  - Organizzazione e programmazione delle attività assistenziali/tecniche attribuite dal titolare dell'incarico di funzione organizzativo o responsabile
  - Organizzazione e programmazione delle attività assistenziali/tecniche in collaborazione con il Titolare dell'incarico di Funzione organizzativo o Responsabile
  - Mantenimento della relazione con le diverse interfacce sia interne all'azienda sia esterne, garantendo l'integrazione dell'attività svolta con gli altri servizi/U.O. coinvolte
  - Progettazione, sperimentazione e verifica di modelli organizzativi innovativi e di progetti di sviluppo e miglioramento organizzativo in collaborazione con il titolare dell'Incarico di Funzione Organizzativo
  - Collaborazione all'attività didattica nell'ambito dall'U.O.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL Rimini e successivamente AUSL Romagna
- Date Dal 01/09/2001 a tutt'oggi
- Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo pieno e indeterminato (CCNL Sanità) nel blocco operatorio di Riccione
- Principali attività e responsabilità Infermiera Strumentista di sala operatoria, tecnico di anestesia e infermiere circolante di sala in tutte le specialità (ortopedia e traumatologia, chirurgia generale e toracica, oculistica, anestesia) con incarico di Referente del Comparto Operatorio (vedasi sopra) dal 01/01/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL Rimini e successivamente AUSL Romagna
- Date Dal 01/01/1998 al 31/08/2001
- Lavoro o posizione ricoperti Operatore Professionale Sanitario Infermiere a tempo pieno e indeterminato (CCNL Sanità) nel blocco operatorio di Riccione
- Principali attività e responsabilità Infermiera Strumentista di sala operatoria, tecnico di anestesia e infermiere circolante di sala in tutte le specialità (ortopedia e traumatologia, chirurgia generale e toracica, oculistica, anestesia)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL Rimini
- Date Dal 01/07/1994 al 31/12/1997
- Lavoro o posizione ricoperti Operatore Professionale Collaboratore Infermiere Professionale di ruolo a tempo pieno e indeterminato nel blocco operatorio di Riccione
- Principali attività e responsabilità Infermiera Strumentista di sala operatoria, tecnico di anestesia e infermiere circolante di sala in tutte le specialità (ortopedia e traumatologia, chirurgia generale e toracica, oculistica, anestesia)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL Rimini
- Date Dal 11/04/1990 al 30/06/1994
- Lavoro o posizione ricoperti Infermiere Professionale Collaboratore di ruolo a tempo pieno e indeterminato nel blocco operatorio di Riccione
- Principali attività e responsabilità Infermiera Strumentista di sala operatoria, tecnico di anestesia e infermiere circolante di sala in tutte le specialità (ortopedia e traumatologia, chirurgia generale e toracica, oculistica, anestesia)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 41 Riccione
- Date Dal 19/02/1990 al 10/04/1990
- Lavoro o posizione ricoperti Infermiere Professionale Collaboratore incarico per supplenza

Principali attività e responsabilità    Reparti vari (Medicina e Chirurgia)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro    USL 41 Riccione

## Istruzione e formazione

**Obbligo formativo triennio 2020-2022:** sono stati certificati dal Consorzio Gestione Anagrafica Professioni Sanitarie (Co.Ge.A.P.S) **239.7 crediti formativi ECM su 70** richiesti come obbligo formativo per il triennio.

**Obbligo formativo triennio 2023-2025:** sono stati certificati dal Consorzio Gestione Anagrafica Professioni Sanitarie (Co.Ge.A.P.S) **112.4 crediti formativi ECM su 100** richiesti come obbligo formativo per il triennio.

### Principali corsi/eventi formativi frequentati:

- *LA PREVENZIONE DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA*. Data: 05/04/2024.  
Organizzato da: Evento formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 3.9.**
- *ANTIMICROBIAL STEWARDSSHIP 2024*. Data: 08/04/2024.  
Organizzato da: Evento formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 8. **Crediti Formativi ECM: 10.4**
- *GESTIONE EVENTI EPIDEMICI E PANDEMICI*. Data: 03/04/2024.  
Organizzato da: Evento formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1.3**
- *IL CONTRASTO ALLA SEPSI*. Data: 03/04/2024.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1.3**
- *VACCINAZIONI E OPERATORI SANITARI*. Data: 04/04/2024.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1.3**
- *VITRECTOMIE: TEMPI CHIRURGICI E DEVICE*. Data: 07/09/2023.  
Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 140. **Crediti Formativi ECM: 50**
- *PROTESI DI GINOCCHIO*. Data: 21/09/2023.  
Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 3.2**
- *IL RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO*. Data: 29/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 3**
- *CHIRURGIA DEL GLAUCOMA*. Data: 26/06/2023.  
Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2.6**
- *PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE*. Data: 29/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Ore: 5. **Crediti Formativi ECM: 5**
- *PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE ICA P.A. 212*. Data: 26/04/2023  
Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2.6**
- *IGIENE DELLE MANI*. Data: 29/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 4.5**
- *ESSERE DIGITALI 1*. Data: 28/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 5. **Crediti Formativi ECM: 7.5**
- *PERCORSO FORMATIVO IN CARDIOLOGIA PEDIATRICA*. Data: 23/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 30. **Crediti Formativi ECM: 30**
- *GESTIONE SICURA EMOCOMPONENTI*. Data: 21/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 3**
- *FORMAZIONE E PRIVACY*. Data: 29/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1**
- *ETICA, BIOETICA E DEONTOLOGIA*. Data: 29/12/2023.  
Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 5. **Crediti Formativi ECM: 5**
- *PRIVACY E CONSENSO INFORMATO*. Data: 29/12/2023.  
Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1**
- *LINEE GUIDA, PROTOCOLLI E PROCEDURE MOD 1*. Data: 29/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 4.5**
- *LINEE GUIDA, PROTOCOLLI E PROCEDURE MOD 2*. Data: 29/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 3**
- *PERCORSO CLINICO ASSISTENZIALI, DIAGNOSTICI E RIABILITATIVI*. Data: 28/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 7,5. **Crediti Formativi ECM: 7**

- *CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI: CONOSCENZE E COMPETENZE*. Data: 05/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 30. **Crediti Formativi ECM: 30**
- *SICUREZZA DEL PAZIENTE RISK MANAGMENT*. Data: 21/12/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 3**
- *CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI: CONOSCENZE E COMPETENZE MOD 2*. Data: 21/09/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 3.2**
- *CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI: CONOSCENZE E COMPETENZE MOD 3*. Data: 07/09/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 50. **Crediti Formativi ECM: 50**
- *CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI: CONOSCENZE E COMPETENZE MOD 4*. Data: 06/06/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2,6**
- *SICUREZZA DEL PAZIENTE E RISK MANAGMENT*. Data: 26/04/2023.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2,6**
- *SICUREZZA DEL PAZIENTE E RISK MANAGMENT*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2**
- *COMUNICAZIONE EFFICACE INTERNA E ESTERNA*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1**
- *SICUREZZA DEL PAZIENTE E RISK MANAGMENT*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 3**
- *SICUREZZA DEL PAZIENTE E RISK MANAGMENT*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 4. **Crediti Formativi ECM: 4**
- *LINEE GUIDA, PROTOCOLLI E PROCEDURE*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1**
- *ETICA, BIOETICA E DEONTOLOGIA*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 5. **Crediti Formativi ECM: 5**
- *LINEE GUIDA, PROTOCOLLI E PROCEDURE*. Data: 29/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2**
- *LINEE GUIDA, PROTOCOLLI E PROCEDURE*. Data: 22/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 6. **Crediti Formativi ECM: 6**
- *CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI: CONOSCENZE E COMPETENZE*. Data: 23/11/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 50. **Crediti Formativi ECM: 50**
- *ETICA, BIOETICA E DEONTOLOGIA*. Data: 22/07/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2,6**
- *CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI: CONOSCENZE E COMPETENZE*. Data: 25/01/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 29. **Crediti Formativi ECM: 29**
- *PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 5. **Crediti Formativi ECM: 5**
- *PRESCRIZIONE INFORMATIZZATA E DOSE UNITARIA*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2**
- *SICUREZZA DELLE CURE: UN'OPPORTUNITA' PER IL CAMBIAMENTO*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 5. **Crediti Formativi ECM: 5**
- *SICUREZZA DELLE CURE PRESCRIZIONE INFORMATIZZATA*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2**
- *SICUREZZA DELLE CURE: UN'OPPORTUNITA' PER IL CAMBIAMENTO*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 3**
- *CORSO NEO-ASSUNTI*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 4. **Crediti Formativi ECM: 4**
- *GESTIONE CONSENSI E PRIVACY*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1**
- *LINEE INDIRIZZO WOUNDCARE*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 7. **Crediti Formativi ECM: 6.5**
- *TECNICHE AVANZATE EGA*. Data: 22/12/2022.  
Organizzato da: Evento Formativo FAD. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 4. **Crediti Formativi ECM: 6**
- *CHIRURGIA BARIATRICA 1*. Data: 24/03/2022.  
Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 3. **Crediti Formativi ECM: 3**
- *GESTIONE DEL GLUCOMETRO*. Data: 31/12/2022.  
Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 1. **Crediti Formativi ECM: 1**
- *TRAPIANTO DI CORNEA*. Data: 09/05/2022.

Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2,6**  
 - *INFORMAZIONE E FORMAZIONE SU GESTIONE AGHI*. Data: 29/12/2022.

Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2,6**  
 - *IL PERCORSO DEL DONATORE DI ORGANI*. Data: 02/02/2022.

Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 2. **Crediti Formativi ECM: 2**  
 - *CHIRURGIA SEGMENTO POSTERIORE IN OCULISTICA*. Data: 25/09/2022.

Organizzato da: AUSL ROMAGNA. Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 96. **Crediti Formativi ECM: 50**  
 - *CHIRURGIA OFTALMICA INDIRECTA*. Data: 03/02/2022.

Organizzato da: GIVRE (Gruppo Italiano Chirurgia VitreoRetinica) Tipologia: Corso di Formazione. Ore: 12.  
**Crediti Formativi ECM: 12**

Date	2018/2019
Titolo della qualifica rilasciata	Crediti formativi ECM assolti compresi Corsi FAD obbligatori, corsi d'aula, formazione sul campo in Qualità di docente per personale neo assunto e neo inserito nel blocco operatorio.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ausl Romagna, Enti ed organizzazioni varie
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Igiene delle mani in ambito assistenziale</li> <li>- Movimentazione manuale dei pazienti</li> <li>- Sicurezza e salute in sanità</li> <li>- Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità per sanitari</li> <li>- Conoscere e trattare il dolore in età pediatrica</li> <li>- Inflammation &amp; Dry Eye Awareness (in qualità di collaboratrice) – in video conferenza dalla sala operatoria di Riccione</li> <li>- Io nel gruppo ... secondo gli altri del gruppo(due moduli)</li> <li>- La creatività nel gruppo(due moduli)</li> <li>- Giocare in squadra</li> <li>- Giocare e lavorare in squadra</li> <li>- La sicurezza del paziente in Sala Operatoria</li> <li>- Piano per la sicurezza informatica</li> <li>- Le nuove procedure dell'SGQ aziendale</li> <li>- I tumori dell'anziano</li> <li>- Corsi d'aula: segmento anteriore (Tutor)</li> <li>- Corsi d'aula: segmento posteriore (Tutor)</li> </ul>
	Corsi d'aula: aggiornamento sulle tecniche e strumentazione in chirurgia vitreo retinica (Tutor)

Date	Dal 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Tutor Clinico Sala Operatoria Oculistica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ausl Rimini

Date	1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Infermiere Professionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ospedale San Salvatore - Pesaro

Date	1996
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Assistente di Comunità Infantile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Melozzo da Forlì - Cesena

## Competenze personali

Madrelingua Italiano  
Altre lingue Inglese

Capacità di lettura Buono  
Capacità di scrittura Buono  
Capacità di espressione orale Buono

**Competenze comunicative** Buona capacità di lavorare in equipe creando empatia con i soggetti interni ed esterni al gruppo di lavoro.

Riconosciuto punto di riferimento dei colleghi grazie alla propensione all'ascolto e alla comprensione Abbinata a sviluppate capacità comunicative e relazionali.

Buona predisposizione nel comunicare con chiarezza ed efficacia il proprio pensiero.

**Competenze organizzative e gestionali** Buona capacità di mantenere il lavoro organizzato, avendo sempre ben presente gli obiettivi da raggiungere gestendo un gruppo di lavoro sotto le direttive del Coordinatore.

Un'alta flessibilità accompagnata ad una spiccata predisposizione a fronteggiare i problemi che si presentano, oltre alla capacità di gestione del tempo e il rispetto delle scadenze dei progetti sono le qualità acquisite durante gli anni come referente tecnico di sala operatoria.

**Competenze professionali** Monitoraggio dei consumi, controllo costante delle spese del comparto operatorio di Riccione rispetto al budget assegnato in collaborazione con la Coordinatrice

Formazione del personale di U.O. con il ruolo di Tutor Clinico in collaborazione con la Coordinatrice

Approvvigionamento del materiale nei tempi e nei modi più consoni all'attività e dalle risorse economiche, acquisto di farmaci e dispositivi chirurgici

Pianificazione dell'attività al fine di evitare sia carenze di materiale che giacenze inutilizzate

## Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE BASE	UTENTE BASE	UTENTE BASE

Livelli: Utente base – Utente intermedio – Utente avanzato

- Ottima conoscenza dei programmi Log80 e Metack
- Utente autonomo delle applicazioni di posta elettronica

**Patente di guida** Patente automobilistica – patente B

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Elena Mazzotti