

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000

La sottoscritta Maini Simona

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

**dichiara
ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SIMONA MAINI**
E-mail **simona.maini@auslromagna.it**
Nazionalità **ITALIANA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/07/87 A 13/12/1987**
• Titolo di attività svolta e tipo di azienda **Infermiera presso casa di cura "Villa Salus" di Rimini**

- Date (da – a) **14/12/1987 AL 03/12/1990**
• Titolo di attività svolta e tipo di azienda **Infermiera professionale presso USL Rimini**

- Date (da – a) **14/12/1990 AL 15/10/1993**
• Titolo di attività svolta e tipo di azienda **Assistente Sanitaria USL Ravenna presso centro oncologico ed Igiene Pubblica**

- Date (da – a) **16/10/1993 AL 01/06/1995**
 - Titolo di attività svolta e tipo di azienda Assistente Sanitaria presso USL Rimini confluita in AUSL Romagna presso centro tossico dipendenze

- Date (da – a) **01/06/1995 AL 01/04/2020**
 - Titolo di attività svolta e tipo di azienda Assistente Sanitario presso AUSL ROMAGNA con sede a Rimini presso U.O. Salute donna famiglia età evolutiva- Pediatria di Comunità

- Date (da – a) **01/04/2020 AL 31/12/2022**
 - Titolo di attività svolta e tipo di azienda INCARICO FUNZIONE – A - ORG.NE CON COORD
COORD. SORV. MAL. INFETTIVE E VACCINAZIONI AREA PEDIATRICA - RN

- Date (da – a) **01/01/2023 Al 30.09.25**
 - Titolo di attività svolta e tipo di azienda INCARICO FUNZ. ORGANIZ. AREA PSF MEDIA
COORD. SORV. MAL. INFETTIVE E VACCINAZIONI AREA PEDIATRICA – RN
Azienda USL della Romagna

- Date (da – a) **01/10/2025 a tutt'oggi**
 - Titolo di attività svolta e tipo di azienda Incarico di funzione organizzativa a complessità media denominato
"COORDINAMENTO PEDIATRIA DI COMUNITA' AMBITO DI RIMINI", Azienda
USL della Romagna

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a) **ANNO ACCADEMICO 2016-2017**
 - Titolo di attività svolta e tipo di azienda Docenza presso UNIBO sede Rimini CdL Assistenza Sanitaria
 - Principali mansioni e responsabilità Laboratorio professionale secondo anno, metodologia della professione di assistente sanitario per la prevenzione delle malattie 1

- Date (da – a) **Anna Accademico 2017-2018 e 2018-2019**
 - Titolo di attività svolta e tipo di azienda Docenza presso UNIBO sede Rimini CdL Assistenza Sanitaria
 - Principali mansioni e responsabilità Laboratorio professionale secondo anno, Metodologia della professione di Assistente Sanitario per la prevenzione delle malattie 1, Metodologia della professione di Assistente Sanitario 2

- Date (da – a) **Anna Accademico 2019-2020**
 - Titolo di attività svolta e tipo di azienda Docenza presso UNIBO sede Rimini CdL Assistenza Sanitaria
 - Principali mansioni e responsabilità Laboratorio professionale secondo anno

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **01/09/1984 a 01/07/1987**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di infermiera professionale presso scuola "Infermieri professionali USL Rimini"

- Date (da – a) **01/09/1989 al 30/06/1990**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Assistente Sanitaria presso "Scuola per Assistenti Sanitari della Croce Rossa di Bologna"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

15/09/1998 a 15/07/1999

Diploma di Assistente di comunità infantile presso "Scuola Blaise Pascal di Rimini

- Date (da – a) 01/10/1999 al 20/02/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea Magistrale in "Psicologia clinica e di comunità" presso Università degli studi di Urbino
- Date (da – a) 01/01/2008 al 15/07/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Specializzazione quinquennale in "Psicoterapia sistemico- familiare" presso istituto terapia familiare di Ancona
- Date (da – a) 15/09/2007 al 30/06/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Specializzazione quadriennale "Scuola di prevenzione e gestione gruppi operativi" presso Istituto Bleger di Rimini
- Date (da – a) 18/01/2018 al 30/01/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master in "Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie" presso UNITELMA Sapienza Roma

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Idoneità di Inglese scientifico per personale medico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità empatiche e di lavoro di gruppo maturate in molteplici contesti in collaborazione con diverse figure professionali. Buone capacità di ascolto, di gestione delle problematiche conflittuali e soluzione delle esigenze riferite all'utenza e agli operatori. Senso di responsabilità, buone capacità di comunicazione e di mediazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità di lavorare in gruppo, finalizzata alla sempre maggiore qualità del servizio, buone capacità di problem solving, gestione dello stress, capacità di lavorare in situazioni di emergenza

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona capacità informatiche, utilizzo degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office (Word, Power-point, Excel). Buona capacità di navigazione internet e lettura ed invio mail. Buona conoscenza ed utilizzo del software OnVac(Gestione Informatizzata delle Vaccinazioni)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Ho maturato negli anni varie esperienze lavorative come Assistente Sanitaria lavorando in diversi ambiti, quali il centro di prevenzione oncologica di Ravenna, Servizio Igiene Pubblica di Ravenna, Servizio gestione Tossicodipendenze di Riccione.
Ho prestato servizio per 23 come Assistente Sanitaria presso il Servizio di Pediatria di Comunità di Rimini, dove ho acquisito notevole esperienza in ambito vaccinale, nella prevenzione di malattie diffuse in comunità, esecuzione di screening, promozione di stili di vita positivi, sorveglianza igienica nelle collettività scolastiche.
Capacità di organizzare progetti di educazione sanitaria e di prevenzione derivata dai numerosi anni di esperienza lavorativa e di formazione continua sia in ambito di Pediatria di Comunità.
Per anni ho collaborato con il Consultorio e con lo Spazio giovani per progetti di educazione all'affettività e alla sessualità in ambito scolastico, acquisendo notevole esperienza in tal senso.

Mi sono occupata inoltre di corsi di preparazione al parto in collaborazione con il Consultorio familiare, in questo ambito ho maturato la capacità di affrontare gruppi molto numerosi di utenti per affrontare tematiche complesse tra cui dissenso all'obbligo vaccinale, prevenzione della morte in culla, prevenzione patologie neonatali.

Ho partecipato negli anni a numerosi corsi di aggiornamento professionale inerenti vari ambiti: promozione dell'allattamento, della salute infantile, prevenzione delle problematiche relative all'immigrazione, promozione dell'affettività e della sessualità, delle vaccinazioni e del counselling vaccinale.

Dal 01.04.2020 ho un incarico di funzione organizzativa - coordinamento e sorveglianza delle malattie infettive e vaccinazioni area pediatrica di Rimini.

In questi anni ho maturato esperienza in vari ambiti:

- Garantire il processo assistenziale e prestazionale del servizio mediante la gestione delle risorse umane e tecnologiche coerentemente con gli indirizzi operativi e gestionali della DIT, con particolare attenzione al processo di inserimento del neo assunto/neo inserito;
- Valutazione annuale delle performance:
- Assicurare la gestione delle presenze/assenze del personale garantendo l'applicazione della normativa sull'orario di lavoro con particolare riferimento alla L. 161/2014;
- Garantire l'applicazione del D.lgs 81/2008 per quanto di competenza;
- Partecipare al processo di budgeting collaborando nella realizzazione dei progetti negoziati con i Direttori delle Strutture Organizzative;
- Garantire il raggiungimento degli obiettivi di esercizio;
- Gestione e controllo della profilassi e sorveglianza delle malattie infettive nella comunità pediatrica;
- Mantenere e facilitare le relazioni interne al servizio ed esterne con la Direzione Dipartimentale, Infermieristica e Tecnica;
- Garantire il benessere organizzativo in collaborazione con la Direzione Sanitaria/ Direzione di Distretto;
- Controllo e verifica delle prestazioni erogate
- Garantire lo sviluppo del personale, attraverso l'analisi dei bisogni formativi, e la collaborazione con il responsabile infermieristico alla realizzazione del piano formativo specifico;
- Partecipare alla predisposizione di protocolli e procedure e alla definizione degli standard di qualità e verificare il rispetto degli stessi;
- Pianificazione delle richieste di acquisto, monitoraggio della spesa farmaceutica ed economica e valutazione dei consumi materiali;
- Gestione delle risorse materiali e tecnologiche afferenti alla piattaforma ambulatoriale, gestione dei flussi informativi
- Gestione delle certificazioni, registrazioni e documentazioni di carattere infermieristico/tecnico/clinico per quanto di competenza;
- Controllo dei servizi appaltati in gestione, sulla base degli indicatori prefissati

ULTERIORI INFORMAZIONI

Abilitazione Professionale all'esercizio della professione di Assistente Sanitario.
Iscrizione albo IPASVI Rimini con numero di iscrizione 13 attualmente ordine TSRM-PST

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel C.V. ai sensi del D.Lgs 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Rimini 08.10.2025